

SERVICIOS NICOMARPI S.A.

Catalina Aldaz N34-155 y Av. Eloy Alfaro. Ed. Catalina Plaza. Oficina 704. Teléfono 593-2-2921634
Quito - Ecuador

INFORME ANUAL DE GERENCIA GENERAL DE LA COMPAÑÍA SERVICIOS NICOMARPI S.A. PERIODO DEL 1 ENERO DE 2016 AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2016

Señores Accionistas:

Conforme las disposiciones constantes en la Ley de Compañías y los estatutos sociales de la compañía, tengo a bien presentar por medio del presente documento, el informe de actividades de la Gerencia General de la compañía durante y a la finalización del ejercicio económico 2016.

ASPECTOS LEGALES:

Esta administración ha cumplido con todos los aspectos legales relacionados con la vida societaria de la misma. Ha cumplido con las normas tributarias, contables, administrativas, de propiedad intelectual y cualquiera otra que fuere inherente a la compañía, pues pese a que no ha tenido actuaciones en estas áreas, la política de la compañía es ajustarse completamente a las normas y leyes que la rigen.

ASPECTOS ECONÓMICOS:

El Estado de Situación Financiera (Balance General), el Estado de Resultado Integral (Estado de Pérdidas y Ganancias), el Estado de Cambios en el Patrimonio, el Estado de Flujos de Efectivo y las notas a los Estados Financieros correspondientes al ejercicio económico de 2016 reflejan el estado de la compañía, pues ésta no ha tenido movimiento en este año 2016.

ASPECTOS ADMINISTRATIVOS:

No han existido movimientos en la compañía, dada la situación general del mercado, razón por la cual no existen novedades que señalar en cuanto al área administrativa, laboral o contable.

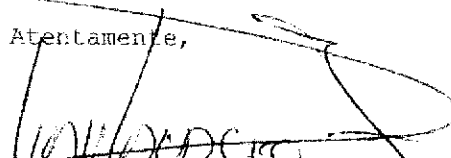
OBSERVACIONES Y SUGERENCIAS:

Es necesario propender a iniciar las actividades de la compañía e incrementarlas, a fin de que la compañía pueda iniciar con el desarrollo de su objeto social.

La administración de esta compañía espera que con la aplicación de nuevas políticas de administración, la compañía pueda por fin obtener resultados positivos.

Agradezco a la compañía y a la Junta General por haber confiado en mí para el desempeño de mis actividades como representante legal y administradora de la compañía.

Atentamente,



Dra. Pilar Palacio Fierro
Gerente General

SERVICIOS NICOMARPI S.A.

Catalina Aldaz N34-155 y Av. Eloy Alfaro. Ed. Catalina Plaza. Oficina 704. Teléfono 593-2-2921634
Quito - Ecuador

INFORME ANUAL DE GERENCIA GENERAL DE LA COMPAÑÍA SERVICIOS NICOMARPI S.A. PERIODO DEL 1 ENERO DE 2016 AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2016

Señores Accionistas:

Conforme las disposiciones constantes en la Ley de Compañías y los estatutos sociales de la compañía, tengo a bien presentar por medio del presente documento, el informe de actividades de la Gerencia General de la compañía durante y a la finalización del ejercicio económico 2016.

ASPECTOS LEGALES:

Esta administración ha cumplido con todos los aspectos legales relacionados con la vida societaria de la misma. Ha cumplido con las normas tributarias, contables, administrativas, de propiedad intelectual y cualquiera otra que fuere inherente a la compañía, pues pese a que no ha tenido actuaciones en estas áreas, la política de la compañía es ajustarse completamente a las normas y leyes que la rigen.

ASPECTOS ECONÓMICOS:

El Estado de Situación Financiera (Balance General), el Estado de Resultado Integral (Estado de Pérdidas y Ganancias), el Estado de Cambios en el Patrimonio, el Estado de Flujos de Efectivo y las notas a los Estados Financieros correspondientes al ejercicio económico de 2016 reflejan el estado de la compañía, pues ésta no ha tenido movimiento en este año 2016.

ASPECTOS ADMINISTRATIVOS:

No han existido movimientos en la compañía, dada la situación general del mercado, razón por la cual no existen novedades que señalar en cuanto al área administrativa, laboral o contable.

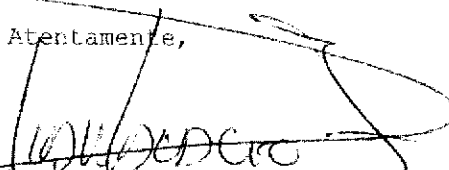
OBSERVACIONES Y SUGERENCIAS:

Es necesario propender a iniciar las actividades de la compañía e incrementarlas, a fin de que la compañía pueda iniciar con el desarrollo de su objeto social.

La administración de esta compañía espera que con la aplicación de nuevas políticas de administración, la compañía pueda por fin obtener resultados positivos.

Agradezco a la compañía y a la Junta General por haber confiado en mí para el desempeño de mis actividades como representante legal y administradora de la compañía.

Atentamente,



Dra. Pilar Palacio Fierro
Gerente General