

***MARKETING & TECHNOLOGY MARTEC CIA.
LTDA.***

***INFORME DE LOS AUDITORES
INDEPENDIENTES***

2015

QUITO, ABRIL DE 2016

INDICE

1. *Informe De Los Auditores Independientes*
2. *Estado De Situación Financiera*
3. *Estado De Resultados Integrales*
4. *Estado De Flujo De Efectivo*
5. *Estado De Cambios En El Patrimonio*
6. *Notas A Los Estados Financieros*

INFORME DE LOS AUDITORES INDEPENDIENTES

A los miembros del Directorio y Socios de:

MARKETING & TECHNOLOGY MARTEC CIA. LTDA.

1. Hemos auditado los estados financieros que se acompañan de MARKETING & TECHNOLOGY MARTEC CIA. LTDA., que comprenden el estado de situación financiera al 31 de diciembre del 2015 y los correspondientes estados de resultados integrales, de cambios en el patrimonio y de flujo de efectivo por el año terminado en esa fecha, así como un resumen de las políticas contables significativas y otras notas explicativas.

Responsabilidad de la Administración de la Compañía por los estados financieros.

2. La Administración de MARKETING & TECHNOLOGY MARTEC CIA. LTDA., es responsable de la preparación y presentación razonable de los estados financieros de acuerdo con Normas Internacionales de Información Financiera (NIIF), y del control interno necesario para permitir la preparación de estados financieros que estén libres de distorsiones significativas, debido a fraude o error.

Responsabilidad del Auditor

3. Nuestra Responsabilidad es expresar una opinión sobre estos estados financieros basados en nuestra auditoría. Nuestra auditoría fue efectuada de acuerdo con Normas Internacionales de Auditoría. Dichas normas requieren que cumplamos con requisitos éticos y planifiquemos y realicemos la auditoría para obtener certeza razonable de que los estados financieros no están afectados por distorsiones significativas. Una auditoría comprende la aplicación de procedimientos destinados a la obtención de la evidencia de auditoría sobre las cantidades y revelaciones presentadas en los estados financieros. Los procedimientos seleccionados dependen del juicio del auditor e incluye la evaluación del riesgo de distorsiones significativas en los estados financieros por fraude o error. Al efectuar esta evaluación de riesgo, el auditor toma en consideración los controles internos de la Compañía, relevantes para la preparación y presentación razonable de sus estados financieros, a fin de diseñar procedimientos de auditoría adecuados a las circunstancias, pero con el propósito de expresar una opinión sobre la efectividad del control interno de la entidad. Una auditoría también comprende la evaluación de que las políticas contables utilizadas son apropiadas y de que las estimaciones

contables hechas por la Administración son razonables, así como una evaluación de la presentación general de los estados financieros. Consideramos que la evidencia de auditoría que hemos obtenido es suficiente y apropiada para proporcionar una base para expresar nuestra opinión de auditoría.

Opinión

- 4.** *En nuestra opinión, los estados financieros antes mencionados presentan razonablemente, en todos los aspectos importantes, la situación financiera de MARKETING & TECHNOLOGY MARTEC CIA. LTDA, al 31 de diciembre del 2015, y el desempeño de sus operaciones y sus flujos de efectivo por el año terminado en esa fecha, de conformidad con Normas Internacionales de Información Financiera (NIIF).*



CPA. DR. LATORRE JIMENEZ HUMBERTO

Registro en la Superintendencia de

Compañías: SC-RNAE-378

MARKETING & TECHNOLOGY MARTEC CIA. LTDA.
ESTADO DE SITUACIÓN FINANCIERA
AL 31 DE DICIEMBRE DE 2015
(Expresado en Dólares Americanos)

