

INFORME DE GERENCIA

En cumplimiento a lo dispuesto en la Ley de Compañías y a los Estatutos de la Compañía Estación de Servicio Alóag Cía. Ltda.; cumpro con presentar a la Junta General de Socios, el Informe de Gerencia correspondiente al periodo 2013.

ENTORNO EMPRESARIAL

En el entorno empresarial Estación de Servicio Alóag Cía. Ltda. visualiza diferentes amenazas de carácter regulatorio y comercial; a la par existen grandes oportunidades de crecimiento; a continuación se enumeran varias relevantes:

La ubicación privilegiada de las dos estaciones de servicio brinda la oportunidad de crecimiento de la demanda de combustible por parte de todos los sectores de mercado atribuibles: empresas de transporte pesado, buses de transporte de pasajero, autos, motos, cuantías domésticas. La ubicación geográfica también permite una alta demanda en días de feriados y fines de semana.

El crecimiento industrial en el sector, así como la viabilidad conllevan al uso de la carretera a todo tipo de vehículos de potencial consumo; sin embargo los ocasionales derrumbes en la Vía Alóag – Santo Domingo interrumpen el funcionamiento y venta normal de combustibles.

En el año 2013 no ha habido apertura de nuevas estaciones de servicio en el sector, la oferta se mantiene estable. Estación de Servicio Alóag, cuenta con la capacidad instalada necesaria para afrontar el incremento de demanda.

Las normativas cada vez más amplias y rígidas de los organismos de control para las operaciones de Hidrocarburos, específicamente Estaciones de Servicios; demandan mayor eficiencia en el manejo operativo y presupuestario de las estaciones; a su vez constituye una amenaza constante.

Las nuevas exigencias por el servicio de rentas internas respecto a la facturación de combustibles, demanda la implantación de tecnología más ágil y capacitación.

Petróleos y Servicios, como comercializadora, brinda un constante apoyo en todos los ámbitos relacionados; la especialización, apertura y disposición de todos sus funcionarios es una fortaleza valiosa para la compañía.

GESTIÓN ADMINISTRATIVA

Durante el 2013 la gestión administrativa de Estación de Servicio Alóag manejó las siguientes áreas: mercadeo y ventas, cartera, operaciones, organismo de control, recursos humanos y finanzas.

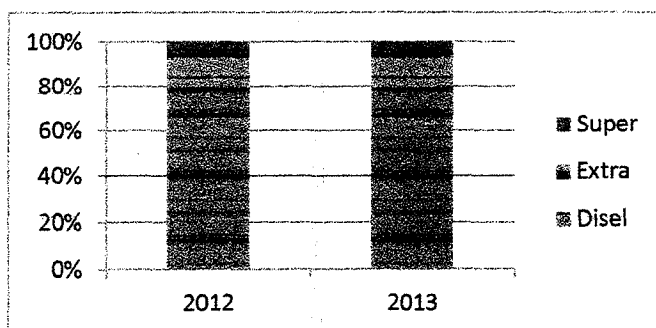
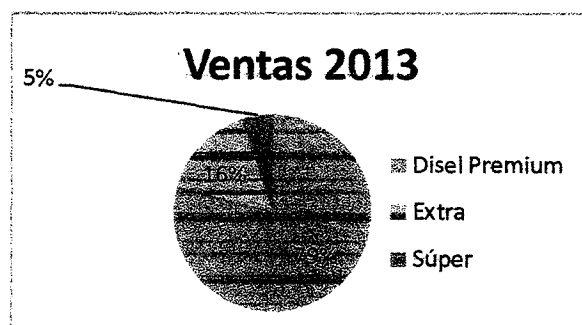
MERCADEO Y VENTAS

Se ha promovido la apertura de nuevos clientes de crédito, así como la atracción de clientes de paso mediante acciones estratégicas que agregan valor al cliente, esto es calidad en el servicio operativo y administrativo, disponibilidad de servicios adicionales, infraestructura.

