

EMPLEOS & SERVICIOS Ramos Aguilar Cía. Ltda.

NOTAS A LOS ESTADOS FINANCIEROS AÑO 2014

Ambato, 20 de Abril del 2015

Señores:

JUNTA GENERAL DE SOCIOS DE LA COMPAÑÍA EMPLEOS & SERVICIOS Ramos Aguilar Cía. Ltda.:

NOTA 1 – IDENTIFICACION DE LA COMPAÑÍA Y ACTIVIDAD ECONOMICA

Compañía EMPLEOS & SERVICIOS Ramos Aguilar Cía. Ltda. (en adelante la Compañía) fue constituida en el Ecuador, el 20 de Septiembre del 2007; siendo la actividad principal de la Compañía el Servicio de Limpieza de todo tipo de edificios. El domicilio legal de la Compañía, donde se encuentran sus oficinas administrativas, es en la calle Oriente 04-46 entre Quis Quis y Manabí, de la ciudad de Ambato, provincia de Tungurahua.

Los Estados Financieros por el periodo terminado el 31 de Diciembre del 2014 fueron aprobados por la Junta General de Accionistas de la compañía, en sesión ordinaria del viernes 17 de abril del 2015.

NOTA 2 – BASES DE PRESENTACIÓN

Declaración de cumplimiento

Los estados financieros adjuntos y sus notas son responsabilidad de la Administración de la Compañía y han sido preparados de acuerdo con las Normas Internacionales de Información Financiera (en adelante "NIIF"), emitidas por la International Accounting Standards Board (en adelante "IASB"), vigentes al 31 de diciembre del 2014.

Base de Medición

Los estados financieros han sido preparados sobre la base de acumulación del costo histórico vigentes al momento en que ocurrieron las tracciones; y, son presentados en miles de Dólares de los Estados Unidos de Norteamérica, que es la moneda de curso legal en el Ecuador y moneda funcional de presentación de la Compañía.

NOTA 3 – POLÍTICAS CONTABLES SIGNIFICATIVAS

A continuación se describen las principales políticas contables adoptadas en la preparación de estos Estados Financieros:

a).- Efectivo en Caja y Bancos

Incluyen aquellos activos financieros líquidos y depósitos que se pueden transformar rápidamente en efectivo en un plazo inferior a tres meses. Dichas cuentas no están sujetas a un riesgo significativo de cambios en su valor.

b).- Activos Financieros

Cuentas por cobrar clientes: son activos financieros no derivados con pagos fijos o determinables que no cotizan en el mercado activo; se clasifican en activos corrientes, excepto los vencimientos mayores a 12 meses desde la fecha del estado de situación financiera, que se clasifican en activos no corrientes.

c).- Propiedad, planta y equipo

Los inmuebles están registrados al costo asignado por revaluación y la planta y equipo es registrada al costo menos la depreciación acumulada y el importe acumulado de la pérdida de deterioro de valor (de aplicar).

Los gastos de reparación y mantenimiento se imputan a los resultados en el periodo en que se producen: Los repuestos estratégicos de maquinarias no son depreciados, y con frecuencia anual se realiza un análisis por deterioro de los mismos. Las pérdidas por deterioro se reconocen en los resultados del año.

El costo de propiedad, planta y equipo se deprecia de acuerdo con el método de línea recta. La vida útil estimada, valor residual y métodos de depreciación son revisadas al final de cada año.

d).- Pasivos Financieros

Otras obligaciones corrientes: representan pasivos financieros que se reconocen inicialmente a su valor razonable, neto de los costos de la transacción incurridos, estos se clasifican como pasivos corrientes a menos que la Compañía tenga derecho incondicional de diferir el pago de la obligación por lo menos 12 meses después de la fecha del estado de situación financiera.

e).- Impuestos

El gasto por impuesto a la renta representa la suma del impuesto a la renta por pagar corriente y el impuesto diferido; además, en cuanto a las retenciones de IVA y Retenciones en la Fuente son realizadas y pagadas a la Administración Tributaria de acuerdo a lo establecido en la Ley.