Cuentas	Notas	31/12/2015	31/12/2014
ACTIVOS			
ACTIVOS CORRIENTES			
Efectivo y bancos	3	101.358	213.797
Activos Financieros		2.816	2.816
Cuentas por cobrar y otras cuentas por cobrar, netas	4	769.086	934.217
Inventarios	5	935.765	906.246
Provisión Cuentas Incobrables		-6.861	-6.861
Pagos Anticipados	6	106.760	107.552
TOTAL ACTIVOS CORRIENTES		1.908.923	2.157.766
ACTIVO NO CORRIENTE			
Propiedad, mueble y equipo	7	899.069	718.888
TOTAL ACTIVO NO CORRIENTE		899.069	718.888
TOTAL ACTIVOS		2.807.992	2.876.654
PASIVOS			
PASIVOS CORRIENTES			
Obligaciones Financieras	8	95.000	
Cuentas por pagar y otras cuentas por pagar	9	605.066	1.034.240
Anticipo Clientes	10	126.304	52.808
Obligaciones Acumuladas	11	129.729	75.730
Participación Trabajadores por Pagas		59.361	59.337
TOTAL PASIVOS CORRIENTES		1.015.460	1.222.116
PASIVO NO CORRIENTE			
Obligaciones por beneficios definidos	12	45.662	164.443
OTROS PASIVOS			
Pasivos Diferidos		0	0
TOTAL DEL PASIVO		1.061.122	1.386.559

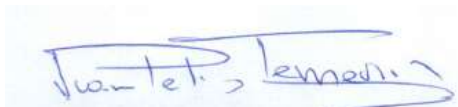
PATRIMONIO

Capital	13	400	400
Aportes para futura capitalización		70.932	70.932
Reserva Legal		93.919	93.919
Utilidades Ejercicios Anteriores		1.245.241	988.600
Utilidad del Ejercicio 2015		336.378	336.244
TOTAL PATRIMONIO		1.746.870	1.490.095

TOTAL PASIVOS Y PATRIMONIO

2.807.992	2.876.654
------------------	------------------

Las Notas adjuntas forman parte integral de los Estados Financieros.



Econ. Juan Pablo Tamariz
C.C. # 0102410529
GERENTE GENERAL



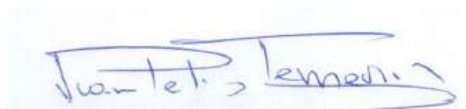
Ing. Vinicio Quihuango E.
Registro # 07908
CONTADOR GENERAL

ESTADO DE RESULTADOS INTEGRALES
AL 31 DE DICIEMBRE DE 2015
(Expresado en Dólares Americanos)

CUENTAS	Notas	31/12/2015	31/12/2014
Ingresos:			
Ventas con Tarifa 12%		6.283.991	6.953.764
Ventas con Tarifa 0%	14	203.614	139.228
Otros Ingresos		7.192	55.894
Total Ingresos		6.494.797	7.148.885
(-) Costo de Ventas	15	4.572.700	4.578.656
Utilidad Bruta en Ventas		1.922.097	2.570.230
(-) Gasto de Administración y Ventas	16		
Sueldos y Salarios		379.695	343.641
Beneficios Sociales		46.919	50.806
Aportes a la Seguridad Social		73.219	71.257
Honorarios Profesionales y Dietas		34.562	204.783
Arrendamiento de Inmuebles		63.066	44.728
Mantenimiento y Reparaciones		14.513	358.447
Combustibles		6.387	7.659
Promoción y Publicidad		15.821	43.035
Suministros y Materiales		56.125	474.748
Transporte		55.443	43.304
Provisión Jubilación Patronal		0	4.504
Servicios Técnicos		261.738	
Comisiones Locales		0	
Intereses Bancarios Locales		20.371	42.156
Seguros y Reaseguros		29.275	
Impuestos, Contribuciones y Otros		22.770	13.296
Gastos de Viaje		6.028	27.341
Depreciaciones de Activos Fijos		228.285	256.374
Servicios Públicos		40.103	17.423
Pagos Otros Servicios		158.757	88.000
Pagos Otros Bienes		0	83.147
Gastos de Gestión		13.283	
Total Gastos		1.526.358	2.174.649

UTILIDAD (PERDIDA) DEL EJERCICIO	395.739	395.581
Participación 15% Trabajadores	59.361	59.337
(+) Gastos no Deducibles	64.322	23.024
UTILIDAD GRAVABLE	400.700	359.268
Impuesto a la Renta 22%	88.154	79.039
UTILIDAD NETA	248.224	257.205

Las Notas adjuntas forman parte integral de los Estados Financieros.



