

MARKETING & TECNOLOGY
MARTEC CIA. LTDA.

ESTADOS FINANCIEROS

DICIEMBRE DEL 2014.

QUITO, 26 de Abril de 2015

INDICE

Informe De Los Auditores Independientes

Estado De Situación Financiera

Estado De Resultados Integrales

Estado De Cambios En El Patrimonio

Estado De Flujo De Efectivo

Notas A Los Estados Financieros

INFORME DE LOS AUDITORES INDEPENDIENTES

A los miembros del Directorio y Socios de:

MARKETING & TECHNOLOGY MARTEC CIA. LTDA.

Quito, 26 de Abril de 2015

1. Hemos auditado los estados financieros que se acompañan de Marketing & Technology Martec Cía. Ltda., que comprenden el estado de situación financiera al 31 de diciembre del 2014 y los correspondientes estados de resultados integrales, de cambios en el patrimonio y de flujo de efectivo por el año terminado en esa fecha, así como un resumen de las políticas contables significativas y otras notas explicativas.

Responsabilidad de la Administración de la Compañía por los estados financieros.

2. La Administración de Marketing & Technology Martec Cía. Ltda., es responsable de la preparación y presentación razonable de los estados financieros de acuerdo con Normas Internacionales de Información Financiera (NIIF), y del control interno necesario para permitir la preparación de estados financieros que estén libres de distorsiones significativas, debido a fraude o error.

Responsabilidad del Auditor

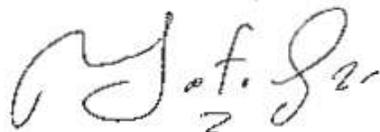
3. Nuestra Responsabilidad es expresar una opinión sobre estos estados financieros basados en nuestra auditoría. Nuestra auditoría fue efectuada de acuerdo con Normas Internacionales de Auditoría. Dichas normas requieren que cumplamos con requisitos éticos y planifiquemos y realicemos la auditoría para obtener certeza razonable de que los estados financieros no están afectados por distorsiones significativas. Una auditoría comprende la aplicación de procedimientos destinados a la obtención de la evidencia de auditoría sobre las cantidades y revelaciones presentadas en los estados financieros. Los procedimientos seleccionados dependen del juicio del auditor e incluye la evaluación del riesgo de distorsiones significativas en los estados financieros por fraude o error. Al efectuar esta evaluación de riesgo, el auditor toma en consideración los controles internos de la Compañía, relevantes para la preparación y presentación razonable de sus estados financieros, a fin de diseñar procedimientos de auditoría adecuados a las circunstancias, pero con el



propósito de expresar una opinión sobre la efectividad del control interno de la entidad. Una auditoría también comprende la evaluación de que las políticas contables utilizadas son apropiadas y de que las estimaciones contables hechas por la Administración son razonables, así como una evaluación de la presentación general de los estados financieros. Consideramos que la evidencia de auditoría que hemos obtenido es suficiente y apropiada para proporcionar una base para expresar nuestra opinión de auditoría.

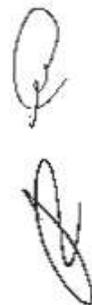
Opinión

4. En nuestra opinión, los estados financieros antes mencionados presentan razonablemente, en todos los aspectos importantes, la situación financiera de Marketing & Technology Martec Cía. Ltda., al 31 de diciembre del 2014, y el desempeño de sus operaciones y sus flujos de efectivo por el año terminado en esa fecha, de conformidad con Normas Internacionales de Información Financiera (NIIF).



LATORRES JIMENEZ HUMBERTO

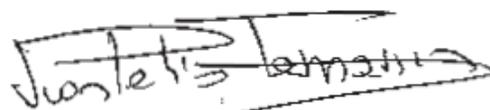
No. De Registro en la Superintendencia de Compañías: SC-RNAE-378



