

**INFORME DE GERENCIA DE LA CIA. O.T.A.S.A.
INFORME DE LA ADMINISTRACIÓN A LA JUNTA GENERAL ORDINARIA
DE SOCIOS DE LA EMPRESA ORGANIZACIÓN TÉCNICA AGRÍCOLA S.A.
POR EL EJERCICIO ECONOMICO DEL 2.010**

Señores Socios de:

EMPRESA ORGANIZACIÓN TÉCNICA AGRÍCOLA S.A.

Cumpliendo con las disposiciones de la Ley de Compañías en mi calidad de Gerente General pongo a su consideración el Informe de la Gestión realizada por la Administración de la **EMPRESA ORGANIZACIÓN TÉCNICA AGRÍCOLA S.A.** Durante el ejercicio económico del 2.010.

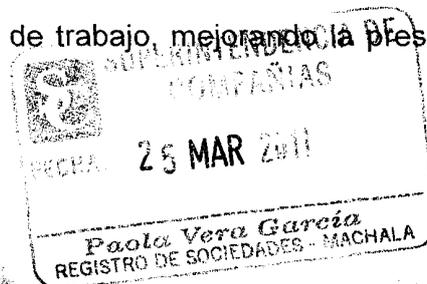
1.- COMPORTAMIENTO DEL ENTORNO POLÍTICO ECONOMICO NACIONAL.

La situación económica que vive el país, bajo el presente régimen de revolución ciudadana, en donde las instituciones del estado ejercen mayor control a las distintas empresas aplicando políticas inflexibles con el objeto de generar mayor recaudación al fisco, para sostener el aparato administrativo gubernamental y solventar económicamente la inversión social. A este marco económico de nuestro país, nuestra empresa nueva pero legalmente constituida e inscrita en la superintendencia de compañía y registrada en el registro mercantil, regulada por la superintendencia de compañías, institución a la cual debemos presentar estos tipos de informes, y a ustedes compañeros socios. Expreso la estructura productiva de superación en la que se basa nuestra compañía, primer aspecto nuestra inversión privada, segundo el trabajo asociado, y tercero la seguridad jurídica. Estos tres aspectos nos han permitido alcanzar un potencial productivo.

2.- CUMPLIMIENTO DE OBJETIVOS PREVISTOS PARA EL EJERCICIO ECONOMICO DEL 2.010

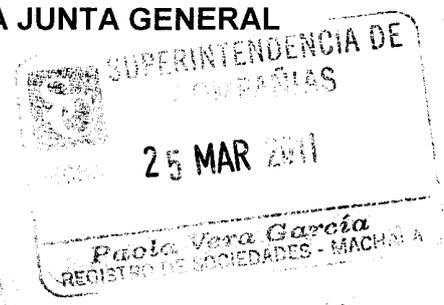
Durante el ejercicio que ha concluido el 31 de Diciembre del 2.010, a pesar de lo manifestado, la situación de la empresa ha sido favorable lo que se refleja en sus estados financieros. Los esfuerzos de la administración han estado sistematizados para que la empresa mantenga un crecimiento en el giro normal de sus actividades. Durante este año de operaciones que termino el 31 de diciembre del 2.010, con el esfuerzo desplegado conjuntamente entre la gerencia y sus profesionales se consiguieron importantes metas y logros como son:

- constitución de la empresa, con todos los gastos profesionales por los tramites de la misma sin costos para todos los socios de la cia.
- capital suscritos y capital pagado sin ningún costo para ningún socio de la cia.
- Firma de contrato x dos años con nuestro primer cliente (ASOGUABO).
- Precios tarifarios fijos y sin disminución prorrateado por posibles problemas a la descarga por control de calidad bajo nuestra responsabilidad.
- organización administrativa, funciones de empleados, actividades operacionales, etc.
- adquisición de equipos de oficinas bajo los precio más bajos del mercado y a crédito.
- convenio banco del pichincha (apertura una cuenta de ahorro socios), y pagos por trasferencia.
- adquisición de uniformes y herramientas de trabajo, mejorando la presencia en los puntos de control.