Econ. Juan Pablo Tamariz
C.C. # 0102410529
GERENTE GENERAL



Ing. Vinicio Quihuango E.
Registro # 07908
CONTADOR GENERAL

(Expresado en Dólares Americanos)

31/12/2015

FLUJOS DE EFECTIVO EN ACTIVIDADES DE OPERACIÓN:

Cobros a Clientes	600125
Pagado a Proveedores y Empleados	(402365)
Pagos y por cuenta a los empleados	(15478)
Intereses pagados	(125)
Otras entradas (salidas) de efectivo	(118973)
Efectivo neto proveniente de actividades operativas	63183

FLUJOS DE EFECTIVO EN ACTIVIDADES DE INVERSIÓN:

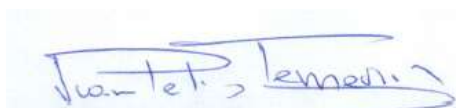
Compra de propiedades, muebles y equipo	(152365)
(Aumento) Disminución en Activos Financieros	0
Efectivo neto usado en actividades de inversión	(152365)

FLUJOS DE EFECTIVO EN ACTIVIDADES DE FINANCIAMIENTO:

Porción corriente deuda largo plazo	(23257)
Intereses por pagar	0
Préstamo a largo plazo	0
Efectivo Neto proveniente (usado) en actividades de financiamiento	(23257)

Variación neta del efectivo y sus equivalentes	(112440)
Efectivo y sus equivalentes de efectivo al inicio del año	213797
Efectivo y sus equivalentes al final del año	101368

Las Notas adjuntas forman parte integral de los Estados Financieros.



Econ. Juan Pablo Tamariz
C.C. # 0102410529
GERENTE GENERAL

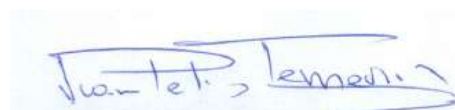


Ing. Vinicio Quihuango E.
Registro # 07908
CONTADOR GENERAL

MARTEC CIA. LTDA.
Estado de Cambios en el Patrimonio, Neto
AL 31 DE DICIEMBRE DE 2015
(Expresado en Dólares Americanos)

	CAPITAL	RESERVAS	APORTE FUTURA CAPITALIZACION	UTILIDADES EJERCICIOS ANTERIORES	RESULTADOS ACUMULADOS POR ADOPCION DE NIFFS	UTILIDAD DEL EJERCICIO 2014	UTILIDAD DEL EJERCICIO 2015
SALDO AL 31-12-2014	400	93919	70932	988600	0	336244	0
MAS (MENOS)							
CAPITAL							
RESERVA LEGAL							
APORTES FUTURA CAPITALIZACION							
UTILIDADES EJERCICIOS ANTERIORES				256641			
PERDIDAS EJERCICIOS ANTERIORES							
UTILIDADES EJERCICIO 2014						(336244)	
UTILIDADES EJERCICIO 2015							336378
SALDO AL 31-12-2015	400	93919	70932	1245241	0	0	336378

Las Notas adjuntas forman parte integral de los Estados Financieros.



Econ. Juan Pablo Tamariz
C.C. # 0102410529



Ing. Vinicio Quihuango E.
Registro # 07908

GERENTE GENERAL

CONTADOR GENERAL

MARKETING & TECHNOLOGY MARTEC CIA. LTDA.

