

## INFORME DEL SEÑOR GERENTE DE LA COMPAÑÍA

MILPLAST CIA. LTDA.

Señores:

SOCIOS DE MILPLAST CIA. LTDA.

Ciudad



Señores Socios:

Tengo a bien presentar para consideración de Ustedes, el informe de labores correspondiente al Ejercicio Económico del 2011, para dar a conocer la marcha administrativa y financiera de la Compañía y dar cumplimiento con el requisito legal y con los estatutos de la Compañía.

### BALANCE GENERAL

El total de activos del año 2011 es de \$ 4040.304,00, dentro de la composición del Activo, las cuentas de Activo Corriente asciende a \$ 1842.942,27 un rubro importante; y, dentro de este rubro, Inventarios, cuyo monto asciende a \$ 640.811,69 y la cuenta Clientes con un monto de \$ 948.065,32, también hay que destacar que el total de Activos Fijos asciende a 1326.750,72.

En cuanto a los Pasivos al 2011, el total asciende a \$ 1678.064,78 distribuidos entre Pasivos Corriente; por un valor de \$ 1606.608,03, y Pasivos a Largo Plazo por un valor de \$ 71.456,75.

El Patrimonio Total de la Compañía al 2011 es de 2362.239,22 indicándonos de esta manera que el Patrimonio constituye el 59%, del total de Pasivo y Patrimonio.

### ESTADO DE PERDIDAS Y GANANCIAS

Las ventas netas del 2011 ascienden a \$ 5956.468,75, tuvo un incremento del 27.82% en relación al año 2010. El costo de venta de este ejercicio económico asciende a \$ 4982.860,72, obteniendo una utilidad neta del ejercicio de \$ 455.321,87 que luego del 15% Participación de Trabajadores por el monto de 77.742,92 y del Impuesto causado \$ 111.640,42 y Salario Digno por \$ 828.11, La Utilidad del Ejercicio es de \$328.074,68.

### RELACIONES OBREROS – PATRONAL

Dentro de este año se ha se ha contratado personal nuevo, se ha aplicado el incremento de sueldo de acuerdo a la actividad sectorial para todo el personal, se ha contratado a una persona con capacidades especiales para cumplir con

las disposiciones del Ministerio de Relaciones Laborales. Se ha dotado de material, elementos y herramientas necesarias a cada uno de nuestros trabajadores.

#### **ASPECTOS ADMINISTRATIVOS**

Cabe indicar que dentro de los aspectos administrativos y laborables estos se desarrollaron con absoluta normalidad y cumpliendo y haciendo cumplir a cada uno de los colaboradores de la Empresa, los mismos que se han convertido en el principal motor del desarrollo de todas y cada una de las actividades de la Empresa.

Dando cumplimiento a las disposiciones gubernamentales se ha procedido con lo siguiente:

Al Ministerio de Relaciones Laborales, se realizo la Presentación para su Aprobación del Reglamento de Seguridad y Salud Ocupacional, se socializo y se capacito a todo el personal referente al mismo. Para lo cual se contrato al Ing. Santiago Vega.

Al Ministerio del Ambiente, se presento el Plan de Manejo Ambiental, el mismo que se encuentra aprobado.

Como gerente de la Empresa es mi obligación dar a conocer a los Señores Socios la realidad sobre la marcha de la Compañía en una forma clara, que durante el ejercicio económico del 2011

Agradezco la colaboración brindada en forma constante por todo el personal que conforma la Empresa MILPLAST CIA. LTDA. Y en forma especial al señor Socio por vuestra confianza.

Del señor Socio.

Atentamente,

  
**VICTOR HUGO NAVAS ACOSTA**  
**GERENTE GENERAL**  
**MILPLASTCIA. LTDA.**

