

Quito, DM 04 de abril 2016

Señores Socios
Presente.

De mis consideraciones:

La presente tiene el propósito de consignar un atento saludo y al mismo tiempo presentar el siguiente informe:

A) CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS PREVISTOS PARA EL EJERCICIO ECONOMICO 2015

1. Incrementar un 10% en las ventas.
2. Mantener la acreditación de Siemens en Solution Partner, Factory Automation
3. Mantenernos como canal autorizado de capacitaciones Siemens Cerca
4. Dar charlas dentro y fuera de la institución con el equipo didáctico de automatización.
5. Arrendar un local más funcional y económico para Ensamblaje
6. Actualizar los procesos y procedimientos de las actividades de la empresa.
7. Actualizar la página web
8. Ejecutar el reglamento interno de los trabajadores.
9. Velar para que se cumpla los lineamientos de salud ocupacional.

De los objetivos planteados puedo decir que se realizó todas las gestiones correspondientes para que se dé cumplimiento en la totalidad de los mismos, es así que:

- A pesar de que las ventas disminuyeron en un 15%, se pudo tener una rentabilidad de un 9%.
- Siemens nos renovó la distribución de los productos en automatización y control.
- Siemens nos renovó la acreditación para las capacitaciones.
- El departamento de Proyectos atendió con capacitaciones a empresas, dentro y fuera de la institución.

- Arrendamos un local frente a la empresa lo que facilita la comunicación y agiliza los procesos y procedimientos.
- Se concretó la elaboración de los procesos y procedimientos.
- De acuerdo al plan preventivo se realizó el mantenimiento de los vehículos, tecles de carga y demás herramientas.
- Se cambió las cámaras de seguridad y se actualizó el sistema de monitoreo
- Se contrató los servicios de las Doctoras Verónica Torres, para la apertura de fichas médicas y a Marisol Estrada para los exámenes psicosociales
- Se contrató los servicios del Ing. David Villacis Para que realice la actualización de la página web.
- Contratamos a la empresa Radical Training para participar en el Taller de Empoderamiento Empresarial

B) CUMPLIMIENTO DE LAS DISPOSICIONES DE LA JUNTA GENERAL Y EL DIRECTORIO.

Se ha cumplido a satisfacción las disposiciones de la Junta General, donde se dispuso:

- Autorizar el presupuesto para contratar a las doctoras Verónica Torres y Marisol Estrada,
- Autorizar la capacitación con la empresa Radical Training para cumplir con el reglamento de Higiene y Salud ocupacional.
- Autorizar el presupuesto para contratar los servicios de actualización de la página web, y mantenimiento e vehículos y herramientas.
- Liquidar de acuerdo a la ley a trabajadores que presentaron la renuncia y de los que se tuvo que finiquitar contratos.
- Se hizo cronograma para las reuniones del comité paritario.

C) INFORMACION SOBRE HECHOS EXTRAORDINARIOS PRODUCIDOS DURANTE EL EJERCICIO SOBRE EL AMBITO:

- ADMINISTRATIVO: La junta directiva y el comité de gestión aprueban los objetivos planteados.
- LABORAL: Se acepta la renuncia del señor Jair Gordillo. Se decide reorganizar los puestos de trabajo y se prescinde de los servicios de los Señores:



- Sr. Hugo Gordón (Jefe de Personal)
- Sr. Richard Paredes (auxiliar del Departamento de Ensamblaje)
- Sr. Luis Olmedo (auxiliar del Departamento de Bodega)

- **LEGAL:**

- Fuimos liberados de la categoría de contribuyentes especiales
- Se realiza las liquidaciones de los empleados salientes, cumpliendo a cabalidad las leyes laborales.
- Se realizan con puntualidad todas las obligaciones inherentes a nuestra rama como: Impuesto a la Renta, al Predio, Patente Municipal, aportes a la Cámara de Comercio de Quito, 1.5 por mil de los activos, Aporte al IESS, y aplicación de las Normas NIIF'S .
- Se contrata los servicios de la empresa JHV Consulting para dar cumplimiento a la normativa de la Súper Intendencia de Compañías, de contratar los servicios de una Auditora externa

D) SITUACION FINANCIERA DE LA COMPAÑIA AL CIERRE DEL EJERCICIO Y DE LOS RESULTADOS ANUALES, COMPARADOS CON LOS DEL EJERCICIO PRECEDENTE.

La Compañía tuvo un serio decremento en ventas e incurrió en gastos por las liquidaciones de personal, remodelaciones, adquisiciones de equipos de computación y capacitaciones al personal. Obteniendo por tanto una utilidad neta de \$ 213.803,26

E) PROPUESTA SOBRE EL DESTINO DE LAS UTILIDADES EN EL EJERCICIO ECONOMICO.

La utilidad será distribuida de la siguiente manera: 15% para empleados como lo establece la ley, se calculará el 22% del impuesto a la renta por pagar. También el 5% de la reserva estatutaria y las participaciones o dividendos de los socios se entregarán en cuotas a partir de mayo, dependiendo del flujo de caja.

F) RECOMENDACIONES A LA JUNTA GENERAL RESPECTO DE POLITICAS, ESTRATEGIAS PARA EL SIGUIENTE EJERCICIO ECONOMICO.



La recomendación de la junta general de socios es:

- Motivar a personal para que se cumpla con la misión y la visión empresarial.
- Tomar acciones legales para recuperar la cartera vencida.
- Realizar una lista selectiva de clientes
- Motivar a clientes con descuentos importantes para que el pago sea de contado y así obtener la liquidez que necesitamos.
- Incrementar el marketing, a través de medios de comunicación y redes sociales.
- Motivar a que se cumpla con las normas de seguridad y salud ocupacional.

Atentamente,

Tlgo. Javier Vizcaino
Gerente General