

INFORME DE LABORES DEL PERIODO 2010

Yo, Michael Bravo, como representante de ARECOTSA S.A. me permito dirigirme a la Junta General de Accionistas para presentar a la empresa un informe de actividades durante el periodo especificado:

ASPECTOS GENERALES

1. Con la Ab. Johanna Villavicencio se procedió a averiguar y ver en que condiciones se encontraba la Cía, para ver si nos convenía o no comprar las acciones: es así que luego de un exhaustivo trabajo que realizamos tanto en la Superintendencia de Compañías, SRI, Comisión de tránsito, Cámara de comercio., procedimos hacer la transferencia de acciones.
2. Tanto el Ing. Fernando Vicuna como mi persona nos propusimos arrendar un local para que funcione la oficina, y luego equiparla y amoblarla para lo cual tenía que estar cerca del parque industrial por lo que arrendamos en Cimarrones y Camino a Patamarca.
3. Luego de presentar la documentación en regla y dar la dirección de la oficina para que los del SRI comprueben que existe la empresa procedieron a colocarnos en lista blanca por lo que se procedió a hacer las facturas correspondientes.
4. Se abrió la cuenta corriente en el banco del Pichincha con firmas conjuntas de Gernete, presidente y Primer vocal.
5. El RUC está debidamente legalizado en el S.R.I., el número patronal en el IESS, se ha inscrito la constitución y los nombramientos en el registro mercantil y Superintendencia de Compañías, estamos afiliados a la Cámara de Comercio. Arecotsa S.A. está sujeto a control y fiscalización de estos organismos en cualquier momento sin previo aviso.
6. Se ha gestionado el salvaconducto por la Via Cuenca-Molleturo-Pto. Inca para transportar el cartón reciclado.

ADMINISTRACION Y MANEJO DEL PERSONAL

7. Se contrató a la Sra. María Fernanda Morales a partir del mes de noviembre para que nos colabore en la función de secretaria, El personal que labora en la empresa se encuentra asegurado desde el mes de enero de este año.
8. Se contrató a la Srta. María Chuisaca para que se haga cargo de la Contabilidad de la empresa.

9. Todo el personal que labora en Arecotsa S.A. bajo cargo de dependencia: Gerente, secretaria, contadora tienen claramente definido lo que tienen que hacer, conocen sus derechos así como sus deberes y obligaciones.
10. Para una mejor comprensión del cuadro de control y organización de la empresa se ha elaborado el organigrama de la empresa donde se establece con claridad las diferentes áreas de la misma.

ADMINISTRACION DEL AREA FINANCIERA Y ECONOMICA

1. El uso y aplicación de fondos se ha manejado en todo lo que ha sido posible ajustándonos a los mínimos gastos que se puedan ocasionar los mismos que han sido debidamente sustentados (Balance).
2. Actualmente se está cancelando puntualmente todos los impuestos que ocasionan el movimiento de la empresa como son: retención en la fuente, el IVA, IESS
3. El valor que se cobra por comisión es del 5%
4. El puesto de trabajo tiene un valor de \$3000 (5 Acciones)
5. Se realiza un pago bajo el sistema de venta de guía 3%

LOGISTICA Y ADMINISTRACION DE VEHICULOS

1. En cuanto a la logística de la empresa mencionaremos que tenemos implementado un cuadro de revisión de las unidades de transporte.
2. Para la evaluación y seguimiento de las unidades de transporte se realiza cuadros estadísticos de números y destinos de viajes mensuales, de cada una de las unidades de transporte.
3. Para recibir una nueva unidad se fija en el tipo de persona que es el dueño, que la unidad se encuentre en buenas condiciones y con la documentación necesaria.
4. Para la calificación anual el Grupo Cartopel S. A.I. nos pide indicadores de gestión mensuales sobre: atrasos, faltantes y deterioros de Mercadería y a partir de esto califica a la empresa
5. Se está trabajando con varios proveedores de llantas y repuestos para los socios y colaboradores los cuales dan facilidades de pagos.
6. Todos los vehículos poseen GPS.
7. Los vehículos que en este momento se encuentran laborando son DOCE vehículos en Cuenca: CAE768, XBA-1920, XAI-050, PBB1915, PIU392, IAK122, AFY101, AAU893, MCM118, HCH794, AAA1151, ARE001; Doce vehículos en Machala Esursa: AAP249, UBV101, BBF027, SBC100, TDM845, ABW397, ABA8608, OCM076, OBV097, ADL240, OCK962, PYS-061. Se trabaja con los vehículos:

AAV228, AFG635 en Lamitex. Se tiene un contrato de palabra con los señores Wilson Ojeda y Fernando Castillo para que nos proporcionen vehículos. También se tiene contrato con los señores Edwin Romero y Mario Arias para el servicio de traylers cuando amerite la situación para laborar ya sea desde el puerto a Machala o Guayaquil y desde Cuenca a las diferentes ciudades con Easa

RELACION Y BUSQUEDA CONSTANTE DE NUEVOS CLIENTES

1. Se conversó con el Sr. Ivan García en primera instancia para que nos acepte a la Compañía en la empresa que él representa, Cartopel, quien nos manifestó que no tenía inconvenientes pero que también conversemos con el Ing. Francisco Vindas. Con las buenas relaciones que se tiene con las dos personas tanto el Ing. Fernando Vicuna como Michael Bravo y con el proyecto que se presentó nos aceptaron .
1. Se está laborando con EASA y Procarsa gracias a la gestión del Ing. Fernando Vicuna.
2. También se está trabajando con Plásticos Rival, Lamitex y Erinox
3. Con la gestión del Sr. Fernando Berrezueta se consiguió laborar con Colineal.
4. Se visitó a empresas como: Fibroacero, Duramás, Indurama donde esperamos laborar.
5. Presentamos un proyecto para trabajar con La fabril en viajes de retorno a Cuenca desde Manta y nos han aceptado luego de firmar un contrato de auditoría a nuestra empresa.

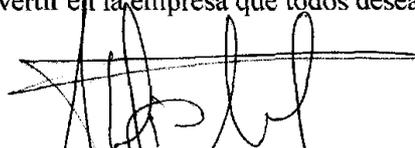
CONCLUSIONES

- Se ha mantenido el control de los gastos e incrementado los ingresos de la empresa con el objeto de optimizar los recursos de la misma.
- Se han incrementado los cupos de trabajo y esperamos seguir creciendo.
- Se está permanentemente buscando nuevos clientes.
- Del plan de trabajo propuesto se ha cumplido un 85%

RECOMENDACIONES:

- Solicito que exista compañerismo y apoyo mutuo para el éxito de ARECOTSA S.A.
- Apoyar y colaborar en las decisiones que se tome , ya que con el apoyo de todos se logrará los objetivos y metas planteadas.

Por último quiero agradecer al Directorio, Presidente, y a ustedes Socios por su colaboración y apoyo en este primer año de la Compañía y por haber depositado su confianza en mi persona durante este período que he asumido la gerencia de la empresa; espero no haberles defraudado. También quiero agradecer de una manera especial a la Sra. María Fernanda Morales quién ha estado a mi lado en los momentos buenos y malos y ha contribuido con su valioso aporte en la consecución de los objetivos propuestos.. Queda muchísimo por hacer pero insisto que con el esfuerzo de todos, ARECOTSA S.A. se podrá convertir en la empresa que todos deseamos.



Ing. Michael Bravo



Sheila Pérez