



**INDUSTRIAL DEPOT**  
Cía Ltda.

18021  
TRAMITE 15815

REPRESENTANTES PARA AMERICA LATINA DE:

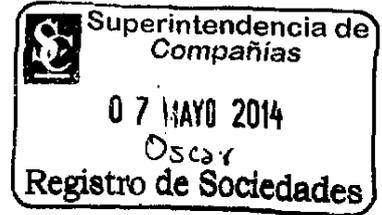
**SUZHOU JINSTAR RAILWAY MATERIALS CO. LTD.**

MATERIALES PARA LINEAS FERREAS - HERRAMIENTAS - PERNOS

Quito, 05 de mayo de 2014

Woto

Señores  
Superintendencia de Compañías  
Presente.-



12h

Yo, Luis Eduardo Larrea Benavides con C.I. 170164526-7, en mi calidad de representante legal de la compañía XI INDUSTRIAL DEPOT CIA. LTDA. Con Ruc 1791843010001, Expediente 93291 remito las Notas a los Estados Financieros del año 2012, de conformidad con lo solicitado.

Agradeciendo de antemano su colaboración.

Atentamente,

Luis Eduardo Larrea B.  
REPRESENTANTE LEGAL



Hobas 12



**INDUSTRIAL DEPOT**  
Cía Ltda.

REPRESENTANTES PARA AMERICA LATINA DE:

**SUZHOU JINSTAR RAILWAY MATERIALS CO. LTD.**  
MATERIALES PARA LINEAS FERREAS - HERRAMIENTAS - PERNOS

## **XI INDUSTRIAL DEPOT CIA. LTDA.**

### **NOTAS A LOS ESTADOS FINANCIEROS**

#### **CORRESPONDIENTE AL PERIODO TERMINADO AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2012**

##### **1. INFORMACION GENERAL**

**Xi Industrial Depot Cía. Ltda.**, fue constituida el 28 de Junio del 2002 ante el Notario Trigésimo Quinto del Distrito Metropolitano de Quito Dr. Héctor Vallejo Delgado, e inscrita en el Registro Mercantil del Cantón Quito, con el tomo 133 el 29 de Julio del 2002. Cambio su denominación por Xi Industrial Depot Cía. Ltda. Mediante escritura celebrada el 10 de febrero del 2003, ante el Notario 35 del Distrito Metropolitano de Quito Dr. Héctor Vallejo Delgado, e inscrita en el Registro Mercantil del Cantón Quito, el 10 de Junio del 2003.

**Actividad Principal:** Venta al por mayor de artículos de ferretería, en cumplimiento a las acciones tomadas por el Directorio y la Junta General de Accionistas.

**Domicilio de la empresa:** Unión y Progreso OE4-647 y Marcelino Navarrete

**Domicilio Fiscal:** En la ciudad de Quito con RUC: 1791843010001, Expediente 93291

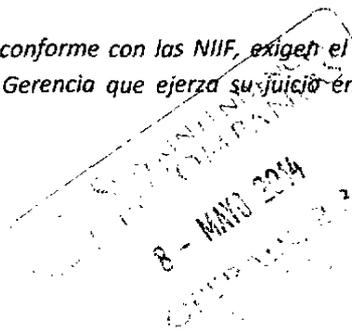
##### **2. BASES DE PRESENTACION DE LAS CUENTAS ANUALES**

*A continuación se describen las principales bases contables adoptadas en la preparación de estos estados financieros PYMES.*

###### **2.1. Bases de Presentación**

*Los Estados Financieros de la empresa se han preparado de acuerdo con las Normas Internacionales de Información Financiera para pequeños y medianas entidades (NIIF para la PYMES), adoptadas por la Superintendencia de Compañías.*

*La preparación de estos Estados Financieros conforme con las NIIF, exigen el uso de ciertas estimaciones contables. También exige a la Gerencia que ejerza su juicio en el proceso de aplicar políticas contables.*



**Calle Miguel Burbano N48-162 y José Miño - Urbanización "El Pinar Bajo"**  
Telf.: 3300-477 Telefax: 3300-434 Cel.: 099 498 330 / e-mail: xi\_indus@uio.satnet.net / casilla: 17-17-401  
Quito - Ecuador



**INDUSTRIAL DEPOT**

Cía Ltda.

