

Quito, Abril 12 de 2018

PARA: Señores

JUNTA GENERAL DE SOCIOS

DE: NORMA CARLOTA CABRERA MOLINA

Representante Legal

Ref.: INFORME DE GESTIÓN AÑO 2017

- A. ORGANIZACIÓN DE LA COMPAÑÍA**
- B. PORTAFOLIO DE PRODUCTOS**
- C. SISTEMA CONTABLE**
- D. SITUACIÓN FINANCIERA 2017**
- E. OBJETIVOS PARA EL AÑO 2018**
- F. ANEXOS**

De conformidad con las normas legales pertinentes, especialmente la Resolución de la Superintendencia de Compañías número 13 publicada en el R.O. 44 de 13 de octubre de 1992, que contiene los Reglamentos de Informes Anuales de Administradores a Juntas Generales, tengo a bien presentar a su consideración mi informe anual de actividades correspondientes al período comprendido entre los meses de Enero y Diciembre del año 2017.

A. ORGANIZACIÓN DE LA COMPAÑÍA

Librería Cultural Cía. Ltda. es una unidad de negocios que está organizada en dos áreas: Administrativa y Comercial.

El área administrativa corresponde a: dirección general, gerencia, contabilidad, crédito y cobranzas, bodega, transporte, y Facturación.

El área comercial corresponde a: jefatura comercial, distribuidores, organizados por territorios a nivel nacional; además, contamos con fuerza de ventas propia, con los cuales logramos mayor cobertura.

Todo el personal tiene delimitadas sus funciones, y establecidos los procedimientos, con sus políticas respectivas para cada caso.

Los Puntos de venta, están ubicados en la Av. La Prensa 1769 y Salazar y Av. 6 de Diciembre N5284 y Jose Barreiro, los dos en el norte de la ciudad y se mantienen como unidades de negocios independientes.

B. PORTAFOLIO DE PRODUCTOS.

Los productos que comercializan los puntos de venta están conformados por libros de distribución de varias empresas editoriales y papelería, suministros y útiles escolares, todos para la venta al por menor.

Los productos de Distribución al por mayor, se promueven en instituciones educativas, son libros de texto para la educación básica, en las diferentes áreas de estudio y para cada nivel educativo de EGB y BGU.

Los libros de texto de distribución al por mayor, pertenecen a las siguientes líneas de enseñanza: complementarios, áreas básicas, bachillerato. Alrededor del 80% de los mismos, se adquieren a los proveedores: Maya Ediciones Cia. Ltda. , Corporación Editora Nacional e Imprentas. La diferencia se adquiere en cantidades menores a otros proveedores.

Los productos que se comercializan en los puntos de venta son: libros escolares, literatura infantil y juvenil, interés general, papelería, útiles escolares, suministros de oficina, y bazar, entre otros. Las compras se realizan a varios proveedores.

C.SISTEMA CONTABLE.

Para mejorar la contabilización de las transacciones que realiza la empresa, contamos con el sistema de Contabilidad FENIX que tiene varios módulos tales como: facturación, cartera, inventarios, nómina y diferentes reportes que permiten analizar la información de manera constante.

Además mantenemos un contrato con la empresa AUDITORY & ACCOUNTS S.A., para la auditoría de los estados financieros y con la empresa LOGARITMOS para el cálculo actuarial desde el año 2010.

D. SITUACIÓN FINANCIERA

I. RESULTADO OPERACIONAL		\$ 783.566.33
Ventas	\$ 2.502.558.94	
Costos	<u>\$ 1.718.992.61</u>	
II. RESULTADO NO OPERACIONAL		\$ -748.050.01
Gastos Administrativos y Otros	<u>\$ 748.050.01</u>	
III. RESULTADO DEL EJERCICIO (I + II)		\$ 35.516.32
IV. UTILIDAD NETA		\$ 35.516.32
ACTIVOS	\$ 1.762.683.91	
PASIVOS	\$ 1.286.081.23	
PATRIMONIO	\$ 476.602.68	

E. OBJETIVOS PARA EL AÑO 2018
COMERCIALES

Lograr mayor consolidación en el equipo comercial, a través del incremento de la fuerza de ventas propia, con personal motivado y con cobertura nacional; establecer un plan de compensaciones adecuado fácil y equitativo. Desarrollar estrategias de promoción que faciliten las negociaciones siempre relacionando el costo beneficio. Alcanzar los presupuestos de ventas presentados por la Dirección comercial.

FINANCIEROS

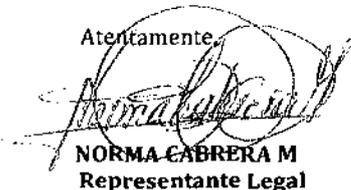
Aplicar y establecer políticas que transparenten los estados financieros permitiendo que los resultados del ejercicio económico sean reales y permitan tomar decisiones oportunas.

Administrar el flujo de efectivo de manera que se pueda mantener la liquidez necesaria en los meses de bajas ingresos, a fin de no estancar la operación de la compañía.

F. ANEXOS

1. Estado de Situación al 31 de diciembre de 2017
2. Estado de Resultados al 31 de diciembre de 2017
3. Aplicación Tributaria año 2017
4. Estados de cambio en el Patrimonio
5. Estados de Flujo de Efectivo
6. Notas a los estados Financieros

Atentamente



NORMA CABRERA M
Representante Legal