

93135

## **INFORME DE LA GERENCIA GENERAL**

### **A LOS SEÑORES SOCIOS DEL LABORATORIO CLINICO ECUAMERICAN CIA.LTDA. DEL PERIODO ECONOMICO 2006**

Cumpliendo con las disposiciones de la Ley de Compañías en mi calidad de Gerente General pongo a su consideración el Informe de la Gestión realizada por la Administración durante el ejercicio económico del 2006.

#### **1.- ACTIVIDADES COMERCIALES**

El Laboratorio Clínico EcuAmerican y sus atenciones en servicios de exámenes clínicos patológicos, continuó prestando su contingente con el respaldo de todo su equipo técnico y humano.

Las atenciones a los pacientes comprometieron el seguir mejorando la calidad del servicio. La utilización de equipos modernos garantizaron los resultados. Las capacitaciones permanente de nuestro recurso humano avalaron el mejoramiento y desempeño en todas las áreas, dando una buena imagen de la Institución.

#### **2.- CUMPLIMIENTO DE OBJETIVOS**

Durante el ejercicio 2006 ha pesar de lo manifestado, la situación del Laboratorio ha sido moderadamente favorable, lo que se refleja en sus estados financieros.

Los esfuerzos de la administración han estado encaminados para que el Laboratorio mantenga un crecimiento en el giro normal de sus actividades.

*R. Delgado*

Durante el año de operaciones con el trabajo desplejado conjuntamente entre gerencia y sus profesionales se consiguieron importantes logros como:

- Se amplió la cobertura médica con la atención de medicina ocupacional, con lo que fortalecimos el posicionamiento y prestigio del nombre de la Institución dentro del mercado.
- Se incrementaron alianzas estratégicas con diferentes líneas médicas robusteciendo así los ingresos médicos por exámenes practicados.
- Se fortaleció la política publicitaria influyente de tal manera que la ciudadanía conozca de que se trata el servicio de la Institución, donde está ubicado y que descuentos posee en ciertos casos.

### **3.- DISPOSICIONES DE LA JUNTA GENERAL DE SOCIOS**

Cabe indicar a la junta general de socios, que todas las disposiciones tomadas por este organismo, han sido cumplidas a cabalidad por la administración.

### **4.- HECHOS EXTRAORDINARIOS REFERENTES A LO ADMINISTRATIVO, LABORAL Y LEGAL**

Durante el ejercicio 2006 el Laboratorio en lo referente a los aspectos administrativo, laboral y legal se ha desenvuelto en un ámbito normal logrando conservar las fuentes de trabajo existentes pese a la difícil situación socio política interna del país.

### **5.- PERSPECTIVAS FUTURAS**

Continuando con nuestros planes de crecimiento se incrementarán los servicios de mamografía y densitometría ósea, áreas que darán mayor cobertura de salud preventiva a la ciudadanía.

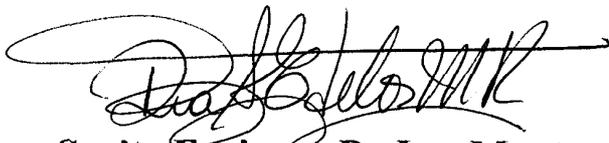
Un punto importante es que se mejore la situación patrimonial con el aumento de capital, que se fortalezca la imagen ante los clientes aún más de lo ya logrado.

Para el siguiente ejercicio económico continuaremos con los programas y proyecciones a fin de incentivar el crecimiento del Laboratorio cubriendo el servicio a todos los estratos sociales, y por otro lado mantener una política racional con respecto al gasto.

También merece atención y de mencionarse es el apoyo y fuerza que se pondrá en las áreas de marketing y promoción.

Los socios y la gerencia general, con la colaboración del personal técnico y administrativo han mantenido en funcionamiento al Laboratorio para dar cumplimiento con los objetivos propuestos.

Atentamente,



**Dra. Sarita Espinosa De Los Monteros**  
**GERENTE GENERAL**