



V.C.E. SECURITY CIA. LTDA. SISTEMAS DE SEGURIDAD ELECTRÓNICA

Quito, 20 de Marzo de 2013

Señores:
SOCIOS VCE SECURITY CIA LTDA.
Presente.-

En cumplimiento a lo establecido en el Art. 124 de la Ley de Compañías; y a lo establecido en los Estatutos y Reglamento Interno de la Compañía, me es muy grato poner a vuestra consideración el presente informe de actividades cumplidas en el cargo de Gerente de la Compañía en el año 2012

En el año 2012, se estableció como visión el fortalecimiento de la empresa tanto económica como operativamente. Esta labor ha sido muy dura, pero al mismo tiempo muy gratificante no solo por los resultados sino por todo el proceso que ha involucrado.

En el área operativa se pasó de un presupuesto de seis a ocho supervisores para cubrir la plaza de Calderón que de apoco viene dando resultados en la consecución de clientes; de igual forma se ha establecido un Jefe de Operaciones de planta, el personal signado en esta área ha cumplido su labor con gran sacrificio y alto riesgo que la actividad implica; coadyuvando a mantener, aumentar y mejorar los puestos fijos mediante un control del cumplimiento de las disposiciones emitidas por la administración y por nuestros clientes.

En el área de monitoreo la rotación de personal lamentablemente se mantiene pese a los esfuerzos por estabilizar el departamento, se ha procedido a cambiar la Jefatura del área y se esperan mejores resultados en el servicio. Dentro de esta área de trabajo el objetivo es lograr una mayor estabilidad del equipo humano, reducir la rotación de personal, para ello es necesario y se ha procedido a una reestructuración de horarios y jornadas.

En el área contable y administrativa se ha organizado al personal para mantener atención continua en nuestras oficinas y poder captar pagos de clientes, se ha dado apoyo para el tema de cobros de clientes morosos y se ha reestructurado el equipo humano con la inclusión de uno de los señores socios a la cabeza para recuperar cartera vencida.

Parte del trabajo dentro de esta área es también el manejo adecuado de los recursos que son limitados frente a las necesidades de la compañía. Se ha procedido con un manejo austero de los recursos y el mejor aprovechamiento posible en función de las principales necesidades. El manejo adecuado de la cuenta bancaria nos ha permitido ser sujetos de

prevé el manejo de los documentos, su registro y el manejo contable con mayor celeridad.

Con el área técnica se mantiene comunicación permanente para atender requerimientos de los clientes en cuanto a mantenimientos y de igual forma para labores de inspección y cotización de sistema.

A mis obligaciones como Gerente le he dedicado todo mi tiempo y esfuerzo y lo he hecho con la mayor responsabilidad y honestidad siempre en beneficio de VCE. Agradezco por la confianza depositada y por el apoyo brindado por los señores socios para conseguir los objetivos planteados. Los resultados del ejercicio económico permiten visualizar mejores días para la empresa

Por su atención al presente informe, me reitero de ustedes

Atentamente,



Ec. Marcelo González
GERENTE GENERAL