

INFORME DE GERENCIA 2012

Me permito poner a consideración de la Junta General de Accionistas de Viscop Cía. Ltda., el informe de labores administrativas, operacionales y financieras; las mismas que corresponden al año 2012.

1. ADMINISTRATIVAS.-

Durante este año se han logrado mejorar la prestación de nuestros servicios, realizando las siguientes actividades:

- Nos mantenemos participando en el INCOP, a través del portal de compras públicas logrando captar un puesto Hospital de Pujilí.
- Durante el 2012, se obtuvo todos los permisos que exige la ley de vigilancia y Seguridad Privada, trabajando al margen de la Ley.
- Se ha cumplido con todas las disposiciones de la Ley del Régimen Tributario y sus Reglamentos de Facturación, Retención del Impuesto a la Renta e IVA, realizando los pagos oportunamente así como la información y presentación de los Anexos REOC.
- Se ha cumplido con las Disposiciones del IESS, pago puntual de Sueldos de acuerdo con la tabla de salarios mínimos y sectoriales, Décimo Tercer y Cuarto Sueldos, vacaciones y se han mantenido el Sistema de Contratación de Personal bajo esquema de contratos renovables.
- Mantuvimos el Seguro por asistencia médica del personal administrativo y operativo con la compañía de Seguros AAUG DEL ECUADOR S.A, hasta el mes de Agosto recontratando la nueva póliza con la empresa Seguro Pichincha, en cuanto a la póliza de seguro de responsabilidad civil, contra daños a terceros, renovamos la Póliza con la misma compañía de seguros **ALIANZA S.A.**

2. OPERACIONAL.-

- Se Mantuvieron los siguientes contratos:
 - CONJUNTO HABITACIONAL LOS ROSALES.- Un puesto de 24 horas diarias, con tres elementos.
 - RENOVACIÓN CONTRATO CONJUNTO HABITACIONAL PUERTO ALEGRIA.- Un puesto de 24 horas con dos elementos
 - RENOVACIÓN EMPRESA POSTECÓN S.- Un puesto de 24 horas con tres elementos.
 - RENOVACIÓN CONJUNTO EL BATÁN QUITO. Un puesto de 24 horas con tres elementos.
 - RENOVACIÓN CONJUNTO ALEGRIA-QUITO. Un puesto de 24 horas con dos elementos.
 - RENOVACION PILONES LA VICTORIA PILVICSA S.A. Un puesto de 24 horas con tres elementos.
 - RENOVACION FLORES SANTA MONICA S.A. Un puesto de 24 horas con cuatro elementos.
 - RENOVACION HOSPITAL DE PUJILI. Un puesto de 24 horas con tres elementos.
 - RENOVACION EMPRESA FUENTES SAN FELIPE S.A. Un puesto de 24 horas con dos elementos.

NUEVOS PUESTOS

- **PLANTACIÓN DECOFLOR S.A.-** Con un puesto de 24 Horas con un turno diurno con 1 factor y una jornada nocturna con 4 factores.
- **CONJUNTO HABITACIONAL RIVER PARK.-** un puesto de 24 horas con un turno de 12 hrs diurno y otro de 12 hrs nocturno.
- **CONJUNTO HABITACIONAL BOLONIA.-** un puesto de 24 horas con un turno de 12 hrs diurno y otro de 12 hrs nocturno.
- **CONJUNTO HABITACIONAL EL EDEN.-** un puesto de 24 horas con un turno de 12 hrs diurno con un factor y otro de 12 hrs nocturno, con tres factores.

3. SITUACIÓN FINANCIERA.-

A continuación los estados financieros.

ESTADO DE SITUACIÓN FINANCIERA

ACTIVO		\$ 33.333,66
CORRIENTE	\$ 33231.93	
FIJO	\$ 101,74	
TOTAL PASIVO		\$ 21.072,07
TOTAL PATRIMONIO		\$ 12.261.58
Capital social	\$ 10.000,00	
Resultados	\$ 1708.96	
RESERVA		\$ 552.62
Reserva Legal 2010-2011	\$ 381.12	
Reserva Legal 2012	\$ 171.50	
TOTAL PASIVO + PATRIMONIO		\$ 33.333,66

ESTADO DE RESULTADOS

INGRESOS		<u>\$ 83.752,74</u>
GASTOS OPERACIONALES		\$ 67769.36
Gastos administrativos	\$ 67769.36	
Sueldos y Salarios	\$80.423,39	
Otras remuneraciones	\$30.680,92	
Aporte al IESS	\$15.508,91	
Mantenimiento y Reparaciones	\$8.120.05	
Suministros y materiales	\$ 3260.23	
Transporte y Movilización	\$ 257.51	
Gastos Bancarios	\$ 18.09	
Gastos Seguro privado	\$769.41	
Impuestos, Contribuciones y otros	\$ 113.03	
Depreciación Activos fijos	\$ 0,00	
Servicios Básicos	\$ 1929.51	
Otros Gastos	\$2216.93	
UTILIDAD DEL OPERATIVA		\$ 5816.14
Participación Laboral 2011		\$1109.11
CONCILIACIÓN		
GASTOS NO DEDUCIBLES		\$1577.93
AMORTIZACION PERDIDAS ANTERIORES		-\$1176.76
UTILIDAD GRAVABLE		\$5108.20
IMPUESTO A LA RENTA CAUSA		\$1277.05
RESERVA LEGA		\$171.50
GANANCIA LIQUIDAD		\$3258.48

En el presente año tuvimos una Ganancia de \$3258.48 dólares americanos.

4. CONCLUSIONES.-

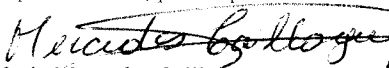
Se recomienda mejorar los servicios que presta el personal operativo ya que es la imagen de la empresa, para lo cual debemos para este nuevo participar en el proceso de capacitación del personal de Guardia y que cada uno tenga el certificado de Guardias Profesionales, y estar mejor capacitado para el desempeño de su función.

Como meta se debe este año legalizar los permisos individuales de armamento, y así evitarnos futuros inconvenientes con los Organismos de las Fuerzas Armadas.

La Gerencia, sugiere seguir manteniendo buenas relaciones con los organismos de Control entre ellos la Policía Nacional, ya que su respaldo es de vital importancia por el cumplimiento de nuestros objetivos que son el brindar seguridad a la colectividad, así mismo comprometernos en el proyecto de capacitar al personal de guardias, como la obtención de una frecuencia de radio, para una repuesta inmediata por parte de la Policía, ante el llamado de un auxilio de guardias, también el proyecto de seguridad con seguridad, que tiene que ver con una campaña de publicidad para concientizar a la gente sobre la cultura de seguridad.

Al culminar un año más de mi gestión debo agradecer al Personal de Trabajadores y Administrativos que entendieron y aceptaron los conceptos y formas de trabajar implantadas por mi administración.

Al señor Jefe Operativo por su efectiva labor y comprensión de que nuestro compromiso es con la empresa y que siempre actuamos en función de ella. Debo expresar un especial agradecimiento; A la secretaria mi reconocimiento y gratitud por su eficiente desempeño de sus actividades con gran responsabilidad, por lo que tiene mi total respaldo y cariño.


Maria Mercedes Caiffagua Caisa
GERENTE GENERAL
VISCOP Cía. Ltda.

