A LOS SOCIOS DE LA COMPAÑÍA MANYTER CIA. LTDA.

INFORME DE LABORES
DEL GERENTE GENERAL

Al cumplirse un año de mi función en mi calidad de gerente general de la compañía MANYTER CIA. LTDA. y dando cumplimiento a mi responsabilidad de presentar el informe de labores, tengo a bien informar el resultado de mi gestión en el año 2006:

Mi primera gestión con la empresa es analizar la situación económica, financiera y jurídica de la empresa, y realizar una reingeniería en todas las áreas que permita un manejo moderno, adecuado y jurídico de las actividades de la empresa, para ello contratamos con la aprobación de la Junta General de socios, dos profesionales externos: una auditora: CPA Eliana Gutiérrez y una abogada Dra. María Luisa Granizo, a fin de que cada una en sus campos emitieran informes y cambios que nos permitan desarrollarnos dentro del marco legal, financiero, tributario y económico.

Para mejor ilustración de los socios quedan a su disposición los informes y resultados de la intervención de las dos profesionales, en este mismo orden, contratamos los servicios de un contador permanente, el señor Víctor Arce, quien se encarga y es responsable de llevar la contabilidad y los estados financieros de la empresa.

A partir de esa fecha, esto es de Septiembre del 2006, se abrió una cuenta corriente en el banco del Pichincha para realizar los pagos de roles en cheques, lo cual nos permite mejor control en los pagos al personal. Se determinó que el valor de caja chica es de 200 dólares para gastos administrativos que se presenten.

Dentro del campo jurídico, la compañía ha cumplido con todos sus obligaciones societarias, laborales, se organizaron los archivos y contratos necesarios. Se realizó el manual de funciones y se determinó las labores de cada puesto de trabajo, así como el Reglamento Interno de Trabajo y se está tramitando el cambio de domicilio de la compañía ante la Superintendencia de Compañías.

SUPERINTENDENCIA DE COMPAÑÍAS
REGISTRO DE SOCIEDADES
24 MAY 2007
Roddy Constante L.
GUAYAQUIL

Entre las inversiones realizadas me permito mencionar:

1. La protección de la Hacienda como son los tajamares, con mangles y removimiento de lastre y material pétreo, hacia la orilla hasta formar un muro de contención.
2. La construcción de un muro con saco de cemento para protección del barranco.
3. La adquisición de una camioneta Mazda doble cabina 2006 para facilitar el acceso a la Hacienda y movilización del personal Directivo en niveles de seguridad, rapidez y comodidad.
4. Se construyó la bodega para fertilizantes e insumos de la compañía
5. Se arreglaron los rodillos para empacar la fruta.
6. Se modernizó el área de administración, adquiriendo 2 escritorios, 6 sillas, 2 computadoras, 1 impresora y un programa contable actualizado.

Se contrató los servicios de seguro de salud y vida para todos los socios con sus respectivas familias, vigente hasta la fecha.

Dentro del área de la producción, la empresa no ha dejado de producir en el tiempo y cantidades esperadas, aún más se han incrementado 2 hectáreas de banano que están ya produciendo.

En cuanto al precio de la caja, se incrementó a finales del año, siendo altamente positivo para la compañía.

Lamentablemente hubo un robo dentro de los predios de la bananera de 600 aspersores de riego, los cuales tuvimos que adquirirlos inmediatamente, realizando la denuncia respectiva.

En general se ha cumplido con todas las resoluciones de la Junta General de Socios de la Compañía, permitiendo tener en este momento una empresa solvente, rentable y con muchas perspectivas en futuro.

Acompaño al presente informe los Estados Financieros del año 2006 y documentos contables para su análisis y aprobación.

Agradezco la oportunidad y la confianza dispensada y espero poder continuar trabajando en beneficio de la empresa.

Atentamente,

Jaime Cansing Chong Sing

SUPERINTENDENCIA DE COMPAÑIAS
REGISTRO DE SOCIEDADES
24 MAY 2007
Roddy Constante L.
GUAYAQUIL