Quito 28 de marzo del 2012

INFORME DE GERENCIA GENERAL A LA JUNTA SOCIOS REDIME CIA LTDA CORRESPONDIENTE AL AÑO 2011

Señores:
ACCIONISTAS DE REDIME CIA LTDA
Presente.-

De mi consideración:

La presente Junta Ordinaria de Accionistas se realiza en cumplimiento con lo señalado en el Art. Decimo Segundo de los estatutos de Redime Cia Ltda, con el fin de dar a conocer el informe relacionado con las actividades, acciones y logros desarrollados y conseguidos por nuestra empresa durante el ejercicio económico del año 2011.

Antecedentes:

Redime viene operando en el país desde el año 2001, siendo su actividad principal la venta de servicios locales de Merchandising y servicios generales de Operaciones Logísticas para varias empresas de Nacionales e Internacionales, que requieren controlar sus productos en los canales de venta, activar promociones y campañas publicitarias, servicios de impulsacion de producto en PDV, realizar investigaciones de mercado, medición de índices de importancia, análisis de competencia en punto, servicios de actualización de bases de datos, servicios de georeferenciación de bases de datos, etc.

La empresa ha logrado cumplir sus metas de ventas y de participación de mercado, situación que le ha permitido fortalecerse financieramente y crecer tanto en producción como en cobertura. Se ha invertido en activos productivos, situación que repercutió positivamente en patrimonio.

SUPERINTENDENCIA DE COMPAÑÍAS
21 MAYO 2012
OPERADOR 6
QUITO

Objetivos Previstos para el periodo 2011

Se establecieron los objetivos por departamentos.

Departamento de Producción:

Se plantearon los siguientes objetivos:

- ✓ Implementación del sistema de transmisión de datos remota al 100% de personal de campo.
- ✓ Implementación de nuevos sistemas de control de calidad.
- ✓ Generación de índices de satisfacción al cliente.
- ✓ Implementación de las políticas y procedimientos para el manejo y cumplimiento de los requerimientos formales de producción.
- ✓ Establecer controles de rendimiento y planificación de los departamentos de producción de todo el país.
- ✓ Implantar las políticas de uso de material en función del desarrollo de manuales de manejo de marca de cada cliente.
- ✓ Manejo nacional de cronogramas operativos planificados dentro del sistema de Redime para la maximizar la producción.
- ✓ Cumplir los presupuestos de producción asignados por la Gerencia General.

Departamento de Operaciones:

Se plantearon los siguientes objetivos:

- ✓ Control de manejo de cronogramas de trabajo a nivel nacional
- ✓ Implementación del Balanced Score Card de la compañía en los niéveles operativos y productivos.
- ✓ Generación de rutas criticas de operación y control de las mismas.
- ✓ Generación de nuevos sistemas de reportes para clientes.
- ✓ Incremento de la productividad nacional del personal.

Departamento de Procesos Administrativos:

- ✓ Desarrollar conjuntamente con el departamento de sistemas el plan automatizado de control de inventarios de las bodegas nacionales.

- ✓ Controlar los consumos de materiales a nivel nacional en función de los presupuestos asignados.
- ✓ Reportar en línea a los clientes la disponibilidad de materiales por cada Bodega a Nivel nacional.
- ✓ Cumplir con todas las actividades del Balanced Score Card interrelacionando cada proceso con el departamento correspondiente.
- ✓ Levantamiento mensual de reportes de producción en función de formatos físicos a nivel nacional.

Departamento de Contabilidad:

- ✓ Aplicación de la *política sostenida* de Gerencia General para mantener al canceladas de forma oportuna los beneficios laborales de todo el personal a nivel nacional través del IESS
- ✓ Aplicación de la política sostenida de Gerencia General para mantener canceladas las cuentas de impuestos según manda la Ley y los reglamentos emitidos por el Servicio de Rentas Internas de forma oportuna.
- ✓ Mantener de forma continua, regularizada y contabilizadas todas las transacciones económicas que realice la compañía a nivel nacional en función de la partida doble y en concordancia con los principios contables universales.
- ✓ Desarrollar el Balanced Score Card interrelacionando cada proceso con el departamento correspondiente.
- ✓ Mantener atendidas de forma oportuna todas las cuentas por pagar de Redime, con el fin de lograr una compañía económicamente ordenada que minimice los riegos para la operación.
- ✓ Realizar un control de todos los gastos de la empresa con el fin de tratar de disminuir los mismos a medida de lo posible y de forma constante.