REPRESENTANTES PARA AMERICA LATINA DE:

**SUZHOU JINSTAR RAILWAY MATERIALS CO. LTD.**

**MATERIALES PARA LINEAS FERREAS - HERRAMIENTAS - PERNOS**

*Los presentes estados financieros han sido preparados a partir de los registros de contabilidad mantenidos por la empresa y formulados:*

- *Por la Gerencia para conocimiento y aprobación de los señores Socios en Junta General*
- *Por primera vez de acuerdo con lo establecido por las Normas Internacionales de Información Financiera (NIIF para PYMES), adoptadas por la Superintendencia de Compañías, de manera obligatoria para el entidades bajo su control.*
- *Teniendo en consideración la totalidad de los principios y normas contables de valoración de los activos de aplicación obligatoria.*
- *De forma que muestre la imagen fiel del patrimonio y de la situación financiera al 31 de diciembre del 2012 y de los resultados de sus operaciones, de los cambios en el patrimonio neto y de los flujos de efectivo, que se han producido en la empresa en el ejercicio terminado en esa fecha.*

*Los estados financieros de la empresa, correspondientes al ejercicio 2011 fueron aprobados por la Junta General de Socios celebrada el 16 de abril del 2012. Estos estados financieros anuales fueron confeccionados de acuerdo a principios contables generalmente aceptados en Ecuador, Normas "NEC" y por lo tanto, no coinciden con los saldos del ejercicio 2012 que han sido incluidos en los presentes estados financieros, los cuales han sido preparados de acuerdo a las Normas Internacionales de Información Financiera "NIIF para PYMES".*

## **2.2. Adopción de las Normas Internacionales de Información Financiera "NIIF"**

### **Pronunciamientos contables y regulatorios en Ecuador**

*Los Estados Financieros correspondientes al ejercicio terminado el 31 de diciembre del 2012 han sido los primeros elaborados de acuerdo a las Normas e interpretaciones, emitidas por el IASB, las cuales incluyen las Normas Internacionales de Información Financiera (NIIF), las Normas Internacionales de Contabilidad (NIC). Las "Normas Internacionales de Información Financiera NIIF" adoptadas en el Ecuador según Resolución No. 06.Q.ICI.004 del 21 de agosto del 2006, publicada en Registro Oficial No. 348 de 4 de septiembre del mismo año, Resolución No. 08.G.DSC.010 del 20 de noviembre del 2008, publicada en el Registro Oficial No. 498 del 31 de diciembre del 2008, en la cual se establece el cronograma de aplicación obligatoria de las Normas Internacionales de Información Financiera NIIF y la Resolución No. SC.ICI.CPAIFRS.G.11.010 del 11 de octubre del 2011, publicada en el Registro Oficial No. 566, en el cual se establece el Reglamento para la aplicación de las Normas Internacionales de Información Financiera NIIF para PYMES.*

8 - MAYO 2014  
OPERADOR 3  
QUITO

**Calle Miguel Burbano N48-162 y José Miño - Urbanización "El Pinar Bajo"**

**Telf.: 3300-477 Telefax: 3300-434 Cel.: 099 498 330 / e-mail: xi\_indus@uio.satnet.net / casilla: 17-17-401**

**Quito - Ecuador**



**INDUSTRIAL DEPOT**  
Cía Ltda.

REPRESENTANTES PARA AMERICA LATINA DE:

**SUZHOU JINSTAR RAILWAY MATERIALS CO. LTD.**

MATERIALES PARA LINEAS FERREAS - HERRAMIENTAS - PERNOS

La empresa califica como PYME, de acuerdo al reglamento:

- a. Monto de activos inferiores a 4 millones
- b. Ventas brutas de hasta 5 millones
- c. Tengan menos de 200 trabajadores

### 2.3. Moneda

#### a. Moneda funcional y de presentación

Las partidas incluidas en las cuentas anuales se presentan en dólares americanos, por ser la moneda del entorno económico principal en que la empresa opera.

