

Quito 01 de Abril del 2010

**INFORME DE GERENCIA GENERAL A LA JUNTA SOCIOS REDIME CIA LTDA
REFERENTE CORRESPONDIENTE AL AÑO 2010**

Señores:

ACCIONISTAS DE REDIME CIA LTDA

Presente.-

De mi consideración:

La presente Junta Ordinaria de Accionistas se realiza en cumplimiento a lo señalado en el Art. Decimo Segundo de los estatutos de Redime Cia Ltda, con el fin de dar a conocer el informe relacionado con las actividades, acciones y logros desarrollados y conseguidos por nuestra empresa durante el ejercicio económico del año 2010.

Antecedentes:

Redime viene operando en el país desde el año 2001, siendo su actividad principal la venta de servicios locales de Merchandising y servicios generales de Operaciones Logísticas para varias empresas de Nacionales e Internacionales, las mismas que requieren controlar su producto en los canales de venta, activar promociones y campañas, servicios de impulsación de producto en PDV, realizar investigaciones de mercado, medición de índices de importancia, análisis de competencia en punto, servicios de actualización de bases de datos, servicios de georeferenciación de bases de datos, etc.

La empresa ha logrado cumplir sus metas de ventas y de participación de mercado, situación que le ha permitido fortalecerse financieramente y crecer tanto en producción como en cobertura. Se ha invertido en activos productivos, situación que repercutió positivamente en patrimonio.

Objetivos Previstos para el periodo 2010

Se establecieron los objetivos por departamentos.

Departamento de Producción:

Se plantearon los siguientes objetivos:



- ✓ Implementación del sistema de transmisión de datos remota al 100% de personal de campo.
- ✓ Implementación de nuevos sistemas de control de calidad.
- ✓ Generación de índices de satisfacción al cliente.
- ✓ Implementación de las políticas y procedimientos para el manejo y cumplimiento de los requerimientos formales de producción.
- ✓ Establecer controles de rendimiento y planificación de los departamentos de producción de todo el país.
- ✓ Implantar las políticas de uso de material en función del desarrollo de manuales de manejo de marca de cada cliente.
- ✓ Manejo nacional de cronogramas operativos planificados dentro del sistema de Redime para la maximizar la producción.
- ✓ Cumplir los presupuestos de producción asignados por la Gerencia General.

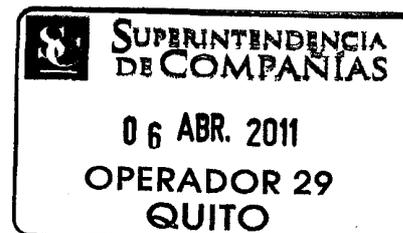
Departamento de Operaciones:

Se plantearon los siguientes objetivos:

- ✓ Control de manejo de cronogramas de trabajo a nivel nacional
- ✓ Implementación del Balanced Score Card de la compañía en los niveles operativos y productivos.
- ✓ Generación de rutas críticas de operación y control de las mismas.
- ✓ Generación de nuevos sistemas de reportes para clientes.
- ✓ Incremento de la productividad nacional del personal.

Departamento de Procesos Administrativos:

- ✓ Desarrollar conjuntamente con el departamento de sistemas el plan automatizado de control de inventarios de las bodegas nacionales
- ✓ Controlar los consumos de materiales a nivel nacional en función de los presupuestos asignados.
- ✓ Reportar en línea a los clientes la disponibilidad de materiales por cada Bodega a Nivel nacional.
- ✓ Cumplir con todas las actividades del Balanced Score Card interrelacionando cada proceso con el departamento correspondiente.
- ✓ Levantamiento mensual de reportes de producción en función de formatos físicos a nivel nacional.



Departamento de Contabilidad:

- ✓ Aplicación de la política sostenida de Gerencia General para mantener canceladas de forma oportuna los beneficios laborales de todo el personal a nivel nacional través del IESS
- ✓ Aplicación de la política sostenida de Gerencia General para mantener canceladas las cuentas de impuestos según manda la Ley y los reglamentos emitidos por el Servicio de Rentas Internas de forma oportuna.
- ✓ Mantener de forma continua, regularizada y contabilizadas todas las transacciones económicas que realice la compañía a nivel nacional en función de la partida doble y en concordancia con los principios contables universales.
- ✓ Desarrollar el Balanced Score Card interrelacionando cada proceso con el departamento correspondiente.
- ✓ Mantener atendidas de forma oportuna todas las cuentas por pagar de Redime, con el fin de lograr una compañía económicamente ordenada que minimice los riesgos para la operación.
- ✓ Realizar un control de todos los gastos de la empresa con el fin de tratar de disminuir los mismos a medida de lo posible y de forma constante.

