BRUNELLA S.A.

ESTADOS FINANCIEROS
Al 31 de diciembre del 2019

CON EL INFORME DE LOS AUDITORES INDEPENDIENTES

BRUNELLA S.A.

Estados Financieros
Por el año terminado el 31 de diciembre del 2019

Índice	**Páginas No.**
Informe de los Auditores Independientes	1 – 2 - 3
Estado de Situación Financiera	4 – 5
Estado de Resultados Integral	6
Estado de Cambios en el Patrimonio Neto	7
Estado de Flujos de Efectivo	8
Notas a los Estados Financieros	9 – 27

Abreviaturas usadas:

US$	-	Dólares de los Estados Unidos de América
NIC	-	Normas Internacionales de Contabilidad
NIIF	-	Normas Internaciones de Información Financiera
Compañía	-	BRUNELLA S.A.

INFORME DE LOS AUDITORES INDEPENDIENTES

A la Junta de Directores y Accionistas de:
BRUNELLA S.A.:

Opinión

Hemos auditado los estados financieros que se adjuntan de BRUNELLA S.A., que comprenden el estado de situación financiera al 31 de diciembre del 2018 y los correspondientes estados de resultado integral, de cambios en el patrimonio y de flujos de efectivo por el año terminado en esa fecha, así como las notas a los estados financieros que incluyen un resumen de las políticas contables significativas.

En nuestra opinión, los estados financieros presentan razonablemente, en todos los aspectos materiales, la situación financiera de BRUNELLA S.A., al 31 de diciembre de 2018, el resultado de sus operaciones y sus flujos de efectivo por el año terminado en esa fecha, de acuerdo con Normas Internacionales de Información Financiera para pequeñas y medianas entidades PYMES emitidas por el Consejo de Normas Internacionales de Contabilidad (IASB).

Fundamentos de la Opinión

Nuestra auditoría fue efectuada de acuerdo con Normas Internacionales de Auditoría (NIA). Nuestras responsabilidades de acuerdo con dichas normas se describen más adelante en este informe en la sección "Responsabilidades del auditor en relación con la auditoría de los estados financieros". Somos independientes de BRUNELLA S.A., de acuerdo con el Código de Ética para Profesionales de la Contabilidad del Consejo de Normas Internacionales de Ética para Contadores (IESBA por sus siglas en inglés) y las disposiciones de independencia de la Superintendencia de Compañías, Valores y Seguros del Ecuador, y hemos cumplido las demás responsabilidades de ética de conformidad con dicho Código. Consideramos que la evidencia de auditoría que hemos obtenido es suficiente y apropiada para proporcionar una base para nuestra opinión.

Información Presentada en Adición a los Estados Financieros

La Administración es responsable por la preparación de información adicional, la cual comprende el Informe anual de los Administradores a la Junta de Accionistas, pero no incluye el juego completo de estados financieros y nuestro informe de auditoría. Se espera que dicha información sea puesta a nuestra disposición con posterioridad a la fecha de este informe.

Nuestra opinión sobre los estados financieros de la Compañía, no incluye dicha información y no expresamos ninguna forma de aseguramiento o conclusión sobre la misma.

En conexión con la auditoría de los estados financieros, nuestra responsabilidad es leer dicha información adicional cuando esté disponible y, al hacerlo, considerar si esta información contiene inconsistencias materiales en relación con los estados financieros o con nuestro conocimiento obtenido durante la auditoría, o si de otra forma parecería estar materialmente incorrecta.

Una vez que leamos el Informe anual de los Administradores a la Junta de Accionistas, si concluimos que existe un error material en esta información, tenemos la obligación de reportar dicho asunto a los Encargados del Gobierno de la Compañía.

Responsabilidad de la Administración y de los Encargados del Gobierno de la Compañía por los Estados Financieros

La Administración es responsable de la preparación y presentación razonable de los estados financieros de conformidad con Normas Internacionales de Información Financiera - NIIF emitidas por el Consejo de Normas Internacionales de Contabilidad (IASB), y del control interno determinado por la Administración como necesario para permitir la preparación de los estados financieros libres de errores materiales, debido a fraude o error.

En la preparación de los estados financieros, la Administración es responsable de evaluar la capacidad de la Compañía para continuar como negocio en marcha, revelando, según corresponda, los asuntos relacionados con negocio en marcha y el uso de la base contable de negocio en marcha, a menos que la Administración tenga la intención de liquidar la Compañía o cesar sus operaciones, o bien, no tenga otra alternativa realista que hacerlo.

La Administración y los Encargados del Gobierno, son responsables de la supervisión del proceso de reporte financiero de la Compañía.

Responsabilidad del Auditor en Relación con la Auditoría de los Estados Financieros

Los objetivos de nuestra auditoría son obtener seguridad razonable de si los estados financieros en su conjunto están libres de errores materiales, debido a fraude o error, y emitir un informe de auditoría que incluya nuestra opinión. Seguridad razonable es un alto grado de seguridad, pero no garantiza que una auditoría realizada de conformidad con Normas Internacionales de Auditoría (NIA), detectará siempre un error material cuando este exista. Errores pueden surgir debido a fraude o error y son considerados materiales si, individualmente o en su conjunto, pueden razonablemente preverse que influyan en las decisiones económicas que los usuarios toman basándose en los estados financieros.

Como parte de una auditoría efectuada de conformidad con las Normas Internacionales de Auditoría, aplicamos nuestro juicio profesional y mantenemos una actitud de escepticismo profesional durante toda la auditoría. También:

- Identificamos y evaluamos los riesgos de error material en los estados financieros, debido a fraude o error, diseñamos y ejecutamos procedimientos de auditoría para responder a dichos riesgos y obtenemos evidencia de auditoría suficiente y adecuada para proporcionar una base para nuestra opinión. El riesgo de no detectar un error material debido a fraude es más elevado que en el caso de una incorrección material debido a error, ya que el fraude puede implicar colusión, falsificación, omisiones deliberadas, manifestaciones intencionadamente erróneas o vulneración del control interno.

