

**ESTADOS FINANCIEROS BAJO  
NORMAS INTERNACIONALES DE  
INFORMACIÓN FINANCIERA**

**MERA PEPINOS Y ASOCIADOS CIA LTDA**

**Al 31 de diciembre de 2017**

## **Nota 1 Constitución y operaciones**

MERA PEPINOS Y ASOCIADOS CIA LTDA, domiciliada en la Av. Juan Molineros E10-43 y Eloy Alfaro fue constituida en la ciudad de Quito – Ecuador, Provincia del Pichincha mediante escritura pública del 27 de octubre de 2000 ante el Notario Público Segundo Cantón Quito e inscrita en el Registro Mercantil el 08 de mayo de 2001. El plazo de duración de la Compañía es de 5 años, el 12 de febrero de 2008 la empresa entra en proceso de liquidación por vencimiento del plazo de funcionamiento. El 03 de junio de 2009 mediante junta de socios del 08 de diciembre de 2008 deciden realizar la reactivación de la compañía para lo cual ante el notario Trigésimo del cantón Quito se realiza la reactivación, prórroga de plazo y reforma de estatutos de la compañía, con lo cual el artículo cuatro estipula que su nuevo plazo de vigencia será de 50 años contados desde la inscripción de la escritura.

La Compañía tiene por objeto social la elaboración y venta de artículos promocionales.

## **Nota 2 Bases de presentación y Preparación de Estados Financieros**

### **2.1 Declaración de Cumplimiento**

La situación financiera, el resultado de las operaciones y los flujos de efectivo se presentan de acuerdo con normas internacionales de información financiera (NIIF, NIC) y sus interpretaciones adoptadas por el Comité de Normas Internacionales de Contabilidad ("IASB", por sus siglas en inglés).

### **2.2 Base de medición**

Los estados financieros de la Compañía se registran sobre la base del costo histórico, excepto para la revalorización de las propiedades, maquinarias y equipos. El costo histórico está basado generalmente en el valor razonable de la contraprestación entregada a cambio de bienes y servicios.

El valor razonable es el precio que se recibirá por vender un activo o el valor pagado para transferir un pasivo entre participantes de un mercado en la fecha de valoración, independientemente de si ese precio es directamente observable o estimado utilizando otra técnica de valoración. Al estimar el valor razonable de un activo o pasivo, el Grupo tiene en cuenta las características del activo o pasivo que los participantes del mercado tomarían en cuenta al fijar el precio del activo o pasivo a la fecha de medición.

### **2.3 Moneda funcional y de presentación**

La unidad monetaria utilizada por la Compañía para las cuentas de los Estados Financieros y sus notas es el dólar de los Estados Unidos de América, siendo la moneda funcional y de presentación en el Ecuador.

### **2.4 Uso de estimaciones y juicios**

La preparación de los estados financieros de conformidad con NIIF, requiere que la administración realice juicios, estimaciones y supuestos que afectan la aplicación de las políticas contables y los montos de activos, pasivos, ingresos y gastos informados. Debido a la subjetividad inherente en este proceso contable, los resultados reales pueden diferir de los montos estimados por la Administración de la Compañía.

Las estimaciones realizadas y supuestos utilizados por la Compañía se encuentran basadas en la experiencia histórica, cambios en la industria e información suministrada por fuentes externas calificadas. Sin embargo, los resultados finales podrían diferir de las estimaciones bajo ciertas circunstancias.

Las estimaciones y políticas contables significativas son definidas como aquellas que son importantes para reflejar correctamente la situación financiera y los resultados de la Compañía y/o las que requieren un alto grado de juicio por parte de la Administración.

Las estimaciones y supuestos relevantes son revisados regularmente. Los resultados de las revisiones de las estimaciones contables son reconocidos en el período en que la estimación es revisada y en cualquier período futuro afectado.

## **2.5 Período económico**

El período económico de la Compañía para emitir los Estados Financieros corresponde entre el 1 de enero y 31 de diciembre.

## **2.6 Autorización para la emisión de los Estados Financieros**

Los estados financieros por el año terminado al 31 de diciembre de 2017, han sido aprobados por la Junta General de Accionistas el 25 de abril de 2017. Los estados financieros por el año terminal el 31 de diciembre de 2017, han sido emitidos con la autorización de la gerencia y serán presentados a los accionistas para su aprobación. La gerencia considera que los estados financieros serán aprobados por los accionistas sin modificaciones.

