

NOTAS A LOS ESTADOS FINANCIEROS DE LA COMPAÑÍA ITGAMMA S.A.

1.- POLITAS CONTABLES

BASES DE PRESENTACION

Los estados financieros adjuntos han sido preparados con base a las normas Ecuatorianas de Contabilidad

Efectivo y Equivalente de Efectivo

Comprende el efectivo mantenido en caja chica, utilizado para gastos menores, y los fondos depositados a la vista en las cuentas bancarias.

La institución para propósitos de presentación de este estado financiero ha definido como efectivo, el saldo en caja y bancos.

Propiedad, planta y equipo

Se reconocen partidas de Propiedades, Planta y Equipo cuando cumplan con los siguientes criterios:

- Se mantienen para el uso en la producción o suministros de bienes o con propósitos administrativos y se esperan utilizar durante más de un periodo.
- Es probable que la Compañía obtenga beneficios económicos asociados al uso del activo.
- El costo de la partida puede medirse con fiabilidad.

La Gerencia, luego de un análisis basado en el comportamiento histórico de la Compañía, considera apropiado establecer una política de activación para las siguientes partidas de Propiedades, Planta y Equipo:

Categoría Activos	Años Vida Útil
Edificios	20 años
Maquinaria y Equipos	10 años
Muebles y Enseres	10 años
Equipos de Computación	3 años

Se establece como política de activación para las partidas de Propiedades, Planta y Equipos (excepto inmuebles) los siguientes parámetros:

Categoría Activos	Activación Desde
Maquinaria y Equipos	US\$ 1.000,00
Muebles y Enseres	US\$ 500,00
Equipos de Computación	US\$ 300,00
Accesorios de Cómputo	Se reconocen como gasto

Por estimarse que los bienes cuyo costo sea inferior a los parámetros indicados en el párrafo precedente, no generan beneficios económicos futuros por lo que se reconocerán en el resultado del período en el que se incurran.

Pasivos Financieros

La Compañía clasifica sus pasivos financieros en las categorías de Cuentas y Documentos por Pagar, Otras Obligaciones Corrientes y Cuentas por Pagar Accionistas. Estos pasivos se reconocen y se miden de acuerdo a los requerimientos de la Sección 11 *"Instrumentos Financieros"*.

✓ ***Las Cuentas y Documentos por Pagar*** corresponden a importes adeudados a los proveedores por el consumo de bienes y servicios, se clasifican como Pasivo Corriente cuando se cumple al menos un requerimiento del párrafo 7 de la Sección 4 *"Estado de Situación Financiera"*, El plazo de crédito que los proveedores conceden a la Compañía es de 30 días aproximadamente.

✓ ***Otras Obligaciones Corrientes***, en esta categoría de Pasivo Corriente se registran las obligaciones presentes de la Compañía a favor de los Organismos de Control, tales como Servicio de Rentas Internas, Instituto de Seguridad Social, Beneficios a favor de los Empleados y los dividendos declarados y pendientes de pago a los tenedores de instrumentos de Patrimonio emitidos por la Compañía. Todas estas obligaciones se esperan cancelar dentro del ciclo normal de operación de la Compañías o dentro de los doce meses siguientes a la fecha sobre la que se informa.

✓ ***Las Cuentas por Pagar Accionistas*** corresponden a deudas contraídas con las accionistas de la Compañía, estas cuentas no registran un costo financiero ni tienen definido el vencimiento.

Todos los pasivos financieros se reconocen inicialmente a su precio de transacción (incluye costos de transacción) y posteriormente por su precio de transacción. Excepto si la transacción involucra una gestión de financiamiento, en cuyo caso la medición inicial será el valor presente de los pagos futuros descontados a una tasa de interés de mercado para un instrumento de deuda similar y su medición posterior será al costo amortizado utilizando el método del interés efectivo.