- Obtenemos conocimiento del control interno relevante para la auditoría con el fin de diseñar procedimientos de auditoría que sean apropiados en las circunstancias, pero no con el propósito de expresar una opinión sobre la efectividad del control interno de la Compañía.

- Evaluamos si las políticas contables aplicadas son apropiadas y si las estimaciones contables y la correspondiente información revelada por la Administración es razonable.

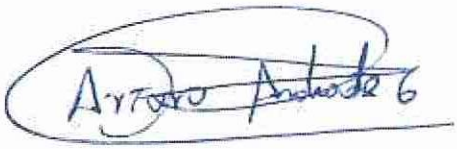
- Concluimos sobre lo adecuado de la utilización, por parte de la Administración, de la base contable de negocio en marcha y, basados en la evidencia de auditoría obtenida, concluir si existe o no una incertidumbre material relacionada con eventos o condiciones que pueden generar dudas significativas sobre la capacidad de la Compañía para continuar como negocio en marcha. Si concluimos que existe una incertidumbre material, se requiere que llamemos la atención en nuestro informe de auditoría a las respectivas revelaciones en los estados financieros o, si dichas revelaciones no son adecuadas, expresar una opinión modificada. Nuestras conclusiones se basan en la evidencia de auditoría obtenida hasta la fecha de nuestro informe de auditoría, sin embargo, eventos o condiciones futuros pueden ocasionar que la Compañía deje de ser una empresa en funcionamiento.

- Evaluamos la presentación general, la estructura y el contenido de los estados financieros, incluyendo las revelaciones, y si los estados financieros representan las transacciones y eventos subyacentes de un modo que logren una presentación razonable.

Comunicamos a los responsables de la Administración de la Compañía respecto a, entre otros asuntos, el alcance y el momento de realización de la auditoría planificada y los hallazgos significativos, así como cualquier deficiencia significativa de control interno que identificamos en el transcurso de la auditoría.

Otros asuntos

Como se revela en la nota 17, la Compañía mantiene transacciones importantes con partes relacionadas.



CPA. Arturo Andrade G
Guayaquil, 22 de Julio de 2020
SC-RNAE-No. 1130
Auditor Externo

BRUNELLA S.A.

Estado de Situación Financiera
Al 31 de diciembre de 2019
(En dólares de los Estados Unidos de América)

ACTIVOS	NOTAS	2019	2018
Activos corrientes:			
Efectivos y bancos	4	4,907	1,649
Cuentas por cobrar comerciales y otras cuentas por cobrar	5	110,268	888,900
Inventario	6	18,161	726,247
Servicios y otros pagos anticipados		92,693	13,522
Activos por impuestos corrientes	10	9,381	8,228
Total activos corrientes		235,410	1,638,546
Activos no corrientes:			
Propiedades y equipos	7	1,170,302	2,139,880
Otros Activos		39,286	39,286
Total activo no corriente		1,209,588	2,179,166
TOTAL ACTIVOS		1,444,998	3,817,712

Ing. Miguel Ernesto Pérez Navarrete
Gerente General

Lcdo. Roy Freddy Montaño Plata
Contador General

Ver notas a los estados financieros.

BRUNELLA S.A.

Estado de Situación Financiera
Al 31 de diciembre de 2019
(En dólares de los Estados Unidos de América)

PASIVOS Y PATRIMONIO	NOTAS	2019	2018
Pasivos Corrientes:			
Obligaciones Financieras	8	75,031	238,552
Cuentas por pagar comerciales y otras cuentas por pagar	9	246,639	1,568,879
Pasivos por impuestos corrientes	10	24,133	88,536
Pasivos acumulados	11	351	51,844
Otros pasivos corrientes		-	174,485
Total pasivos corrientes		346,154	2,122,296
Pasivos no corrientes:			
Pasivos a largo plazo	12	640,338	715,128
Provisiones por beneficios a empleados	13	102,065	110,866
Total pasivos no corrientes		742,403	825,994
Total pasivos		1,088,557	2,948,290
PATRIMONIO	14		
Capital social		10,000	800
Aporte futuro aumento capital		380,038	380,038
Revaluación		372,471	857,549
Resultados acumulados		(406,868)	(378,164)
Total patrimonio de los accionistas		356,441	869,423
TOTAL		1,444,998	3,817,712

Ing. Miguel Ernesto Pérez Navarrete
Gerente General

Lcdo. Roy Freddy Montaño Plata
Contador General

Ver notas a los estados financieros.

BRUNELLA S.A.

Estado de Resultado Integral
Por el año terminado el 31 de diciembre de 2019
(En dólares de los Estados Unidos de América)

	NOTAS	2019	2018
INGRESOS	15	2,938,004	7,665,785
COSTO DE VENTAS	16	(2,104,623)	(6,331,220)
MARGEN BRUTO		833,381	1,334,565
Gastos de administración y ventas	16	(811,861)	(1,252,691)
Gastos Financieros	16	(22,277)	(38,876)
Total		(834,138)	(1,291,567)
UTILIDAD ANTES DE IMPUESTOS Y PARTICIPACIÓN TRABAJADORES		(757)	42,998
Participación de trabajadores		-	(6,450)
UTILIDAD ANTES DE IMPUESTO A LA RENTA		(757)	36,548
Menos gasto por impuesto a la renta:			
Corriente		-	(35,411)
UTILIDAD NETA DEL EJERCICIO		(757)	1,137

Ing. Miguel Ernesto Pérez Navarrete
Gerente General

Lcdo. Roy Freddy Montaño Plata
Contador General

Ver notas a los estados financieros.

BRUNELLA S.A.

