Guayaquil, Marzo 31 del 2017

**Señores**
**Accionistas de GREENLEMON S.A.**
**Ciudad.**

**De mis consideraciones:**

En mi calidad de Gerente General de **GREENLEMON S.A.,** y en cumplimiento de las disposiciones estatutarias y legales de la misma, presento a continuación la **MEMORIA DE MI GESTIÓN ADMINISTRATIVA DURANTE EL AÑO 2016.**

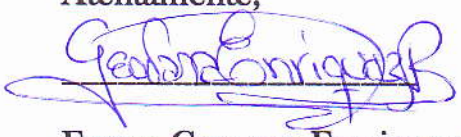
He desarrollado mis labores y funciones, cumpliendo cabalmente con lo determinado en el **Art. Vigésimo Séptimo de la Escritura de Constitución de GREENLEMON S.A., y en los Art: 261; 262; 263 y otras disposiciones de la Ley de Compañías, así como también he cumplido con las Normas Tributarias y fiel cumplimiento de las Obligaciones con el Servicio de Rentas Internas ( S.R.I.).**

He cumplido con las Normas Legales y las Resoluciones de la Junta General de Accionistas, este cumplimiento se extiende al buen estado de la Correspondencia, de todos los Libros Sociales, así como a la correcta Custodia y Conservación de los Bienes de **GREENLEMON S.A.**

La empresa laboró normalmente durante todo el año 2016; cumplió con todas sus Obligaciones Fiscales; mantuvo su cartera de clientes a entera satisfacción. Sus Ingresos guardan directa relación con la situación económica del mercado nacional.

De ser necesaria cualquier información adicional, siempre estaré a sus órdenes.

**Atentamente;**



**Emma Geovana Enrriquez Bravo**
**Gerente General**