

94948

## INFORME ANUAL DE ACTIVIDADES

A los señores Socios de

### **CHIEFS EXECUTIVES OFFICE ASESORES CHIEFSOFFICE CIA. LTDA.**

A continuación se detalla mi informe de las principales actividades desarrolladas durante el año 2008. Para una mayor comprensión he resumido el presente informe en las siguientes secciones:

- a) Cumplimiento de los objetivos previstos para el año 2008
- b) Cumplimiento de las disposiciones de la Junta General de Socios
- c) Información sobre hechos extraordinarios producidos durante el año 2008, en el ámbito administrativo, laboral y legal
- d) Situación financiera de la compañía al cierre del año 2008 y de los resultados anuales, comparados con los del año 2007
- e) Aspectos relacionados con propiedad intelectual y medio ambiente
- f) Propuesta sobre el destino de los resultados obtenidos durante el 2008
- g) Recomendación a la Junta General de Socios respecto de las políticas y estrategias para el siguiente año

#### **A. CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS PREVISTOS PARA EL AÑO 2008**

Entre los principales objetivos que nos planteamos el año anterior fueron:

- 1) Evaluar la posibilidad de que la compañía cambie de giro de negocio
- 2) Crear una página web donde ofrezcamos nuestros nuevos productos.
- 3) Crear una base de datos de clientes para ofrecer nuestros productos
- 4) Capacitar al personal que trabaje para el nuevo giro de negocio de la empresa
- 5) Incrementar el capital social de la compañía.

Respecto de los objetivos planteados al inicio de año les comunico que:

1) Durante el año 2008 la compañía cambio su objeto social al siguiente:

“a) la administración de negocios, proyectos y compañías, así como la gestión y manejo de personal, asesoría de negocios, proyectos y compañías, y, en general, el manejo y asesoría profesional de empresas sin limitación alguna, sean estas sociedades públicas o privadas, nacionales o extranjeras. b) prestar servicios de diseño de sistemas de manejo de información, de datos, de redes informáticas, el procesamiento de datos. c) prestar servicios de cobranza. d) dedicarse a adquisición para sí de acciones, participaciones, cuotas patrimoniales de compañías y sociedades existentes, e) intervenir en la constitución de nuevas compañías, participando como parte en el contrato constitutivo, fusionándose con otras o transformándose en una compañía distinta. f) dedicarse a la actividad mercantil como comisionistas, intermediaria, mandante o representante de personas naturales o jurídicas g) compraventa, arrendamiento y permuta de bienes muebles e inmuebles, h) a la promoción y venta de proyectos inmobiliarios de todo tipo en áreas rurales y urbanas; i) a la gerencia de proyectos de administración j) a la realización y promoción de todo tipo de proyectos k) a la compra, venta, subasta de obras de arte permitidas por la ley. l) dedicarse a prestar asesoría en los campos jurídicos, económico e inmobiliario, investigaciones y mercadeo interno; Para el cumplimiento de su objeto, la compañía podrá comprar, arrendar o vender bienes muebles o inmuebles, importar equipos, partes, piezas o repuestos necesarios para instalar la infraestructura que requiera la compañía para el cumplimiento de su objeto social, y en general, celebrar y ejecutar todo tipo de acto, convenio o contrato, civil, mercantil o de cualquier otra naturaleza que sea permitido por la ley ecuatoriana, abrir toda clase de cuentas corrientes, comerciales y bancarias. La compañía podrá celebrar contratos de asociación, cuentas en participación, o consorcio de actividades con personas jurídicas o naturales, nacionales o extranjeras, para la realización de una actividad determinada; actuar como mandante o mandataria de personas naturales o jurídicas a través de su representante legal; y, abrir toda clase de cuentas corrientes, comerciales y bancarias”

2) La compañía no pudo alcanzar este objetivo.

3) Debido a que el cambio de objeto social recién concluyó el 30 de diciembre del 2008, aún no se ha podido definir un portafolio de potenciales clientes para la compañía.

