

## **INFORME DE GERENTE 2017**

Señores,

Socios de la compañía **ALIMARKET S.A**

*De conformidad con las disposiciones legales y reglamentarias, tengo a bien presentar mi informe de actividades por el periodo comprendido entre el 1 de enero al 31 de diciembre del 2017.*

*Durante el ejercicio económico se ha cumplido a cabalidad con los objetivos propuestos*

*La administración ha cumplido con las disposiciones de la Junta General.  
Los Estados Financieros reflejan la situación financiera de la compañía al 31 de diciembre del 2017 y los resultados de las operaciones, los Cambios en el Patrimonio Neto y los Flujos de Efectivo.*

### **Gestiones Administrativas.**

*En los aspectos más importantes que se han llevado durante el año 2017 citamos los siguientes:*

*Se ha cumplido con las normas trazadas por el Ministerio de Relaciones Laborales, con los pagos de los beneficios sociales y obligaciones con el Instituto Ecuatoriano de Seguridad Social.*

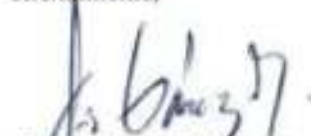
*Se ha cumplido con el Servicio de Rentas internas por conceptos de Obligaciones Tributarias como son pagos de los impuestos al IVA, Retenciones a la fuente, Impuesto a la Renta, Anticipos y respectivos Anexos.*

*En este nuevo año nos comprometemos a seguir con el desarrollo de la empresa.*

*Sin más que informar pongo a consideración de la Junta el presente informe.*

*Por la atención que se de a la presente reitero mis agradecimientos.*

Atentamente,



**Sr. Luis Gómez Manuche**  
**GERENTE GENERAL**