

## MEMORIA RAZONADA DEL GERENTE GENERAL A LOS ESTADOS FINANCIEROS DEL EJERCICIO ECONOMICO 2011

### ANTECEDENTES.-

El presente informe se elaboró amparado en el ARTICULO DECIMO SEGUNDO, LITERAL b) de la Escritura Pública de Constitución de la Compañía Anónima TECHGOLDEN S.A.: Las atribuciones de la Junta General son las siguientes: Conocer y aprobar anualmente el Balance General y el Estado de Ganancias y Pérdidas de la compañía y Art. 263 de la Ley de Compañías: Los administradores están especialmente obligados a:

1. Cuidar, bajo su responsabilidad, que se lleven los libros exigidos por el Código de Comercio y llevar los libros a que se refiere el Art. 440 de esta Ley:
2. Llevar el libro de actas de la Junta General:
3. Llevar el libro de actas de las junta de administradores o directorios, consejos de administración o de vigilancia, si los hubiere.
4. Entregar a los comisarios y presentar por lo menos cada año a la junta general una memoria razonada acerca de la situación de la compañía, acompañada del balance, así como de las cuentas de pérdidas y ganancias. La falta de entrega y presentación oportuna del balance por parte del administrador será motivo para que la Junta General acuerde su remoción, sin perjuicio de las responsabilidades en que hubiere incurrido.

### OBJETIVOS DE LA MEMORIA RAZONADA

Informar a la Junta de Accionistas y someter a aprobación sobre la situación activa y pasiva de la sociedad, la evolución de las cifras, y los resultados obtenidos.

Dar a conocer si los registros contables guardan conformidad con la Normas Ecuatorianas de Contabilidad y con los principios de Contabilidad Generalmente Aceptados.

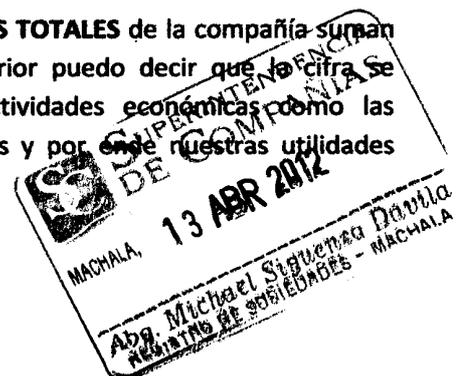
Poner en conocimiento si las actividades administrativas y financieras, se enmarcan en Leyes, Reglamentos y Resoluciones existentes, con aplicación del sistema de control interno.

Para realizar este trabajo, realicé un análisis de variaciones absolutas y relativas que me permiten delinear las actividades realizadas en mi gestión, así como también los resultados y logros alcanzados en este ejercicio económico.

El resumen de los estados financieros con corte al 2010 - 2011 se exponen a continuación:

### ANALISIS DE LA CIFRAS DEL BALANCE GENERAL DE TECHGOLDEN S.A. AL 31.12.2011

Tal como se demuestra en el estado financiero, los **ACTIVOS TOTALES** de la compañía suman un total de \$ 461.124,65, en comparación del año anterior puedo decir que la cifra se multiplicó sustancialmente debido al incremento de actividades económicas como las EXPORTACIONES, mismas que mejoraron nuestros ingresos y por ende nuestras utilidades anuales.



En relación a los **PASIVOS** institucionales, mantenemos en nuestros estados financieros un valor total de \$ 384.827,34 el mismo que corresponde a créditos que mantenemos con nuestros proveedores, y los impuestos de ley que nos toca pagar ya sean del Impuesto a la Renta y Participación a Trabajadores.

En relación al **PATRIMONIO** de la sociedad, puedo indicar que en este año se realizaron las primeras EXPORTACIONES de Oro, lo que permitió que el patrimonio de la empresa mejore en relación a años anteriores, por lo cual ahora contamos con un patrimonio neto de \$ 76.297,31.

#### **ESTADO DE PERDIDAS Y GANANCIAS**

En relación al estado de Pérdidas y Ganancias expongo a ustedes lo siguiente:

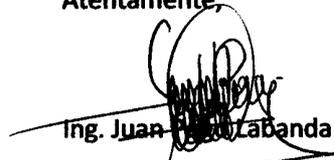
Los **Ingresos Ordinarios** del año 2011 tienen un saldo de \$ 2'450.679,55, del cual el 93% corresponden a exportaciones realizadas, esperamos que el próximo ejercicio económico gracias a una gestión profesional de la Gerencia Comercial, Gerencia Administrativa y al esfuerzo diario de todos sus colaboradores sea mucho mayor.

Los **Egresos operacionales** durante el año 2011, mismos que están conformados con costos y gastos, presentan un valor de \$ 2'378.016,72, pues se debió realizar fuertes inversiones para obtener los buenos resultados del presente ejercicio económico.

Por consiguiente, la empresa seguirá desarrollándose en un mercado altamente competitivo y con innovaciones continuas, que nos obligan a redoblar esfuerzos para seguir compitiendo.

Agradezco vuestra atención.

Atentamente,

  
Ing. Juan Pablo Zabanda  
GERENTE GENERAL