f).- Beneficios a Empleados

Sueldos, salarios y contribuciones a la seguridad social: son beneficios cuyo pago es líquido hasta el término de los 12 meses siguientes al cierre del periodo en el que los empleados han prestado los servicios. Se reconocerán como un gasto por el valor (sin descontar) de los beneficios a corto plazo que se han de pagar por tales servicios.

g).- Reconocimiento de Ingresos

Los ingresos se calculan al valor razonable de la contraprestación cobrada o por cobrar, tomando en cuenta el importe estimado de cualquier descuento, bonificación o rebaja comercial que la Compañía pueda otorgar.

h).- Costos y gastos

Se registran al costo histórico y se reconocen a medida que son incurridos, independientemente de la fecha en que se efectúe el pago, y se registran en el período más cercano en el que se conocen.

NOTA 4 – EFECTIVO EN CAJA Y BANCOS

Al 31 de Diciembre del 2014 el saldo en Bancos es de \$ 6,336.90 (seis mil treientos treinta y seis, con 90/100 dólares EUA); mismo que son de libre disponibilidad.

NOTA 5 – CUENTAS POR COBRAR

El resumen de cuentas por cobrar es el siguiente:

		2014
10102	ACTIVOS FINANCIEROS	5.355,91
1010208	DOCUMENTOS Y CUENTAS POR COBRAR CLIENTES	5.467,25
1010209	(-) PROVISIÓN CUENTAS INCOBRABLES Y DETERIORO	(111,34)

NOTA 6 – PROPIEDAD, PLANTA Y EQUIPO

El resumen de propiedad, planta y equipo es el siguiente:

		2014
102	ACTIVO NO CORRIENTE	
10201	PROPIEDADES, PLANTA Y EQUIPO	19.359,99
1020105	MUEBLES Y ENSERES	8.673,30
1020106	MAQUINARIA Y EQUIPO	9.111,79
1020108	EQUIPO DE COMPUTACIÓN	2.524,38
1020111	REPUESTOS Y HERRAMIENTAS	3.361,73
1020112	(-) DEPRECIACIÓN ACUMULADA	(4.311,30)

NOTA 7 – OTRAS CUENTAS POR PAGAR

El resumen de otras cuentas por pagar es el siguiente:

		2014
201	PASIVO CORRIENTE	
20107	OTRAS OBLIGACIONES CORRIENTES	2.159,90
2010701	CON LA ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA	615,26
2010702	IMPUESTO A LA RENTA POR PAGAR	568,67
2010703	CON EL IESS	975,97

Cuentas que no devengan intereses y el término de crédito es 1 a 60 días.

NOTA 8 – BENEFICIOS A EMPLEADOS

El resumen de beneficios a empleados es el siguiente:

		2014
PASIVO CORRIENTE		
20107	OTRAS OBLIGACIONES CORRIENTES	8.489,32
2010704	POR BENEFICIOS DE LEY A EMPLEADOS	8.033,16
2010705	15% UTILIDADES TRABAJADORES	456,16

Mismos que son a corto plazo, ya que deben ser cancelados al siguiente mes de la prestación del servicio.

NOTA 9 – CAPITAL SUSCRITO

El capital suscrito es de \$ 10,000.00 (diez mil, con 00/100 dólares EUA), mismo que está conformado por las aportaciones obligatorias de sus socios; el cual no ha sufrido ninguna modificación dentro del período 2014.

NOTA 9 – RESERVA LEGAL

La Ley de Compañías requiere que por lo menos el 10% de la utilidad anual sea apropiado como reserva legal hasta que ésta como mínimo alcance el 50% del capital social. Esta reserva no está disponible para el pago de dividendo en efectivo pero puede ser capitalizada en su totalidad. Al 31 de diciembre del 2014 la reserva legal es de \$ 129.24 (ciento veinte y nueve, con 247/100 dólares EUA).

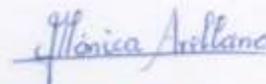
NOTA 10 – EVENTOS SUBSECUENTES

En el período comprendido entre el 1ro de Enero del 2015 y la fecha de emisión de estos estados financieros, no han ocurrido otros hechos de carácter financiero o de otra índole, que afecten en forma significativa sus saldos o interpretaciones.

Atentamente,



Ing. Gina Aguilar R.
GERENTE GENERAL



Sra. Mónica Arellano C.
CONTADORA