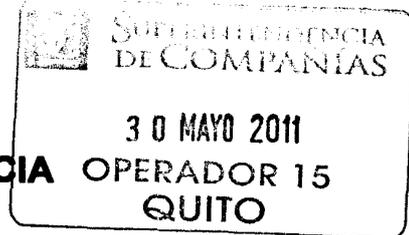


Quito, 14 de abril del 2011



INFORME DE GERENCIA

Señores Accionistas:

De acuerdo con lo establecido en el artículo No 276 de la Ley de Compañías, en los estatutos de **EUROECUATORIANA INDGRAFSA S. A.** y en el Reglamento correspondiente de la Superintendencia de Compañías, cúmpleme presentar a su consideración el informe que a continuación se detalla y que en forma muy escueta, permite conocer las actividades desarrolladas por nuestra Compañía durante el año 2010.

1.- ASPECTOS GENERALES

Como era conocimiento de todos, las ventas de formularios disminuyeron de manera notable en el año 2010, puesto que sigue en aumento la campaña del Servicio de Rentas Internas, sobre el tema de las declaraciones por internet.

La política de ventas del 2009 se mantuvo en el 2010, con el trato directo entre Ejecutivo de Ventas y cliente, a fin de brindar un mejor servicio y acaparar el mercado nacional.

Se desarrollaron e implementaron políticas para el área de cartera, facturación y ventas.

2.- METAS ALCANZADAS

Las ventas en el año 2010 alcanzaron un monto de \$ 857.116,69 que en relación al año 2009, validan un decremento de las ventas, lo que se justifica por el cambio de los formularios.

En cuanto a la obtención de la materia prima Euroecuatoriana importó más, lo que nos permitió ahorrar en costos y obtener mayor utilidad en la venta de formularios.

Se realizó la gestión necesaria para obtener la distribución total de los Formularios del Servicio de Rentas Internas a nivel Nacional, para lo cual se realizaron visitas a nuevos clientes en las provincias de todo el País.

Handwritten signature or initials in the bottom left corner of the page.

3.- CUMPLIMIENTO DE LAS DISPOSICIONES DE LA JUNTA GENERAL Y DIRECTORIO

En la Junta General anterior del mes de abril del 2009 se pidió el cambio de políticas de cobro y mayor seguimiento a los Ejecutivos de Venta gestión realizada de manera directa por la señora Cinthya Silva.

4.- ASPECTOS ADMINISTRATIVOS CONTABLES

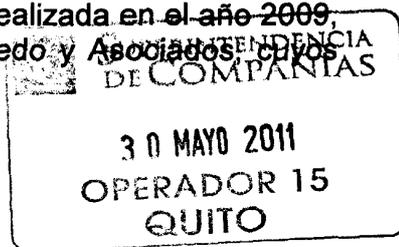
Durante el año 2010 se contrató personal para el Área de Producción.

En este punto se debe destacar que todos los pagos al personal se han realizado de manera oportuna, la Gerencia ha buscado desarrollar las mejores relaciones con su personal, a fin de que el ambiente de trabajo sea cordial y ameno entre todos incluyendo un trato más directo a través de la Gerencia de Recursos Humanos.

En el año 2010 hubo además inconvenientes en lo concerniente a Ventas, especialmente con Cheny Hidalgo, Jenny Guzmán y José Ludeña, quienes en un abuso de confianza renunciaron a la empresa de manera sorpresiva para ser competencia de la empresa motivados por la señora Lorena Puente quien fingió trabajar para nuestra empresa, siendo su propósito de conquistar a nuestro personal, por tal razón se procedió a demandar a la señora Puente por intermedio de nuestro abogado el Doctor Medardo Oleas.

Además en el año 2010 se realizó varias cotizaciones de Sistemas Contables las mismas que no pudieron concretarse de manera directa por los altos costos frente a los ingresos obtenidos por la compañía, quedando postergado este tema para el año 2011.

En cumplimiento a las disposiciones de la Superintendencia de Compañías y para dar mayor referencia de la gestión realizada en el año 2009, se contrató los servicios de auditoría externa a Acevedo y Asociados, cuyos resultados tendrán conocimiento en la Junta General.



5.- ASPECTOS OPERACIONALES

Se incrementó la producción de rollos y se adquirió una máquina para impresión data variable.

Se activó las máquinas compradas en años anteriores para incrementar la producción de la compañía.

6- ANÁLISIS DE LA SITUACIÓN FINANCIERA

Los resultados del ejercicio fiscal pueden observarse en los balances de la empresa que se han entregado a los señores accionistas; en general se observa el crecimiento deseado durante este año por lo que felicito el apoyo de ustedes Señores Accionistas, a mi gestión, y celebro los resultados obtenidos.

A handwritten signature in the bottom left corner of the page.

Si bien es cierta la actividad de los formularios es inestable, nos ha brindado grandes resultados, pero lo esperado por mi gestión es poner en funcionamiento la producción total de todas las máquinas adquiridas a fin de incrementar los valores de ventas en esta área.

7- DESTINO DE LAS UTILIDADES

Sobre este punto, deberán decidir exclusivamente los señores accionistas, la Gerencia se permite sugerir que las utilidades se distribuyan y se vayan pagando proporcionalmente.

De los Señores Accionistas, muy atentamente,



FÉLIX SILVA
GERENTE GENERAL