Análisis de ventas:

Para el periodo 2013, la participación de productos respecto a las ventas totales de combustible fue así:

Diesel Premium 79%, gasolina extra 16% y gasolina súper 5% de participación.



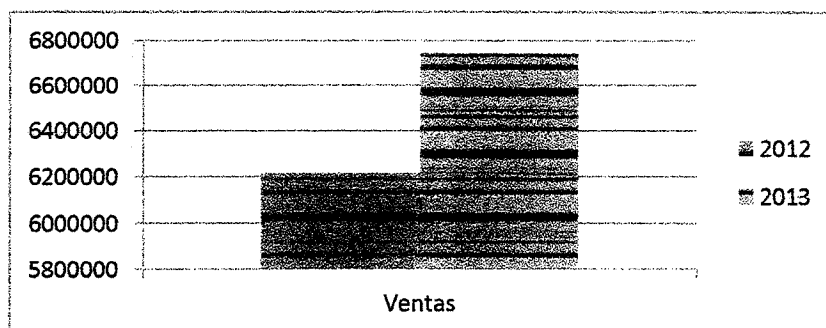
La participación de productos dentro de las ventas totales se mantiene constante respecto al periodo 2012.

Diesel Premium, históricamente, es el producto que concentra el mayor porcentaje de participación, superior al 75% de ventas totales, dentro de esta demanda los principales consumidores son empresas de transporte pesado y transportistas independientes de venta a crédito.

El segmento de transportistas pesados es el core bussiness de la compañía.

VARIACIÓN EN VENTAS

Las ventas para el año 2013 respecto al periodo anterior tuvieron un incremento del **8,45%**.



La comparación es relevante únicamente para los años 2012 y 2103, debido a la reciente existencia de E/S Aloag 2.

Desarrollo de Imagen institucional interna



Con el objetivo de fortalecer la identidad corporativa de la compañía se desarrolló por primera vez una imagen institucional interna, se utiliza en facturas y demás papelería, y aún debe implementarse digitalmente.

Promoción

Dentro de las actividades promocionales se realizaron:

Actividad	Objetivo
Publicidad en prensa; Suplemento Diario EL COMERCIO. (aniversario Enetsa)	Reconocer y posicionar a la marca al segmento de transporte pesado.
Distribución de regalos de cortesía en feriados	Incremento de la percepción del valor en la compra por el cliente.
Activación promocional por el aniversario E/S Alóag 2: animación musical, regalos de cortesía; lanzamiento de logotipo	Fidelizar a los clientes existentes y atraer a clientes potenciales. Dar a conocer la imagen institucional interna.
Participación comunitaria	Proyectarse como una organización atenta a las necesidades de la comunidad implicada.
Promoción; sorteo por aniversario E/S Alóag 2	Fidelizar a los clientes y atraer a clientes potenciales.

CARTERA

Políticas de crédito

Las políticas de crédito obedecen a las necesidades de recuperación de cartera para mantener una apropiada liquidez para llevar a cabo las operaciones de la compañía.

OPERACIONES

En el mes de junio se realizó la instalación del sistema ventral en el tanquero de la compañía; con esta inversión se pudo reducir el gasto de transporte de combustible en un 25% respecto al período anterior; así como evitar las desventajas del uso de un transporte fletado.

Durante este periodo se incrementaron los niveles diarios de stock de combustible, minimizando la falta de este por desabastecimiento en la Terminal El Beaterio o las sobredemandas ocasionales no planificadas.

Durante el 2013 se siguieron las políticas de recepción de combustible ya existentes.

El despacho de combustible se realizó bajo la observancia de normas de seguridad y regulaciones de la ARCH.

Se realizaron los manteamientos preventivos y correctivos de tanques, equipos y maquinarias así como de las instalaciones.

Se efectivizó la comunicación de las dos estaciones mediante la instalación de redes y la adquisición de un servidor que permita esta tarea.

Seguridad Ocupacional: La compañía inició la elaboración de un nuevo Reglamento de Seguridad y Salud en trabajo, actualmente cuenta con los análisis de riesgos laborales para cada estación.

