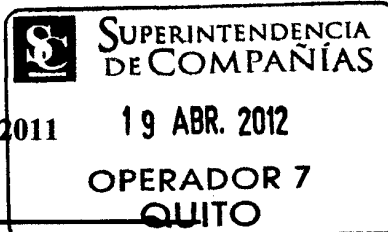


**INFORME ANUAL DEL GERENTE GENERAL
CORRESPONDIENTE AL EJERCICIO ECONOMICO 2011
(Febrero /2012)**



Señores Accionistas de Agencia Logística Andina de Servicios S.A.:

En cumplimiento a lo establecido en el artículo 263, numeral 4 de la Ley de Compañías, presento a su consideración, un resumen de las principales labores administrativas, operativas y financieras realizadas durante el período comprendido de enero a diciembre 2011.

Debo señalar que este es el quinto año que he actuado en el cargo de Gerente General y representante legal de la compañía.

1. Labores Administrativas

El año 2011 fue el noveno año de operaciones de la compañía.

BASC realizó en agosto 11/2011 la Auditoría de Recertificación. Evidenciaron el buen cumplimiento del Sistema de Seguridad y destacaron 3 fortalezas en los procesos operativos, sugirieron 5 oportunidades de mejora e indicaron atender 1 no conformidad menor en la utilización de los computadores personales. Recibimos la Recertificación BASC, Versión 3-2008 en agosto 01/2011.

Con referencia a ISO 9001:2008, se realizó la Auditoría de Recertificación en agosto 23/2011; de igual manera los resultados fueron positivos. Se encontraron 3 observaciones u oportunidades de mejora. La firma auditora Bureau Veritas resaltó el adecuado funcionamiento del Sistema de Calidad ISO 9001:2008, entregándonos la Recertificación Internacional ANAB y Nacional OAE, en septiembre 28/2011.

En el segundo semestre del año fue necesario reorganizar el Departamento de Contabilidad en Quito, pues la Contadora Sra. Nora Alvear Aguirre abandonó el puesto; y, además se contrataron asistentes de Contabilidad nuevos que, apoyaron muy poco. Luego de seis (6) meses de ardua labor y afectando resultados, se ha logrado normalizar la situación contable de ALAS.

El cargo de Jefe de Cadena Logística fue absorbido por el Coordinador Sénior de Comercio Exterior, luego de la salida de ALAS del señor Diego Naranjo en mayo/2011.

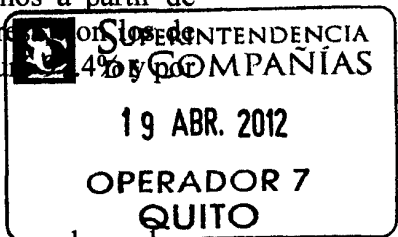
Al cierre del 2011, contamos con 23 personas en rol de pagos (en Quito 17 y 6 en Guayaquil). Se continuó brindando el beneficio de ayudas económicas porcentuales para visitas médicas, odontológicas y medicinas, al personal de ALAS.

Se mantiene un cuidadoso y rígido control de las operaciones financieras, esto es la emisión cumplida mensual de los estados financieros, semanal de los flujos de caja (facturación, ingresos, egresos); y, diaria de las disponibilidades en Bancos.

Se efectuó el aumento de capital de \$ 22,000.00, pasando a ser \$ 110,000.00 el nuevo capital. Contablemente se lo registró a partir de

Durante el año se atendieron los siguientes clientes: FERRERO DEL ECUADOR S.A., PASTEURIZADORA QUITO y el GRUPO MARESA.

Las relaciones comerciales con el GRUPO MARESA, las iniciamos a partir de marzo/2011. Los servicios principales que se prestan a esta empresa son de transporte. Del total facturado en el año 2011, por transporte se facturó el 4% y por servicios de trámites aduaneros 2.6%.



2. Labores Operativas

El cargo de Coordinación de Operaciones que se creó en ALAS, para lo cual se contrató a la Ing. Paola Ramírez desde junio/2010, se encuentra al momento ocupado por el Sr. Patricio Pérez Llerena (egresado de Economía), quién desde octubre 2011 fue entrenado para ese cargo. Con la reordenación del personal de operaciones desde mayo/2010, se ha logrado disponer de capacidad para manejar Depósitos Aduaneros (Comercial e Industrial) y los documentos aduaneros en general (Quito y Guayaquil).

