

INFORME ADMINISTRATIVO

PERIODO 2006

Se inicio este periodo tratando de tomar dos puntos de partida vitales para la empresa una vez que se organizo la parte administrativa financiera de AEROTV.

1. Implementación de la Codificación de la señal
2. Sistematización de la base datos de AEROTV

1. IMPLEMENTACION DEL SISTEMA DE CODIFICACION

Para iniciar con el proyecto de codificación debíamos sectorizar a la Ciudad por parroquias urbanas las cuales se dividirían en subsectores que nos ayudaría en la ubicación geográfica rápida para planificar mejor el trabajo del departamento de ventas y el departamento técnico. Los subsectores se realizo de acuerdo al área de la parroquia tomando en cuenta como limites calles o avenidas principales.

En enero del 2006 se cierra de la negociación con Telelynx quien procionaría el equipo para la codificación de la señal y se inicio el proceso de transporte y nacionalización de los equipos cuyo primer embarque se lo tuvo totalmente en Riobamba y sin novedad en mayo del mismo año. Posteriormente en junio del 2006 llego el segundo embarque obteniendo los mismos resultados los equipos puestos en las oficinas sin ningún inconveniente. Dichos equipos fueron inventariados y etiquetados para su respectivo control administrativo sistematizado.

A mediados de junio comenzamos con la instalación de los decodificadores en el domicilio de cada suscriptor concluyendo el proceso a la primera semana de agosto, fecha en la cual se hizo las primeras pruebas transmitiendo señal codificada desde la cabecera.

2. SISTEMATIZACION DE LA BASE DE DATOS.

Dentro de esta etapa se estableció dos fases para este gran proyecto una inicial que comprendía el modulo administrativo cuyos componentes eran clientes, ventas, recursos humanos y facturación. La segunda fase seria la contable financiera la cual iniciaría sus estudios una vez que la primera este en ejecución.

Una vez definido el proyecto se realizo cotización, estudio y el análisis del sistema entre la administración y el proveedor del sistema lastimosamente no se concluyo por falta de fondos quedando en el diseño del sistema.

91.647

Dentro de las gestiones administrativas relevantes que se efectuó en el presente año fueron:

- La negociación con los proveedores de las distintas cadenas internacionales llegando acuerdos para no subir las tarifas y mantener las vigentes.
- Establecieron contactos para ir generando un grupo de negocios que nos permita obtener ventajas comparativas en el mercado y obtener mejores rendimientos económicos para cada uno de los futuros socios.
- Se trato de mitigar la cartera vencida iniciando procesos de coactiva los cuales quedaron paralizados por decisiones del nivel directivo de la empresa.
- Se reforzó la imagen corporativa de la empresa y se difundio el nuevo mensaje de servicio que prestaba la empresa en varios medios de comunicación escritos y radiales.
- Con el equipo de ventas se cubrió todos los sectores de la ciudad dando a conocer a la empresa en el mercado y el servicio que presta mediante la técnica del puerta a puerta.



Ing. Marcelo Shinín
GERENTE