Quito, Abril de 2016

Notas a los Estados Financieros

Por el año terminado al 31 de Diciembre del 2015

Nota 1.- Información General

MARTEC CIA. LTDA., es una Persona Jurídica de derecho privado, con ámbito en la provincia de Pichincha, cuya sede se encuentra en la ciudad de Quito Distrito Metropolitano, Capital de la República del Ecuador.

Su objetivo principal es proveer de suministros y equipos de oficina en la marca Xerox a las diferentes empresas para satisfacer sus necesidades.

La empresa, prepara sus estados financieros de conformidad con las Normas Internacionales de Información Financiera (NIIF).

La información contenida en estos Estados Financieros es responsabilidad del Gerente General y Contador.

Nota 2.- Principales Políticas Contables

2.1 Bases de Presentación

Bases de Presentación y revelación.- Los Estados Financieros adjuntos de la empresa, comprenden los estados de situación financiera al 31 de Diciembre 2014 y 31 de Diciembre 2015, los estados de ingresos y gastos, de cambios en el patrimonio y de flujos de efectivo por los años terminados el 31 de Diciembre 2014 y 2015 y sus respectivas notas. Estos estados financieros han sido preparados de acuerdo con las Normas Internacionales de Información Financiera NIIF y surgen de los registros contables de MARKETING & TECHNOLOGY MARTEC CIA. LTDA.

, que son presentados en la moneda funcional en el Ecuador (Dólar estadounidense).

2.2 Estimaciones y Supuestos Significativos

Ciertos saldos incluidos de los estados financieros involucran el uso de estimaciones en la aplicación de las políticas contables. Estas estimaciones se basan en la experiencia histórica y otros factores, incluyendo la expectativa de ocurrencia de eventos futuros que se consideran razonables de acuerdo a las circunstancias. Las estimaciones contables resultantes, por definición, muy pocas veces serán iguales a los resultados reales, pero se ha aplicado la mejor estimación y criterio para su reconocimiento.

Estimados y supuestos

Los principales supuestos en relación con hechos futuros y otras fuentes de las estimaciones propensas a variaciones a la fecha de los estados financieros y que por su naturaleza pueden causar ajustes a las cifras de los activos y pasivos en los estados financieros del próximo año, se presentan a continuación:

Deterioro de propiedad, muebles y equipo

La empresa estima que no existen indicios de deterioro para ninguno de sus activos que componen la propiedad, muebles y equipo a la fecha de los estados financieros. Sobre una base anual, y cuando se detecta la existencia de algún indicio de deterioro, el Gerente efectúa las respectivas evaluaciones y comparaciones necesarias para determinar el importe recuperable de los activos.

Vida Útil y valor residual de los activos

La empresa revisa la vida útil estimada y el valor residual de los activos de forma anual considerando que estos importes no son definitivos y únicamente representan el patrón esperado de uso de los activos en el tiempo.

2.3 Efectivo y Bancos

El Efectivo y Bancos reconocidos en los estados financieros comprenden el efectivo en caja y cuentas corrientes bancarias de libre disponibilidad. Estas partidas se registran a su costo histórico, que no difiere significativamente de su valor de realización.

Propiedad, Planta y Equipo

Reconocimiento.- *Se reconoce como propiedad, planta y equipo a aquellos activos que se encuentran para su uso en la administración, presentación del servicio y su vida útil sea superior a un año. En cuanto a la política monetaria, la Gerencia evaluará un monto razonable para los activos adquiridos en grupo o en conjunto observando su importancia relativa y expectativa de uso.*

Medición en el momento del reconocimiento.- *Las partidas de propiedad, planta y equipo se medirán inicialmente por su costo.*

El costo de la propiedad, planta y equipo comprenderán los desembolsos realizados por concepto de la adquisición, deduciendo cualquier tipo de descuento, e incluirá todos los costos necesarios para dejar al activo en las condiciones necesarias para ser utilizados.

