

INFORME GERENCIAL PERIODO 01 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2008

SITUACION TICOMAC S.A.

Introducción

Ticomac S.A. Se encuentra legalmente constituida según Escritura Pública otorgada ante el Notario Cuarto del Distrito Metropolitano de Quito, el 27 de febrero del 2003 y Aprobada por la Superintendencia de Compañías según Resolución No. 03.Q.I.J. del 14 de marzo del 2003 e inscrita en el Registro Mercantil bajo resolución No. 964 tomo 134 del 01 de abril del 2003.

Misión

Brindar Asesoría en Tecnología Informática, Comunicaciones, Mantenimiento y Comercialización, con productos y servicios para el sector público, privado y mixto en el Universo, cumpliendo con las políticas y estándares nacionales e internacionales, para el desarrollo del país y el entorno globalizado en el mundo. Gestionar la Administración de Empresas a un bajo costo alineando correctamente el negocio con las TI.

Visión

Ser competitivos en planificar, crear, implantar, garantizar y solucionar problemas de Asesoría en Tecnología Informática, Comunicaciones, Mantenimiento, Comercialización y Gestión de Empresas con productos y servicios específicos y especializados; utilizando Recursos Humanos y Técnicos capacitados para el desarrollo del país. Considerando que la hora, día no interesa sino que la atención y servicio al cliente es lo primero

Meta

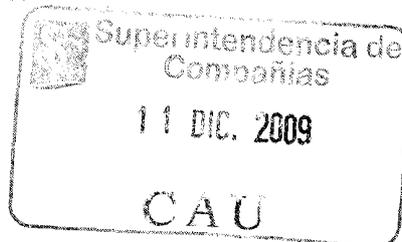
Ticomac S.A. gestiona la oferta de productos y servicios considerando su misión y visión para la que fue creada.

Objetivo General

Informar las actividades realizadas durante los doce meses de gestión en las áreas operacionales, estructurales y estratégicas de la empresa.

Actividades Operacionales

1. Venta de equipos computacionales a empresas jurídicas y naturales sector publico y privado
2. Promocionar el Servicio Cinco en Uno bajo la estrategia de Fidelización
3. Asesoría en el área Informática a empresas jurídicas del sector publico y privado
4. Soporte técnico a las empresas jurídicas y naturales publicas y privadas
5. Promoción de los productos y servicios Cinco en Uno
6. Mantenimiento preventivo de equipos de TI
7. Asesoría en IT
8. Soporte en bases de datos
9. Soporte en Internet
10. Cableado estructurado
11. Asesoría en gestión empresarial
12. Asesoría en planificación
13. Entre otros



Actividades Estructurales

1. La empresa se encuentra redefiniendo los procesos y tareas para el mejor desenvolvimiento en vista que este año tuvo pérdidas económicas incalculables
2. Definiendo el orgánico funcional y numérico de acuerdo a una planificación estratégica de empresas postmoderna
3. Políticas de la empresa
4. Valores de la empresa
5. En el año 2008 se disponía de un promedio seis empleados a tiempo completo y dos ocasionales
6. Definición del Departamento de Comercialización y Marketing

Actividades Estratégicas

1. Elaboración del Plan Estratégico con las características de empresa Postmoderna para el primer semestre del año 2010 al 2013
2. Elaboración del Plan Operativo con las características de empresa Postmoderna por semestre
3. Estudio para la elaboración de un Plan de Marketing con las características de una empresa postmoderna
4. Buscar nuevas estrategia con la finalidad de poder alinear las estrategias de negocios con la tecnología
5. Definir procedimientos para el cumplimiento de las actividades operativas de la empresa

Conclusión

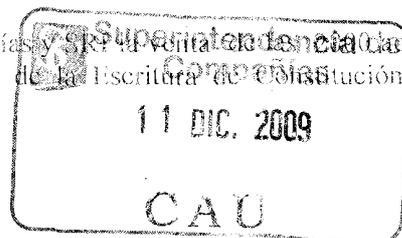
A pesar de haber realizado todas estas actividades tanto en el ámbito operacional, estructural y estratégico la empresa por tener seis años en el mercado informático y haberse generado con dos accionistas ha tenido que invertir tanto en planificación como en la adquisición de activos fijos de la empresa por tal razón de acuerdo al Balance de Situación Final la empresa dispone un total de pasivo y patrimonio de \$ 151.512.83 con un Estado de Resultado de pérdida del ejercicio del 01 de enero del 2008 al 31 de diciembre del 2008 por \$ 92.248.26.

Observaciones generales

1. Se hizo la denuncia en la Comisaría Primera de Quito por la pérdida de las siguientes facturas que se detallan en la copia de la denuncia.
2. Tenemos una cartera por recuperar de \$ 96.817.14 que se procesara la recuperación en vista que actualmente la empresa no dispone de liquidez

Recomendaciones para la gestión del 2009

1. Buscar clientes para obtener contratos en mantenimiento preventivo de equipos informáticos anuales, semestrales ó trimestrales.
2. Diseñar nuevas estrategias para la venta de productos y servicios considerando que la competitividad tanto de personas naturales como jurídicas son desleales.
3. Estructurar con tres personas en forma urgente el departamento de comercialización a partir del mes de enero del 2010 con dos ejecutivas de formación de tercer nivel
4. Planificar capacitación en el área de Tecnologías de la Información y Gestión de empresas conjuntamente con la Universidad Cristiana Latinoamericana por el convenio existente.
5. Registrar en la Superintendencia de Compañías y Superintendencia de Valores y Seguros las acciones autorizadas definidas en el Artículo sexto de la Ley de Constitución de la



empresa Asesoría en Tecnología Informática Comunicaciones Mantenimiento y Comercialización Ticomac S.A. distribuidas de la siguiente forma:

- a. Señorita Martha Inés Ormaza León con C.I. 091584773-5 299 Acciones Preferidas a un valor de \$ 299,00 (DOSCIENTOS NOVENTA Y NUEVE DOLARES AMERICANOS)
- b. Leda. Ana Cecilia Pavón Solís con C.I. 100209062-7 201 Acciones Ordinarias y 200 acciones Preferidas por un valor total de \$ 401,00 (CUATROCIENTOS UN DOLARES AMERICANOS)
- c. Ing. Segundo Moisés Toapanta Toapanta C.I. 170902805-2 1300 Acciones Ordinarias por un valor total de incremento en \$ 1300,00 (MIL TRECIENTOS DOLARES AMERICANOS)

Con la finalidad de incrementar el capital social

6. Buscar un proveedor local de la ciudad de Guayaquil y un internacional en Miami
7. Disponer de técnicos de cuarto nivel y certificados a través de empresas alternas
8. Incrementar la comercialización de software administrativo financieros
9. Siempre considerar que el cliente es lo primero.

Ing. Moisés Toapanta T.
GERENTE GENERAL
TICOMAC S.A.

