

INFORME DE GERENTE

A los accionistas de
STRATEGA BDS S.A.
Quito, Ecuador

De mis consideraciones:

El presente informe de gestión, que asociado al compromiso de todos los integrantes de la Entidad para el logro de objetivos propuestos y el acatamiento a la normatividad vigente.

CUMPLIMIENTO DE OBJETIVOS PROGRAMADOS PARA EL EJERCICIO ECONOMICO 2009

Conforme a las metas establecidas para el 2009 los ingresos se realizaron: mediante el desarrollo e implementación de todos los objetivos sociales como son; promocionar, desarrollo y prestación efectiva de servicios profesionales y técnicos en áreas empresariales, corporativas, contables, financieras, administrativas y comerciales, asesoría, capacitación de personal, tercerización y prestación de servicios en las diferentes disciplinas del negocio, actividades que están reflejadas en el balance del 2009.

CUMPLIMIENTO DE LAS DISPOSICIONES DE LA JUNTA GENERAL Y DIRECTORIO

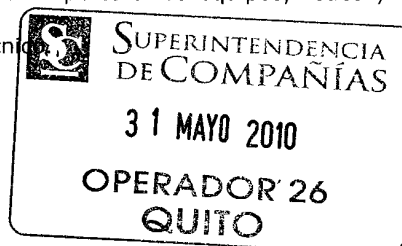
Se ha cumplido con todas las Normas Legales, Estatutarias y Reglamentarias dispuestas por la Junta General de accionistas durante este ejercicio económico 2009, de igual manera ha cumplido con todas las normas de propiedad intelectual.

INFORMACION SOBRE HECHOS PRODUCIDOS EN EL EJERCICIO ECONOMICO 2009, TANTO EN EL AMBITO ADMINISTRATIVO, LABORAL Y LEGAL

Al presentar el Balance de Gestión durante el periodo del 2009, como Representante Legal y de parte de todo el personal que día a día realiza sus labores es muy grato presentar estos resultados que comprometen aun más todas nuestras actividades en aras de garantizar siempre un excelente servicio,

Las actividades desarrolladas tanto en el ámbito administrativo, laboral:

- a) El 05 de Enero del 2009, se firmo el contrato con la Universidad Católica de Guayaquil para el desarrollo de la consultoria Definición de la Agenda Estratégica de la Competitividad con responsabilidad social y equidad de la ciudad de Guayaquil y su zona de influencia, así como de la institucionalidad que se encarga de su administración, las misma que termina en el año 2010.
- b) Des el mes de marzo se desarrolla la consultoria con Fundación Educate por servicios de soporte técnico para el Proyecto Más Tecnología para colegios de la ciudad de Guayaquil :
 - Conformación del equipo de trabajo para mantenimiento
 - Técnico para soporte del APCI y atención de la línea 1800
 - Técnico desarrollo de paginas Web y soporte de los Web de la Fundación
 - Técnico de campo para dar soporte a los equipos, redes y APCI en las escuelas
 - Asistente-Coordinador técnico



A handwritten signature in black ink, consisting of a large, stylized 'B' followed by a horizontal line.