Estado de Cambios en el Patrimonio
Por el año terminado el 31 de diciembre de 2019
(En dólares de los Estados Unidos de América)

	Aportes Capital Social	Aporte Futuras Capitalizaciones	Primera vez NIIF	Resultados acumulados	Total Patrimonio
Diciembre 31, 2017	800	380,038	372,495	(366,525)	386,808
Utilidad neta				1,137	1,137
Revaluó			488,609	-	488,609
Aumento capital	9,200			-	9,200
Ajuste	-	-		(12,776)	(12,776)
Resultados integrales	-	-	(3,555)	-	(3,555)
Diciembre 31, 2018	10,000	380,038	857,549	(378,164)	869,423
Perdida del ejercicio				(757)	(757)
Aumento capital	800				800
Revaluó mala aplicación NIIF			(485,078)	-	(485,078)
Ajuste año anterior				(27,947)	(27,947)
Resultados integrales	-	-	-	-	-
Diciembre 31, 2019	10,800	380,038	372,471	(406,868)	356,441

Ing. Miguel Ernesto Pérez Navarrete
Gerente General

Lcdo. Roy Freddy Montaño Plata
Contador General

Ver notas a los estados financieros.

BRUNELLA S.A.

Estado de Flujos de Efectivo
Por el año terminado el 31 de diciembre de 2019
(En dólares de los Estados Unidos de América)

	2019	2018
FLUJOS DE EFECTIVO DE ACTIVIDADES DE OPERACIÓN:		
Recibido de clientes	3,378005	7,239,246
Pagado a proveedores, trabajadores y otros	(3,866,648)	(7,599,206)
Otros Ingresos	340,003	266,262
Intereses pagados y otros ingresos/egresos	(22,277)	(38,876)
Efectivo neto utilizado en actividades de operación	(170,917)	(132,574)
FLUJOS DE EFECTIVO EN ACTIVIDADES DE INVERSIÓN:		
Adiciones de propiedades y equipo	(1,503)	6,449
Flujo neto de efectivo utilizado en actividades de inversión	(1,503)	6,449
FLUJOS DE EFECTIVO EN ACTIVIDADES DE FINANCIAMIENTO:		
Aumento Capital	800	9,200
Préstamos a largo plazo	-	-
Pago Préstamos	(163,521)	(242,597)
Otras actividades de financiamiento	338,399	291,415
Efectivo neto proveniente de actividades de financiamiento	175,678	58,018
EFECTIVO Y BANCOS		
Aumento neto del efectivo durante el período	3,258	(68,107)
Saldo al inicio del período	1,649	69,756
Saldo al final del período	4,907	1,649

Ing. Miguel Ernesto Pérez Navarrete
Gerente General

Lcdo. Roy Freddy Montaño Plata
Contador General

Ver notas a los estados financieros.

1. INFORMACIÓN GENERAL

BRUNELLA S.A. es una compañía constituida en la ciudad de Guayaquil - Ecuador el 19 de noviembre del 1999. Tiene por objeto principal las actividades de alquiler de bienes inmuebles a cambio de una retribución o por contrato y su actividad secundaria es venta al por mayor de alimentos en general. Su domicilio principal en la Ciudad de Santo Domingo.

La información contenida en estos estados financieros es responsabilidad de la Administración de la Compañía.

2. POLÍTICAS CONTABLES SIGNIFICATIVAS

2.1. Declaración de cumplimiento

Los estados financieros han sido preparados de conformidad con Normas Internacionales de Información Financiera para pequeñas y medianas entidades PYMES emitidas por el Consejo de Normas Internacionales de Contabilidad (IASB).

2.2. Bases de preparación

Los estados financieros han sido preparados sobre las bases del costo histórico. El costo histórico está basado generalmente en el valor razonable de la contraprestación entregada a cambio de bienes y servicios.

El valor razonable es el precio que se recibiría por vender un activo o el valor pagado para transferir un pasivo entre participantes de un mercado en la fecha de valoración, independientemente de si ese precio es directamente observable o estimado utilizando otra técnica de valoración. Al estimar el valor razonable de un activo o un pasivo, la compañía tiene en cuenta las características del activo o pasivo que los participantes del mercado tomarían en cuenta al fijar el precio del activo o pasivo a la fecha de medición. El valor razonable a efectos de medición y de revelación en los estados financieros, se determina sobre una base de este tipo, a excepción de las mediciones que tienen algunas similitudes con el valor razonable, pero no son su valor razonable, tales como el valor neto de realización de la NIC 2 "Inventarios" o el valor en uso de la NIC 36 "Deterioro de los Activos".

Adicionalmente, a efectos de información financiera, las mediciones efectuadas a valor razonable se clasifican en el nivel 1, 2 o 3 con base en el grado de importancia de los insumos para la medición del valor razonable en su totalidad, los cuales se describen a continuación:

Nivel 1: Son precios cotizados (sin ajustar) en mercados activos para activos o pasivos idénticos que la entidad puede acceder a la fecha de medición.
Nivel 2: Insumos distintos a los precios cotizados incluidos en el Nivel 1 que sean observables para el activo o pasivo, ya sea directa o indirectamente.

Nivel 3: Insumos son datos no observables para el activo o pasivo.

A continuación se describen las principales políticas contables adoptadas en la preparación de estos estados financieros:

2.3. Moneda funcional

La moneda funcional de la compañía es el dólar de los Estados Unidos de America (U.S dólar), el cual es la moneda de circulación en el Ecuador.

2.4. Efectivo y bancos

El efectivo y bancos incluyen aquellos activos financieros líquidos, depósitos o inversiones financieras líquidas, que se pueden transformar rápidamente en efectivo en un plazo inferior a tres meses.

2.5. Cuentas por cobrar y otras cuentas por cobrar

Las cuentas por cobrar son activos financieros no derivados con pagos fijos o determinables, que no cotizan en un mercado activo y en el momento inicial son registradas a su valor razonable y posteriormente son medidas al costo amortizado.

Las cuentas por cobrar, incluyen principalmente clientes y empleados, las cuales que son valorizadas a valor nominal.