## **Nota 3 Resumen de las principales políticas contables**

Las políticas de contabilidad más importantes se detallan a continuación:

### **3.1 Clasificación de saldos en corrientes y no corrientes**

En el Estado de Situación Financiera, los saldos se clasifican en función de sus vencimientos, como corrientes con vencimiento igual o inferior a doce meses, contados desde la fecha de cierre de los estados financieros y como no corrientes, los mayores a ese período.

### **3.2 Efectivo y equivalentes de efectivo**

La Compañía considera como efectivo y equivalentes de efectivo a los saldos caja y bancos sin restricciones y todas las inversiones financieras de fácil liquidación pactadas a un máximo de noventa días, incluyendo depósitos a plazo. En el Estado de Situación Financiera, los sobregiros, de existir, se clasifican como obligaciones con instituciones en el "Pasivo Corriente".

### **3.3 Activos y Pasivos Financieros.-**

Los activos financieros son clasificados en las siguientes categorías: préstamos y partidas por cobrar y su correspondiente pérdida por deterioro. La Compañía ha definido y valoriza sus activos financieros de la siguiente forma:

#### **3.3.1 Préstamos y Partidas por Cobrar**

Los préstamos y cuentas a cobrar, se incluyen en cuentas por cobrar comerciales y otras cuentas a cobrar en el balance, excepto para vencimientos superiores a 12 meses desde la fecha del balance que se clasifican como activos no corrientes.

Cuentas por cobrar clientes: Están registradas a costo de la transacción pues, al momento de su registro no hubieron costos adicionales que deban amortizarse a lo largo de su vida útil esperada (costo amortizado aplicando el método de la tasa de interés efectiva). La entidad registra provisión por deterioro o incobrabilidad con cargo a resultados para el caso de las cuentas por cobrar clientes.

### **Estimación o Deterioro para cuentas por cobrar de dudoso cobro**

Las pérdidas por deterioro relacionadas a cuentas incobrables se registran como gastos en el estado de resultados integrales. La determinación de este deterioro se lo registra en base al análisis de cobrabilidad de cada una de las cuentas por cobrar.

El criterio que utiliza la Compañía para determinar si existe evidencia objetiva de una pérdida por deterioro incluye:

- Dificultad financiera significativa del emisor u obligado;
- Incumplimiento del contrato, como el incumplimiento de pagos o mora en el pago del principal;
- Es probable que el prestatario entrará en la bancarrota u otras reorganizaciones financieras.
- La desaparición de un mercado activo para ese activo financiero debido a dificultades financieras o
- Información disponible que indica que hay una reducción medible en los flujos de efectivo estimados de una cartera de activos financieros desde su reconocimiento inicial, aunque la reducción aún no se pueda identificar con los activos financieros individuales en la cartera.

El importe en libros de los activos se reduce a medida que se utiliza la cuenta de provisión y la pérdida se reconoce en el estado de resultados dentro de "gastos operacionales". Cuando una cuenta a cobrar es castigada, se regulariza contra los resultados del período y posteriormente se actualiza la cuenta de provisión para las cuentas a cobrar.

### **3.3.2 Cuentas por pagar comerciales y otras cuentas por pagar**

Los acreedores comerciales y otras cuentas por pagar corrientes se reconocen a su valor nominal, ya que su plazo medio de pago es reducido y no existe diferencia material con su valor razonable, además que a un porcentaje importante de las compras realizadas, son pagadas de forma anticipada a sus proveedores.

Los acreedores comerciales incluyen aquellas obligaciones de pago con proveedores por bienes y servicios adquiridos en el curso normal de negocio.

Las otras cuentas por pagar corresponden principalmente a cuentas por pagar propias del giro del negocio, así como a obligaciones patronales y tributarias, las mismas que son registradas a sus correspondientes valores nominales.

### **3.3.3 Baja de activos y pasivos financieros**

#### **- Activos financieros**

Un activo financiero (o, cuando sea aplicable una parte de un activo financiero o una parte de un grupo de activos financieros similares) es dado de baja cuando:

- a). Los derechos de recibir flujos de efectivo del activo han terminado; o

- b) La Compañía ha transferido sus derechos a recibir flujos de efectivo del activo o ha asumido una obligación de pagar la totalidad de los flujos de efectivo recibidos inmediatamente a una tercera parte bajo un acuerdo de traspaso; y
- c) La Compañía ha transferido sustancialmente todos los riesgos y beneficios del activo o, de no haber transferido ni retenido sustancialmente todos los riesgos y beneficios del activo, si ha transferido su control.

- **Pasivos financieros**

Un pasivo financiero es dado de baja cuando la obligación de pago se termina, se cancela o vence.