### 3. PRINCIPIOS, POLITICAS CONTABLES Y CRITERIOS DE VALORACION

En la elaboración de las cuentas anuales de la empresa correspondientes al ejercicio 2012, se han aplicado los siguientes principios y políticas contables y criterios de valoración.

#### 3.1. Efectivo y Equivalentes del Efectivo

El efectivo y equivalentes al efectivo incluyen el efectivo en caja, los depósitos a la vista en entidades del sistema financiero, otras inversiones de gran liquidez con un vencimiento original de tres meses o menos, los sobregiros bancarios, en el balance se presentan en el pasivo corriente, para la presentación del Estado de Flujo de efectivo los sobregiros bancarios se incluyen en el efectivo y equivalentes del efectivo.

#### 3.2 Activos Financieros

##### 3.2.1 Clasificación

La empresa clasifica sus activos financieros en las siguientes categorías: a) Activos financieros a valor razonable con cambio en resultados, b) Activos financieros disponibles para la venta, c) Mantenedos hasta el vencimiento. d) Documentos y cuentas por cobrar de clientes relacionados, d) Otras cuentas por cobrar relacionadas, e) Otras cuentas por cobrar, f) Provisión cuentas incobrables. La clasificación depende del propósito con el que se adquirieron los activos financieros. La Gerencia determina la clasificación de sus activos financieros en el momento de reconocimiento.

##### a) Activos Financieros a valor razonable con cambios en resultados

En este rubro deben incluirse los activos que son mantenidos para negociar, o que desde el reconocimiento inicial, han sido designados por la entidad para ser contabilizados al valor razonable o justo con cambios en resultados. Deberán incorporarse en este ítem los instrumentos financieros que no forman parte de la contabilidad de coberturas.



**INDUSTRIAL DEPOT**

*Cía Ltda.*

REPRESENTANTES PARA AMERICA LATINA DE:

**SUZHOU JINSTAR RAILWAY MATERIALS CO. LTD.**

**MATERIALES PARA LINEAS FERREAS - HERRAMIENTAS - PERNOS**

***b) Activos Financieros disponibles para la venta***

*Son activos financieros que en un momento posterior a su adquisición u origen, fueron designados para la venta. Las diferencias en valor razonable, se llevan al patrimonio y se debe reconocer como un componente separado (ORI-Superávit de Activos Financieros disponibles para la venta.*

***c) Activos Financieros mantenidos hasta el vencimiento***

*Son activos financieros no derivados con pagos fijos o vencimiento determinado, es decir que la entidad tenga la intención efectiva y la capacidad de conservarlos hasta su vencimiento.*

***Documentos y Cuentas por Cobrar comerciales***

*Cuentas comerciales a cobrar son importes debido por los clientes por ventas de bienes realizadas en el curso normal de la operación. Si se espera cobrar la deuda en un año o menos (o en el ciclo normal de la operación, si este fuera más largo) se clasifica como activos corrientes. En caso contrario se presentan como activos no corrientes.*

*Las cuentas comerciales se reconocen inicialmente por su valor razonable y posteriormente por su costo amortizado de acuerdo con el método del tipo de interés efectivo, menos la provisión por pérdidas por deterioro del valor. Se asume que no existe un componente de financiación cuando las ventas se hacen con un periodo medio de cobro de 60 días, lo que está en línea con la práctica de mercado.*

*Las transacciones con partes relacionadas se presentaran por separado.*

***Provisión por cuentas incobrables***

*Cuando existe evidencia de deterioro de las cuentas por cobrar, el importe de esta cuenta se reducirá mediante una provisión, para efectos de su presentación en los estados financieros, se registrará la provisión por la diferencia entre el valor en libros de las cuentas por cobrar menos el importe recuperable de las mismas.*