Para el año 2013 la compañía realizó los planes contingencia respectivos por parte un profesional en el área, mismos que están aprobados por el Cuerpo de bomberos y socializados al personal.

ORGANISMOS DE CONTROL

En año 2013 la administración ha cumplido con todos los requerimientos y se obtuvieron satisfactoriamente los permisos anuales por parte de la ARCH, Ministerio de Salud, Cuerpo de Bomberos y Municipio de Mejía; que son las entidades que regulan las operaciones para Estaciones de Servicio. Además se ha cumplido regularmente las inspecciones de la ARCH, Ministerios de Turismo y Ministerio de Salud.

En lo referente a Licencia Ambiental; se realizó la auditoría ambiental de cumplimiento bianual para la E/S Alóag Dos; misma que se encuentra en buen proceso en el Consejo Provincial de Pichincha. De igual manera se continuó con el proceso de licenciamiento Expost para E/S Alóag Cía. Ltda., cuyo proceso se encuentra ya en su fase final.

Dentro de los trabajos de infraestructura realizados en cumplimiento de la normativas de los organismos de control están,

- Sistema de pararrayos
- Sistema contra incendios
- Arreglo de tuberías para suministro normal de agua
- Construcción de canaletas área de descarga
- Arreglo de instalaciones eléctricas

- Mantenimiento de baterías sanitarias
- Desbanqué y limpieza de terreno posterior
- Arreglo de pisos y bordillos
- Manteamientos varios según cronograma

RECURSOS HUMANOS

En el período 2013, se procuró minimizar la rotación del personal, además se buscó un ambiente de trabajo favorable siempre apegado al cumplimiento de responsabilidades, condiciones físicas y psicológicas apropiadas de trabajo, y sobre todo apertura por parte de gerencia a las necesidades e inquietudes individuales de los trabajadores.

La compañía maneja políticas de medición de rendimiento de los empleados, se cumple el reglamento interno y además se manejan políticas adicionales que permiten un mejor flujo organizacional.

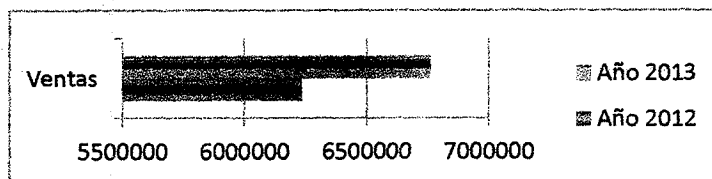
Gerencia realizó un seguimiento cercano a todo el personal mediante reuniones mensuales, que a la vez cumplen el objetivo de integración y acercamiento.

Durante el periodo se realizaron actividades de integración y fidelización del personal a la empresa: paseo de integración familiar, colada morada y guaguas de pan en finados, integración al festejo de aniversario de Aloag2, agasajo navideño.

INFORMACIÓN FINANCIERA

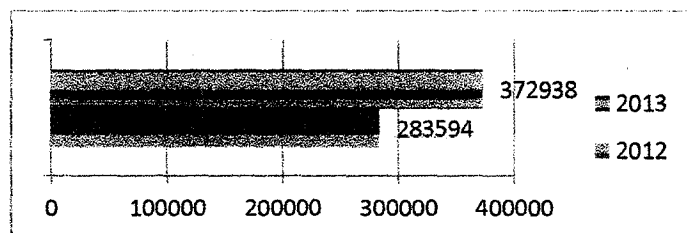
1. Ingresos Operacionales

Estación de Servicio Alóag incremento sus ingresos operacionales en un 8,45% equivalente a 527.175 usd respecto al 2012.