MARTEC CIA. LTDA
ESTADO DE SITUACIÓN FINANCIERA
EXPRESADO EN MILES DE US\$ DOLARES AMERICANOS
AL 31 DE DICIEMBRE DE 2014

CUENTAS	NOTAS	31/12/2013	31/12/2014
ACTIVOS			
ACTIVO CORRIENTE			
Caja Bancos	3	483.500	213.797
Ctas. Y Dtos. Por Cobrar Relac. Locales		4.901	0
Ctas. Y Dtos. Por Cobrar No Relac. Locales	4	724.618	867.480
- Provisión de Cuentas Incobrables		(6.861)	(6.861)
Anticipo Impuesto a la Renta	4	0	32.554
Crédito Tributario IVA		50.799	0
Crédito Tributario RENTA	4	0	74.997
Anticipo Proveedores	5	12.000	69.553
Inventario de Productos Terminados	6	1.073.539	906.246
Otros Activos Corrientes		2.816	0
Suma Del Activo Corriente		2.345.312	2.157.766
ACTIVO FIJO			
Inmuebles		259.796	259.796
Muebles y Enseres		38.047	44.207
Equipos de Producción		733.964	793.693
Equipos de Computación	7	127.662	168.046
Software		0	0
Vehículos		178.110	244.606
Otros Activos		20.118	24.239
- Depreciación Acumulada Activo Fijo		(559.325)	(815.699)
Suma Del Activo Fijo		798.372	718.888
TOTAL DEL ACTIVO		3.143.684	2.876.654
PASIVO			
PASIVO CORRIENTE			
Ctas. Dtos. Por Pagar Relac. Locales		0	0
Ctas. Dtos. Por Pagar No Relac. Locales		1.582.230	1.034.240
Otras Cuentas y Doc. Por Pagar No Relac. Locales	8	101.782	52.808
Impuesto a la Renta Por Pagar		0	0
Participación Trabajadores		0	59.337
Obligaciones Corrientes		67.432	54.862
Total Pasivo Corriente		1.751.444	1.201.247

PASIVO NO CORRIENTE			
Provisión Jubilación Patronal			16.471
Provisión Desahucio	10		4.398
Obligaciones bancarias		108.952	77.876
Anticipo Clientes	11	27.459	86.567
Total Pasivo No Corriente		136.411	185.312
OTROS PASIVOS			
Pasivos Diferidos		0	0
TOTAL DEL PASIVO		1.887.855	1.386.559
PATRIMONIO			
Capital		400	400
Aportes Para futura Capitalización		70.932	70.932
Reserva Legal		93.919	93.919
Utilidades Ejercicios Anteriores	12	641.031	988.600
Resultados Acumulados NIIF		0	0
Utilidad del Ejercicio		449.547	336.244
TOTAL PATRIMONIO		1.255.829	1.490.095
TOTAL PASIVO Y PATRIMONIO		3.143.684	2.876.654



Juan Pablo Tamariz
C.C. # 0102410529
GERENTE GENERAL



Vinicio Quihuango
Registro # 07908
CONTADOR GENERAL



MARTEC CIA. LTDA
ESTADO DE RESULTADOS INTEGRALES
EXPRESADO EN MILES DE US\$ DOLARES AMERICANOS
AL 31 DE DICIEMBRE DE 2014

CUENTAS	NOTAS	31/12/2013	31/12/2014
INGRESOS:			
Ventas con Tarifa 12%		8.378.313	6.953.764
Ventas con Tarifa 0%	13	140.602	139.228
Otros Ingresos		24.529	55.894
Total de Ingresos		8.543.444	7.148.885
- Costo de Ventas	14	7.208.554	4.578.655
Utilidad Bruta en Ventas		1.334.890	2.570.231
- Gastos de Administración y Ventas			
Sueldos y Salarios		310.628	343.641
Beneficios Sociales		62.667	50.806
Aportes a la Seguridad Social		61.068	71.257
Honorarios Profesionales y Dietas		35.870	204.783
Arrendamiento de Inmuebles		89.063	44.728
Mantenimiento y Reparaciones		0	358.447
Combustibles		0	7.659
Promoción y Publicidad		18.830	43.035
Suministros y Materiales		67.301	474.748
Transporte		15.711	43.303
Provisión para cuentas incobrables	15	7.553	0
Otras Provisiones		0	4.504
Comisiones Locales		0	
Intereses Bancarios Locales		22.442	42.156
Seguros y Reaseguros		1.450	0
Impuestos, Contribuciones y Otros		12.985	13.296
Gastos de Viaje		0	27.341
Depreciaciones de Activos Fijos		179.171	256.374
Servicios Públicos		605	17.423
Pagos Otros Servicios		0	88.000
Pagos Otros Bienes		0	83.147
Total Gastos		885.344	2.174.648