### **3.4 Inventarios**

Están valorados al costo, utilizando el método promedio para la imputación de las salidas de dichos inventarios. El saldo de este rubro no excede al valor neto de realización. El valor neto de realización para cada uno de los ítems es el precio de venta, menos la proporción de gastos de comercialización y distribución. (NIC 2.10).

Los inventarios son periódicamente analizados con el objetivo de establecer si se requiere estimación para posibles pérdidas asociadas con su valor neto realizable. Las pérdidas asociadas con la disposición de inventarios de lento movimiento, obsoletos y dañados se registran en los resultados del período. (NIC 2.28)

### **3.5 Crédito tributario**

Corresponden principalmente a: anticipos de impuesto a la renta, crédito tributario (IVA) y retenciones en la fuente, los cuales se encuentran valorizados a su valor nominal y no cuentan con derivados implícitos significativos que generen la necesidad de presentarlos por separado.

Las pérdidas por deterioro de impuestos a no recuperar se registran como gastos en el estado de resultados integrales por función, en base al análisis de recuperación o compensación de cada una de las cuentas por cobrar.

### **3.6 Pagos anticipados**

Se incluyen los seguros pagados por anticipado y otros anticipos entregados a terceros para servicios o compra de bienes, los cuales se encuentran valorizados a su valor nominal y no cuentan con derivados implícitos significativos que generen la necesidad de presentarlos por separado.

Los seguros pagados por anticipados son amortizados mensualmente considerando el período para el cual generan beneficios económicos futuros.

### **3.7 Propiedad, planta y equipo**

Se denomina propiedades, planta y equipo a todo bien tangible adquirido por la Compañía para el giro ordinario del negocio y que a criterio de su Administración cumpla con los requisitos necesarios para ser contabilizado como tal, el cual deberá ser controlado acorde con la normativa contable vigente.

Para que un bien sea catalogado como propiedades, planta y equipos debe cumplir los siguientes requisitos:

- Que sean poseídos por la entidad para uso en la venta de los productos o para propósitos administrativos.
- Se espera usar durante más de un período.

- Que sea probable para la Compañía obtener futuros beneficios económicos derivados del bien.
- Que el costo del activo pueda medirse con fiabilidad.
- Que la Compañía mantenga el control de los mismos.

El costo inicial de las propiedades, planta y equipo representa el valor total de adquisición del activo, el cual incluye erogaciones que se incurrieron para dejarlo en condiciones para su utilización o puesta en marcha, así como, los costos posteriores generados por desmantelamiento, impacto ambiental, retiro y rehabilitación de la ubicación (si los hubiere).

Las propiedades, planta y equipo están presentados por su valor revaluado, siendo el valor razonable el de la fecha de revaluación, menos depreciación acumulada. Las revalorizaciones se llevan a cabo con suficiente regularidad; (última realizada con ocasión del año de transición a las NIIF en el año 2010), de tal manera que el valor en libros no difiera sustancialmente de los que se determinaron como valores razonables al final de cada período.

La política de la Compañía respecto al registro de las revalorizaciones es que los incrementos, resultantes de los reavalúos sean reconocidos en patrimonio como superávit por revalorización (otro resultado integral), excepto cuando se reverse una disminución de la revalorización para el mismo activo previamente reconocido en el resultado, en cuyo caso se le atribuye el aumento a las ganancias o pérdidas en la medida de la disminución previamente reconocido como gasto. Una disminución en el valor contable derivado de la revalorización se reconoce en utilidad o pérdida, salvo en la medida en que compense un incremento existente por el mismo activo reconocido como superávit por revalorización de activos.

Los activos adquiridos luego del año 2010, cuyo costo comprenden:

- a) su precio de adquisición, incluidos los aranceles de importación y los impuestos indirectos no recuperables que recaigan sobre la adquisición, después de deducir cualquier descuento o rebaja del precio.
- b) todos los costos directamente atribuibles a la ubicación del activo en el lugar y en las condiciones necesarias para que pueda operar de la forma prevista por la gerencia.
- c) la estimación inicial de los costos posteriores de desmantelamiento y retiro del elemento, así como la rehabilitación del lugar sobre el que se asienta (si los hubiere), la obligación en que incurre una entidad cuando adquiere el elemento o como consecuencia de haber utilizado dicho elemento durante un determinado período, con propósitos distintos al de producción de inventarios durante tal período.

Las erogaciones por mantenimiento y reparación se cargan a gastos a medida que se incurran, en forma posterior a la adquisición solo se capitalizaran aquellos desembolsos incurridos que aumenten su vida útil o su capacidad económica. Los costos incurridos durante el proceso de construcción de activos son acumulados hasta la conclusión de la obra.

