

AÑO 2004 No. 00078321

FORMULARIO SC

FORMULARIO UNICO DE ACTUALIZACION

A.- DATOS GENERALES: IDENTIFICACION Y LOCALIZACION DE LA EMPRESA

01		RAZON O DENOMINACION SOCIAL										02		RUC		1791881923008										03		EXPEDIENTE						94763	
04		PROVINCIA				05		CANTON				06		CIUDAD				07		PARROQUIA															
		Pichincha						Quito						Quito						La Floresta															
08		CALLE								09		NUMERO		10		TELEFONO:		2555262																	
		Pontevedra N24-156														FAX:		2813266																	
11		INTERSECCION										12		EDIFICIO C. COMERCIAL				13		PISO, DEPTO, OFICINA															
		Madrid												Ed Ma. Elena						3B															
14		ACTIVIDAD ECONOMICA PRINCIPAL										15		COD. ACTIV.				16		EMAIL															
		Negocio Publicidad												83254						mandradosvio.telconel.															
17		REPRESENTANTE LEGAL								18		CEDULA				19		CARGO																	
		INES MARIA ANDRADE GARCIA										171049871161						Gerente General																	
20		PERSONAL OCUPADO										21		AUDITOR EXTERNO				R.N.A.E.																	
		DIRECCION		ADMINISTRACION		PRODUCCION		OTROS																											

B.- NOMINA DE SOCIOS O ACCIONISTAS 2/.

[illegible]

1/ : Codificación de la Inversión Extranjera

1: Inversión Extranjera Directa 2: Inversión Subregional 3: Inversión Neutra 4: Inversión de extranjeros calificada como Nacional

TOTAL

801

2/ Si tiene más accionistas favor anexas las hojas necesarias bajo este formato

NOTA: EL PRESENTE FORMULARIO NO SE ACEPTARA CON ENMENDADURAS O TACHONES

FECHA DE PRESENTACION

AÑO				MES		DÍA	
2	0	0	5	1	2	2	1

ORIGINAL: SUPERINTENDENCIA DE COMPAÑÍAS

TASKI S.A. B. U. C. 1790716147001 - RESOLUCION 231 27-03-02

Inés María Andrade
FIRMA DEL REPRESENTANTE LEGAL

94763

**INFORME DEL GERENTE GENERAL PARA LA JUNTA GENERAL DE
ACCIONISTAS DE LA COMPAÑÍA NOMA DEL ECUADOR S.A.**

CORTADO AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2004

Período de análisis: 1 de Enero al 31 de Diciembre del 2004

Aspectos generales:

La empresa se constituyó en Mayo del 2003 y empezó su funcionamiento en junio del 2003; siendo su objetivo principal la comercialización de productos de publicidad que inicialmente se importaban de Chile. El capital social es de USD 801, y tiene tres accionistas con igual valor de participación. La contabilidad se terceriza con un costo anual de USD 1451,52.

Situación financiera inicial:

Los socios aportaron el capital para las primeras compras, y se trata de trabajar bajo pedido.

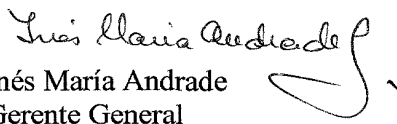
De acuerdo al Balance General se hacen compras locales y pocas importaciones para cubrir la demanda de los clientes. La labor de ventas la realizan los socios durante los períodos en los que sus otras actividades les permiten. Una vez que esté consolidada la empresa se sugiere incrementar dicha labor, contratar vendedores y ampliar la cartera de clientes. Además se sugiere buscar producto novedoso para el mercado.

Mediante un control del costo administrativo de ventas se puede generar una utilidad en el período. El costo administrativo de ventas tiene un promedio de USD 250 mensuales.

Las ventas anuales ascendieron a USD 48.012,00 con un margen del 4%. Se logró pagar impuestos y costos administrativos pero no se pueden considerar sueldos o remuneraciones para los accionistas por el momento.

Debo mencionar que no hay costos ni gastos como de arriendos, alquileres, luz, teléfono, ni sueldos de empleados, mismos que no se ha podido contratar todavía.