Las pérdidas por deterioro relacionadas a cuentas incobrables son registradas como gastos en el Estado de Resultados Integral y su determinación es realizada mediante un análisis de la probabilidad de recuperación de las cuentas con el objeto de disminuir el valor de las cuentas por cobrar comerciales y reflejarlas a su valor probable de realización

2.6. Inventario

Los inventarios son presentados al costo de adquisición o valor neto realizable, el menor y son valuados de acuerdo con el método del costo promedio ponderado.

El valor neto realizable representa el precio de venta estimado menos todos los costos de terminación y los costos necesarios para la venta.

Al término de cada año la administración realiza un análisis de deterioro para determinar e incluir una provisión por pérdidas por obsolescencia, en los casos que amerite, los cuales son determinados en función de un análisis de la posibilidad real de utilización en la producción o venta.

2.7. Propiedades y equipos

2.7.1. ***Medición en el momento del reconocimiento*** – Las propiedades y equipos se contabilizan a su costo de adquisición menos depreciación.

El costo inicial de las propiedades y equipos representa el valor total de adquisición del activo, el cual incluye erogaciones que se incurrieron para dejarlo en condiciones para su utilización o puesta en marcha. El costo de los elementos de propiedades y equipos comprende de todos los costos directamente atribuibles a la ubicación del activo en el lugar y en las condiciones necesarias para que pueda operar de la forma prevista por la gerencia.

Las reparaciones y mantenimiento mayores que se realicen de manera periódica y que son necesarios para que el activo genere beneficios económicos futuros, se cargan a gastos a medida que se incurran. Solo se capitalizaran aquellos desembolsos incurridos que aumenten la vida útil o su capacidad económica, estos se asimilan como parte del componente y se depreciarán desde la fecha de adquisición hasta la vida útil del componente principal. Los costos incurridos durante el proceso de construcción de activos son acumulados hasta la conclusión de la obra.

2.7.2. ***Retiro o venta de propiedades y equipos*** - La utilidad o pérdida que surja del retiro o venta de un activo de propiedades y equipos es calculada como la diferencia entre el precio de venta y el valor en libros del activo y reconocida en resultados.

2.7.3. ***Métodos de depreciación, vidas útiles y valores residuales*** - El costo o valor se deprecia de acuerdo con el método de línea recta. La vida útil estimada y el método de depreciación son revisadas al final de cada año, siendo el efecto de cualquier cambio en la estimación, es registrado sobre una base prospectiva.

A continuación, se presentan las partidas de propiedades y equipos las vidas útiles usadas en el cálculo de la depreciación:

Activo fijos	Vida útil **(en años)**
Edificios	20
Muebles y enseres	10
Equipos de oficina	10
Equipos de computación	3
Vehículos	5

2.8. Deterioro del valor de los activos tangibles

La Compañía evalúa periódicamente si existen indicadores que alguno de sus activos pudiese estar deteriorado de acuerdo con la Sección 27 Deterioro del valor de los activos.

Si existen tales indicadores se realiza una estimación del monto recuperable del activo. El monto recuperable de un activo es el mayor valor entre el valor justo de un activo

o unidad generadora de efectivo menos los costos de venta y su valor en uso, y es determinado para un activo individual a menos que el activo no genere entradas de efectivo que son claramente independientes de otros activos o grupos de activos.

Cuando el valor en libros de un activo excede su monto recuperable, el activo es considerado deteriorado y es disminuido hasta alcanzar su monto recuperable. Al evaluar el valor en uso, los flujos de efectivo futuros estimados son descontados usando una tasa de descuento antes de impuesto que refleja las evaluaciones actuales de mercado del valor tiempo del dinero y los riesgos específicos al activo. Para determinar el valor justo menos costos de venta, se usa un modelo de valuación apropiado. Estos cálculos son corroborados por múltiplos de valuación, u otros indicadores de valor justo disponibles.

Para activos, excluyendo los de valor inmaterial, se realiza una evaluación anual respecto de si existen indicadores que la pérdida por deterioro reconocida anteriormente podría ya no existir o podría haber disminuido. Si existe tal indicador, la Compañía estima el monto nuevo recuperable.

Una pérdida por deterioro anteriormente reconocida es reversada solamente si ha habido un cambio en las estimaciones usadas para determinar el monto recuperable del activo desde la última vez que se reconoció una pérdida por deterioro

La compañía durante el año 2019 no ha reconocido pérdidas por deterioro en sus activos.

2.9. Cuentas por pagar comerciales y otras cuentas por pagar

Las cuentas por pagar comerciales y otras cuentas por pagar son pasivos financieros, no derivados con pagos fijos o determinables, que no cotizan en un mercado activo.

Después del reconocimiento inicial, a valor razonable, se miden al costo amortizado utilizando el método de la tasa de interés efectiva, menos cualquier deterioro. El gasto por intereses (incluyendo los intereses implícitos) se reconoce como costos financieros y se calculan utilizando la tasa de interés efectiva, excepto para las cuentas por pagar a corto plazo cuando el reconocimiento del interés resultare inmaterial.

2.10. Obligaciones Financieras

Representan pasivos financieros que se reconocen a su valor razonable, neto de cualquier costo incurrido en la transacción. Estos préstamos se registran subsecuentemente a su costo amortizado; cualquier diferencia entre los fondos recibidos (neto de los costos de transacción) y el valor de redención se reconoce en el estado de resultados durante el período del préstamo usando el método de interés efectivo.

Los préstamos se clasifican como pasivo corriente y no corriente, la parte corriente es la que se vence dentro de doce meses o un año y la parte no corriente del préstamo

son los pagos con vencimiento mayor a 12 meses o un año al final del periodo sobre el que se informa

2.11. Pasivos por impuestos corrientes

El gasto por impuesto a la renta representa la suma del impuesto a la renta por pagar corriente.

El impuesto por pagar corriente se basa en la utilidad gravable (tributaria) registrada durante el año. La utilidad gravable difiere de la utilidad contable, debido a las partidas de ingresos o gastos imponibles o deducibles y partidas que no son gravables o deducibles. El pasivo de la Compañía por concepto del impuesto corriente se calcula utilizando las tasas fiscales aprobadas al final de cada período.

