





# House Soft S.A.

SOFTWARE DE CONTABILIDAD, AUDITORÍA Y ADMINISTRACIÓN FINANCIERA

Quito, 13 de abril del 2.005

## **INFORME GENERAL DE LABORES AÑO 2004**

Señores  
**ACCIONISTAS DE LA COMPAÑÍA "HOUSE SOFT S.A.**

*Dando cumplimiento con lo que establece la Ley de Compañías y los Estatutos de la compañía, cumpto con mi responsabilidad de poner a consideración de ustedes el presente informe de actividades realizadas durante el periodo 2004*

*Como es de su conocimiento uno de los objetivos prioritarios de mi administración fue iniciar con mayor efectividad la actividad empresarial desde enero del 2004, como así efectivamente se lo realizó. Para el efecto contamos ya con una infraestructura básica tanto desde el punto de vista técnico como legal de tal manera que las operaciones de la compañía garantizaban su normal actividad en cada uno de los proyectos que como objetivos se había planteado la gerencia como los propios socios.*

*Es importante señalar que las actividades preoperacionales respecto a la organización propia de la empresa fueron un factor importante para integrarnos al mercado, hecho que determinó que ya captáramos nuestros primeros clientes y adquiriésemos nuestras primeras experiencias.*

*Al tratarse de una empresa joven nuestra aspiración como es lógico fue contar con personal idóneo, capaz y especializado en la actividad que permitiera de esta forma garantizar la atención al cliente y desarrollarnos de acuerdo a la tecnología y ser competitivos, situación que no se lo pudo cumplir por la falta de recursos económicos.*

*Es indispensable también hacerles conocer que en la parte organizacional del área administrativa financiera el licenciado Oswaldo Salazar socio de la empresa ha sido quien nos ayudado prácticamente a tiempo completo.*

*En cuanto al departamento técnico este ha estado manejado por el Ing. Alfredo Almache y por mi persona, no hemos tenido ningún contratiempo en la parte laboral y las mismas son muy satisfactorias.*

*Esperando que el trabajo de parte de todos los que formamos la compañía, nos permita seguir cumpliendo a cabalidad con nuestros objetivos y metas, les anticipo mi agradecimiento por la confianza referida.*

*Atentamente,*

**ING. NORMA MIER SANCHEZ  
GERENTE**



# House Soft S.A.

SOFTWARE DE CONTABILIDAD, AUDITORÍA Y ADMINISTRACIÓN FINANCIERA

Quito, 18 de abril del 2005

## INFORME DE COMISARIO

Señores  
**ACCIONISTAS DE HOUSE SOFT**  
Ciudad.-

*De acuerdo a la responsabilidad asignada a mi persona cumpro en informarles que he procedido a realizar una revisión ocular a la documentación de carácter contable existente actualmente en la compañía, llegando a comprobar que en cada uno de los comprobantes denominados egresos y diarios generales se encuentran los respectivos recibos, facturas, notas de venta, roles de pago, planilla de aportes al seguro social, luz, teléfono, arriendo oficina, etc. Que sustentan los pagos respectivos y naturalmente el correspondiente registro contable. De igual manera he podido observar que los ingresos obtenidos se encuentran sustentados en las respectivas facturas emitidas a los clientes. Facturas que para su control han sido impresas con su numeración secuencial.*

*Debo señalar que sus desembolsos lo realiza en efectivo y también con cheque, igual cosa sucede con los ingresos, movimientos realizados a través de la cuenta corriente, factor indispensable para un control más eficiente tanto de los ingresos como de los egresos.*

### CONCLUSIÓN:

*Los registros de carácter contable se encuentran debidamente respaldado en los documentos que evidencian el pago realizado de igual manera sucede con los ingresos obtenidos durante el periodo.*

### RECOMENDACIONES:

*Con el objeto de mantener un control más eficiente de los pagos que realiza la empresa como resultado de sus operaciones financieras, me permito recomendar que los pagos se lo realice a través de la cuenta corriente compañía.*

*Crear la denominada Caja Chica, para que a través de este fondo se cancele los gastos pequeños conforme se acostumbra en otras empresas.*

*Los ingresos deben ser depositados igualmente en la cuenta corriente originado el respectivo comprobante de ingreso, el mismo que deberá estar sustentado con el correspondiente depósito o el recibo de cajas.*

*Sin más por el momento y esperando que la Compañía Auditora y Financiera siga adelante, me despido con la cordialidad de siempre.*

Atentamente,

**ING. EDWIN ALFREDO ALMACHE**  
**COMISARIO**