

INFORME DE LABORES DE LA GERENCIA GENERAL EJERCICIO ECONÓMICO 2015

Quito, 11 de abril de 2016

Señores
**ACCIONISTAS
PROPHAR S.A.**
Presente.-

Estimados Accionistas:

De acuerdo a las disposiciones de la Superintendencia de Compañías y en mi calidad de Gerente General de la compañía PROPHAR S.A., pongo a consideración de ustedes el presente informe, luego de haber realizado la revisión de los Estados Financieros al 31 de diciembre de 2015.

1. CUMPLIMIENTO DE DISPOSICIONES DE LA JUNTA GENERAL

La administración dio cumplimiento a las normas legales, estatutarias y reglamentarias; las resoluciones de la Junta General de Accionistas así como las obligaciones determinadas en el Art. 263 de la Ley de Compañías.

2. SITUACIÓN FINANCIERA

Los Estados Financieros presentan razonablemente la situación financiera y de resultados de PROPHAR S.A., cortados al 31 de diciembre del 2015, de conformidad con las Normas Internacionales de Información Financiera NIIF.

RESULTADOS

Se genera utilidad en el ejercicio económico 2015 debida a la acertada gestión empresarial y al apoyo brindado a la distribuidora para poder competir.

VENTAS

Las ventas en este año se incrementaron en un 44,20% con relación al año inmediato anterior, debido principalmente a las exportaciones registradas en el periodo.

ACTIVOS

Si comparamos el Activo Corriente versus el Pasivo Corriente, existe una relación de 1,15 lo que proporciona un alto grado de seguridad a los acreedores en el corto plazo debido a que la compañía se encuentra en la capacidad de hacer frente a sus obligaciones de forma inmediata.

INVERSIONES DE CAPITAL

Se invirtió básicamente en maquinarias y equipo observándose un incremento del 23,10 % comparado con el año 2014.

3. ESTADOS FINANCIEROS

La situación financiera de la compañía y demás parámetros se pueden observar en los Estados Financieros; con el fin de no publicar la información, no se colocan cifras en el presente informe.

4. MANTENIMIENTO DE MAQUINARIA Y EQUIPO

Una de las principales preocupaciones de esta administración, fue el mantenimiento adecuado y permanente del sistema productivo.

5. PERSONAL TÉCNICO Y DE PLANTA

Las jefaturas en producción, mantenimiento, bodega y personal de obreros han trabajado acorde a las necesidades de producción. Se ha procedido con las capacitaciones según los requerimientos propios de la planta.

6. ÁREA ADMINISTRATIVA

Se continúa entrenando, capacitando y profesionalizando a todo el personal con la finalidad de mejorar la eficiencia administrativa.

7. PROPUESTA DE UTILIZACIÓN DE RESULTADOS

Al margen de la decisión final de la Junta de Accionistas, sugiero que las utilidades generadas en el presente ejercicio económico se reinviertan.

Atentamente,


Miguel García Costa
Gerente General