UTILIDAD (PERDIDA) DEL EJERCICIO

449.547

395.583

Participación 15% Trabajadores

67.432

59.337

(+) Gastos no Deducibles

9.939

23.024

UTILIDAD GRAVABLE

392.054

359.270

Impuesto a la Renta 22%

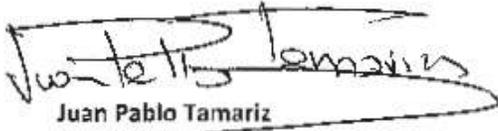
86.252

79.039

UTILIDAD NETA

295.863

257.206


Juan Pablo Tamariz
C.C. # 0102410529
GERENTE GENERAL


Vinicio Quihuango
Registro # 07908
CONTADOR GENERAL



MARKETING & TECHNOLOGY MARTEC CIA. LTDA.
Estado de Cambios en el Patrimonio, Neto

(Expresado en Dolares Americanos)

	CAPITAL	RESERVA LEGAL	APORTE FUTURA CAPITALIZACION	UTILIDADES EJERCICIOS ANTERIORES	PERDIDAS EJERCICIOS ANTERIORES	UTILIDAD DEL EJERCICIO 2013	UTILIDAD DEL EJERCICIO 2014	TOTAL
SALDO AL 31-12-2013	400	95019	70932	794019	0	296559	0	1255829
MAS (MENOS)								
CAPITAL								
RESERVA LEGAL								
APORTES FUTURA CAPITALIZACION								
UTILIDADES EJERCICIOS ANTERIORES				194581				
PERDIDAS EJERCICIOS ANTERIORES								
UTILIDADES EJERCICIO 2013						(296559)		
UTILIDADES EJERCICIO 2014							336244	
SALDO AL 31-12-2014	400	95919	70932	988600	0	0	336244	1490095

Las Notas adjuntas forman parte integral de los Estados Financieros.

Juan Pablo Tamariz
Juan Pablo Tamariz
C.C. N 0102410529
GERENTE GENERAL

Vinicio Quilluango
Vinicio Quilluango
Registro # 07908
CONTADOR GENERAL

MARKETING & TECHNOLOGY MARTEC CIA. LTDA.

Quito, 26 de Abril de 2015

Notas a los Estados Financieros

Por el año terminado al 31 de Diciembre del 2014

Nota 1.- Información General

MARTEC CIA. LTDA., es una Persona Jurídica de derecho privado, con ámbito en la provincia de Pichincha, cuya sede se encuentra en la ciudad de Quito Distrito Metropolitano, Capital de la República del Ecuador.

Su objetivo principal es proveer de suministros y equipos de oficina en la marca Xerox a las diferentes empresas para satisfacer sus necesidades.

La empresa, prepara sus estados financieros de conformidad con las Normas Internacionales de Información Financiera (NIIF).

La información contenida en estos Estados Financieros es responsabilidad del Gerente General y Contador.

Nota 2.- Principales Políticas Contables

2.1 Bases de Presentación

Bases de Presentación y revelación.- Los Estados Financieros adjuntos de la empresa, comprenden los estados de situación financiera al 31 de Diciembre 2013 y 31 de Diciembre 2014, los estados de ingresos y gastos, de cambios en el patrimonio y de flujos de efectivo por los años terminados el 31 de Diciembre 2013 y 2014 y sus respectivas notas. Estos estados financieros han sido preparados de acuerdo con las Normas Internacionales de Información Financiera NIIF y surgen de los registros contables de MARTEC que son presentados en la moneda funcional en el Ecuador (Dólar estadounidense).

2.2 Estimaciones y Supuestos Significativos

Ciertos saldos incluidos de los estados financieros involucran el uso de estimaciones en la aplicación de las políticas contables. Estas estimaciones se basan en la experiencia histórica y otros factores, incluyendo la expectativa de ocurrencia de eventos futuros que se consideran razonables de acuerdo a las circunstancias. Las estimaciones contables resultantes, por definición, muy pocas veces serán iguales a los resultados reales, pero se ha aplicado la mejor estimación y criterio para su reconocimiento.

