

Quito, 30 de marzo de 2012

INFORME GERENCIAL PERÍODO AÑO 2011

El año 2011 fue el que marcó el arranque de la empresa UMOECUADOR S.A.

UMOECUADOR S.A. inició sus operaciones con entrenamiento y producción el 1ro de julio de 2011.

Se puede decir que la empresa arrancó desde cero con el montaje de la planta.

Se considera los principales aspectos administrativos en los siguientes puntos:

- Se realizó y ejecutó los contratos de montaje de instalaciones:
 - o Mecánicas:
 - Líneas de toma de aire comprimido, para estaciones de trabajo.
 - Montaje de soldadoras
 - Estaciones para soldar.
 - Dispositivos de transporte
 - Útiles o moldes de suelda
 - Montaje de todas las estaciones e inspección con flujómetro
 - Organización aprovechamiento de áreas de almacenaje.
 - o Eléctricas:
 - Centros de carga.
 - Iluminación focalizada en cada estación de suelda.
 - Tomas eléctricas independientes en cada soldadora
 - o Generales Planta:
 - Zona de respuesta rápida
 - Zona para desplegar tableros de seguimiento e informativos
 - Señalización y orientación.
 - o Generales Oficina:
 - Mobiliario
 - Equipos de computación
 - Papelería y suministros en General.

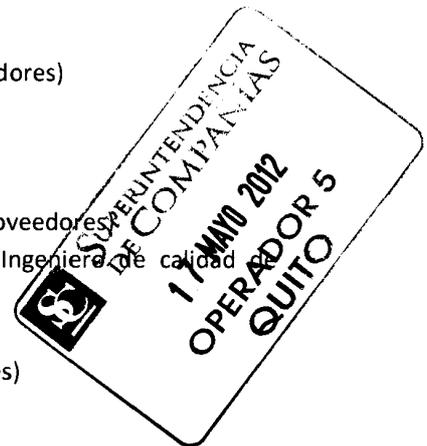


- Se ha procurado que las instalaciones sean marcadas por un estándar de calidad en su montaje así como copiar las mejores prácticas de la operación de UMO S.A.

- En relación al aspecto del recurso humano se completó sin mayor inconveniente el número de empleados necesario y se incluyó en su remuneración un porcentaje vinculado a la obtención de objetivos, siendo estos: Seguridad, Respuesta y Calidad.

- Se ha mantenido frecuentes reuniones para la implementación de QSB según los requerimientos de GM – OBB. Esto se ha visto un tanto irregular por los cambios continuos de funcionario de GM – OBB que tuvimos. Se espera la calificación de QSB para mediados del 2012.

- Hemos tenido varias visitas por parte de funcionarios de las tres ensambladoras de vehículos para constatar el avance en la implementación de la planta. De estas hemos tenido repetidas muestras de interés así como felicitaciones por la cultura organizacional que se aprecia. Entre los funcionarios que nos han visitado se puede mencionar:
 - o AYMESA:
 - Mauricio Neme (Gerente General)
 - Peter Karaush (Gerente de planta)
 - Maria Augusta Encalada (Gerente de Compras)
 - Roberto Jiménez (Gerente de Ingeniería)
 - o MARESA:
 - Pablo Morillo (Comprador)
 - Christian Hinojosa (Jefe de Calidad de proveedores)
 - Norma Rodriguez (Readiness)
 - o GM – OBB:
 - Daniel Tugendhat (Gerente de Compras)
 - Cristian Flores (Coordinador de Calidad de proveedores)
 - Juan Páez, Homero Cadena, Oscar Mejía (Ingenieros de calidad de proveedores)
 - o HYUNDAI:
 - Diego Sánchez (Gerente de proyecto camiones)



- Además se ha mantenido constante seguimiento con entidades gubernamentales que siguen de cerca el desarrollo de UMOECUADOR S.A.
- Con entidades gubernamentales se insistió fuertemente en que la ley que regula el contenido ecuatoriano no afecte la operación de UMOECUADOR S.A.
- Se ha mantenido constante comunicación con funcionarios de GM – OBB, AYMESA y MARESA procurando hacer cabildos para futuras licitaciones.
- Se ha mantenido una relación importante con ELASTO.