4) Debido a que el cambio de objeto social recién concluyó el 30 de diciembre del 2008, la compañía aún no cuenta con personal de planta. En diciembre del 2008 se pudo contratar a una persona que será la encargada de liderar los proyectos que la compañía emprenda durante el 2009

5) Debido a que el cambio de objeto social recién concluyó el 30 de diciembre del 2008, aún no se ha podido efectuar un incremento de capital.

## **B. CUMPLIMIENTO DE LAS DISPOSICIONES DE LA JUNTA GENERAL DE SOCIOS**

Durante al año 2008, la Junta General de Accionistas se reunió únicamente el 17 de marzo del 2008.

Doy fe de que se dio cumplimiento a todas las disposiciones adoptadas por la Junta General de Socios celebrada el 17 de marzo del 2008.

**C. INFORMACION SOBRE LOS HECHOS EXTRAORDINARIOS PRODUCIDOS DURANTE EL AÑO 2008, EN EL AMBITO ADMINISTRATIVO, LABORAL Y LEGAL**

Con fecha 30 de diciembre del 2008 se inscribió en el Registro de Mercantil el cambio de denominación de la Compañía así como una reforma al objeto social de la empresa.

La nueva denominación de la Compañía es: "Chiefs Executives Office Asesores Chiefsoffice Cía. Ltda."

El nuevo objeto social de la compañía es: "a) la administración de negocios, proyectos y compañías, así como la gestión y manejo de personal, asesoría de negocios, proyectos y compañías, y, en general, el manejo y asesoría profesional de empresas sin limitación alguna, sean estas sociedades públicas o privadas, nacionales o extranjeras. b) prestar servicios de diseño de sistemas de manejo de información, de datos, de redes informáticas, el procesamiento de datos. c) prestar servicios de cobranza. d) dedicarse a adquisición para sí de acciones, participaciones, cuotas patrimoniales de compañías y sociedades existentes, e) intervenir en la constitución de nuevas compañías, participando como parte en el contrato constitutivo, fusionándose con otras o transformándose en una compañía distinta. f) dedicarse a la actividad mercantil como comisionistas, intermediaria, mandante o representante de personas naturales o jurídicas g) compraventa, arrendamiento y permuta de bienes muebles e inmuebles, h) a la promoción y venta de proyectos inmobiliarios de todo tipo en áreas rurales y urbanas; i) a la gerencia de proyectos de administración j) a la realización y promoción de todo tipo de proyectos k) a la compra, venta, subasta de obras de arte permitidas por la ley. l) dedicarse a prestar asesoría en los campos jurídicos, económico e inmobiliario, investigaciones y mercadeo interno; Para el cumplimiento de su objeto, la compañía podrá comprar, arrendar o vender bienes muebles o inmuebles, importar equipos, partes, piezas o repuestos necesarios para instalar la infraestructura que requiera la compañía para el cumplimiento de su objeto social, y en general, celebrar y ejecutar todo tipo de acto, convenio o contrato, civil, mercantil o de cualquier otra naturaleza que sea permitido por la ley ecuatoriana, abrir toda clase de cuentas corrientes, comerciales y bancarias. La compañía podrá celebrar contratos de asociación, cuentas en participación, o consorcio de actividades con personas jurídicas o naturales, nacionales o extranjeras, para la realización de una actividad determinada; actuar como mandante o mandataria de personas naturales o jurídicas a través de su representante legal; y, abrir toda clase de cuentas corrientes, comerciales y bancarias"

No existieron hechos significativos adicionales que hayan afectado las operaciones de la compañía durante el año 2008, adicionales a lo comentado en el párrafo anterior.