Atentamente,


Inés María Andrade
Gerente General
Noma del Ecuador

Quito, 21 de diciembre del 2004

**INFORME DEL COMISARIO A LA JUNTA GENERAL EXTRAORDINARIA Y
UNIVERSAL DE ACCIONISTAS DE LA COMPAÑÍA NOMA DEL ECUADOR
S.A. POR EL EJERCIO ECONÓMICO 2004**

Señores:

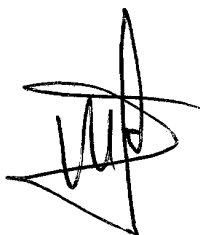
JUNTA DE ACCIONISTAS DE LA COMPAÑÍA NOMA DEL ECUADOR SA
Presente.-

En cumplimiento con los Estatutos de la compañía y en calidad de Comisario de la empresa NOMA DEL ECUADOR, tengo a bien presentar a ustedes el informe correspondiente a los Estados Financieros del Ejercicio Económico del 2004, de conformidad con las disposiciones de la Superintendencia de Compañías:

- 1.1 Al revisar y analizar la documentación que rige a la Compañía en el ámbito Administrativo Financiero se determinó que sus ejecutivos dan cumplimiento a lo dispuesto en el Estatutos, Ley de Compañías y demás disposiciones legales de Régimen Tributario Interno, por consiguiente en mi opinión la gestión realizada por los Administradores de la Compañía es eficiente.
- 1.2 La colaboración prestada por los Administradores fue aceptable, brindando el apoyo necesario para que se efectúe el estudio y análisis de la documentación, en las oficinas de la Compañía.
- 1.3 Por ser este el primer año de funcionamiento se empieza a elaborar los libros societarios de la Compañía, Actas de la Junta General, Libro Talonario y Libro de Participaciones y de Socios en conformidad con las disposiciones de la Ley de Compañías.

Los Registros Contables de la Compañía se realizan de conformidad con las disposiciones legales y los Principios de Contabilidad Generalmente aceptados, los comprobantes de egreso e ingreso se encuentran debidamente legalizados y con la correspondiente documentación de respaldo. Cabe recalcar que la contabilidad está mercerizada pues los ingresos de la compañía en el primer año no permiten considerar sueldos de empleados ni de los administradores.

Al revisar la documentación de los Registros Contables como son: Comprobantes de compra, de venta, gastos, ingresos, diario general, Mayores Auxiliares de Cuentas, se hacen manualmente hasta adquirir un programa contable computarizado; el volumen de transacciones es bajo por lo tanto el su análisis es fácil de realizar; lo expuesto se establece que el Control Interno de la Compañía es adecuado.



- 1.4 En relación a lo establecido en la Ley de Compañías, se ha dado cumplimiento a las obligaciones del Comisario, tanto en el aspecto administrativo como en el financiero.
- 1.5 Como consecuencia del estudio a los Registros Contables se determina un adecuado control interno de la Compañía en los siguientes rubros.

Activos disponibles

Esta cuenta se controla mediante arqueo sorpresivos, así como las cuentas corrientes por medio de las Conciliaciones Bancarias que se efectúan cada dos días por Internet.

Activos exigibles

Esta cuenta se controla mediante la Conciliación de los Deudores con las cuentas generales de los Activos Exigibles.

Pasivos a corto plazo

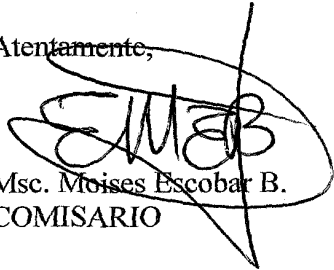
El control de estas cuentas se realiza mediante la Conciliación de los Auxiliares con las Cuentas Generales de Pasivos.

Capital y Resultados

Se controla mediante la aportación de los socios.

- 1.6 Los Estados Financieros guardan relación con los valores presentados, a su vez con los Libros Mayores y los Libros Auxiliares. En mi opinión los registros de contabilidad guardan absoluta relación entre sí.
- 1.7 El Balance General y Balance de Pérdidas y Ganancias presentas, razonablemente la situación financiera de la Empresa al 31 de diciembre del 2004, de conformidad con los principios de Contabilidad Generalmente Aceptados.
- 1.8 El movimiento económico del año 2004 dejó una utilidad de USD 16,02.

Atentamente,


Msc. Moises Escobar B.
COMISARIO