Los costos financieros se activan cuando se realicen inversiones significativas en activos fijos siempre y cuando cumplan con las características de activos aptos, estos se registrarán hasta la puesta en funcionamiento normal de dicho bien y posteriormente son reconocidas como gasto del período donde se incurrieron.

Las pérdidas y ganancias por la venta de las propiedades, planta y equipos se calculan comparando los ingresos obtenidos con el valor en libros neto del activo, es decir, costo menos depreciación acumulada y deterioro; cuyo efecto se registrará en el estado de resultados.

Los activos empiezan a depreciarse cuando estén disponibles para su uso y continuarán depreciándose hasta que sea dado de baja contablemente, incluso si durante dicho período el bien ha dejado de ser utilizado.

### 3.7.1 Depreciación Acumulada

La vida útil de un activo se revisa, como mínimo, al término de cada periodo anual y, si las expectativas difirieren de las estimaciones previas, los cambios se contabilizarán como un cambio en una estimación contable, de acuerdo con la NIC 8 Políticas Contables, Cambios en las Estimaciones Contables y Errores.

Las depreciaciones de propiedades, planta y equipo son calculadas bajo el método lineal, mediante la distribución del costo de adquisición corregido por el valor residual estimado cuando aplica, entre los años de vida útil estimada por la empresa valuadora AVALUOS Cia. Ltda., la misma que en sus informes requeridos para la implementación de NIIF.

### 3.7.2 Años de vida útil estimada

De acuerdo a cada componente de propiedad, planta y equipo, se detalla a continuación los años de vida útil:

<b>Tipo de Activo</b>	<b>Años de vida útil</b>	<b>% Depreciación</b>
Edificios	60 años	1,68%
Muebles y enseres	10 años	10%
Equipo de oficina	10 años	10%
Maquinaria y equipo	10 a 15 años	10% y 6,67%
Instalaciones	10 años	10%
Vehículos	5 años	20%
Equipo de computación	3 años	33%

### 3.8 Deterioro del valor de los activos (no financieros)

Los activos sujetos a depreciación o no, se someten a pruebas de deterioro cuando se producen eventos o circunstancias que indican que podrían no recuperarse su valor en libros. Las pérdidas por deterioro corresponden al monto en el que el valor en libros excede a su valor recuperable. Al 31 de diciembre no se han reconocido pérdidas por deterioro de activos no financieros.

### 3.9 Inversiones no corrientes

**Inversiones en subsidiarias:** En este grupo contable se registra las inversiones realizadas en entidades dependientes sobre las que la Compañía tiene el poder para dirigir las políticas financieras y de operación, generalmente su participación es superior a la mitad de los derechos de voto.

**Inversiones en asociadas:** En este grupo contable se registra las inversiones realizadas en entidades sobre las que la Compañía ejerce influencia significativa pero no tiene control que, generalmente su participación accionaria está entre el 20% y 50% de los derechos de voto.

**Inversiones en otras compañías:** En este grupo contable se registra las inversiones realizadas en entidades sobre las que la Compañía no ejerce influencia significativa y tienen una participación de hasta un 20% de los derechos de voto. Se miden inicialmente a su costo de adquisición y posteriormente a su valor razonable menos costo de venta.

Los aportes para futura capitalizaciones y otros activos no corrientes son reconocidos inicial y posteriormente al costo de adquisición menos cualquier pérdida por deterioro, los cuales no cuentan con derivados implícitos significativos que generen la necesidad de presentarlos por separado.

### **3.10 Provisiones**

La Compañía considera que las provisiones se reconocen cuando:

- La Compañía tiene una obligación futura, ya sea legal o implícita, como resultado de sucesos presentes;
- Es probable que vaya a ser necesaria una salida de recursos para liquidar la obligación;
- El importe se ha estimado de forma fiable.

Las provisiones son evaluadas periódicamente y se cuantifican teniendo en consideración la mejor información disponible a la fecha de cada cierre de los estados financieros.

### **3.11 Impuesto a la renta corriente y diferido**

El gasto por impuesto sobre la renta incluye el impuesto corriente y el diferido. El impuesto sobre la renta se reconoce en el estado de resultados, excepto que esté asociado con alguna partida reconocida directamente en la sección patrimonial, en cuyo caso se reconoce *directamente en el patrimonio*.

#### **3.11.1 Impuesto a la renta corriente**

El cargo por impuesto a la renta corriente se calcula mediante la tasa de impuestos aplicable a las utilidades gravables y se carga a los resultados del año en que se devenga con base en el impuesto por pagar exigible.

