

**INFORME DE LA ADMINISTRACION A LA JUNTA GENERAL DE  
SOCIOS**

**GERENTE:** Ing. Gustavo Malo Arízaga  
**PERIODO:** Enero 01 a Diciembre 31 del 2008  
**FECHA:** Abril del 2009

---

Señores Socios de Arenera OM Cía Ltda.:

De acuerdo a lo prescrito en el Artículo 305, Numeral 4 de la Ley de Compañías vigente me permito poner a consideración de Ustedes el Informe de la Administración por el Ejercicio Económico comprendido entre el 01 de Enero al 31 de Diciembre del 2008.

**ANTECEDENTES**

La compañía inicio sus actividades en el mes de Junio del 2008, una vez que fueran cumplidos todos los requisitos legales de su constitución. Sin embargo es importante mencionar que desde varios meses antes los socios efectuaron gestiones inherentes a la consecución de contratos, los mismos que pudieron cristalizarse en el segundo semestre del año con resultados positivos.

**AREA DE VENTAS**

Las ventas durante el año 2009 se ubicaron en los niveles esperados, alcanzando al término del período la cifra de \$. 255.208,36, es decir un promedio mensual de \$. 42.534,73, promedio que cumple con los presupuestos iniciales establecidos por esta Gerencia.

El nivel de trabajos realizados permitió obtener el ingreso de los montos de ingresos antes referidos. La utilización de las maquinarias y demás activos fijos de la compañía ha sido a criterio de esta administración satisfactorio, pues a pesar del inicio reciente de la compañía, los equipos fueron utilizados en forma permanente haciendo rentable su inversión y permitiendo considerar a la compañía como negocio en marcha. De igual forma este particular, en términos de efectivo, ha permitido cumplir con todas las obligaciones corrientes en forma oportuna.

Las relaciones con clientes y proveedores ha sido positiva, se han cumplido las políticas de ventas y de crédito establecidas en cada negociación, lo que ha originado que la compañía cuente con una cartera totalmente sana y no se hayan producido problemas de morosidad.

En las reuniones que periódicamente se han mantenido con nuestros clientes principales se han tratado las políticas con las que se espera trabajar durante el presente año, las mismas que están encaminadas a la obtención de incremento en ventas y en márgenes de rentabilidad.

Respecto a gastos se han cumplido también con los parámetros establecidos y han contribuido para una mejor distribución de los ingresos.

## **ASPECTOS ADMINISTRATIVOS Y CONTABLES**

Con el objeto de implementar correctamente el área administrativa durante el año 2008 se analizó con profundidad las funciones que desempeñaba cada uno de nuestros colaboradores, y se reestructuraron parte de las mismas con el objeto de obtener mayor eficiencia en su actividad y en los procesos operativos y comerciales que cumple cada uno de ellos.

Cada departamento tiene establecidas sus políticas y su misión y objetivos.

Dentro del área contable se efectuó, a fin de año una auditoria interna y operativa con la finalidad de revisar y verificar cada una de las cuentas que conforman nuestros estados financieros, así como la transparencia de las transacciones realizadas, y poder de esta forma valorar de mejor forma los primeros meses de funcionamiento.

Los flujos de efectivo de la compañía, los ingresos provenientes de ventas y la recuperación de las cuentas comerciales, han permitido operar con fondos propios, es así, que el endeudamiento con instituciones financieras es sumamente bajo.

En cuanto a la parte operativa me permito manifestar que ha sido de mi especial interés el que cada proceso se cumplan en la forma establecida y que cada operación efectuada cumpla con todos los requisitos y con los documentos de respaldo y con las debidas autorizaciones.

En este sentido se puede manifestar que todas las operaciones realizadas durante el período del año 2008 se encuentran debidamente revisadas y archivadas como corresponde.

## **CONCLUSION**

Los aquí manifestados han sido los aspectos más relevantes que se han producido en el año 2008.

Concluyendo que el año 2008 fue positivo para la compañía y para su actividad. Esperamos que en el presente año se superen las metas y presupuestos establecidos.

Atentamente,



**Ing. Gustavo Malo Arizaga.,**

GERENTE GENERAL.