

INFORME DEL COMISARIO
A los Señores Accionistas de:
SAGMA SUPPLY S.A.

Examinado el Balance General de la empresa SAGMA SUPPLY S.A. al 31 de diciembre de 2010 y el correspondiente Balance de Resultados; son responsabilidad de la administración de la empresa y como comisario mi responsabilidad consiste en expresar una opinión sobre los mismos con base a exámenes realizados de acuerdo a las Normas Ecuatorianas de Auditoría. La auditoría fue efectuada de acuerdo a las normas consiste en el examen con base a pruebas selectivas de la evidencia que soporta las cifras de los estados financieros, así mismo incluye la evaluación de los principios de contabilidad utilizados y de las estimaciones relevantes hechas por la administración, así como una evaluación de la presentación general de los estados financieros.

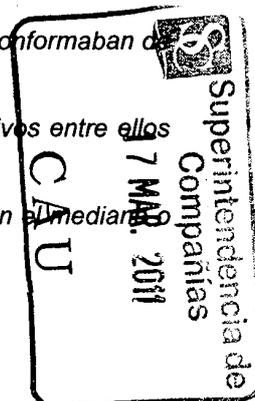
EMPRESA SAGMA SUPPLY
ESTADO DE ACTIVOS, PASIVOS Y ACTIVO NETO
AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2009 Y 2010

ACTIVO CORRIENTE		
	2009	2010
Efectivo en caja y bancos (Nota 1)	26.841,16	45.816,30
Cuentas por cobrar (Nota 2)	377.792,22	287.556,40
	404.633,38	333.372,70
ACTIVO FIJO		
	2009	2010
	23.700,89	20.158,97
PASIVOS Y ACTIVO NETO		
CORRIENTE:		
Cuentas por pagar (Nota 3)	390.860,93	218.459,36
Obligaciones con los trabajadores	1.553,69	2.448,45
	2009	2010
INGRESOS:		
Ventas	971.136,55	1.269.440,26
GASTOS:		
Gastos de personal (Nota 5)	48.378,52	70.400,82
Gastos de operación (Nota 6)	100.708,68	123.437,52
Otros gastos	1.889,21	1.443,05
(Déficit) Superávit del período	46.818,01	59.202,16

1. EFECTIVO EN CAJA Y BANCOS:

Al 31 de diciembre de 2009 y 2010, los saldos de efectivo en caja y bancos se conformaban de la siguiente manera:

- (1) Es la cuenta a través de la cual se realizan ingresos y desembolsos operativos entre ellos pago a proveedores.
- (2) Corresponde a la cuenta de reposición, cuyo objetivo es utilizar los fondos en el mediano y largo plazo para la reposición de bienes para las actividades de la empresa.



2. CUENTAS POR COBRAR:

Al 31 de diciembre del 2009 y 2010, las cuentas por cobrar se formaban de la siguiente manera:

	2010	2009
(1) Clientes	258.730,97	346.119,30
(2) Préstamo Sr. Merino	1.000,00	1.000,00
(3) Anticipo Proveedores	32.236,20	34.137,10
TOTAL	287.556,40	377.792,22

Para los años 2009 y 2010, corresponde al saldo por cobrar a los clientes por las ventas realizadas durante el año.

(1) Al 31 de diciembre del 2010, las cuentas por cobrar de difícil recuperación son casos puntuales, a la fecha de emisión de este informe, la mayoría de dichos valores han sido recuperados, pero igual es necesario establecer una provisión para cuentas incobrables y en el año 2010 la cuenta por cobrar Clientes tiene un adecuado seguimiento de los plazos y condiciones de pago otorgados por la empresa.

(2) El valor del préstamo al Sr. Merino aún no se ha podido recuperar se estima que en el transcurso de este año sea posible cobrar al mencionado señor, de no ser así se verá la manera de recuperarla siendo una posibilidad que el Gerente asuma dicha deuda.

(3) Corresponde a los desembolsos realizados previo a la adquisición de bienes y mercadería necesarios para el desenvolvimiento normal de la empresa.