**3.3 Inventarios**

*Los inventarios son los bienes para ser vendidos en el curso normal de un negocio, se valoran a su costo o su valor neto realizable, el menor de los dos. El costo se determina por el método de "promedio ponderado" el costo de los productos terminados y de los productos en proceso incluye los costos de materias primas, la mano de obra directa, otros costos directos y gastos de fabricación. El valor neto realizable es el precio de venta estimado en el curso normal del negocio, menos los costos variables de venta.*

**Calle Miguel Burbano N48-162 y José Miño - Urbanización "El Pinar Bajo"**

**Telf.: 3300-477 Telefax: 3300-434 Cel.: 099 498 330 / e-mail: xi\_indus@uio.satnet.net / casilla: 17-17-401**

**Quito - Ecuador**



**INDUSTRIAL DEPOT**  
Cía Ltda.

REPRESENTANTES PARA AMERICA LATINA DE:

**SUZHOU JINSTAR RAILWAY MATERIALS CO. LTD.**

**MATERIALES PARA LINEAS FERREAS - HERRAMIENTAS - PERNOS**

### 3.4 Propiedad Planta y Equipo

Los bienes comprendidos en propiedad, planta y equipo, de uso propio, se encuentran registrados a su costo de adquisición.

La depreciación se calcula aplicando el método lineal sobre el costo de adquisición de los activos menos su valor residual

### 3.5 Cuentas comerciales por pagar

Las cuentas comerciales a pagar son obligaciones de pago por bienes o servicios que se han adquirido de los proveedores en el curso ordinario del negocio. Las cuentas a pagar se clasifican como pasivo corriente si los pagos tienen vencimiento a un año o menos (o vencen en el ciclo normal del negocio, si este fuera superior). En caso contrario, se presentan como pasivos no corrientes.

## 4. GESTION DE RIESGO FINANCIERO

La empresa está expuesta a determinados riesgos que gestiona mediante la aplicación de sistemas de identificación, medición, limitación de concentración y supervisión.

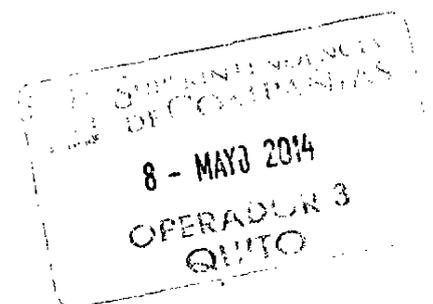
Entre los principios de buena administración destacan los siguientes:

- Cumplir estrictamente con todas las normas aprobadas y divulgadas por el Presidente y Gerente
- Se definen políticas de conocimiento técnico y capacidades suficientes para asegurar una gestión eficaz a favor del cliente, minimizando el riesgo de control interno, financieros y ante las entidades de control.
- Se desarrollan y aplican control de calidad necesario para asegurar que las operaciones se realizan según las políticas, normas y procedimientos establecidos.

### APROBACION DE CUENTAS ANUALES

Estos estados financieros, han sido aprobados por la Gerencia General y posterior aprobación por la Junta General de Socios. Dichas cuentas anuales están extendidas en 14 hojas, (incluidos: Estado de Situación Financiera, Estado de Resultados Integrales, Estado de Cambios en el Patrimonio, Estado de Flujo de Efectivo y Notas a los Estados Financieros, firmadas por el Gerente y Contador.

  
FERNANDA I. PARRÁ C.  
REGISTRO 17-04866  
CONTADOR GENERAL



Calle Miguel Burbano N48-162 y José Miño - Urbanización "El Pinar Bajo"

Telf.: 3300-477 Telefax: 3300-434 Cel.: 099 498 330 / e-mail: xi\_indus@uio.satnet.net / casilla: 17-17-401  
Quito - Ecuador