



INFORME DE GESTIÓN GERENCIAL 2015

Quito, Viernes 29 de abril 2016

**Señores Directivos y Accionistas
Tree Oil Cía. Ltda.
Presente.-**

Ref.: Informe Actividades Período de Gerencia General.

De mis consideraciones:

Estimados accionistas adjunto encontrara el informe de las actividades desarrolladas, referente al periodo en el cual ejercí las funciones de Gerente General, donde se vino desarrollando las actividades del contrato de Servicio con 10 Vacuums para ORNCEM, tratando de cambiar la imagen y demostrando un continuo mejoramiento y satisfacción de nuestro cliente Operaciones Rio Napo.

Atentamente

**Ing. Jorge Andachi Morocho
Gerente General
TREE OIL CÍA. LTDA.**



Presentación

Dando cumplimiento a los estatutos de la Compañía Tree Oil Cia. Ltda., y disposiciones de la Superintendencia de Compañías como Representante Legal, presento el informe de Gestión Gerencial correspondiente al ejercicio fiscal 2015.

Ingresé a la empresa el 01 de mayo del 2015 como Gerente de Proyectos, gracias a la confianza depositada hacia mí, se me encargó la Gerencia General desde el 22 de Junio del 2015, ejerciendo directamente las funciones como Gerente General desde el 01 de Julio del 2015 hasta la presente fecha.

Cabe recalcar que el único objetivo fue mejorar la imagen de la empresa, cambiar la cultura de trabajo de los empleados, para finalmente seguir ganado espacio en la industria como ya la habían hecho años anteriores.

A la fecha indicada en la cual me hice cargo no se me entregó ningún informe de parte del Gerente anterior, no sabía cómo estaba la realidad de la empresa, principalmente en la parte económica, no sabía bajo qué condiciones técnicas - operativas se encontraba la misma, con el transcurso del tiempo me fui poniendo al tanto y encontrando varias novedades como deudas que se venían arrastrando de años anteriores, cruce de cuentas realizadas con la compañía SLN por deuda mantenida con esta.

Se estaba desarrollando las operaciones con el contrato 2015003GN con un gasto operativo muy alto en cuanto a combustible, logística y operativos, los cuales se cortaron inmediatamente y se hizo nuevos flujos, logrando bajar considerablemente los mismos.

Se renegociaron subcontratos con varias personas, con quienes se hicieron acuerdos para que provean el servicio de vacuums para cumplir con el contrato 2015003GN en ORNCEM, dichos subcontratos se realizaron en forma verbal, no hubo documentos firmados con ningún subcontratado, para cumplir contractualmente el contrato 2015003GN

Ingresaron a trabajar desde el mes de junio y julio del año 2015 respectivamente las unidades de los señores Fernando Salgado y Carlos Albán con una tarifa final de 17 dólares la hora, no incluía personal, inicialmente ingresaron con 23 dólares la hora. Con el doctor Palma también se hizo un reajuste de la tarifa del cabezal, inicialmente se pagaba 4750 dólares y se logró bajar a 4500 dólares.

De igual manera se renegó la tarifa del tanque del Señor Simancas, del señor Sánchez, señor Veloz con todos estos ajustes y renegociaciones se logró un ahorro aproximado de \$ 60.000,00 dólares en el contrato.

Adicionalmente se logró bajar la carga laboral, optimizando igualmente recursos en un valor aproximado de \$ 40.000,00 dólares.