Estimados y supuestos

Los principales supuestos en relación con hechos futuros y otras fuentes de las estimaciones propensas a variaciones a la fecha de los estados financieros y que por su naturaleza pueden causar ajustes a las cifras de los activos y pasivos en los estados financieros del próximo año, se presentan a continuación:

Deterioro de propiedad, muebles y equipo

La empresa estima que no existen indicios de deterioro para ninguno de sus activos que componen la propiedad, muebles y equipo a la fecha de los estados financieros. Sobre una base anual, y cuando se detecta la existencia de algún indicio de deterioro, el Gerente efectúa las respectivas evaluaciones y comparaciones necesarias para determinar el importe recuperable de los activos.

Vida Útil y valor residual de los activos

La empresa revisa la vida útil estimada y el valor residual de los activos de forma anual considerando que estos importes no son definitivos y únicamente representan el patrón esperado de uso de los activos en el tiempo.

2.3 Efectivo y Bancos

El Efectivo y Bancos reconocidos en los estados financieros comprenden el efectivo en caja y cuentas corrientes bancarias de libre disponibilidad. Estas partidas se registran a su costo histórico, que no difiere significativamente de su valor de realización.

Propiedad, Muebles y Equipo

Reconocimiento.- Se reconoce como propiedad, muebles y equipo a aquellos activos que se encuentran para su uso en la administración, presentación del servicio y su vida útil sea superior a un año. En cuanto a la política monetaria, la Gerencia evaluará un monto razonable para los activos adquiridos en grupo o en conjunto observando su importancia relativa y expectativa de uso.

Medición en el momento del reconocimiento.- Las partidas de propiedad, muebles y equipo se medirán inicialmente por su costo.

El costo de la propiedad, muebles y equipo comprenderán los desembolsos realizados por concepto de la adquisición, deduciendo cualquier tipo de descuento, e incluirá todos los costos necesarios para dejar al activo en las condiciones necesarias para ser utilizados.

En caso de que se construya una propiedad, muebles y equipo, se deberá considerar los costos de mano de obra, materiales, honorarios a técnicos y todos los costos directamente relacionados a la construcción del bien.

Adicionalmente, se considerara como parte del costo de los activos, los costos por préstamos directamente atribuibles a la adquisición o construcción de activos calificados, así como los costos que representen las obligaciones por desmantelamiento o reparación.

Medición posterior al reconocimiento.- Posterior al reconocimiento inicial, los componentes de propiedad, muebles y equipo son registrados al costo menos la depreciación acumulada y el importe acumulado de las pérdidas de deterioro de valor.

Los gastos de reparaciones y mantenimientos se imputan a resultados en el periodo en que se producen. Cuando un elemento significativo de la propiedad, muebles y equipo requiere ser reemplazado, este es dado de baja reconociendo su efecto en resultados y se reconoce como activo el nuevo componente de propiedad, muebles y equipo.

Método de depreciación, vidas útiles y valor residual.- El costo de propiedades, muebles y equipo se deprecia aplicando el método de línea recta. En forma general, la vida útil, el valor residual y el método de depreciación para un bien no son definitivos, debiéndose tomar únicamente como guía de un promedio normal y razonable de la utilización de los bienes, por lo tanto son revisados al final de cada periodo sobre el que se informa, reconociendo cualquier cambio en su importe como una estimación contable.

Las vidas útiles para cada grupo significativo de activos se presentan en el siguiente detalle:

Grupo de activos	Vida útil (en años)
Edificios	20
Muebles y enseres y equipos de oficina	10
Equipos de computación	3
Equipos de producción	3
Vehículos	5

Baja de propiedad, planta y equipo.- La propiedad, muebles y equipo puede darse de baja por diferentes circunstancias: venta, obsolescencia o desuso, daño irreparable, sustitución por mejora, siniestro, hurto o caso fortuito. La utilidad o pérdida ocasionada en la baja por retiro o venta de una partida de propiedades, muebles y equipo equivale a la diferencia entre el precio de venta y el valor en libros del activo a la fecha de la transacción y se incluye en el resultado del periodo. Las ganancias no se clasificaran como ingresos operacionales sino como utilidad en venta de activos fijos.

Deterioro.- Al final de cada periodo, la empresa evalúa los valores en libros de los activos a fin de determinar si existe un indicio de deterioro. En tal caso, se calcula el importe recuperable del activo o unidad generadora de efectivo a fin de determinar el alcance de la pérdida por deterioro (de haber alguna). Las pérdidas por deterioro se reconocen

inmediatamente en resultados, salvo si el activo se registra a un importe revaluado, en cuyo caso se debe considerar la pérdida por deterioro como una disminución en la revaluación.