Bodegas a Nivel Nacional:

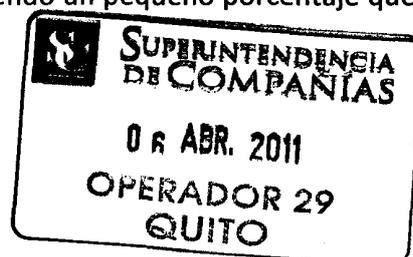
- ✓ Desarrollar el Balanced Score Card interrelacionando cada proceso con el departamento correspondiente.
- ✓ Cumplir con los parámetros requeridos en las auditorías físicas periódicas establecidas por la gerencia.
- ✓ Mantener alimentado el sistema transaccional de inventarios.

Departamento de Sistemas:

- ✓ Diseñar y Desarrollar un nuevo sistema para recolección de datos geográficos de latitud y longitud, que interactúe con las tecnologías 3,5G que se utilizan en Redime con el fin de ofrecer nuevos servicios a los clientes de la empresa.
- ✓ Desarrollar aplicaciones móviles para transmisión de datos.
- ✓ Desarrollar el Balanced Score Card interrelacionando cada proceso con el departamento correspondiente.

Evaluación del Cumplimiento de los Objetivos:

El año 2010 ha sido un excelente año para Redime Cia Ltda, en cuanto se refiere a cumplimiento de objetivos. Los objetivos planteados por esta administración, para la presente fecha, se han cumplido en un 90%, existiendo un pequeño porcentaje que no ha



sido posible cumplirlo por varios factores, que estamos seguros se lograran en el transcurso del año 2011.

Los objetivos inconclusos del presente periodo se han reformulado y replanteado conjuntamente con los nuevos objetivos, en el plan estratégico de Redime para la operación del año 2011.

Desde el punto de vista financiero, se ha logrado mejorar ostensiblemente la salud de la compañía, manteniendo actualmente los pagos al día tanto al personal bajo relación de dependencia, como a proveedores, Servicio de Rentas Internas e Instituto Ecuatoriano de Seguridad Social.

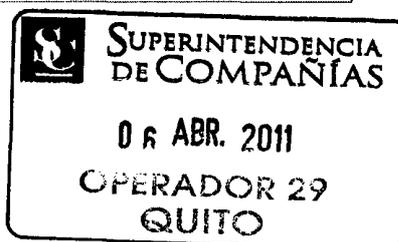
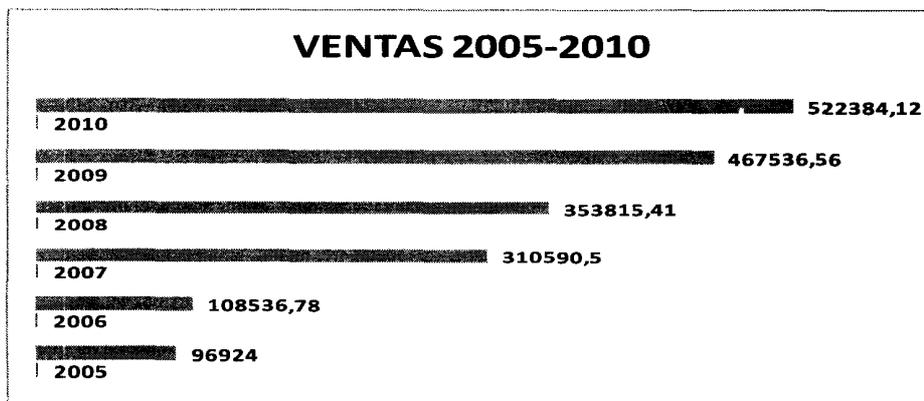
Por razones de crecimiento en la producción de servicios para a nuevos clientes, la empresa ha incrementado su recurso de personal en un 30%.

