

Quito, 30 de marzo de 2013

Para nuestros accionistas

Es para nosotros un deber y una satisfacción el informar a ustedes, las gestiones administrativas realizadas durante el año 2012, con el fin de dar a conocer la situación de la empresa al finalizar el año indicado, los logros y metas alcanzadas.

Uno de nuestros principales objetivos en el año 2012, fue el buscar la modernización tecnológica de la empresa, un ejemplo de ello es la adquisición de un programa informático denominado SILOGTRAN:

- **SISTEMA SILOGTRAN**

El sistema SILOGTRAN fue adquirido por la empresa PROVIZCAINO S.A., con el firme propósito de automatizar y centralizar los procesos de la compañía con una sola herramienta. Se examinó el funcionamiento de varios programas informáticos que cubran las necesidades de la organización, después de largas revisiones y pruebas se decidió adquirir el sistema SILOGTRAN, por su completo funcionamiento en todas las áreas de la Empresa y las bondades que nos brinda, entre las cuales mencionaremos algunas:

- **Acceso Web**
- **Manejo y administración por módulos**
- **Dashboard que permitan la toma acertada de decisiones**
- **Controles y métricas**
- **Automatización de procesos**
- **Evaluación de la gestión**
- **Medidores de gestión**

Como se puede observar este sistema no es solamente realiza la gestión del transporte, además en él se puede administrar varios módulos como por ejemplo el Modulo de Contabilidad, de esta manera se reemplazaría el sistema T-MAX. Al tener todos los datos centralizados nos brinda una gran ayuda para una correcta toma de dediciones.

- MANTENIMIENTOS Y ACTUALIZACIONES

Sin duda alguna el bien máspreciado e invaluable para cualquier compañía es su información, y si esta no está debidamente protegida existe el gran riesgo de que esta información sea adulterada o modificada, y por ende decisiones tomadas no serán las adecuadas.

Es por eso que en el 2012 se realizaron varios mantenimientos preventivos y correctivos al parque tecnológico de la compañía según el proceso establecido, además se realizó la actualización o el reemplazo de los equipos informáticos que ya han llegado al final de su vida útil.

Nuestra empresa está orientada al transporte por lo que es de vital importancia que los vehículos y equipos de carga estén en perfecto estado, y para esto es necesario contar con las herramientas y maquinarias adecuadas y oportunamente.

En el 2012 se realizó la compra de varias maquinarias como equipos de suelda con el que nuestros colaboradores realizan las reparaciones de los vehículos en menor tiempo y con mejor calidad, así mismo se doto al personal de mantenimiento de nuevas herramientas con las que puedan atender oportunamente los requerimientos, de esta manera se salvaguarda los bienes de la empresa.

- NUEVOS SERVICIOS.

PROVIZCAINO S.A. buscando ampliar su catálogo de servicios y en busca nuevas fuentes de ingresos, incursionó con nuevos servicios en el área de transporte especializado, así mismo logro realizar alianzas estratégicas con empresas en países vecinos como Colombia y Perú, gracias a estas decisiones se lograron administrar de mejor forma los ingresos y realizar proyecciones de crecimiento.

- NUEVAS SUCURSALES.

Se logró la creación de agencias en las ciudades de Quito, Tulcán y Guayaquil, con un Jefe como cabeza en cada una de ellas y con un presupuesto permanentemente evaluado, fortaleciendo la operatividad de la Empresa y logrando una excelente calidad en el servicio al cliente.

- RECURSO HUMANO.

Esta gerencia esta consciente que el crecimiento de la empresa se debe a un buen desempeño de sus colaboradores, es por eso que en el año 2012 se puso en marcha el **Plan de Desarrollo Humano**, mismo que busca el crecimiento intelectual de cada uno de los trabajadores, mediante capacitaciones, talleres y charlas, a todo el personal enfocados principalmente a sus actividades.

Otra forma de incentivar al personal fue la implementación de incentivos económicos en base a evaluaciones de desempeño y cumplimiento de metas, este incentivo está orientado a las gerencias y al personal administrador de proyectos.

Otro logro alcanzado fue la creación del departamento de **Seguridad y Salud Ocupacional**, mismo que está bajo la custodia de la Gerencia de Recursos Humanos, este departamento realizó campañas médicas de prevención para todo el personal y se implementó la calistenia (pausas activas), con lo que se logró el mejoramiento del ambiente laboral.

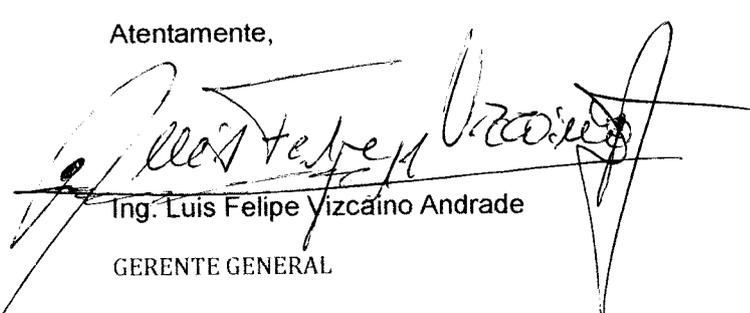
Otro objetivo cumplido fue el dotar de implementos de seguridad al personal denominado de Alto Riesgo por las actividades que ejecutan, precautelando la vida y salud de todo el personal.

- CONTROL INTERNO.

Para mejora de nuestros procesos de Control Interno, se creó el departamento de Contraloría y Auditoría Interna, lo que nos permitió un mejor control de nuestros recursos y la definición de todos los procesos de la Empresa.

Agradezco a ustedes la atención prestada a este informe, esperando cumpla con sus expectativas, y que el año 2012 sea el aliciente para continuar hacia el futuro con nuevas metas y objetivos para crecimiento de nuestra Empresa.

Atentamente,



Ing. Luis Felipe Vizcaino Andrade

GERENTE GENERAL