

Quito, 26 de Abril del 2010

Señores  
**OPTIMSOFT CIA. LTDA.**  
ATT. **ECON. FRANCISCA MIÑO**  
**LCDO. FERNANDO VISCARRA**  
Presente.-

### INFORME GERENCIAL AÑO 2010

Por medio de la presente, quiero mencionar las actividades más relevantes que se desarrollaron en el período comprendido del 01 de enero del 2010 al 31 de diciembre del 2010 y durante el cual se ha trabajado en las siguientes áreas:

**AREA: ADMINISTRATIVA**  
**RESPONSABLE: MARCO GUAYASAMIN S.**

#### ROLES QUE SE CUMPLE:

- Representación de la empresa
- Liderar eventos internos y externos de la empresa
- Empreder, iniciar y supervisar nuevos proyectos
- Toma de decisiones
- Asignar recursos (físicos, monetarios, contingente humano)
- Negociar

#### ACTIVIDAD PRINCIPAL:

Administrar y conseguir que las tareas empresariales, departamentales, personales se realicen de la mejor manera posible, utilizando los recursos disponibles para alcanzar los objetivos propuestos.

#### AREAS SECUNDARIAS:

##### SISTEMAS

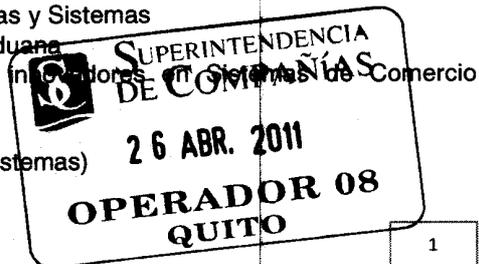
- Ventas de Sistemas para Comercio Exterior
- Capacitación de Sistemas en Comercio Exterior
- Soporte y asesoría a usuarios de Sistemas para Comercio Exterior
- Renovación de suscripciones a clientes de Sistemas de Comercio Exterior
- Dirección sobre nuevos proyectos para Sistema de Comercio Exterior

##### OPERACIONES

- Digitación de trámites Aduana Quito y Guayaquil
- Seguimiento de trámites ciudades Quito y Guayaquil
- Coordinación de retiro documentos para trámites
- Coordinación de transporte para entrega de carga al cliente
- Documentos previos de clientes
- Apoyo en aduana (aforo, retiro de carga, solución de problemas, etc.)
- Solución a observaciones sobre trámites en Aduana

##### MERCADEO

- Propuestas de servicios sobre Trámites Aduaneros
- Captación de nuevos clientes para Aduanas y Sistemas
- Envío de publicidad email marketing para Aduanas y Sistemas
- Generación de nuevas ideas para servicios de aduana
- Generación de nuevas ideas para productos inyectados en Sistemas de Comercio Exterior
- Relaciones Públicas
- Búsqueda de nuevos contactos (Operaciones, Sistemas)



- Reuniones empresariales para nuevos negocios
- Publicidad interna como imagen corporativa o empresarial
- Búsqueda de fuentes de información de clientes para mercadeo

## LOGROS EMPRESARIALES

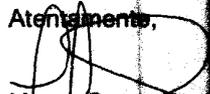
- Implementación del sistema para entrada y salida del personal (FullTime).
- Regularizar y dar seguridad laboral a todo el personal bajo el concepto de deberes y derechos, IESS, Ministerio de Trabajo, etc.
- Implementación del área contable con soporte y apoyo externo en forma constante
- Implementación de Sistema Contable (Monica 8.5)
- Regularizar a la empresa frente a aduana en temas de servicios de Comercio Exterior y Agente de Aduana (SRI, SUPERCIAS, ETC).
- Cesión de acciones y concesión de las mismas a Agente de Aduana (SRI, SUPERCIAS).
- Actualización y renovación de equipos de computación
- Regularización de Licencias de Software
- Posicionar a nueva versión de SICE Prof. En el mercado actual
- Fortalecer e impulsar área de operaciones y aduana
- Incremento de ventas anuales
- Implementación de la nueva área en diseño y publicidad

## METAS U OBJETIVOS PARA PROXIMO AÑO

- Creación del nuevo proyecto basado en Internet sobre Aranceles, Teledespacho, Seguimiento, Facturación.
- Regular en el tema laboral, horarios de entrada, permisos, faltas, etc.
- Regular licencias de Software (Programas de Desarrollo, Base de Datos, Sistemas Operativos, etc.).
- Fortalecer las áreas de Sistemas y Mercadeo.
- Invertir en nueva tecnología (Servidor, portátiles, proyector, etc.).
- Planificar nueva infraestructura de trabajo de acuerdo a cambio del Aeropuerto Quito.
- Incrementar cartera de clientes operaciones y sistemas
- Nueva imagen y propuesta de servicios sobre portal Todo Comercio Exterior
- Fortalecer y posicionar con servicios nueva oficina de Guayaquil
- Mejorar esquema de comunicaciones interna entre Quito y Guayaquil

Esperando cumplir las expectativas propuestas sobre el funcionamiento y crecimiento de la empresa, es todo cuanto puedo informar sobre las actividades desarrolladas durante el año 2010.

Atentamente,

  
Marco Guayasamin S.  
OPTIMSOFT CIA. LTDA.

**OPTIMSOFT CÍA. LTDA.**  
R.U.C. 1791814789001