2.12. Pasivos acumulados

Se reconocen cuando la compañía tiene una obligación presente (ya sea legal o implícita) como resultado de un suceso pasado, es probable la compañía tenga que desprenderse de recursos que incorporen beneficios económicos, para cancelar la obligación, y puede hacerse una estimación fiable del importe de la obligación.

El importe reconocido como provisión debe ser la mejor estimación del desembolso necesario para cancelar la obligación presente, al final de cada período, teniendo en cuenta los riesgos y las incertidumbres correspondientes. Cuando se mide una provisión usando el flujo de efectivo estimado para cancelar la obligación presente, su importe en libros representa el valor actual de dicho flujo de efectivo (cuando el efecto del valor del dinero en el tiempo es material).

2.13. Participación a trabajadores

La Compañía reconoce un pasivo y gasto por la participación de los trabajadores en las utilidades de la Compañía. Este beneficio se calcula a la tasa del 15% de las utilidades líquidas de acuerdo con disposiciones legales vigentes.

2.14. Reconocimiento de ingresos de actividades ordinarias

Los ingresos por actividades ordinarias incluyen el valor razonable de la contraprestación cobrada o por cobrar generada por la venta al por mayor de alimentos en general de consumo masivo en el curso normal de sus operaciones, menos las devoluciones o descuentos existentes dentro del periodo. Los ingresos por actividades ordinarias se presentan netos de devoluciones, rebajas y descuentos, siempre y cuando cumplan todas y cada una de las siguientes condiciones:

a) El importe de los ingresos de actividades ordinarias pueda medirse con fiabilidad;

b) Sea probable que la entidad reciba los beneficios económicos asociados con la transacción en un corto plazo;

c) El grado de realización de la transacción, al final del periodo sobre el que se informa, pueda ser medido con fiabilidad;

2.15. Costos y gastos

Los costos y gastos se registran al costo histórico. Los costos y gastos se reconocen a medida que son incurridos, independientemente de la fecha en que se haya realizado el pago, y se registran en el período más cercano en el que se conocen.

2.16. Compensación de saldos y transacciones

Como norma general en los estados financieros no se compensan los activos y pasivos, tampoco los ingresos y gastos, salvo aquellos casos en los que la compensación sea requerida o permitida por alguna norma y esta presentación sea el reflejo de la esencia de la transacción.

Los ingresos y gastos con origen en transacciones que, contractualmente o por una norma legal, contemplan la posibilidad de compensación y la Compañía tiene la intención de liquidar por su importe neto o de realizar el activo y proceder al pago del pasivo de forma simultánea, se presentan netos en resultados.

2.17. Activos y pasivos financieros

2.17.1. ***Activos financieros*** - Todos los activos financieros se reconocen y dan de baja a la fecha de negociación cuando se realiza una compra o venta de un activo financiero y son medidos inicialmente al valor razonable, más los costos de la transacción; excepto por aquellos activos financieros clasificados al valor razonable y cuyos costos de la transacción se reconocen en resultados.

Todos los activos financieros reconocidos son posteriormente medidos en su totalidad al costo amortizado o al valor razonable y se presentan en activos no corrientes, excepto aquellos con vencimientos originales inferiores a 12 meses a partir de la fecha del estado de situación financiera que se presentan como activos corrientes.

- ***Cuentas por cobrar*** - Son activos financieros no derivados con pagos fijos o determinables que no cotizan en un mercado activo. Se incluyen en el activo corriente, excepto por los de vencimiento mayor a 12 meses cortados desde la fecha del estado de situación financiera.

  Después del reconocimiento inicial, a valor razonable, se miden al costo amortizado utilizando el método de la tasa de interés efectiva, menos cualquier deterioro. En específico, la Compañía presenta las siguientes cuentas dentro de esta categoría:

  a) Cuentas por cobrar a clientes: Estas cuentas corresponden los montos adeudados por la venta de bienes realizadas en el curso normal de operaciones.

Los saldos presentados en el activo corriente se registran a su valor nominal que es equivalente a su costo amortizado (hasta en 30 días).

2.17.2. ***Pasivos Financieros medidos al costo amortizado*** **-** Se reconocen inicialmente a su costo, neto de los costos que se hayan incurrido en la transacción. Posteriormente, se miden a su costo amortizado y cualquier diferencia entre los fondos obtenidos (neto de los costos necesarios para su obtención) y el valor del reembolso, se reconocen en el estado de resultados durante la vida del acuerdo con el método de la tasa de interés efectiva.

- ***Cuentas por pagar comerciales y otras cuentas por pagar.*** **-** Son pasivos financieros, no derivados con pagos fijos o determinables, que no cotizan en un mercado activo

  Después del reconocimiento inicial, a valor razonable, se miden al costo amortizado utilizando el método de la tasa de interés efectiva.

  De igual forma, la Compañía solo mantuvo pasivos financieros en la categoría de "Cuentas por Pagar" cuyas características se explican seguidamente:

  Cuentas por pagar a proveedores: Son obligaciones de pago por bienes o servicios adquiridos de proveedores locales en el curso normal de los negocios. Se reconocen a su valor nominal que es equivalente a su costo amortizado pues no generan intereses y son pagaderas hasta 60 días.

2.17.3. ***Baja de activos y pasivos financieros*** **-** Un activo financiero se elimina cuando expiran los derechos a recibir los flujos de efectivo del activo o si la Compañía transfiere el activo a un tercero sin retener sustancialmente los riesgos y beneficios del activo. Un pasivo es eliminado cuando las obligaciones de la Compañía especificadas en el contrato se han liquidado.

3. ESTIMACIONES Y JUICIOS CONTABLES CRÍTICOS

La preparación de los presentes estados financieros en conformidad con NIIF requiere que la Administración realice ciertas estimaciones y establezca algunos supuestos inherentes a la actividad económica de la entidad, con el propósito de determinar la valuación y presentación de algunas partidas que forman parte de los estados financieros. En opinión de la Administración, tales estimaciones y supuestos estuvieron basados en la mejor utilización de la información disponible al momento, los cuales podrían llegar a diferir de sus efectos finales.

