92399

INFORME DEL GERENTE PERIODO 2007

Quito, 29 de abril del 2008

Señores Socios de
CAZAHED CIA LTDA
Presente.

De mis consideraciones

Por medio de la presente, me permito poner a consideración el informe de labores correspondiente al ejercicio económico comprendido entre el 1 de enero al 31 de diciembre del 2007.

1.- SITUACION DE LA EMPRESA

Cumpliendo con los objetivos y las disposiciones planteadas por la gerencia para el año 2007, se concretaron varias negociaciones, y se culminaron con varios compromisos adquiridos oportunamente por la empresa, respecto a las ventas han crecido en la forma esperada por la gerencia.

Los resultados de la empresa son poco satisfactorios, en este período se registro una utilidad de $ 251.13. Esta tuvo su incidencia en la poca cobertura y oportunidad de ventas que se dio a nuestros potenciales clientes, cabe recalcar que la empresa en este período requirió de mayor liquidez para la provisión de los diferentes artículos para la venta, al momento estamos trabajando en base a préstamos de terceras personas.

Una vez conocido el resultado económico del presente año, por mi parte hago la propuesta a la Junta General de Socios aquí presentes que el porcentaje de utilidad que corresponde a cada uno de los socios sea repartida a cada socio, de acuerdo a sus porcentajes de participación.

Por otro lado debo informar a la Junta que la cartera por cobrar de la empresa se ha mantenido dentro de los parámetros concebidos y no se han registrado cuentas de difícil cobro.

2.- ACTIVOS FIJOS

En este período motivo de este informe se incrementaron los activos de la empresa, los existentes en algunos casos pasarán a formar parte de los activos de Cazahed Cia Ltda.. Los activos que constan en los estados financieros de la empresa, están bajo mi custodia.

El valor que registran los estados financieros luego de haberse aplicado las depreciaciones, conforme lo dispone las normas y disposiciones legales es de US$ 2.475.01

3.- ASPECTOS FISCALES, LEGALES, LABORALES Y SOCIALES

Contamos con una estructura administrativa que permite mantener el control del área de venta de servicios y de personal.

En el aspecto laboral la empresa mantiene personal administrativo estable, en departamento de servicios y ventas, el personal en el año 2006, se ha mantenido prácticamente estable.

En el aspecto legal, la empresa no tiene ningún conflicto ni juicio pendiente.

Durante el período motivo de este informe, las obligaciones fiscales, municipales se cumplieron en su totalidad, pagando en forma oportuna estas obligaciones.
Las decisiones que fueron tomadas en su debida oportunidad por esta gerencia han sido conocidas y debidamente aprobadas mediante Juntas Generales Ordinarias y Extraordinarias de Socios.

4.- OBJETIVOS Y EXPECTATIVAS PARA EL AÑO 2008

Durante el período del 2007 se tratará de fortalecer los principios y objetivos trazados por la parte gerencial con el fin de culminar con los fines para lo cual fue creada la empresa.

Para el presente año la empresa buscará nuevos retos y objetivos, como es la de buscar nuevos productos en el mercado nacional, tanto en calidad como en precios, así como también se procurara bajar los costos administrativos y financieros, propuesta que se la hará a través de la personalización de nuestros servicios a potenciales clientes; además de la automatización en la que esta empeñada la empresa nos permitirá transparentar la información tanto financiera como la comercial.

Agradezco a los accionistas de la empresa por la confianza depositada en mi persona, además aprovecho la oportunidad para desearles éxitos en un futuro mediato.

Atentamente,

Héctor Cazar Rodriguez
GERENTE GENERAL
CAZAHED CIA LTDA