2.4 Provisiones

Las provisiones son reconocidas cuando la empresa tiene una obligación presente (ya sea legal o implícita) como resultado de un suceso pasado, puede hacerse una estimación fiable del importe de la obligación y es altamente probable que se tenga que desprenderse de recursos que incorporen beneficios económicos, para cancelar la obligación.

El importe sobre el cual se debe registrar la provisión debe ser la mejor estimación que represente el monto necesario para cancelar la obligación al término de cada periodo, considerando todos los riesgos y las incertidumbres inherentes. La provisión se mide aplicando el valor presente de los flujos de fondos que se esperan incurrir al momento de su cancelación.

2.5 Beneficios a empleados

Obligaciones por beneficios definidos: Jubilación patronal y desahucio.- El importe de las obligaciones por beneficios definidos (jubilación patronal y desahucio) es determinado utilizando el método de la unidad de crédito proyectada, realizado por un profesional independiente (Actuario o Perito matemático actuarial). Las ganancias o pérdidas actuariales que puedan surgir de los cambios en las hipótesis actuariales aplicadas por el actuario se reconocen inmediatamente en los resultados del año.

El importe de las obligaciones de beneficios definidos es reconocido en los resultados de ejercicio hasta que el trabajador adquiera su derecho a aplicar a dichos beneficios, en cuyas circunstancias se realizara el pago contra la provisión constituida para el periodo.

Participación a trabajadores.- La empresa está obligada a repartir el 15% de las Utilidades netas a todos sus trabajadores.

2.6 Ingresos

Los ingresos se calculan al valor razonable de la contraprestación recibida o por recibir.

Ingresos por aportaciones de los agremiados.- Los ingresos ordinarios provenientes de las aportaciones se reconocen en el estado de resultados en el periodo en que se realizan, es decir, cuando estos se reciben.

2.7 Gastos

Los gastos se registran y se reconocen a medida que son incurridos a función de su devengamiento.

2.8 Activos Financieros

La empresa reconoce sus activos financieros inicialmente al valor razonable más los costos directamente atribuibles a la transacción, excepto los activos financieros valuados al valor razonable con cambios en resultados en los que no se consideran tales costos.

Cuentas por cobrar.- Son activos financieros no derivados con pagos fijos o determinados que no son cotizados en un mercado activo. Después de su reconocimiento inicial, las cuentas por cobrar son registradas por la empresa al costo amortizado utilizando al método de la tasa de interés efectiva menos una estimación por deterioro. Las ganancias o pérdidas se reconocen en resultados cuando las cuentas por cobrar son dadas de baja o por deterioro, así como a través del proceso de amortización. El periodo de crédito promedio sobre la venta de servicios es de 30 días.

Se clasifican en activos corriente, excepto los vencimientos posteriores a 12 meses desde la fecha del estado de situación financiera, que se clasifican como activos no corrientes.

Deterioro de activos financieros al costo amortizado.- El valor en libros del activo financiero se reduce por deterioro directamente. La recuperación posterior de los valores previamente eliminados se convierte en otros ingresos.

Baja de un activo financiero.- Los activos financieros son dados de baja por parte de la empresa cuando expiran los derechos contractuales sobre los flujos de efectivo del activo financiero; o cuando transfiere el activo financiero desapropiándose de los riesgos y beneficios inherentes al activo financiero y ha cedido los derechos contractuales de recibir los flujos de efectivo del activo financiero; o cuando reteniendo los derechos contractuales a recibir los flujos de efectivo, la empresa ha asumido la obligación contractual de pagarlos a uno o más perceptores.

2.9 Pasivos Financieros

Pasivos financieros e instrumentos de patrimonio emitidos por la empresa.- Los instrumentos de deuda y patrimonio son clasificados como pasivos financieros o como patrimonio de conformidad con la sustancia del acuerdo contractual.

Los pasivos financieros se clasifican como pasivo corriente a menos que la empresa tenga derecho incondicional de diferir el pago de la obligación por lo menos 12 meses después de la fecha del estado de situación financiera.

Cuentas por pagar comerciales y otras cuentas por pagar.- Las cuentas por pagar comerciales y otras cuentas por pagar son pasivos financieros, no derivados con pagos fijos o determinables, que no cotizan en un mercado activo.

