

Quito, Diciembre 7 del 2010

Señor Ing.  
**Javier Velasco Pimentel**  
Ciudad.-

De mi consideración:

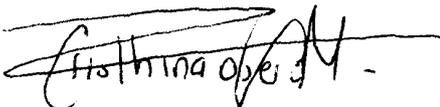
Cúmpleme informarle que en la primera Sesión de Directorio, realizada el 29 de Noviembre del 2010, Usted fue elegido como **PRESIDENTE DEL DIRECTORIO** de la Compañía PRODURENTING S.A., por el período de dos años.

La compañía PRODURENTING S.A. se constituyó ante el Notario Décimo Octavo del Cantón Quito mediante escritura pública otorgada el 17 de agosto del 2010, inscrita en el Registro Mercantil con fecha 23 de septiembre de 2010, bajo el número 3140, Tomo 141.

De conformidad con los Estatutos Sociales antes referidos, Usted como Presidente del Directorio, tiene las atribuciones que constan en los mismos, incluyendo la de subrogar al Gerente General en caso de ausencia o falta de este, aún cuando fuere temporal, con todas las atribuciones del subrogado. En caso de ausencia temporal o definitiva del Presidente de la Compañía, Usted será reemplazado, con las mismas facultades, por el miembro del Directorio que éste designe.

Al comunicarle de esta designación también hago llegar a Usted mi deseo porque su desempeño al frente de estas funciones sea de lo más beneficioso para la compañía.

Atentamente,  
**PRODURENTING S.A.**



Sra. Cristhina Rosero Mora  
**Gerente General**

Quito, diciembre 7 del 2010.- **ACEPTO** la designación como PRESIDENTE DEL DIRECTORIO de PRODURENTING S.A.



**Ing. Javier Velasco Pimentel**  
C.I. 1706381884

VELASCO PIMENTEL FRANCISCO XAVIER

Con esta fecha queda inscrito el presente documento bajo el No. **16269** del Registro de Nombramientos Tomo No. **141**  
Quito, a **23 DIC 2010**  
REGISTRO MERCANTIL



**Dr. Raúl Caybor Secaira**  
REGISTRADOR MERCANTIL  
DEL CANTÓN QUITO