En caso de que se construya una propiedad, planta y equipo, se deberá considerar los costos de mano de obra, materiales, honorarios a técnicos y todos los costos directamente relacionados a la construcción del bien.

Adicionalmente, se considerara como parte del costo de los activos, los costos por préstamos directamente atribuibles a la adquisición o construcción de activos calificados, así como los costos que representen las obligaciones por desmantelamiento o reparación.

Medición posterior al reconocimiento.- Posterior al reconocimiento inicial, los componentes de propiedad, planta y equipo son registrados al costo menos la depreciación acumulada y el importe acumulado de las pérdidas de deterioro de valor.

Los gastos de reparaciones y mantenimientos se imputan a resultados en el periodo en que se producen. Cuando un elemento significativo de la propiedad, planta y equipo requiere ser remplazado, este es dado de baja reconociendo su efecto en resultados y se reconoce como activo el nuevo componente de propiedad, muebles y equipo.

Método de depreciación, vidas útiles y valor residual.- El costo de propiedades, planta y equipo se deprecia aplicando el método de línea recta. En forma general, la vida útil, el valor residual y el método de depreciación para un bien no son definitivos, debiéndose tomar únicamente como guía de un promedio normal y razonable de la utilización de los bienes, por lo tanto son revisados al final de cada periodo sobre el que se informa, reconociendo cualquier cambio en su importe como una estimación contable.

Baja de propiedad, planta y equipo.- La propiedad, muebles y equipo puede darse de baja por diferentes circunstancias: venta, obsolescencia o desuso, daño irreparable, sustitución por mejora, siniestro, hurto o caso fortuito. La utilidad o pérdida ocasionada en la baja por retiro o venta de una partida de propiedades, muebles y equipo equivale a la diferencia entre el precio de venta y el valor en libros del activo a la fecha de la transacción y se incluye en el resultado del periodo. Las ganancias no se clasificaran como ingresos operacionales sino como utilidad en venta de activos fijos.

Deterioro.- Al final de cada periodo, la empresa evalúa los valores en libros de los activos a fin de determinar si existe un indicio de deterioro. En tal caso, se calcula el importe recuperable del activo o unidad generadora de efectivo a fin de determinar el alcance de la perdida por deterioro (de haber alguna). Las pérdidas por deterioro se reconocen inmediatamente en resultados, salvo si el activo se registra a un importe revaluado, en cuyo caso se debe considerar la pérdida por deterioro como una disminución en la revaluación.

2.4 Costos por Intereses

Los costos por intereses incurridos para la construcción de cualquier activo calificado se Capitalizan durante el período de tiempo que es necesario para completar y preparar el activo para el uso que se pretende. Otros costos por intereses se registran en resultados.

2.5 Provisiones

Las provisiones son reconocidas cuando la empresa tiene una obligación presente (ya sea legal o implícita) como resultado de un suceso pasado, puede hacerse una estimación fiable del importe de la obligación y es altamente probable que se tenga que desprenderse de recursos que incorporen beneficios económicos, para cancelar la obligación.

El importe sobre el cual se debe registrar la provisión debe ser la mejor estimación que represente el monto necesario para cancelar la obligación al término de cada periodo, considerando todos los riesgos y las incertidumbres inherentes. La provisión se mide aplicando el valor presente de los flujos de fondos que se esperan incurrir al momento de su cancelación.

2.6 Beneficios a empleados

Obligaciones por beneficios definidos: Jubilación patronal y desahucio.- *El importe de las obligaciones por beneficios definidos (jubilación patronal y desahucio) es determinado utilizando el método de la unidad de crédito proyectada, realizado por un profesional independiente (Actuario o Perito matemático actuarial). Las ganancias o pérdidas actuariales que puedan surgir de los cambios en las hipótesis actuariales aplicadas por el actuario se reconocen inmediatamente en los resultados del año.*

El importe de las obligaciones de beneficios definidos es reconocido en los resultados de ejercicio hasta que el trabajador adquiera su derecho a aplicar a dichos beneficios, en cuyas circunstancias se realizara el pago contra la provisión constituida para el periodo.