2. Utilidad Operacional antes de impuestos, intereses, depreciaciones, amortizaciones y provisiones

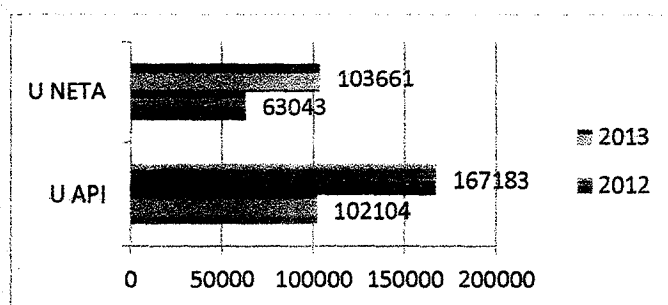
Tuvo un importante crecimiento para el 2013, mostrando la eficiencia en todas las áreas del negocio. Para este periodo la cifra es de 372.938 usd. con un incremento del 32%.



3. Utilidad NETA

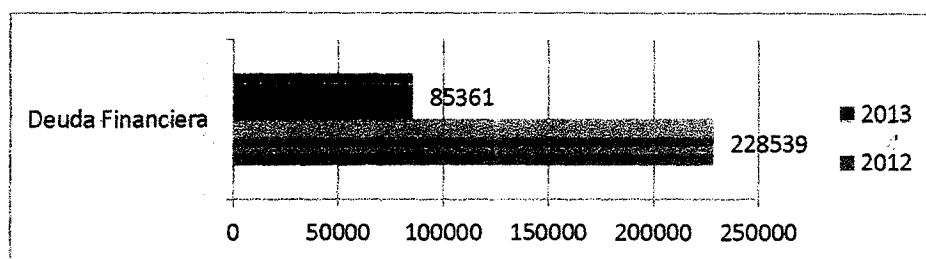
Estación de Servicio Aloag Cía. Ltda. obtuvo una utilidad neta para el periodo 2013 de **103.661 usd**. Se demuestra un crecimiento porcentual del 64% frente al período 2012 lo que equivale a 40.618 usd.

La utilidad antes de participación de empleados e impuesto a la renta es de 167.183 usd.



4. Deuda Financiera

El flujo de caja generado en año 2013 le permitió a la compañía operar sin necesidad de endeudamiento financiero importante. El endeudamiento a largo plazo disminuyó en 143.178 usd.



5. Indicadores de Liquidez

- Razón corriente: 1,28. Los activos corrientes cubren en un 128% sus pasivos corrientes.
- Prueba ácida: 1,19. Los activos corrientes cubren en un 119% sus pasivos corrientes antes de realizar los inventarios.

6. Indicadores de endeudamiento

Endeudamiento Total: 22% El total de los pasivos representan el 22% de total de activos.

Endeudamiento a corto plazo: 2%.

7. Rentabilidad

Margen bruto de utilidad 7,8%

Margen de utilidad operativo 5,5%; margen después de haber cubierto gastos operativos sin tomar en cuenta impuestos ni intereses ni depreciaciones.

Margen neto de utilidad: 1,5%

OTROS RUBROS

El pago de Patente e Impuesto del 1,5 x mil por el año 2013 es de 20.268, observando un incremento respecto al año 2011 y 2012 de la siguiente manera:

	2011	2012	2013
Patente	6.062	15.927	16.582
1.5 x mil	1.578	3.765	3.685
A Pagar	7.640	19.693	20.268

Recuperación de IVA Presuntivo. Durante el periodo se realizó la recuperación de este rubro por los años 2010, 2011 y 2012, por el valor de 85.000 usd.

Otros ingresos: en el mes de julio el Ministerio de Obras Públicas realizó el pago de 165 m2 expropiados para la construcción del puente peatonal, el mismo ascendió 9.930 usd.

Cumplimiento de obligaciones tributarias y otras

Para el periodo 2013 se han cumplido todas las obligaciones con el Servicio de Rentas Internas, aportaciones al IESS, pago de beneficios sociales, pago de patente, pago al Consejo Provincial, y demás contribuciones y tasas requeridas.

Gobierno Cooperativo

Durante el 2013 se realizó una junta extraordinaria en el mes de abril para aprobación del ejercicio económico 2012.

Se realizaron tres reuniones de trabajo con los señores socios miembros de los comités.

Además se realizaron diferentes reuniones en atención a demandas específicas a los señores socios, en su mayoría en forma personal.