Las estimaciones y juicios subyacentes se revisan sobre una base regular. Los efectos de los cambios en estimaciones contables surgidos de estas revisiones se reconocen en el período de la revisión y períodos futuros si el cambio afecta tanto al período actual como a períodos subsecuentes.

A continuación, se presentan las estimaciones y juicios contables críticos que la Administración de la Compañía ha utilizado en el proceso de aplicación de los criterios contables:

3.1. Deterioro de activos

La Administración es quien determina las vidas útiles estimadas y los correspondientes cargos por depreciación para sus activos fijos, ésta estimación se basa en los ciclos de vida de los activos en función del uso esperado por la Compañía, considerando como base depreciable al valor resultante entre el costo de adquisición bien menos su valor de recuperación estimado.

Adicionalmente, de acuerdo a lo dispuesto por la sección 27 "Deterioro de valor de activos", la Compañía a al cierre de cada ejercicio anual o antes, si existe algún indicio de deterioro, el valor recuperable de los activos, para comprobar si hay pérdida de deterioro en el valor de los activos.

Determinar si los activos han sufrido deterioro implica el cálculo del valor en uso de las unidades generadoras de efectivo. El cálculo del valor en uso requiere que la Compañía determine los flujos de efectivo futuros que deberían surgir de las unidades generadoras de efectivo y una tasa de descuento apropiada para calcular el valor presente.

En el caso de que el importe recuperable sea inferior al valor neto en libros del activo, se registra la correspondiente provisión por pérdida por deterioro por la diferencia, con cargo a resultados.

Las pérdidas por deterioro reconocidas en un activo en períodos anteriores son revertidas cuando se produce un cambio en las estimaciones sobre su importe recuperable incrementando el valor del activo con abono a resultados con el límite del valor en libros que el activo hubiera tenido de no haberse reconocido la pérdida por deterioro.

3.2. Utilidad o pérdida por acción

La utilidad por acción se calcula dividiendo la utilidad o pérdida neta del año atribuible a las acciones ordinarias para el número promedio ponderado de acciones ordinarias en circulación durante el año. La Compañía determina dicho cálculo en la manera retrospectiva considerando el incremento del número de acciones en circulación.

4. EFECTIVO Y BANCOS

Un resumen del efectivo y bancos es como sigue:

	... Diciembre 31...	
	2019	2018
Caja	1,000	1,000
Banco	3,907	649
Total	4,907	1,649

Al 31 de diciembre de 2019, bancos representan saldos en cuentas corrientes en el Banco Bolivariano, los cuales están a libre disponibilidad.

5. CUENTAS POR COBRAR COMERCIALES Y OTRAS CUENTAS POR COBRAR

Un resumen de las cuentas por cobrar comerciales y otras cuentas por cobrar es como sigue:

	... Diciembre 31...	
	2019	2018
Cuentas por cobrar comerciales:		
Clientes Locales	114,837	692,126
Menos: Provisión para cuentas incobrables	(5,941)	(5,941)
Sub-total	108,896	686,185
Relacionados	-	199,000
Otras cuentas por cobrar:		
Empleados	1,372	3,715
Total	110,268	888,900

Representan créditos otorgados por la venta de productos locales de consumo masivo con un plazo de vencimiento de 30 días plazo, los cuales no generan intereses. A la fecha del informe auditoria estos valores se encuentran recuperados en su totalidad.

Empleados - Al 31 de diciembre de 2019, Representan saldos por préstamos a empleados mediante rol, estos saldos no generan interés ni tienen fecha de vencimiento.

8. OBLIGACIONES FINANCIERAS

Al 31 de diciembre del 2019 y 2018, un detalle es el siguiente:

	... Diciembre 31...	
	2019	2018
Obligaciones Corrientes:		
Banco Guayaquil	-	199,000
Sobregiros		
Banco Guayaquil	57,641	22,704
Banco Pichincha	11,914	11,328
Tarjetas	5,476	5,520
Total	75,031	238,552

Durante el 2019, la Compañía no presenta incumplimientos en las condiciones contractuales de los préstamos, que autoricen al prestamista a reclamar el inmediato pago de la obligación.

9. CUENTAS POR PAGAR COMERCIALES Y OTRAS CUENTAS POR PAGAR

Un resumen de las cuentas por pagar comerciales y otras cuentas por pagar al 31 de diciembre de 2019 es como sigue:

	... Diciembre 31...	
	2019	2018
Proveedores locales	170,963	1,520,422
Relacionadas	48,000	-
Otra cuentas por pagar		
Obligaciones con el IESS	7,441	12,479
Anticipo clientes	16,017	8,330
Otros menores	4,218	27,648
Subtotal	27,676	48,457
Total	246,639	1,568,879

Proveedores locales - Al 31 de diciembre de 2019, representan saldos por pagar con vencimientos hasta 60 días, los cuales no devengan intereses. La Compañía dispone de políticas de gestión de riesgos financieros para asegurar que todas las deudas se pagan dentro de los términos de crédito pre-acordados.