Después del reconocimiento inicial, a valor razonable, se miden al costo amortizado utilizando el método de la tasa de interés efectiva. El periodo de crédito promedio para la compra de ciertos bienes es de 60 días.

La empresa tiene implementadas políticas de manejo de riesgo financiero para asegurar que todas las cuentas por pagar se liquiden de conformidad con los términos crediticios pre acordado.

Baja de un pasivo financiero.- Los pasivos financieros son dados de baja por la empresa cuando la obligación ha sido pagada o cancelada o bien su exigencia haya expirado. Cuando un pasivo financiero es reemplazado por otro pasivo financiero, se cancela el original y reconoce un nuevo pasivo financiero. Las diferencias que se pudieran producir de tales reemplazos de pasivos financieros son reconocidas en los resultados del año en que ocurran.

Nota 3.- Efectivo y Bancos

El efectivo y bancos, se componen de lo siguiente:

	31/12/2013	31/12/2014
Efectivo en bancos	483.500	213.797
	<u>US\$ 483.500</u>	<u>213.797</u>

Al 31 de Diciembre de 2014 no existían restricciones de uso sobre los saldos de efectivo y bancos.

Nota 4.- Cuentas por cobrar y otras cuentas por cobrar, netas.

Al 31 de Diciembre, las cuentas por cobrar se componen de lo siguiente:

		31/12/2013	31/12/2014
Otras cuentas por cobrar	US\$	724.618	867.480
Activos por impuestos corrientes		53.615	107.551
	US\$	<u>778.233</u>	<u>975.031</u>

Nota 5.- Otros Anticipos

Al 31 de Diciembre, los anticipos realizados son:

		31/12/2013	31/12/2014
Anticipos por cobrar	US\$	12.000	69.553
	US\$	<u>12.000</u>	<u>69.553</u>

Nota 6.- Inventarios

Se estima que los inventarios serán realizados o utilizados a corto plazo, el detalle del inventario es como sigue:

		31/12/2013	31/12/2014
Existencias	US\$	1.073.539	906.246
	US\$	<u>1.073.539</u>	<u>906.246</u>

Nota 7.- Propiedad, muebles y equipo

Un resumen de la propiedad, muebles y equipo es el siguiente:

		31/12/2013	31/12/2014
Edificios		259.796	259.796
Muebles y Enseres		38.047	44.207
Equipos de Producción		733.964	793.693
Otros Activos		20.118	24.239
Equipos de Computación		127.662	168.046
Vehículos		178.110	244.606
Total		<u>1.357.697</u>	<u>1.534.587</u>
Depreciación Acumulada		<u>-559.325</u>	<u>-815.699</u>
Total, neto	US\$	<u>798.372</u>	<u>718.888</u>

Nota 8.- Cuentas por Pagar y Otras Cuentas por Pagar

Un resumen de cuentas por pagar comerciales y otras cuentas por pagar es como sigue:

		31/12/2013	31/12/2014
Cuentas por pagar proveedores	US\$	1.582.230	1.034.240
Otras cuentas por pagar		101.782	52.808
Participación Trabajadores		0	59.337
Obligaciones Corrientes		67.432	54.862
	US\$	<u>1.751.444</u>	<u>1.201.247</u>

Nota 9.- Pasivos por Impuestos Corrientes

Corresponde a los impuestos corrientes, según se indica a continuación:

		31/12/2013	31/12/2014
Retenciones en la fuente por pagar	US\$	0	0
Retenciones IVA por pagar		0	0
IR empleados		0	0
	US\$	<u>0</u>	<u>0</u>

Nota 10.- Obligaciones por Beneficios Definidos

Jubilación Patronal.- Conforme a las disposiciones del Código de Trabajo ecuatoriano, existe la obligación por parte del empleador de otorgar Jubilación Patronal, sin perjuicio de la jubilación que les corresponde en su condición de afiliados al Instituto de Seguridad Social IESS, a todos aquellos trabajadores que por veinte años o más, hubieren prestado sus servicios, en forma continuada o interrumpida.

Provisión por Desahucio.- Conforme a disposiciones del Código de Trabajo ecuatoriano, en los casos de la terminación de la relación laboral por Desahucio solicitado o por el trabajador, el empleador bonificara al trabajador con el 25% del equivalente a la última remuneración mensual por cada uno de los años de servicio prestados a la misma empresa o empleador.

