

INFORME DE COMISARIO A LOS ESTADOS FINANCIEROS DEL EJERCICIO ECONOMICO DEL AÑO 2016

El presente informe se elaboró amparado en el ARTICULO DECIMO CUARTO de la Escritura Pública de Constitución de la Compañía anónima TECHGOLDEN S.A. La fiscalización de la compañía estará a cargo de un Comisario elegido por la Junta General de Accionistas, quién tendrá las facultades y deberes que le concede e impone la Ley de Compañías.

Es atribución y obligación de los comisarios fiscalizar en todas sus partes la administración de la compañía, velando porque ésta se ajuste no solo a los requisitos sino también a las normas de una buena administración. El contrato social y Junta General podrán determinar atribuciones y obligaciones especiales para los comisarios, a más de las siguientes:

1. Cerciorarse de la constitución y subsistencia de las garantías de los administradores y gerentes en los casos que fueren exigidas.

2. Exigir de los administradores la entrega de un balance mensual de comprobación:

El departamento de contabilidad avalado por el Gerente General, presenta un balance de comprobación mensual de la empresa TECHGOLDEN S.A.

3. Examinar en cualquier momento y una vez cada tres meses, por lo menos los libros y papeles de la compañía, los estados de caja y cartera:
Se ha procedido a realizar arqueos de Caja, y revisiones de cartera realizando auditorías internas mediante consultas escritas a clientes para verificar el saldo real de su cuenta.

4. Revisar el balance y la cuenta de pérdidas y ganancias y presentar a la junta general un informe debidamente fundamentado sobre los mismos:

- Se ha procedido a verificar que los Estados financieros guardan conformidad con las Normas Ecuatorianas de Contabilidad, con los principios de Contabilidad Generalmente Aceptados y las NIFF.
- Se ha podido verificar que todas las actividades administrativas y financieras, se enmarcan en Leyes y Reglamentos existentes.
- Se ha podido verificar que existe una correcta aplicación del sistema de control interno y si se da cumplimiento a las Resoluciones de la Junta General de Accionistas.

5. **Convocar a Juntas Generales de accionistas en los casos determinados en la Ley.**
6. **Asistir con voz informativa a las juntas generales.**
7. **Vigilar en cualquier tiempo las operaciones de la compañía.**
8. **Pedir informes a los administradores.**

Atentamente,

A handwritten signature in black ink, appearing to read "Mercy Yanza Valarezo". The signature is stylized and cursive.

Ing. Mercy Yanza Valarezo

C.I. 0703923672

COMISARIO DE TECHGOLDEN S.A.