Gestión Económica

Obligaciones por cancelar

Obligaciones bancaria \$ 15.817,84

Se mantiene una deuda bancaria por cancelar en el Banco Pichincha por concepto de préstamos realizado en octubre año 2014 por un monto de \$20.000,00 con un saldo por cancelar al 31 diciembre 2015 de \$ 4.737,82

Por concepto de tarjeta de crédito por la adquisición de 9 aires acondicionados para el campamento y departamento base Sacha; y compra de muebles para laboratorio SLN con un valor a cancelar de \$ 11.080,02

Obligaciones a proveedores \$ 1.012.728,73

Las obligaciones más significativas por servicios son:

Señores proveedores de alquiler de equipos como vacuum (completo), cabezales, tanqueros y camionetas de apoyo para cumplir con el contrato de servicio vacuum con Rio Napo un valor total de \$ 866.869,14

Adquisición de llantas, repuestos, diesel, aceites y entre otros para los equipos que estuvieron a cargo de la Compañía para cumplir con el contrato del servicio con Rio Napo con un valor total de \$ 49.978,96

Adquisición uniformes, equipo de protección, alimentación y entre otros para el personal operativo del servicio con un valor total de \$ 48.922,72

Otros servicios con un valor total de \$ 46957,91

Obligaciones a terceras personas \$ 94.605,14

La Compañía mantiene un valor por cancelar a terceras personas por concepto de préstamo para cubrir operaciones emergentes:

Compañía SLN por un valor de \$ 4.377,39

Ing. Freddy Robalino por un valor de \$ 23.769,14

Ing. Leoncio Villacis por un valor de \$ 66.458,61

Obligaciones a empleados e IESS \$ 95.434,29

Remuneraciones mes noviembre y diciembre \$ 51.237,80

Finiquitos por cancelar \$ 14.568,08

IESS fondos reserva, préstamos y aportes de septiembre a diciembre \$ 29.628,41

Ingresos por cobrar

Cuentas por cobrar (clientes) \$ 1.157.247,19

Operaciones Río Napo CEM servicios de vacuum \$ 1.107.856,43

Tripoint servicios Unidad MTU \$ 39.860,64

Otros servicios \$ 9.530,12

Gestión Operativa

Servicio de equipo vacuum: Se obtuvo un contrato con Operaciones Río Napo CEM desde el 18 marzo al 17 marzo año 2016 con 10 equipos vacuum para la succión, transporte y descarga de petróleo y otros líquidos en el Campo Sacha, con un total de ingresos de \$ 1.876.419,56

De los cuales se tuvo que contratar 8 (ocho) equipos vacuum completos, 2 (dos) cabezales para enganchar a los vacuum (solo tanque) que son de propiedad de la empresa y una camioneta de apoyo para dar soporte a las operaciones.

Se tomó la decisión de construir 2 (dos) tanques vacuum en el taller Convertidora Ruly por un valor de \$ 30.000,00 cada uno de los cuales se dio un abono de \$ 13.000,00 hasta la fecha la construcción está detenida por la situación económica.

En junio se procedió a cambiar de base, el cual se tuvo que adquirir 8 (ocho) aires acondicionados y 2 (dos) aires acondicionados para el departamento de los señores jefe de base, por un monto de \$ 8.000,00 más la mano de obra para la instalación de los mismos \$ 2.500,00; el arriendo mensual de la nueva base es de \$ 2.500,00.

Producto de la realidad de la industria y la falta de pago se tuvo tres problemas con los subcontratistas, el primero se presentó, la primera semana de octubre, se tuvo la paralización de alrededor de tres horas por parte de los subcontratados, logrando arreglar y no tener complicaciones.

El segundo fue un problema más grave por la misma condición del primero, falta de pago a subcontratistas, esto fue en el mes de noviembre.

Y el último fue en el mes de marzo el 23, donde ya no se pudo más ya que las obligaciones de pago no dieron para poder arreglar y llegar a posibles acuerdos.

Cabe indicar que el contrato estuvo firmado desde el 18 de marzo del 2015 y se cumplió el 16 de marzo del 2016, (365 días de contrato).

También está pendiente el arreglo de los primeros 17 días del mes de marzo del 2015, días que se dieron el servicio, pero que lastimosamente con ORNCEM no hemos llegado a ningún acuerdo, se han enviado tres oficios y se han realizado varias visitas para llegar a algún acuerdo, pero hasta la fecha no se ha hecho nada, debido a que ORNCEM no tiene la apertura del caso, es un valor de \$ 111.526,20 dólares.