Estas provisiones se llevan anualmente a los resultados del ejercicio y están sustentadas en un estudio actuarial realizado por un profesional independiente debidamente calificado por la autoridad competente. El valor presente de las obligaciones por concepto de beneficios.

Un resumen de las obligaciones por beneficios definidos se detalla a continuación:

	31/12/2013	31/12/2014
Provisión Jubilación Patronal	US\$ 0	16.471
Provisión Desahucio	0	4.398
	US\$ 0	20.869

Nota 11.- Obligaciones No Corrientes

Las obligaciones acumuladas se detallan a continuación:

	31/12/2013	31/12/2014
Obligaciones Bancarias	108.952	77.876
Anticipos Clientes	27.459	86.567
	US\$ 136.411	164.443

Nota 12.- Patrimonio

Aportes Socios

Al 31 de Diciembre de 2014 constituye el aporte inicial de socios.

Nota 13.- Ingresos Ordinarios

Un resumen de los ingresos es como sigue:

		31/12/2013	31/12/2014
Ingresos de Actividades Ordinarias	US\$	80378.313	7.092.992
Otros Ingresos		24.529	55.894
	US\$	<u>8.543.444</u>	<u>7.148.885</u>

Nota 14.- Costo

Un resumen del costo es como sigue:

		31/12/2013	31/12/2014
Costo de Ventas	US\$	7.208.554	4.578.655
	US\$	<u>7.208.554</u>	<u>4.578.655</u>

Nota 15.- Gastos

Los egresos operativos al 31 de Diciembre se resumen:

- Gastos de Administración y Ventas			
Sueldos y Salarios		310.628	343.641
Beneficios Sociales		62.667	50.806
Aportes a la Seguridad Social		61.068	71.257
Honorarios Profesionales y Dietas		35.870	204.783
Arrendamiento de Inmuebles		89.063	44.728
Mantenimiento y Reparaciones		0	358.447
Combustibles		0	7.659
Promoción y Publicidad		18.830	43.035
Suministros y Materiales		67.301	474.748
Transporte		15.711	43.303
Provisión para cuentas incobrables		7.553	0
Otras Provisiones		0	4.504
Comisiones Locales		0	
Intereses Bancarios Locales		22.442	42.156
Seguros y Reaseguros		1.450	0
Impuestos, Contribuciones y Otros		12.985	13.296
Gastos de Viaje		0	27.341
Depreciaciones de Activos Fijos		179.171	256.374
Servicios Públicos		605	17.423
Pagos Otros Servicios		0	88.000
Pagos Otros Bienes		0	83.147
Total Gastos		<u>885.344</u>	<u>2.174.648</u>

Nota 16.- Administración

Administración y Dirección

Los accionistas no han participado al 31 de Diciembre de 2014 en transacciones no habituales y/o relevantes.

Nota 17.- Compromisos

Al 31 de Diciembre de 2014, la empresa no mantiene ningún tipo legal ni contingencia.

Nota 18.- Eventos Subsecuentes

Entre el 31 de Diciembre de 2014 y la fecha de emisión de los estados financieros no se produjeron eventos que, en opinión de los accionistas pudieran tener un efecto importante sobre los estados financieros adjuntos.

Nota 19.- Aprobación de los estados financieros

Los estados financieros por el año terminado al 31 de Diciembre de 2014 fueron aprobados por los accionistas de la empresa en Marzo 15 del 2015.

Nota 20.- Nuevas Disposiciones Tributarias

Con fecha 29 de Diciembre del 2014, en el Suplemento del Registro Oficial N° 405, se expide la "Ley Orgánica de incentivos a la Producción y Prevención del Fraude Fiscal" y con fecha 31 de Diciembre de 2014, en el Tercer Suplemento del Registro Oficial N° 407 se expide el "Reglamento a la Ley Orgánica de Incentivos a la Producción y Prevención del Fraude Fiscal" cuerpos legales que establecen reformas tributarias a la siguiente normativa:

Código tributario

Ley de Régimen Tributario Interno

Código Orgánico de la Producción, Comercio e Inversiones

Ley Reformatoria para la Equidad Tributaria en el Ecuador

Ley para la Reforma de las Finanzas Públicas

Ley de Abono Tributario

Ley de Minería

Ley del Anciano

Ley Orgánica de Discapacidades

Ley Reformatoria a la ley forestal y de conservación de áreas naturales y vida silvestre.


Gerente


Contador

