

INFORME ANUAL

De: Ing. Walter Aldaz
Para: Junta General de Socios de la Compañía Priseli Cia. Ltda.
Período: 01 de Enero de 2012 al 31 de Diciembre de 2012
Fecha: 21 de Enero del 2013

Resulta de gran trascendencia analizar la gestión administrativa de la empresa de acuerdo a lo dispuesto en los Estatutos de la Compañía y a la Ley de Compañías en el periodo antes indicado poniendo en conocimiento de los señores socios el siguiente informe:

1. Cumplimiento de Objetivos previstos para el ejercicio económico materia del informe.

Las actividades de la empresa se centraron a la recuperación de la Cartera Vencida, la misma que NO se ha logrado recuperar.

2. Cumplimiento de las Disposiciones de la Junta General y el Directorio

Las políticas implementadas, se las ha tomado previa autorización de la Junta General de Socios y su directorio.

3. Información sobre Hechos Extraordinarios producidos durante el ejercicio, en el ámbito administrativo, laboral y legal

No se ha logrado la reactivación de la empresa, ya que no se ha obtenido la recuperación de cartera de acuerdo a los objetivos deseados.

No ha existido ningún acontecimiento extraordinario, la empresa se ha manejado dentro de los parámetros legales permitidos por la legislación ecuatoriana.

4. Situación Financiera de la compañía al cierre del ejercicio y de los resultados anuales, comparados con el ejercicio precedente

Durante este período no se ha obtenidos ingresos ya que el almacén sigue cerrado y por ende no se ha dado lugar a gastos tampoco salvo los de depreciación de activos Fijos y pagos Contribuciones SIC reflejando en los Estados Financieros una pérdida al final del ejercicio económico.

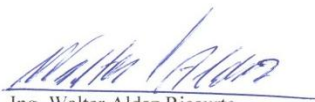
5. Recomendaciones a la Junta General respecto de políticas y estrategias para el siguiente ejercicio económico

Dentro de las recomendaciones señalo las siguientes:

- a) Fortalecer las relaciones comerciales con nuestros consignatarios
- b) Recuperar cartera de crédito vencida.

Es todo cuanto puedo informar.

Atentamente,



Ing. Walter Aldaz Ricaurte
GERENTE-SECRETARIO