



Quito, 29 de Abril del 2014

Señores  
OPTIMSOFT CIA. LTDA.  
ATT. ECON. FRANCISCA MIÑO  
LCDO. FERNADO VISCARRA  
Presente.-

### INFORME GERENCIAL AÑO 2013

Por medio de la presente, quiero mencionar las actividades más relevantes que se desarrollaron en el periodo comprendido del 01 de enero del 2013 al 31 de diciembre del 2013 y durante el cual se ha trabajado en las siguientes áreas:

**AREA: ADMINISTRATIVA**  
**RESPONSABLE: MARCO GUAYASAMIN S.**

#### ROLES QUE SE CUMPLE:

- Representación de la empresa;
- Liderar eventos internos y externos de la empresa;
- Emprender, iniciar y supervisar nuevos proyectos;
- Toma de decisiones;
- Asignar recursos (físicos, monetarios, contingente humano);
- Negociaciones.

#### ACTIVIDAD PRINCIPAL:

Administrar y conseguir que las tareas empresariales, departamentales, personales se realicen de la mejor manera posible, utilizando los recursos disponibles para alcanzar los objetivos propuestos.

#### AREAS SECUNDARIAS:

##### SISTEMAS

- Ventas de soluciones para acceso a firma electrónica;
- Capacitación en Comercio Exterior;
- Soporte y asesoría a usuarios en soluciones de firma electrónica;
- Renovación de suscripciones sobre servicios de firma electrónica;
- Direccionamiento sobre nuevos proyectos para Comercio Exterior.

##### OPERACIONES

- Seguimiento de trámites ciudades Quito y Guayaquil;
- Coordinación de retiro documentos para trámites;
- Coordinación de transporte para entrega de carga al cliente;
- Documentos previos de clientes;
- Apoyo en aduana (aforo, retiro de carga, solución de problemas, etc.);
- Solución a observaciones sobre trámites en Aduana.

##### MERCADEO

- Propuestas de servicios sobre Trámites Aduaneros;
- Captación de nuevos clientes para Aduanas y Sistemas;
- Envío de publicidad email marketing para Aduanas y Sistemas;
- Generación de nuevas ideas para servicios de aduana;
- Generación de nuevas ideas para productos innovadores en Comercio Exterior;
- Relaciones Públicas;
- Búsqueda de nuevos contactos (Operaciones, Sistemas);
- Reuniones empresariales para nuevos negocios;
- Publicidad interna como imagen corporativa o empresarial;



- Búsqueda de fuentes de información de clientes para mercadeo.

#### LOGROS EMPRESARIALES

- Implementación del nuevo portal Todo Comercio Exterior con un mejor enfoque y organización en referencia a oferta de productos y servicios;
- Regularizar y dar seguridad laboral a todo el personal bajo el concepto de deberes y derechos, IESS, Ministerio de Trabajo;
- Implementación del área contable con soporte y apoyo externo en forma constante;
- Alianza estratégica con la empresa Security Data para ofertar servicios de firma electrónica;
- Distribución de software para solucionar el acceso al token de OCEs y de esta manera pueda realizar la firma electrónica desde cualquier lugar y en cualquier momento;
- Actualización y renovación de equipos de computación;
- Regularización de Licencias de Software;
- Fortalecer e impulsar área de operaciones y aduana.

#### METAS U OBJETIVOS PARA PROXIMO AÑO

- Crear nuevas ideas de negocios basados en seguridad electrónica y cartelera digital;
- Creación de nuevas alianzas estratégicas sobre proyectos basados en Internet en referencia a Aranceles del Ecuador;
- Mejorar el manejo contable para obtener resultados inmediatos e información real y actualizada;
- Regular en el tema laboral, horarios de entrada, permisos, faltas, etc.;
- Regular licencias de Software (Programas de Desarrollo, Base de Datos, Sistemas Operativos, etc.);
- Fortalecer las áreas de Sistemas y Mercadeo;
- Invertir en nueva tecnología (Servidor, portátiles, proyector, etc.);
- Planificar nueva infraestructura de trabajo de acuerdo a cambio del Aeropuerto Quito;
- Incrementar cartera de clientes operaciones y sistemas;
- Minimizar costos en todos los procesos de gestión dentro de la empresa, tanto administrativos como operativos;
- Cubrir en su totalidad préstamos con entidades financieras;
- Capitalizar e invertir en nuevas áreas de negocio.

Esperando cumplir las expectativas propuestas sobre el funcionamiento y crecimiento de la empresa, es todo cuanto puedo informar sobre las actividades desarrolladas durante el año 2013.

Atentamente,

  
Marco Guayasamin S.  
GERENTE  
OPTIMSOFT CIA. LTDA.

**OPTIMSOFT CIA. LTDA.**  
**RUC: 1791814789001**