

Guayaquil, 30 de Abril del 2015.

Señores  
ACCIONISTAS DE LA COMPAIA VADRY S.A.  
Ciudad.-

De mis consideraciones.

Señores accionistas de la compañía VADRY S.A. En cumplimiento a lo dispuesto en el artículo 321 de la ley de compañías y lo establecido a la resolución 15.3.005. de la superintendencia de compañías , expedida el 4 de mayo de 1990, presento ante ustedes mi gestión realizada durante el ejercicio económico 2014, documentos que se demuestran en el Balance General, Estados de Pérdidas y Ganancias, Estados de Situación o Balances e Comprobación de sumas y saldos , detalles de anexos y auxiliares.

1.- El libro de acta de Junta General de socios del directorio, el libro de acciones y accionistas y los libros contables, se llevan de acuerdo a las normas legales y de las normas internacionales de información financiera, así como todas las documentación que soportan las transacciones comerciales se encuentran debidamente procesadas y archivadas.

2.- en el estado de situación financiera se determinan que se registran cifras que se originan debido a la propia actividad de la compañía, además se ha llevado controles minuciosos con la finalidad de salvaguardar los intereses económicos de la empresa, los giros que se has efectuado se encuentran debidamente soportados según el reglamento de facturación y las demás disposiciones legales establecidas para este tipo de transacciones.

Dentro de los Activos fijos .- los **muebles y enseres, maquinarias, equipo e instalaciones** están registrados al costo de adquisición convertido en dólares , efectuada de acuerdo a disposiciones legales.

Las propiedades planta y equipo se depreciaron por el método de línea recta basada en la vida útil estimada de los respectivos activos, según los siguientes porcentajes anuales

• EDIFICIOS	5%
• INSTALACIONES	10%
• MAQUINARIAS Y EQUIPOS	10%
• MUEBLES Y ENSERES	10%
• EQUIPOS DE COMPUTACION	20 Y 33%

La depreciación acumulada de los activos fijos están contabilizados al costo histórico, estos incluyen desembolsos directamente atribuibles a la adquisición de estas partidas. Los pagos por mantenimiento son contabilizados contra el gasto de las empresas, mientras que todas las recomendaciones y mejoras que alargan la vida útil del activo se capitalizan.

3.- dentro de las cuentas de pasivo corriente, debemos de recalcar que la empresa mantiene obligaciones las mismas que están debidamente respaldadas por los activos de la compañía.

Además se registran obligaciones a largo plazo los mismos que están siendo cancelados en los términos establecidos.

Dentro del patrimonio la compañía registra un capital de \$800,00, la aportación de los socios para la incrementación de las reservas legales y facultativas debidamente respaldadas en una junta extraordinaria de accionistas.

Se adjunta además los detalles de las cuentas auxiliares (anexos) tales como:

- Conciliaciones bancarias
- Cuentas por cobrar clientes
- Inventarios
- Muebles y enseres
- Maquinaria y equipos
- Cuentas y documentos por pagar
- Registro de ventas mensuales
- Registro de compras gastos y mensuales

Dejo constancia que de requerir mayor información estaré listo a proporcionarla, agradeciendo además la confianza brindada con los mejores deseos que en lo venidero se logre cumplir con todas las metas propuestas en razón a la acertada dirección que mantiene la empresa.

Sin otro particular, me suscribo agradeciendo a usted por el apoyo brindado a mi gestión.

Atentamente

  
ING HUGO VELOZ CAMINO  
GERENTE GENERAL  
CI# 0916870660