6. INVENTARIO

Un resumen de la cuenta inventarios es como sigue:

	... Diciembre 31...	
	2019	2018
Inventarios de Prod. Term.	16,931	725,017
Otros Inventarios	1,230	1,230
Total	18,161	726,247

7. PROPIEDADES Y EQUIPOS

Un resumen de las propiedades y equipos al 31 de diciembre de 2019, es como sigue:

	... Diciembre 31...	
	2019	2018
Terrenos	623,831	1,522,098
Edificios	786,956	786,956
Vehículos	223,053	222,979
Muebles y enseres	3,348	3,348
Equipos de cómputo	9,774	8,345
Equipos de oficina	4,120	4,120
Otras Propiedades, planta y equipo	2,933	2,933
Total costo histórico	1,654,015	2,550,779
Menos, depreciación acumulada	(483,713)	(410,899)
Total, neto	1,170,302	2,139,880

Los movimientos al 31 de diciembre de 2019, de propiedades y equipos son como sigue:

COSTO	2019	2018
Saldo Inicial	2,550,779	1,123,990
Adiciones	1,503	6,648
Aj/reclas	(898,267)	1,420,141
Saldo Fina costo histórico	1,654,015	2,550,779

DEPRECIACION		
Saldo Inicial	(410,899)	(426,686)
Gasto neto	(72,814)	15,787
Saldo Final	(483,713)	(410,899)

10. ACTIVOS Y PASIVOS POR IMPUESTOS CORRIENTES

Un resumen de activos y pasivos por impuestos corrientes es como sigue:

	... Diciembre 31...	
	2019	2018
Activos por impuestos corrientes:		
Crédito tributario a favor de la empresa (I.R.)	9,381	8,228
Anticipo de impuesto a la renta	-	-
Total	9,381	8,228
Pasivos por impuestos corrientes:		
Retención Fuente por pagar	8,252	18,872
Retenciones IVA por pagar	-	11,812
IVA por pagar	15,463	57,705
Otros	418	147
Total	24,133	88,536

Resolución No. NAC-DGERCGC20-00000001

El SRI emite las normas para el "plan excepcional de pagos" para impuestos retenidos o percibidos de las obligaciones tributarias, que le correspondan su administración únicamente al SRI y estén vencidas al 31 de diciembre de 2019.

- Plazo: podrá ser solicitado dentro de los 45 días hábiles contados a partir del día hábil siguiente a la publicación en el Registro Oficial de la Ley Orgánica de Simplificación y Progresividad Tributaria, esto es hasta el 06 de marzo de 2020.

- Sujetos pasivos que pueden acceder: Los sujetos pasivos de impuestos retenidos y/o percibidos cuya administración le corresponda única y directamente al Servicio de Rentas Internas, inclusive aquellas que se encuentren con acciones administrativas o judiciales interpuestas; podrán solicitar un plan excepcional de pagos de hasta 2 meses, en cuotas mensuales iguales.

- Solicitud: el interesado debe presentar su solicitud, únicamente por medio del canal electrónico del SRI (www.sri.gob.ec) y una vez presentada realizará el pago

- del primer dividendo hasta el mismo día del mes siguiente de la notificación de la resolución que concede el "Plan excepcional de pagos".

- Excepciones de la solicitud: las solicitudes no podrán ser admitidas por el canal electrónico, sino físico, en los siguientes casos: i. Los representantes legales que a la fecha de la solicitud no se encuentren en dichas facultades

establecidas en el Art. 27 del Código Tributario; ii. Para las declaraciones que se presenten en los 3 últimos días hábiles para el término de los 45 días de este "Plan excepcional de pagos".

- Requisitos: el sujeto pasivo debe contar con: i. Convenio de débito bancario; ii. Correo electrónico para las notificaciones del SRI al contribuyente; y, iii. Convenio de uso de medios electrónicos del SRI.

- Incumplimiento: El incumplimiento de una cuota del Plan suscrito da lugar a la terminación automática, e inicio del procedimiento coactivo.

De las obligaciones modificadas o sustitutivas: Para aquellas obligaciones que luego de los 45 días término sean modificadas o sustituidas producto de acciones judiciales o administrativas, o por declaraciones sustitutivas, quedará insubsistente el plan excepcional de pagos otorgado. Mientras que, si son sustituidas dentro de los 45 días término se puede solicitar un nuevo "Plan excepcional de pago"

11. PASIVOS ACUMULADOS

Un resumen de las obligaciones acumuladas al 31 de diciembre de 2019, es como sigue:

	... Diciembre 31...	
	2019	2018
Beneficios sociales	-	41,300
Fondo de reserva	-	3,744
Participación de trabajadores	351	6,800
Total	351	51,844

Los beneficios a empleados corresponden aquellos derechos reconocidos a los trabajadores (decimos, vacaciones, fondos reserva) y que también son de carácter obligatorio que se encuentran provisionados para pagos periodos futuros.

De conformidad con disposiciones legales, los trabajadores tienen derecho a participar en las utilidades de la empresa en un 15% aplicable a las utilidades líquidas o contables.

12. PASIVOS LARGO PLAZO

Al 31 de diciembre del 2019, corresponde préstamos a accionista estos saldos no generan ni devengan intereses, así como tampoco presentan fechas establecidas de vencimiento.

Otros Ingresos	340,003	266,262
Total	2,938,004	7,665,785

16. COSTOS Y GASTOS POR SU NATURALEZA

Un resumen de los costos y gastos por su naturaleza es como sigue:

	... Diciembre 31...	
	2019	2018
Costo de ventas	2,104,623	6,331,220
Gasto administración y Ventas (a)	811,861	1,252,691
Gastos Financieros	22,277	38,876
Total	2,938,761	7,622,787

(b) Un detalle de los gastos de administración y ventas reportados en los estados financieros es como sigue:

	... Diciembre 31...	
	2019	2018
GASTOS ADMINISTRATIVOS		
Gastos del personal administrativo	131,838	195,954
Gastos no deducibles	160,990	47,886
Depreciaciones	72,814	106,996
Servicios varios	34,655	48,284
Gastos de suministros	3,553	12,942
Honorarios profesionales	18,480	19,425
Impuestos y contribuciones	7,832	10,213
Servicios básicos y de comunicación	5,689	6,341
Otros	21,773	10,106
Sub-total	457,584	458,147
GASTOS DE VENTA		
Gastos de personal de venta	186,611	475,990
Distribución y logística	167,490	311,691
Gastos de viaje	116	6,713
Gastos de publicidad y promoción	60	150
Sub-total	354,277	794,544
TOTAL	811,861	1,252,691

13. PROVISION POR BENEFICIOS EMPLEADOS

Un resumen de las provisiones por beneficios empleados al 31 de diciembre de 2019, es como sigue:

	... Diciembre 31...	
	2019	2018
Jubilación patronal	71,017	71,017
Indemnización por desahucio	31,048	39,849
Total	102,065	110,866

Al 31 de diciembre del 2019, representa saldos de la constitución de la provisión para jubilación patronal, de acuerdo a NIIF adoptadas, el saldo de esta provisión será ajustada en función al cumplimiento del registro de la provisión y pago del pasivo. La compañía se encuentra en proceso de presentación de informe para su cumplimiento.