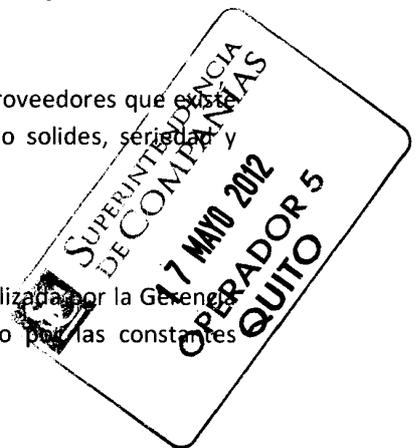
- En relación a nuevos negocios han mantenido reuniones con posibles clientes y nuevos modelos de vehículos
 - o Camiones HYUNDAI.
 - o Chevrolet RT50.
- En relación a nuevos negocios relacionados con la industria de ensamblaje de motos se puede mencionar entre lo más importante:
 - o Reuniones con el Ministerio para conocer si existirá una legislación que regule el ensamblaje de motocicletas en el país
 - o Acercamientos con las ensambladoras más importantes de Quito como son: Metaltronic y Unno Motors.
- Con el fin de cumplir con la operatividad normal de UMOECUADOR S.A., se ha conseguido:
 - o Calificación de UMOECUADOR S.A. como importador
 - o Contratación de servicios de Transporte con ELASTO.
 - o Contratación de proveedores de consumibles e implementos en general.
- Se llevó la ejecución de los contratos de:
 - o Contabilidad
 - Incluyó el traslape entre normas NEC y NIIF.
 - Negociación de manejo contable dado que UMOECUADOR S.A. ha crecido los últimos meses
 - o Manejo de Nómina
 - o Asesoría legal

- En relación a calidad, UMOECUADOR S.A. ha podido mantener el alto estándar de calidad que tiene UMO S.A. sin tener hasta el momento problemas relacionados en la ensambladora.



- Se ha mantenido constante comunicación con las áreas administrativas y de planta de UMO S.A.
- Se obtuvo la revisión de precios que permite a UMOECUADOR S.A. cubrir los costos generados por los impuestos de salida de divisas y FODINFA.
- Se obtuvo el retroactivo del impuesto de Salida de divisas y Fodinfra por toda la mercadería que UMOECUADOR S.A. ya había despachado a Elasto.
- Mediante el apoyo de UMO S.A. se pudo conseguir un préstamo importante:
 - o USD 100,000 para capital de Trabajo
- Se inició el proceso de obtención de los siguientes permisos y reglamentos:
 - o Permiso de Municipal
 - Permiso ambiental aprobado
 - Permiso de bomberos, pendiente
 - o Reglamento de Seguridad:
 - Ingresado, cambio de funcionarios ha dificultado esta aprobación.
 - Pendiente contratar servicios ocasionales de Médico Ocupacional.
 - o Reglamento Interno:
 - Ingresado, en espera de decisión por parte del organismo competente.
- Se ha tratado de plasmar de la mejor forma posible las culturas organizacionales de UMO S.A.
- Se ha tratado y se sigue mejorando el mostrar a los clientes y proveedores que existe un respaldo sólido detrás de UMOECUADOR S.A., demostrando solides, seriedad y cultura organizacional.

Estos son los principales puntos que se puede enunciar de la gestión realizada por la Gerencia General de UMOECUADOR S.A. en el año 2011, Además respaldado por las constantes reuniones mantenidas con los funcionarios administrativos de UMO S.A.



- Informe Financiero:
 - o Se adjunta los estados financieros

Además se cerró el año con algunos temas pendientes importantes como son:

- Modificación de layout de planta para nuevos procesos a ejecutar en el 2012.
- Mejorar los tiempos de entrega de informes financieros así como la unificación de formatos.
- Encontrar una solución al problema de espacio existente en la operación.
- Cerrar la estrategia de contenido local mediante proveedores locales para la fabricación de piezas en Ecuador que permita incrementar el MOE.
- Presentación de la ficha técnica que mide la integración del MOE.
- Contratación de servicios ocasionales del Médico Ocupacional.



Juan Carlos Calles Vásquez

Gerente General