Respecto al área de desarrollo de sistemas y Software, la compañía ha realizado grandes avances, logrando poner en funcionamiento los sistemas de transmisión de datos y tabulación de índices automatizada, trabajos de georeferenciación satelital, entre otros. Se adquirió nuevos servidores que soportan la actual actividad de la empresa.

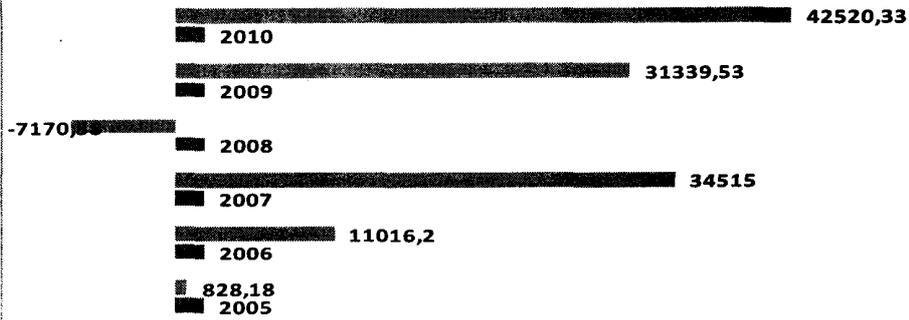
En la actualidad redime cuenta con 30 equipos de transmisión de datos, de los cuales el 70% manejan dispositivo GPS. Todas las ciudades se encuentran transmitiendo la información en línea.

La compañía tenía planificado una diversificación de negocio a través de la creación de una fábrica de materiales publicitarios, situación que hasta la fecha no ha podido implementarse por múltiples factores. Se mantiene esta idea como un objetivo a mediano plazo.

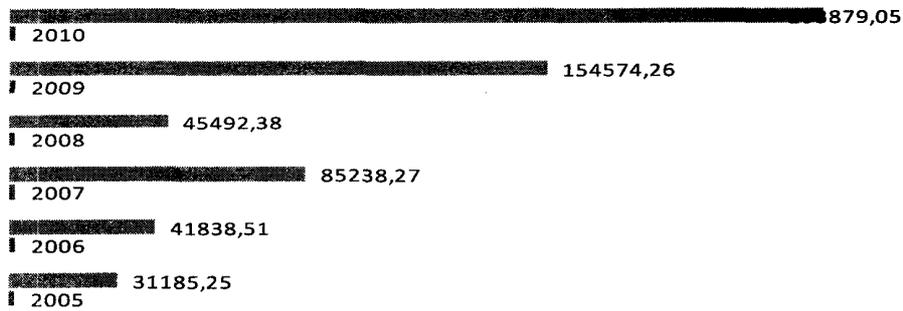
Adjunto algunos gráficos que dejan entender la evolución de Redime en los últimos 5 años de operación:



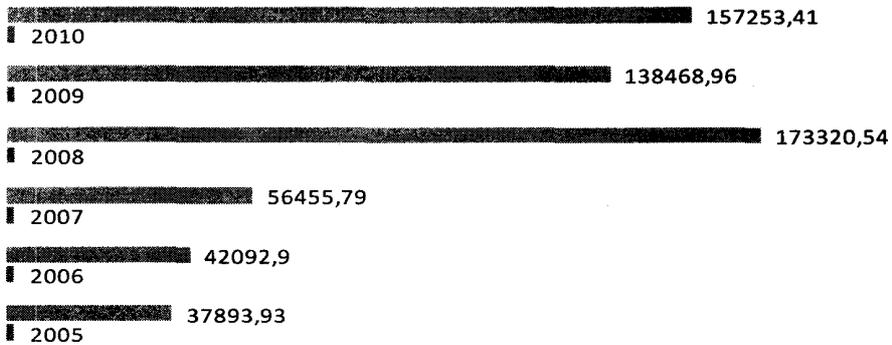
HISTORICO DE UTILIDAD



HISTORICO DE ACTIVOS



HISTORICO DE PASIVOS



Atentamente,

Reinaldo Vivanco R
GERENTE GENERAL
REDIME CIA LTDA
MERCADO



SUPERINTENDENCIA
DE COMPAÑIAS

06 ABR. 2011
OPERADOR 29
QUITO