14. PATRIMONIO DE LOS ACCIONISTAS

Capital Social - Al 31 de diciembre del 2019, el capital social de la Compañía está constituido por 10,000 acciones ordinarias, pagadas y en circulación, con un valor nominal de US$ 1 cada una, respectivamente.

La Compañía Brunella S.A. Mediante Acta de Junta general extraordinaria de accionistas celebrada el 20 de septiembre del 2019 se aprobó unanimidad el aumento capital.
En la Ciudad de Guayaquil con fecha 2 de Octubre del 2019, mediante escritura pública n. 2019-09-01-070-P02435. La Compañía procedió al aumento de capital ascendiendo a $10,000 y la correspondiente reforma de estatuto.

Reserva legal - La Ley de Compañías requiere que por lo menos el 10% de la utilidad anual sea apropiado como reserva legal hasta que ésta como mínimo alcance el 50% del capital social. Esta reserva no es disponible para el pago de dividendos en efectivo pero puede ser capitalizada en su totalidad.

Resultados acumulados.- Corresponde valores acumulados de los resultados en los años al 2019 las mismas están sujetas a disposición de los accionistas.

15. INGRESOS

Un detalle de los gastos de administración y ventas reportados en los estados financieros es como sigue:

	... Diciembre 31...	
	2019	2018
Venta Local	2,860,261	8,011,611
Descuento en venta de producto	(34,748)	(61,307)
Devoluciones en ventas	(227,512)	(550,781)
Subtotal	2,598,001	7,399,523

17. TRANSACCIONES CON PARTES RELACIONADAS

Un resumen de las transacciones con partes relacionadas por los años terminados el 31 de diciembre del 2019 y 2018 es como sigue:

	... Diciembre 31... 2019	2018
Pasivos :		
Cuentas por pagar relacionadas	48,000	-
Pasivo largo plazo		
Hugo Perez Navarro	150,338	498,294
FIDELCOMSA	490,000	-
Total	688,338	498,294

18. INSTRUMENTOS FINANCIEROS

18.1. Gestión de riesgos financieros

En el curso normal de sus negocios y actividades de financiamiento, la Compañía está expuesta a distintos riesgos de naturaleza financiera que pueden afectar de manera más o menos significativa al valor económico de sus flujos y activos y, en consecuencia, sus resultados.

La Compañía dispone de una organización y de sistemas de información, administrados por la Gerencia, que permiten identificar dichos riesgos, determinar su magnitud, proponer al Directorio medidas de mitigación, ejecutar dichas medidas y controlar su efectividad.

A continuación se presenta una definición de los riesgos que enfrenta la Compañía, una caracterización y una descripción de las medidas de mitigación actualmente en uso por parte de la Compañía, si es el caso.

Riesgo de crédito.- El riesgo de crédito surge del efectivo y equivalentes del efectivo y depósitos en bancos e instituciones financieras, así como de la exposición al crédito de los clientes, que incluye a los saldos pendiente de las cuentas por cobrar y a las transacciones comprometidas en clientes locales y exterior, respecto de banco e instituciones financieras, solo se acepta a instituciones cuyas calificaciones de riesgo independientes determinen niveles de solvencia que garanticen estabilidad, dinámica y respaldo a los depósitos de la Empresa.

Riesgo de liquidez. - La Gerencia Financiera es la que tiene la responsabilidad final por la gestión de liquidez.

La Gerencia Financiera ha establecido un marco de trabajo apropiado para la gestión de liquidez de manera que la Gerencia General pueda manejar los requerimientos de financiamiento a corto, mediano y largo plazo, así como la gestión de liquidez de la Compañía.

La Compañía maneja el riesgo de liquidez manteniendo reservas, facilidades financieras y de préstamo adecuadas, monitoreando continuamente los flujos efectivos proyectados y reales y conciliando los perfiles de vencimiento de los activos y pasivos financieros.

19. APROBACIÓN DE LOS ESTADOS FINANCIEROS

Los estados financieros por el año terminado el 31 de diciembre de 2019, han sido aprobados por la Gerencia en Abril 17 de 2020 y serán presentados a los Accionistas y Junta Directiva para su aprobación. En opinión de la Gerencia de BRUNELLA S.A. los estados financieros serán aprobados por la Junta Directiva sin modificaciones.

20. HECHOS OCURRIDOS DESPUÉS DEL PERÍODO SOBRE EL QUE SE INFORMA

Con Fecha 11 de Marzo de 2020, la Organización Mundial de la Salud (OMS) declaro pandemia al brote del virus COVID -19 originado en China. Dado el efecto Sanitario de la referida pandemia y sus consecuencias económicas en los diversos sectores e industriales el Gobierno Del Ecuador y gobiernos Internacionales de otras naciones, se encuentran adoptando medidas de contención y restricción. El 16 de marzo se decretó "Estado de excepción" en el país, con los cierres de comercios en General y aislamiento total o parcial para evitar su propagación.

Las medidas indicadas procedentemente, podrían tener impactos negativos en la actividad económica en el Ecuador, por consiguiente, en las operaciones de la Compañía. Tales efectos, si hubieren se verán reflejados en los estados financieros correspondientes al año 2020.

A la fecha de entrega de este informe (22 de Julio de 2020) no se produjeron nuevos eventos que en opinión de la Administración pudieran tener un efecto importante sobre los estados financieros adjuntos.