Servicio de equipo MTU: La unidad mantuvo sus operaciones hasta marzo con el cliente Tripoint con un total de ingresos de \$ 106.273,40.

Se tomó la decisión de arreglar la MTU, En agosto se procedió a dar mantenimiento de pintura y otros en el taller Vega Construcciones por un total de \$ 11.900,00 que hasta el mes de junio se encontraba totalmente inoperativa, a la fecha actual se logró hacer el sandblasting y arreglos



mecánicos, faltando por hacer las instalaciones eléctricas y electrónicas, así como la instrumentación adecuada para que la unidad este totalmente operativa y cumpla con las especificaciones técnicas y de seguridad como exige ahora en la industria.

Servicio de equipo filtración: Se realizó un trabajo bajo el cliente SLN que fue para Petroamazonas con un total de ingresos de \$ 4,193,10

Gestión Administrativa

A partir de junio se procede al cambio de Gerencia General desde esa fecha la administración se ha realizado con el siguiente personal:

Oficina – Quito

- 1 Gerente General
- 1 Coord. Administrativa – Financiera

Base – Sacha

- 15 operadores de vacuum, trabajando turnos de 14 días de trabajo seguidos y 7 días de descanso
- 15 ayudantes de operaciones de vacuum, trabajando turnos de 14 días de trabajo seguidos y 7 días de descanso
- 1 asistente administrativo-operativo
- 1 personal de limpieza
- 1 jefe de base
- 2 supervisores

Se ha cumplido con todos los procedimientos de contratación de personal tal es así que todos los trabajadores tienen contratos de trabajo y afiliación del IESS.

Se hizo el cambio de base debido a las pésimas condiciones de la base anterior, que daba a notar una imagen empresarial muy deficiente, por decir menos, esto tuvo un gasto en la compra de aires acondicionados.

Se tuvo que arreglar la base antigua, debido a las condiciones de uso, pero principalmente a la manera de llevar y manejar la base por parte de los encargados de la misma y del personal de la empresa, pagando alrededor de \$ 10.000,00 dólares.

Se tuvo acercamientos directo con la Operadora, pudiendo conseguir que los pagos aunque sean pocos, se tenga continuo para no tener que parar las operaciones, cabe indicar que la tarifa acordada y firmada ya era baja desde el inicio y apenas se podía cubrir los gastos inherentes de la operación, debido a la condición de la empresa.



Certificación ACG

Con fecha 07 de febrero se logra obtener la certificación de OHSAS 18001:2007, ISO 14001:2004 e ISO 9001:2008 con fecha de expiración del 06 febrero del 2017, se realizó en febrero la auditoria de seguimiento donde se evidencio el cumplimiento de los mismos.

Comité Paritario de Seguridad y Salud en el Trabajo

Se mantiene vigente y actualizado el Comité Paritario de Seguridad y Salud en el Trabajo durante el periodo septiembre 2015 a septiembre 2016 donde se realizó la nueva elección de los representantes de los trabajadores, suplentes y delegados y se nombró a los representantes del empleador con la finalidad de cumplir los objetivos e indicadores del sistema de gestión.

Reglamento Interno de Seguridad y Salud en el Trabajo

TREE OIL CÍA. LTDA., tiene aprobado el Reglamento de Seguridad y Salud Ocupacional en el Trabajo con fecha de actualización de septiembre 2015, conjuntamente con el Reglamento Interno de Trabajo se entrega a cada empleado de la Compañía con el compromiso de leerlo, entenderlo y por ende cumplir con todos los requerimientos.

Calificación de servicios en PETROAMAZONAS, continúa en proceso.


Ing. Jorge Andachi M.
GERENTE GENERAL
TREE OIL CÍA. LTDA.