Participación a trabajadores.- *La empresa está obligada a repartir el 15% de las Utilidades netas a todos sus trabajadores.*

2.7 Ingresos

Los ingresos se calculan al valor razonable de la contraprestación recibida o por recibir.

Ingresos por aportaciones de los agremiados.- *Los ingresos ordinarios provenientes de las aportaciones se reconocen en el estado de resultados en el periodo en que se realizan, es decir, cuando estos se reciben.*

2.8 Gastos

Los gastos se registran y se reconocen a medida que son incurridos a función de su devengamiento.

2.9 Activos Financieros

La empresa reconoce sus activos financieros inicialmente al valor razonable más los costos directamente atribuibles a la transacción, excepto los activos financieros valuados al valor razonable con cambios en resultados en los que no se consideran tales costos.

Cuentas por cobrar.- *Son activos financieros no derivados con pagos fijos o determinados que no son cotizados en un mercado activo. Después de su reconocimiento inicial, las cuentas por cobrar son registradas por la empresa al costo amortizado utilizando al método de la tasa de interés efectiva menos una estimación por deterioro. Las ganancias o pérdidas se reconocen en resultados cuando las cuentas por cobrar son dadas de baja o por deterioro, así como a través del proceso de amortización. El periodo de crédito promedio sobre la venta de servicios es de 30 días.*

Se clasifican en activos corriente, excepto los vencimientos posteriores a 12 meses desde la fecha del estado de situación financiera, que se clasifican como activos no corrientes.

Deterioro de activos financieros al costo amortizado.- *El valor en libros del activo financiero se reduce por deterioro directamente. La recuperación posterior de los valores previamente eliminados se convierte en otros ingresos.*

Baja de un activo financiero.- *Los activos financieros son dados de baja por parte de la empresa cuando expiran los derechos contractuales sobre los flujos de efectivo del activo financiero; o cuando transfiere el activo financiero desapropiándose de los riesgos y beneficios inherentes al activo financiero y ha cedido los derechos contractuales de recibir los flujos de efectivo del activo financiero; o cuando reteniendo los derechos contractuales a recibir los flujos de efectivo, la empresa ha asumido la obligación contractual de pagarlos a uno o más perceptores.*

2.10 Pasivos Financieros

Pasivos financieros e instrumentos de patrimonio emitidos por la empresa.- *Los instrumentos de deuda y patrimonio son clasificados como pasivos financieros o como patrimonio de conformidad con la sustancia del acuerdo contractual.*

Los pasivos financieros se clasifican como pasivo corriente a menos que la empresa tenga derecho incondicional de diferir el pago de la obligación por lo menos 12 meses después de la fecha del estado de situación financiera.

Cuentas por pagar comerciales y otras cuentas por pagar.-

Las cuentas por pagar comerciales y otras cuentas por pagar son pasivos financieros, no derivados con pagos fijos o determinables, que no cotizan en un mercado activo.

Después del reconocimiento inicial, a valor razonable, se miden al costo amortizado utilizando el método de la tasa de interés efectiva. El periodo de crédito promedio para la compra de ciertos bienes es de 60 días.

La empresa tiene implementadas políticas de manejo de riesgo financiero para asegurar que todas las cuentas por pagar se liquiden de conformidad con los términos crediticios pre acordado.

Baja de un pasivo financiero.-

Los pasivos financieros son dados de baja por la empresa cuando la obligación ha sido pagada o cancelada o bien su exigencia haya expirado. Cuando un pasivo financiero es reemplazado por otro pasivo financiero, se cancela el original y reconoce un nuevo pasivo financiero. Las diferencias que se pudieran producir de tales reemplazos de pasivos financieros son reconocidas en los resultados del año en que ocurran.