ACTIVOS FIJOS:

Al 31 de diciembre del 2009 y 2010, activos fijos se formaban de la siguiente manera:

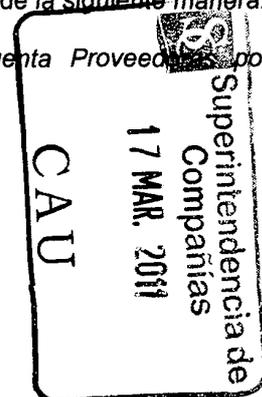
	2009	2010
Muebles y Enseres	24.677,35	24.677,35
- Depreciación Acum.	-5.870,48	-8.338,16
	18.806,87	16.339,19
Equipo de Oficina	5.120,72	5.120,72
- Depreciación Acum.	-1.174,32	-1.686,36
	3.946,40	3.434,36
Equipo de Computación	2.720,25	1.872,25
- Depreciación Acum	-1.772,63	-1.486,03
	947,62	385,42

Dentro del Activo Fijo, la depreciación ha sido calculada y registrada adecuadamente, y se han hecho en los porcentajes establecidos por la Ley de Régimen Tributario Interno.

3. CUENTAS POR PAGAR:

Al 31 de diciembre del 2009 y 2010, las cuentas por pagar se formaban de la siguiente manera:

(1) Para los años 2010 y 2009, incluye principalmente la cuenta Proveedores por 218.459,36 y 390.860,93 respectivamente.



	2009	2010
(2) Obligaciones Empleados	1.553,69	2.448,45
(3) Obligaciones IESS	666,40	894,93
(4) Obligaciones SRI	6.360,44	5.165,37
(5) Otras cuentas por pagar	65.434,76	218.231,61

**** La cuenta préstamos a terceros es por deuda a entidad bancaria, cuyo crédito fue utilizado para cubrir cuentas a terceros como pago a proveedores.**

GASTOS DE PERSONAL:

Para los años 2009 y 2010, corresponde a los pagos efectuados al personal de administración que laboran bajo relación de dependencia

GASTOS ADMINISTRATIVOS:

Al 31 de diciembre del 2009 y 2010, los gastos administrativos se formaban de la siguiente manera:

Gastos de Personal:

2009

Sueldos y Salarios	20.419,49
Bonificaciones Adicionales	21.566,50
Décimo Tercero	1.295,54
Décimo Cuarto	469,15
Fondos de Reserva	1.672,50
Aporte Patronal	2.474,95
Vacaciones	37,50
Indemnización Empleados	52,81
Alimentación Empleados	71,08
Capacitación Personal	679,00
	48.738,52

2010

Sueldos y Salarios	31.980,00
Bonificaciones Adicionales	27.205,55
Décimo Tercero	1.565,04
Décimo Cuarto	554,68
Fondos de Reserva	2.648,52
Aporte Patronal	4.053,30
Vacaciones	2.069,58
Alimentación Empleados	283,97
Capacitación Personal	40,18
	70.400,82

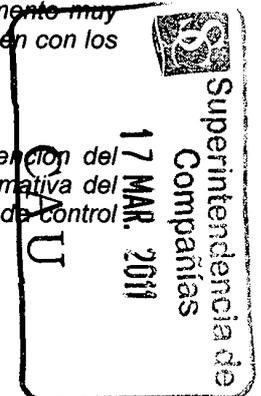
Relacionando los gastos con los ingresos se considera que esta aceptable por el incremento significativo de las ventas.

VENTAS:

Respecto a las ventas entre el 2009 y 2010 se puede apreciar que hubo un incremento muy significativo producto de la responsabilidad adquirida con los clientes así como también con los organismos de control.

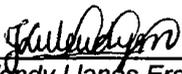
IMPUESTO A LA RENTA:

De acuerdo con la Ley este tipo de empresas se constituyen en agentes de retención del mencionado impuesto y tienen la obligatoriedad de presentar una declaración informativa del impuesto a la renta, la cual estará sujeta a la aceptación definitiva del organismo de control (Servicio de Rentas Internas).



*Entre el 31 de diciembre del 2010 y la fecha de emisión del informe, no se han producido eventos adicionales que en opinión de la Administración pudieran tener un efecto significativo sobre los estados financieros adjuntos, y que no estuvieran revelados en los mismos o en sus notas.

Atentamente,


CPA. Wendy Llanos Erazo