Se retiraron de operaciones de ALAS entre abril/2011 a diciembre 31/2011 las siguientes personas: Giovanni Osorio (Coordinador de Exportaciones); Diego Naranjo (Jefe de Cadena Logística); y, Paola Ramírez (Coordinadora Sénior de Comercio Exterior).

En Quito se reubicó desde mayo 1/2011 en el cargo de Coordinador de Exportaciones al Ing. Andrés Vaca; ingresó como Asistente de Comercio Exterior la Ing. Valeria Benítez desde octubre 11/2011. En Guayaquil se incorporó a la Regional desde febrero 1/2011 el señor Roger Holguín como Mensajero y ALAS adquirió una moto para una eficiente labor.

La cantidad de movilizaciones (transporte terrestre) de contenedores de importación tuvo un fuerte crecimiento numérico, además se logró una mejor calidad de las unidades de transporte. Con una racionalizada contratación de la forma de pago de los fletes, se obtuvo un crédito de mayor plazo por parte de los proveedores que, esté de acuerdo con el cobro a los clientes. Así se logró un adecuado flujo de caja.

El monto facturado por la custodia armada para la carga de Ferrero durante 2011 ascendió a \$ 258.756.00 que, con respecto al año 2010, representa un 78% de incremento.

3. Labores Financieras

Los ingresos por ventas del año (que incluyen los servicios aduaneros, servicios de transporte y custodia armada) ascendieron a \$ 1'648.676.00 que, es superior en aproximadamente \$ 207.365.00 respecto del año 2010. Igualmente, el costo de ventas (en donde se incluyen los servicios aduaneros, la custodia armada y el servicio de transporte) asciende a \$ 1'146.039.00, superior en 77.23% respecto al año 2010.

El total de egresos por gastos de venta, administrativos, operacionales y financieros ascendieron a \$ 508,271.01 y tuvieron un incremento del 12.21% respecto del año 2010, de tal forma que el resultado del ejercicio ha sido \$ 7,667.35.

Debo anotar que los resultados del año 2011 son superiores al año 2010 a pesar de que los gastos administrativos crecieron en aproximadamente \$ 6,352.00 sobre el año anterior, pero se compensaron con una mayor utilidad en los servicios aduaneros y en el transporte.

Existía en el activo un monto de \$ 131.962.79 bajo la cuenta ANTICIPOS VARIOS PEDIDOS que, debieron haber sido cargados en el año 2010 como gasto no deducible, con la debida autorización de la Gerencia General, por la Contadora responsable a esa fecha. Para regularizar este registro anómalo y sin respaldos en la contabilidad, se resolvió afectar los resultados del año 2011, de la siguiente manera:

1. Se acreditan a la cuenta ANTICIPO VARIOS PEDIDOS un monto de \$ 90,000.00 que, se encontraba pendiente de cancelar al ex – accionista GOVINA BUSINESS INC., con la correspondiente autorización de ellos.
2. Como aún quedaba pendiente un saldo de \$ 41,950.19, se procedió a cargar al gasto no deducible \$ 19,950.19 con autorización de la Gerencia General. De esta manera en esa cuenta consta todavía un saldo de \$ 22,000.00 que, deberá ser atendido en los próximos ejercicios.
3. Consecuentemente, la utilidad del ejercicio contable 2011 fue disminuida en \$ 19,950.19.

4. Propuesta a los Accionistas

En la Junta General de Accionistas que conocerá este informe, así como los Estados Financieros de la compañía por el ejercicio 2011.

Propongo se reforme el Art. 12 de los Estatutos Sociales, a fin de que el nombramiento del Gerente General sea igual al del Presidente, por un lapso de cinco (5) años.

Nuestro objetivo se mantiene, esto es conseguir nuevos clientes que coadyuguen a obtener una facturación superior en el presente año de un 20%.

Contamos con la experiencia e infraestructura necesarias para estos servicios, más las Certificaciones ISO y BASC que nos permiten proveer calidad y excelencia.

Quiero expresar mi agradecimiento a la colaboración y dedicación del personal para cumplir con nuestros objetivos.

Atentamente,

Benigno Sotomayor Hoffman