- c) Desde el 16 de abril hasta el 16 de agosto del 2009, se realizo la consultoria LINEAMIENTOS DE LA POLITICA DE DESARROLLO TURISTICO DEL ECUADOR Y CAPACITACION AL SECTOR TURISTICO EN LA POLITICA.
- d) Con fecha 18 de junio del presente año, se firmo contrato con NEVADO ECUADOR S.A., cuyo objetivo fue el de VALORACION EMPRESAS DE INVESTIGACION Y TENCNOLOGIA, la misma que se desarrollo hasta el 16 de junio, fecha en que se entrego los productos comprometidos.
- e) El 06 de agosto se firmo el contrato con FUNDACION EDUCATE, para desarrollar 6 cursos de multimedia para los cursos de 1ro, 2do. y 3ero, de bachillerato para la plataforma APCI, consultoria que se desarrollara hasta mediados del 2010.
- f) Con fecha 07 de septiembre hasta el 15 de noviembre se desarrollo la consultoria DISEÑO DE UNA ESTRUCTURA DINAMIZADORA DE TURISMO INTERNO QUE FACILITE A LOS EMPLEADOS DEL SECTOR PUBLICO ACCEDER A PAQUETES TURISTICOS DENTRO DEL PAIS HACIENDO USO DE SUS DERECHOS DE ANTICIPOS SALARIALES Y PRESTAMO QUIROGRAFARIOS, consultoria que fue desarrollada para el Ministerio de Turismo.
- g) Con fecha 12 de octubre del 2009, se firmo contrato con la Corpie, consultoria sobre Establecer lineamientos Estratégicos Fundamentales de la Política Artesanal hasta el 2012, este contrato se desarrollo hasta el 30 de noviembre del 2009.
- h) El 07 de octubre del 2009, se firmo la renovación del contrato con Fundación Educate por servicios de soporte técnico para el Proyecto Más Tecnología de la ciudad de Guayaquil:
 - Conformación del equipo de trabajo para mantenimiento
 - Técnico para soporte del APCI y atención de la línea 1800
 - Técnico desarrollo de paginas Web y soporte de los Web de la Fundación
 - Técnico de campo para dar soporte a los equipos, redes y APCI en las escuelas
 - Asistente-Coordinador técnico.
- i) Se realizo un plan con el objeto de optimizar los procesos de recuperación de cartera en un 80% manteniendo una morosidad no mayor al 5% dentro de los 30 días de vencimiento.
- j) Por medio de una reestructuración y fortalecimiento organizacional, se logro cambios en su funcionalidad, optimizando sus procesos y recursos en un 80% durante el presente año.
- k) Se realizo la actualización de la pagina b-Works on line, e incluyo Formularios satisfacción del servicio y adicionales
- l) En el departamento de Bworks, se crearon nuevas formas de publicidad para llegar, contactar y firmar nuevos contratos de servicios de tercerizacion contable.
- m) Se logro mejorar la participación y coordinación en diferentes proyectos con las oficinas en la ciudad de Guayaquil, en el desarrollo de sus actividades se ido mejorado paulatinamente, cuyo fin es ampliar nuestro ámbito en servicios de consultaría mediante la participación en varios programas y concursos de merecimientos.

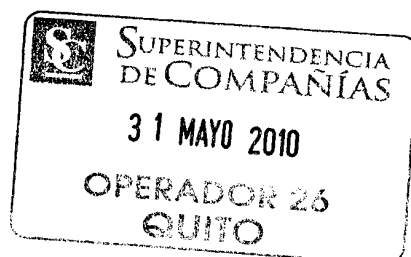
SITUACION FINANCIERA DE LA EMPRESA AL CIERRE DEL EJERCICIO Y DE LOS RESULTADOS ANUALES, COMPARADOS CON LOS DEL EJERCICIO PRECEDENTE.

A continuación realizamos un informe durante el periodo del 2009.

Durante el ejercicio económico del 2009, los ingresos operacionales y no operacionales fueron de \$ 508.224.01,

Los gastos del presente periodo ascendieron a US\$ 502.672.48, cuyo desglose es de la siguiente manera:

- Gastos operacionales US\$ 481.673.67; y



A handwritten signature in black ink, consisting of several loops and a long horizontal stroke.

- Depreciación de Activos US\$ 20.998.81

Al cierre del ejercicio 2009 se obtuvo utilidad neta US\$ 5.551.53 se realizó la provisión de los siguientes pagos legales que son:

- 15% de participación para trabajadores,
- 25% de impuesto a la renta; y
- 10% de Reserva Legal

RECOMENDACIONES A LA JUNTA GENERAL EN RELACION A POLITICAS Y ESTRATEGICAS PARA EL PERIODO DEL 2009.

En el ejercicio del 2010, debemos considerar las siguientes estrategias para incrementar los ingresos y así poder obtener márgenes que sean productivos para la empresa y sus socios:

- a) Definir estrategias del producto según el cliente elegido (de servicios o comercial).
- b) Definir servicios adicionales como valor agregado a nuestros servicios de consultaría.
- c) Seguir fortaleciendo el área de mercadeo para promocionar los productos tanto de tercerización contable, asesoría empresarial y tecnológica.
- d) Desarrollar campañas de promoción de nuevos clientes (uno por mes), a través de los medios de comunicación (prensa escrita, página Web, etc.), por recomendación de nuestros antiguos clientes, o por un referido externo, y/o un referido interno.
- e) Aplicar nuevas propuestas en los campos de especialización de la empresa, tanto a nivel público como privado.
- f) Continuar con la capacitación al personal de Stratega, de acuerdo a las nuevas leyes laborales y tributarias que regirán a partir de enero del 2010
- g) En enero del 2010, contablemente se procedió a cancelar el capital suscrito y no pagado por parte de los accionistas, conforme a lo estipulado en el acta de la sesión de accionistas del 05 de enero del presente año, mediante la distribución de utilidades no distribuidas y aportes futuras de capitalización.



Diego Díaz Sarmiento
PRESIDENTE EJECUTIVO
STRATEGA BDS

Quito, 29 de Abril del 2010