Nota 3.- Efectivo y Bancos

El efectivo y bancos, se componen de lo siguiente:

<i>Caja y Bancos</i>	
<i>AL 31 DE DICIEMBRE DE 2015</i>	
<i>Caja-Chica</i>	<i>1.100</i>
<i>Bancos</i>	<i>100.258</i>
<i>Total Caja Bancos</i>	<i>101.358</i>

Al 31 de Diciembre de 2015 no existían restricciones de uso sobre los saldos de efectivo y bancos.

Nota 4.- Cuentas por cobrar y otras cuentas por cobrar, netas.

Al 31 de Diciembre, las cuentas por cobrar se componen de lo siguiente:

Cuentas por cobrar y otras cuentas por cobrar, netas.	
AL 31 DE DICIEMBRE DE 2015	
<i>Cientes Principales</i>	769.086
Total Cuentas por cobrar y otras cuentas por cobrar, netas.	769.086

Nota 5.- Inventarios

Resumen de Inventarios

Inventarios	
AL 31 DE DICIEMBRE DE 2015	
<i>Inventario Equipos</i>	436.496
<i>Inventario Suministros</i>	345.480
<i>Inventario Repuestos</i>	115.478
<i>Inventario Papel</i>	38.311
Total Inventarios	935.765

Nota 6.- Pagos Anticipados

Pagos Anticipados	
AL 31 DE DICIEMBRE DE 2015	
<i>Crédito Tributario 101 año anterior</i>	25.697
<i>Retenciones del periodo 2015 fuente</i>	81.063
Total Gastos Anticipados y Otras Cuentas Por Cobrar	106.760

Nota 7.- Propiedad, planta y equipo

Un resumen de la propiedad, planta y equipo es el siguiente:

Propiedad, planta y equipo	
AL 31 DE DICIEMBRE DE 2015	
Edificios	259.796
Muebles y Enseres	44.207
Otros Activos	24.239
Equipos de Computación	1370205
Vehículos	244.606
Depreciación Acumulada	-1.043.984
Total Propiedad, planta y equipo	899.069

Nota 8.- Obligaciones Corto Plazo

El valor de Obligaciones Corto Plazo es:

Obligaciones Corto Plazo	
AL 31 DE DICIEMBRE DE 2015	
<i>Banco Guayaquil</i>	-95.000
Total Obligaciones Corto Plazo	-95.000

Nota 9.- Cuentas por Pagar

El valor de cuentas por pagar es:

Cuentas por Pagar	
AL 31 DE DICIEMBRE DE 2015	
<i>Proveedores varios</i>	-605.066
Total Cuentas por Pagar	-605.066

Nota 10.- Obligaciones No Corrientes

Las obligaciones acumuladas se detallan a continuación:

Cuentas por Pagar	
AL 31 DE DICIEMBRE DE 2015	
<i>Anticipo Clientes</i>	-126.304
Total Cuentas por Pagar	-126.304

Nota 11.- Gastos Acumulados y Otras Cuentas Por Pagar

Un resumen de Gastos Acumulados y Otras Cuentas Por Pagar

Gastos Acumulados y Otras Cuentas Por Pagar	
AL 31 DE DICIEMBRE DE 2015	
<i>Impuestos por Pagar</i>	-33.859
<i>Provisión Jubilación Patronal</i>	-16.471
<i>Provisión Desahucio</i>	-4.398
<i>Sueldos por Pagar y Beneficios</i>	-75.001
Total Gastos Acumulados y Otras Cuentas Por Pagar	129.729

Nota 12.- Obligaciones a Largo Plazo

Un resumen de las obligaciones a largo plazo sin las siguientes:

Obligaciones a Largo Plazo	
AL 31 DE DICIEMBRE DE 2015	
<i>Pichincha</i>	-45.662
Total Obligaciones a Largo Plazo	-45.662

Nota 13.- Patrimonio

Aportes Socios: Al 31 de Diciembre de 2015 constituye el aporte de socios.

