

Quito D.M., 27 de abril del 2010

**Señores:
ACCIONISTAS
PROVIZCAINO S.A.
Presente.-**

De mi consideración:

Señores accionistas reciban un cordial saludo, me corresponde reiterarles que todas las acciones y actividades ejecutadas por esta administración, han estado y estarán encaminadas al logro integral de los objetivos planteados por la empresa y que resumo en los siguientes campos:

AREA FINANCIERA.

En el área financiera hemos mejorado los procesos con énfasis en la planificación y el control de gastos, redefinimos los mismos y establecimos claramente los responsables de cada uno de ellos, vinculamos una persona para soporte del mismo, permitiéndonos optimizar el control del mismo.

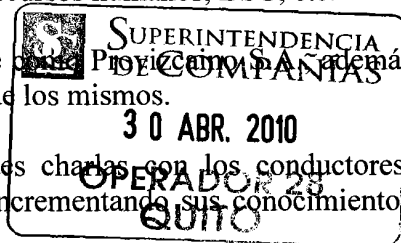
AREA ADMINISTRATIVA

Hemos retomado e impulsado el proceso de calidad bajo la norma ISO 9001-2000, creando procedimientos como mantenimiento, compras, archivo, etc., los mismos que a través de sus índices nos darán una visión global del negocio, permitiéndolo tomar decisiones acertadas y oportunas. Se busca implementar un software integral que vincule todos los procesos de la empresa ERP, una herramienta informática diseñada para la administración integral de flotas vehiculares grandes, la misma que después de un proceso de capacitación y de ingreso de datos (vehículos, conductores, empleados, materiales, clientes, proveedores, rutas, contabilidad, recursos humanos, BSC, etc.

Hemos retomado el control de anticipos, directamente por el Proveedor, además mejoramos el control de los viajes y de la facturación de los mismos.

Otro avance significativo constituyen las permanentes charlas con los conductores, induciéndolos a la empresa y también reforzando e incrementando sus conocimientos técnicos mecánicos.

Contratamos a una persona exclusivamente para el control de Recursos Humanos.



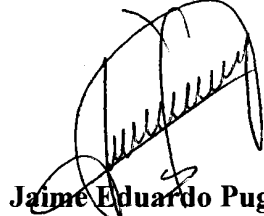
A handwritten signature in black ink, located at the bottom left of the page.

AREA DE MANTENIMIENTO

El mayor avance en este sentido constituye el pasar de una cultura de reparación a una cultura de prevención, es decir, establecimos un calendario de tareas de mantenimiento preventivo y esta es la prioridad de nuestro taller, el resto de tareas de reparación, serán reportadas como fallas y su reparación estará sujeta a un exhaustivo análisis de causa. Adicionalmente, potencializamos el uso del hardware y software ET Caterpillar, con el cual podemos monitorear nuestros vehículos, tener informes y reportar daños. Dos incorporaciones importantes en cuanto a personal de mantenimiento, constituyen la del especialista de frenos y del vulcanizador, a quienes dotamos de sus respectivos talleres especializados con la herramienta necesaria. Se ha complementado la herramienta del taller y de los vehículos.

Agradeciendo de antemano por la atención brindada a la presente,

Cordialmente,



Jaime Eduardo Puga Narváez
GERENTE GENERAL
PROVIZCAINO S.A.