Bodegas a Nivel Nacional:

- ✓ Desarrollar el Balanced Score Card interrelacionando cada proceso con el departamento correspondiente.
- ✓ Cumplir con los parámetros requeridos en las auditorias físicas periódicas establecidas por la gerencia.

- ✓ Mantener alimentado el sistema transaccional de inventarios.

Departamento de Sistemas:

- ✓ Diseñar y Desarrollar un nuevo sistema para recolección de datos geográficos de latitud y longitud, que interactúe con las tecnologías 3,5G que se utilizan en Redime con el fin de ofrecer nuevos servicios a los clientes de la empresa.
- ✓ Desarrollar aplicaciones móviles para transmisión de datos.
- ✓ Desarrollar el Balanced Score Card interrelacionando cada proceso con el departamento correspondiente.

Evaluación del Cumplimiento de los Objetivos:

El año 2011 ha sido un excelente año para Redime Cia Ltda, en cuanto se refiere a cumplimiento de objetivos. Los objetivos planteados la administración, para la presente fecha, se han cumplido por sobre el 100%

Desde el punto de vista financiero, se ha logrado mejorar ostensiblemente la salud de la compañía, manteniendo actualmente los pagos al día tanto al personal bajo relación de dependencia, como a proveedores, Servicio de Rentas Internas e Instituto Ecuatoriano de Seguridad Social entre otros.

Por razones de crecimiento en la producción de servicios para a nuevos clientes, la empresa ha incrementado su recurso de personal en aproximadamente un 30%.

Respecto al área de desarrollo de sistemas y Software, la compañía ha realizado grandes avances, logrando poner en funcionamiento los sistemas de transmisión de datos y tabulación de índices automatizada, trabajos de georeferenciación satelital, entre otros. Se adquirió nuevos servidores que soportan la actual actividad de la empresa y se está planificando la compra de nuevos servidores que soporten información de futuros clientes.

En la actualidad redime cuenta con 60 equipos de transmisión de datos, de los cuales el 90% manejan dispositivo GPS. Todas las ciudades se encuentran transmitiendo la información en línea.

Adjunto algunos gráficos que dejan entender la evolución de Redime en los últimos 5 años de operación:

VENTAS 2005-2010

914879,14
2011

522384,12
2010

467536,56
2009

353815,41
2008

310590,5
2007

108536,78
2006

96924
2005

HISTORICO DE ACTIVOS

486740,91
2011

233879,05
2010

154574,26
2009

45492,38
2008

85238,27
2007

41838,51
2006

31185,25
2005

HISTORICO DE UTILIDAD

98804,17
2011

42520,33
2010

31339,53
2009

-7170,58
2008

34515
2007

11016,2
2006

828,18
2005

HISTORICO DE PASIVOS

361911,07
2011

173320,54
2010

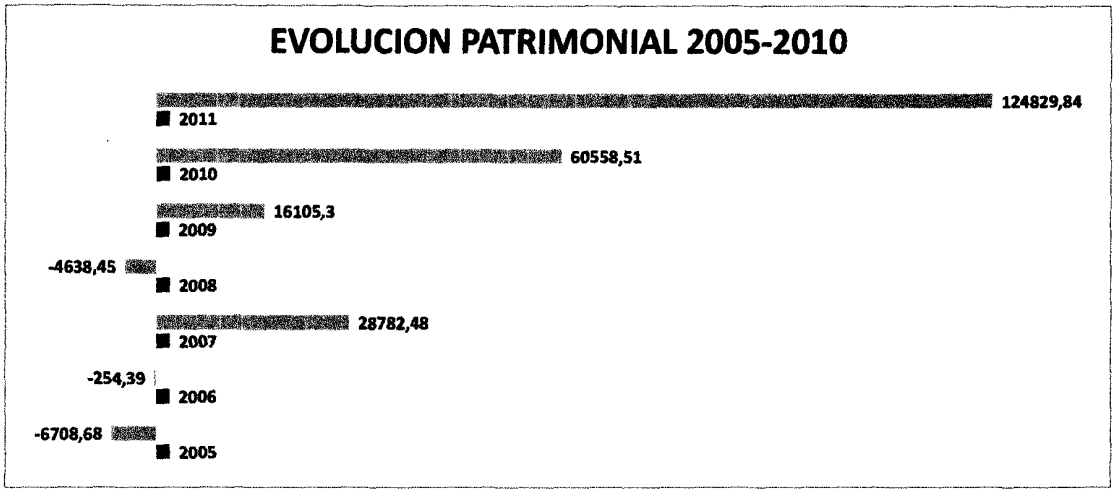
138468,96
2009

50130,83
2008

56455,79
2007

42092,9
2006

37893,93
2005



En los últimos 5 años Redime ha conseguido un crecimiento sostenido en ventas, en el año 2011 la facturación creció en un 75% comparado con el año 2010, llegando a facturar Usd. 914.879,14. Este crecimiento en la facturación se debe a la diversificación de servicios y consecuentemente al ingreso de nuevos clientes, como es el caso de Conecel, Bic, Discover, Visa Banco Pichincha adicionalmente al manejo de Diners Club del Ecuador. En el año 2011 se ha firmado contratos de servicios con Cervecería Nacional del Ecuador. Se está intentando generar relaciones con clientes potenciales de gran volumen como es el caso de COLGATE PALMOLIVE Y PILLIP MORRIS diseñando aplicaciones tecnologías .

La utilidad antes de impuesto a la Renta y participación a trabajadores constituye un 10,8% de la facturación total, este índice respalda un crecimiento de 2,67% respecto al año anterior, lo cual constituye una mejora en la calidad del negocio. La entrada de nuevos clientes seguirá aportando a mejorar la utilidad de la empresa, ya que los gastos fijos se encuentran cubiertos y los gastos variables de generar servicios para nuevos clientes son marginales.

Respecto a los activos de propiedad de la empresa, al cierre del ejercicio económico 2011 Redime cia Ltda cuenta con un total de activos de Usd. 486.740,91. Se refleja un crecimiento de los activos del 100,08% comparados con el año inmediatamente anterior (2010). El motivo del incrementó en las activos en empresa, se debe principalmente a la compra de vehículos para operación y al ingreso a los vehículos que se mantenían en arrendamiento mercantil, los cuales se terminaron de cancelar al banco y por los cuales se decidió la opción de compra.

El patrimonio de la empresa en el año 2010 ha crecido 2,06 veces respecto a año 2010. El año 2011 se prevé un incremento patrimonial importante ya que la empresa adquirirá la

arrendamiento mercantil, los cuales se terminaron de cancelar al banco y por los cuales se decidió la opción de compra.

El patrimonio de la empresa en el año 2011 ha crecido 2,06 veces respecto a año 2010. El año 2012 se prevé un incremento patrimonial importante ya que la empresa adquirirá la casa en la que actualmente operan las oficinas en la ciudad de Quito, este activo fijo afectara positivamente al patrimonio al cierre del año 2012.

Redime ha recibido una calificación 'A' con 95/100 según politicas de la empresa LOGICA que califica los proveedores de Diners Club y 88/100 por la empresa SGS y califica los proveedores de Conecel.

En cuanto a la central de riesgos CREDI REPORT, califica a Redime:

CALIFICACION "A" 122
CALIFICACION "B" 0
CALIFICACION "C" 0
CALIFICACION "E" 0

Cualquier ampliación de la información será atendida de forma inmediata.

Atentamente,

Ing. Reinaldo Vivanco R
GERENTE GENERAL
REDIMECIA LTDA

SUPERINTENDENCIA DE COMPAÑÍAS
21 MAYO 2012
OPERADOR 5
QUITO