Capital	
AL 31 DE DICIEMBRE DE 2015	
<i>Patrimonio</i>	-1.746.870
Total del Capital	-1.746.870

Nota 14.- Ingresos Ordinarios – Ventas

Un resumen de los ingresos es como sigue:

Ventas	
AL 31 DE DICIEMBRE DE 2015	
<i>Ventas de Bienes 12%</i>	-4.168.991
<i>Ventas de Servicios 12%</i>	-2115000
<i>Ventas de Bienes 0%</i>	-203.614
<i>Otros Ingreso</i>	-7192
Total Ventas	-6.494.797

Nota 15.- Costo

Un resumen del costo es como sigue:

Costo	
AL 31 DE DICIEMBRE DE 2015	
<i>Costo</i>	4.572.700
Total Costo	4.572.700

Nota 16.- Gastos de Administración y Ventas

Los egresos operativos al 31 de Diciembre se resumen:

Gastos de Administración y Ventas	
AL 31 DE DICIEMBRE DE 2015	
Sueldos y Salarios	379695
Beneficios Sociales	46919
Aportes a la Seguridad Social	73219
Honorarios Profesionales y Dietas	34562
Arrendamiento de Inmuebles	63066
Mantenimiento y Reparaciones	14513
Combustibles	6387
Promoción y Publicidad	15821
Suministros y Materiales	56125
Transporte	55443
Provisión Jubilación Patronal	0
Servicios Técnicos	261738
Comisiones Locales	0
Intereses Bancarios Locales	20371
Seguros y Reaseguros	29275
Impuestos, Contribuciones y Otros	22770
Gastos de Viaje	6028
Depreciaciones de Activos Fijos	228285
Servicios Públicos	40103
Pagos Otros Servicios	158757
Pagos Otros Bienes	0
Gastos de Gestión	13283
Total Gastos de Administración y Ventas	1.526.358

Nota 17.- Compromisos

Al 31 de Diciembre de 2015, la empresa no mantiene ningún tipo legal ni contingencia.

Nota 18.- Eventos Subsecuentes

Entre el 31 de Diciembre de 2015 y la fecha de emisión de los estados financieros no se produjeron eventos que, en opinión de los accionistas pudieran tener un efecto importante sobre los estados financieros adjuntos.

Nota 19.- Aprobación de los estados financieros

Los estados financieros por el año terminado al 31 de Diciembre de 2015 fueron aprobados por los accionistas de la empresa en Marzo 14 del 2016.

Nota 20.- Nuevas Disposiciones Tributarias

Con fecha 29 de Diciembre del 2014, en el Suplemento del Registro Oficial N° 405, se expide la **“Ley Orgánica de incentivos a la Producción y Prevención del Fraude Fiscal”** y con fecha 31 de Diciembre de 2014, en el Tercer Suplemento del Registro Oficial N° 407 se expide el **“Reglamento a la Ley Orgánica de Incentivos a la Producción y Prevención del Fraude Fiscal”** cuerpos legales que establecen reformas tributarias a la siguiente normativa:

Código tributario

Ley de Régimen Tributario Interno

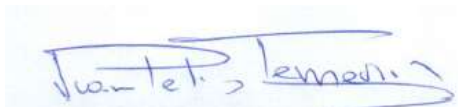
Código Orgánico de la Producción, Comercio e Inversiones

Ley Reformatoria para la Equidad Tributaria en el Ecuador

Ley para la Reforma de las Finanzas Públicas

Ley Orgánica de Discapacidades

Ley Reformatoria a la ley forestal y de conservación de áreas naturales y vida silvestre.



Econ. Juan Pablo Tamariz
GERENTE GENERAL



Ing. Vinicio Quihuango E.
CONTADOR GENERAL