

INFORME DE LA GERENCIA A LOS SEÑORES ACCIONISTAS DE LA EMPRESA CORPORACION DE PROYECTOS EQUINOCCIAL COPEQ

Me es grato poner a su disposición el presente informe de labores correspondiente a las actividades desarrolladas por COPEQ en la ciudad de Guayaquil, en las áreas de logística en el año 2016.

En el año 2016 se realizaron en el mes de diciembre dos juntas universales y extraordinarias y la junta general ordinaria de accionistas.

Las principales actividades que se desarrollaron durante este ejercicio económico corresponden a:

- GSK apertura un proceso de licitación para los servicios en el cual participamos y después de las negociaciones fuimos adjudicados el contrato por un nuevo periodo de 5 años, para lo cual se firmó un adendo al contrato en mayo del 2016.
- Con Johnson & Johnson Consumo se ha venido trabajando sobre los nuevos volúmenes de almacenamiento que tienen, negociando sobre la tarifa para recuperar algo del valor frente a la reducción de ocupación.
- GENFAR solicitó una revisión de las condiciones de almacenamiento para poder ocupar más espacio por el crecimiento que habían tenido, donde se considere una mejora en la tarifa, para esto se negoció la asignación de toda la bodega donde actualmente se opera el servicio para GENFAR en base 1 Guayaquil acordando una nueva tarifa que se refleja en el adendo con fecha octubre 2016

Hay que mencionar que de conformidad con el Acuerdo Ministerial 0004872 del 27 de mayo 2014, el Ministerio de Salud expidió el reglamento de Buenas Prácticas de Almacenamiento, Distribución y Transporte para establecimientos farmacéuticos. En cumplimiento con esta disposición la empresa procedió a elaborar los Planes Graduales de Implementación de las normas, para la dirección principal de nuestra bodega ubicada en la ciudad de Guayaquil, la misma que fuera entregada a la Dirección Ejecutiva del ARCSA para su aprobación. Como parte de este plan gradual, está incluido el mapeo de todas las bodegas en lo referente al control de temperatura

La auditoría del ARCSA se programó para el Base 1 en mayo 2016 la que se cumplió sin ningún inconveniente u observación y el certificado nos lo entregaron en junio del 2016, para Base 2 la auditoria se programó para septiembre 2016, la que se superó sin novedades y el certificado nos lo entregaron en octubre 2016.

Debo señalar que de conformidad con el artículo 1, numeral 1.7 del reglamento para presentación de informes anuales, la empresa cumple con las normas y

todos los requisitos y licenciamientos de los programas de computación que utiliza.

Como es de conocimiento de los Accionistas, la compañía tiene registro de derechos de propiedad intelectual que puedan ser vulnerados. Por su parte la compañía ha dado fiel cumplimiento a los derechos de autor y de propiedad intelectual de terceros, sin que hasta la fecha hayamos recibido reclamo alguno.

Se ha dado cumplimiento a las disposiciones de las juntas generales de accionistas.

No hay comentarios sobre la existencia de hechos extraordinarios que se destaquen dentro del ámbito Administrativo, laboral o legal.

Debo señalar que de conformidad con el artículo 1, numeral 1.7 del reglamento para presentación de informes anuales, la empresa cumple con las normas y todos los requisitos y licenciamientos de los programas de computación que utiliza.

Respecto a la situación financiera para el año 2016 los resultados que se anexan fueron:

Estado de Situación:

❑ ACTIVOS	US DÓLARES	
	<u>2015</u>	<u>2016</u>
Total Activos:	2.486.793	2.513.311
• Corriente	1.290.115	1.497.889
• Activo no Corriente	1.196.678	1.015.422
❑ PASIVOS Y PATRIMONIO		
Total Pasivo:	926.594	786.638
• Corriente	365.624	647.227
• No Corriente	560.970	139.411
Patrimonio y resultados	1.560.200	2.044.924
Total Pasivo y Patrimonio Neto	2.486.794	2.513.311

Estado de Resultados:**US DOLARES**

	<u>2015</u>	<u>2016</u>
❑ INGRESOS TOTALES	5.971.617	5.701.342
- Ingresos operacionales (por servicios)	5.966.102	5.650.235
- Ingresos no operacionales	5.515	51.107
❑ EGRESOS TOTALES	5.512.098	5.219.266
-Gastos operacionales (costo producción)	5.029.335	4.747.169
- Gastos de Administración y Financieros, no operacionales	482.764	413.786 58.311
❑ Resultado del período:	459.517	482.076

Los ingresos operacionales por servicios para el año 2016 con relación al año anterior representan una disminución del 4% de los ingresos del cliente Johnson & Johnson Consumo debido a la reducción en la ocupación por el volumen de almacenamiento.

Los egresos operativos han disminuido en un 5% con relación al año anterior. Estos egresos lo constituyen principalmente: sueldos y salarios del personal operativo, aportes, beneficios sociales, mantenimiento de instalaciones y equipos, arriendo de bodegas, pago por el servicio de transporte y servicios básicos. Los gastos administrativos cubren los sueldos y todos los beneficios del personal administrativo así como seguros, servicios básicos (teléfonos), software, principalmente.

Atentamente,


Ing/ Johnne Jarrín J

Quito, marzo 2017