**D. SITUACION FINANCIERA DE LA COMPAÑÍA AL CIERRE DEL AÑO 2008 Y DE LOS RESULTADOS ANUALES, COMPARADOS CON LOS DEL AÑO 2007**

Al cierre del año 2008 la compañía muestra una mejor situación financiera respecto del año 2007, así pues podemos detallar lo siguiente:

	<u>2008</u>	<u>2007</u>
Activos totales	12,285	31,423
Pasivos Totales	9,868	30,750
Patrimonio	2,417	673
Ingresos	29,359	79,951
Gastos administrativos y de ventas	26,829	80,115
Pérdida del ejercicio	2,530	(164)

**Los activos de la compañía incluyen los siguientes rubros principales:**

- 1) Cuentas por cobrar a clientes al cierre del año 2009 fue de US/.9,130, mientras que al cierre del 2007 fue de US/.28,080. El decremento de las cuentas por cobrar corresponde a recaudaciones de cartera antigua que efectuamos durante el año 2008.

**Los pasivos de la compañía incluyen los siguientes rubros principales:**

- 1) Las principales deudas de la compañía provienen de las cuentas por pagar a proveedores que al cierre del año 2008 fueron de US/.7,860, mientras que al cierre del 2007 fueron de US/.30,750. El decremento de las cuentas por pagar a proveedores corresponde a pagos de deudas antiguas a los socios que fueron efectuadas durante el año 2008.

**El patrimonio de la compañía tuvo los siguientes movimientos durante el año:**

- 1) El patrimonio de la compañía se incrementó durante el año 2008 debido a la utilidad del ejercicio que ascendió a US/.1,745.

**El estado de resultados de la compañía incluye los siguientes rubros principales:**

- 1) Los ingresos de la compañía durante el año 2008 fueron de US/.29,359, lo que representa un decremento del 63,2% considerando que los ingresos del año 2007 de US/.79,951. El decremento obedece a que durante el año 2008 ya no se obtuvo ingresos por la venta del negocio relacionado con educación primaria, los mismos que fueron valorados en aproximadamente US/.50,000.
- 2) Los gastos administrativos y de ventas durante el año 2008 fueron de US/.26,829, lo que representa una disminución del 66,5% considerando que dichos gastos durante el año 2007 fueron US/.80,115
- 3) Al cierre del año 2008, la compañía registró una participación laboral de US/.381 y un impuesto a la renta de US/.405. Debido a las pérdidas del año 2007, no se registró participación laboral ni impuesto a la renta.
- 4) Estos valores reflejan una utilidad neta del año 2008 fue de US/.1,745, mientras que durante el 2007 fue una pérdida neta de US/.164, lo que representa una mejor posición financiera de la compañía.

**E. ASPECTOS RELACIONADOS CON PROPIEDAD INTELECTUAL Y MEDIO AMBIENTE**

Como parte del presente informe indico que la compañía no mantiene litigios pendientes relacionados con propiedad intelectual o medio ambiente.

Informo además que no conozco de ningún incumplimiento que haya cometido la compañía Chiefs Executives Office Asesores Chiefsoffice Cía. Ltda. en relación a los asuntos mencionados anteriormente.

**F. PROPUESTA SOBRE EL DESTINO DE LAS UTILIDADES OBTENIDAS DURANTE EL 2008**

La gerencia propone que los resultados del año 2008 no sean distribuidos ya que este dinero servirá para financiar las nuevas operaciones que plantea efectuar la compañía a partir del año 2009.

**G. RECOMENDACIÓN A LA JUNTA GENERAL DE SOCIOS RESPECTO DE LAS POLITICAS Y ESTRATEGIAS PARA EL SIGUIENTE AÑO**

A continuación mis recomendaciones para el año 2009:

- 1) Comprar una oficina para la prestación de servicios administrativos.
- 2) Buscar financiamiento de los socios y de entidades financieras para la compra de la oficina mencionada en el punto anterior
- 3) Buscar nuevos clientes para la prestación de nuestros servicios
- 4) Incrementar los ingresos de la compañía en un 20%.
- 5) Incrementar el capital social de la compañía a US/.5,000

Sin más por el momento y no si antes agradecer a todas las personas que colaboraron con la compañía durante el año 2008, me suscribo

Atentamente,



Srta. Liliana Galarza  
Gerente General  
Chiefs Executives Office Asesores Chiefsoffice Cía. Ltda.