- simplificación de los formularios Banaxass.
- coordinación semanales con departamento de calidad aso guabo.
- cumplimiento de agenda de oficina (roles tarifarios, departamento financiero aso guabo, reclamos, pedidos mail, reuniones operativas, etc.)
- emisión certificaciones bancarias o de trabajo para todos los socios que solicitaren.
- trabajo con el borrador reglamento interno.
- negociaciones con posibles clientes:
 - 1.- asoguabo- concretada
 - 2.- abo- concretada
 - 3.- milagro- fallida
 - 4.- cero azul- fallida
 - 5.- obsa- concretada
 - 6.- cipal- fallida
 - 7.- ful agro- fallida
- firma de contrato de arriendo de nuestra oficinas por dos años.
- adquisición de línea telefónica.
- capacitaciones del departamento de calidad asoguabo y otasa
- contrato con porta de consumo y equipos los más bajos precios.
- Se trabajó en la publicidad y marketing.
- se trabajó en supervisión puerto, previa aceptación de nuestro cliente.
- se agasajó a todos los socios en el día del padre.
- Se concretó el respaldo económico de asesoría legal para disolución de las asociaciones de trabajadores que formábamos parte.
- Se consiguió el respaldo económico de asesoría legal para la elaboración del reglamento interno de nuestra empresa.
- Se creó un sistema de ayuda económica y de control , para el compañero que este indispuesto de salud.
- Se brindó asistencia de préstamos para compañeros con varias necesidades económicas.
- Se concretó una inversión OTASA con la aceptación voluntaria de 45 socios al arriendo de una finca bananera.
- Se recuperó acopios de manera progresiva.
- Se retomó el tema de plantas evaluadas, una vez superado los problemas de calidad y de pérdida de mercado orgánico.
- Se anticipó utilidades para los socios y devolución de ahorros personales para el mes de diciembre.
- Se aprobó el programa de salud para todos los socios para el 2011.
- Se aprobó el plan de mejora en el sistema de trabajo (reuniones presidente de gremios, acopios para OTASA, hasta llegar a bodega) Manteniendo e incrementando alianzas estratégicas con diferentes gremios de productores robusteciendo así los ingresos y además afianzando nuestro trabajo en centros de acopio.
- Se celebró y se realizó el agasajo navideño para todos los socios y sus familias.
- Se reajusto valores produciéndose un ahorro administrativo.

3.- CUMPLIMIENTO DE LAS DISPOSICIONES DE LA JUNTA GENERAL DE SOCIOS



Cabe indicar a la junta general de socios, que todas las disposiciones tomadas por este organismo, han sido cumplidas a cabalidad por la administración,

4.- HECHOS EXTRAORDINARIOS DURANTE EL EJERCICIO DEL 2.010 EN EL AMBITO ADMINISTRATIVO, LABORAL Y LEGAL

Durante el año 2.010, en lo referente a los aspectos administrativos, laborales y legales, la empresa se ha desenvuelto en un ámbito normal logrando conservar las fuentes de trabajo existentes pese a la difícil situación que se atravesó con nuestro principal cliente asoguabo, con la pérdida del mercado orgánico.

5.- COMPARACIÓN DE LA SITUACIÓN FINANCIERA Y LOS RESULTADOS ANUALES DE LA COMPAÑÍA CON LOS DEL EJERCICIO PRECEDENTE

Durante este ejercicio económico que ha concluido el 31 de diciembre del 2.010, la situación de la empresa ha sido favorablemente, lo que se refleja en los balances de la misma.

6.- RECOMENDACIONES A LA JUNTA GENERAL RESPECTO DE POLÍTICAS Y ESTRATEGIAS PARA EL EJERCICIO ECONOMICO DEL 2.010

La administración recomienda que se mantenga la situación patrimonial positiva de la empresa, con el fin de cumplir con los objetivos que persigue la misma, así como fortalecer la imagen ante sus clientes aun más de la que ha ganado hasta la fecha.

Para el ejercicio 2.011, se recomienda continuar con los programas de control de calidad (calificaciones, evaluaciones y centros de acopio) y proyecciones a fin de incentivar el crecimiento de la empresa especialmente basados en estrategias para mejorar nuestra participación en el campo de inspección comercial al negocio bananero, ofreciendo los servicios a todo tipo de exportadoras bananeras. Adicionalmente se recomienda la adquisición de un software de contabilidad, invertir nuestras utilidades en varios proyectos financieros y sociales como viviendas, sociedades cooperativas, asegurar la salud de todos nosotros, através de la contratación de un seguro y continuar o mejorar, con los buenos resultados financieros y laborales que se presentan en la actualidad.

Sin más por el momento, quedo de ustedes agradecido.


Egrs. Nto Hidalgo Novillo
Atentamente,
GERENTE GENERAL