La tarifa de impuesto a la renta corriente al 31 de diciembre de 2017 es del 25%, si el valor de *las utilidades que se reinviertan en el país se destinan a la adquisición de maquinarias nuevas y equipos nuevos que se utilicen para su actividad productiva*, la tarifa tendrá una reducción de diez puntos porcentuales.

A partir del ejercicio fiscal 2010 entró en vigor la norma que exige el pago de un "anticipo mínimo de impuesto a la renta", la referida norma estableció que en caso de que el impuesto a la renta causado sea menor que el monto del anticipo mínimo, este último se convertirá en impuesto a la renta definitivo.

#### **3.11.2 Impuesto a la renta diferido**

El impuesto sobre la renta diferido se provisiona en su totalidad utilizando la metodología de NIC 12.

Tal método se aplica a las diferencias temporarias entre el valor en libros de activos y pasivos para efectos financieros y los valores utilizados para propósitos fiscales. De acuerdo con esta norma las diferencias temporarias se identifican ya sea como diferencias temporarias gravables (las cuales resultarán en un futuro en un monto imponible) o diferencias temporarias deducibles (las cuales resultarán en el futuro en partidas deducibles). Un pasivo diferido por impuesto representa una diferencia temporaria gravable, y un activo diferido por impuesto representa una diferencia temporaria deducible.

Los activos y pasivos por impuestos diferidos se miden empleando las tasas fiscales que se esperan sean de aplicación en el periodo en el que el activo se realice o el pasivo se cancele.

Los impuestos corrientes y diferidos se reconocen como ingreso o gasto y son incluidos en el resultado, excepto de que hayan surgido de una transacción o suceso reconocido fuera del resultado, por ejemplo por cambios en la tasa de impuestos o por cambios en la normativa tributaria también por reestimaciones sobre la recuperabilidad de los activos por impuestos diferidos o en la forma esperada de recuperar el valor en libros de un activo. Se reconocerán en otro resultado integral o directamente en el patrimonio.

### **3.12 Beneficios a los empleados**

#### **3.12.1 Beneficios de corto plazo**

Corresponde principalmente a:

- La participación de los trabajadores en las utilidades; ésta provisión es calculada en función del 15% de la utilidad contable anual antes del impuesto a la renta, según lo establecido por la legislación ecuatoriana vigente, específicamente el Código de Trabajo. Se registra con cargo a resultados y se presenta como parte de los gastos de operación.
- Vacaciones; se registra el costo correspondiente a las vacaciones del personal sobre la base devengada.
- Décimo tercer y décimo cuarto sueldo; se provisionan y pagan de acuerdo a la legislación vigente en el Ecuador.

#### **3.12.2 Beneficios a largo plazo**

##### **Jubilación Patronal**

La legislación vigente establece la obligación de los empleadores de proveer beneficios de pensión a los trabajadores que completen 25 años de servicios continuos o interrumpidos para el mismo empleador; después de 20 años de servicio los trabajadores adquieren derecho a un beneficio de pensión proporcional. La legislación vigente establece el beneficio definido de pensión que el trabajador recibirá al momento de retiro.

El pasivo reconocido en el balance general relacionado con el beneficio de pensión es el valor presente de la obligación a la fecha del balance general. La obligación es calculada anualmente por actuarios independientes usando el método del crédito unitario proyectado. El valor presente de la obligación es determinado mediante flujos de caja estimados, descontados a una tasa del 5%.

##### **Provisión por Desahucio**

La legislación laboral vigente establece el pago de un beneficio por desahucio toda vez que la terminación del contrato laboral, sea por despido intempestivo o por renuncia voluntaria. La Compañía constituye un pasivo para el valor presente de este beneficio con base en las estimaciones que surgen de un cálculo actuarial preparado por un actuario matemático independiente, calificado por la Superintendencia de Compañías, Valores y Seguros.

### **3.13 Reconocimiento de ingresos**

Los ingresos por actividades ordinarias incluyen el valor razonable de la contraprestación cobrada o por cobrar de bienes y servicios entregados a terceros en el curso ordinario de las actividades de la Compañía. Los ingresos por actividades ordinarias se presentan netos de devoluciones, rebajas y descuentos, siempre y cuando cumplan todas y cada una de las siguientes condiciones:

- a) La Compañía ha transferido al comprador los riesgos y ventajas, de tipo significativo, derivados de la propiedad de los bienes;
- b) La Compañía no conserva para sí ninguna implicación en la gestión corriente de los bienes vendidos, en el grado usualmente asociado con la propiedad, ni retiene el control efectivo sobre los mismos;
- c) Sea probable que la Compañía reciba los beneficios económicos asociados con la transacción; y,
- d) El importe de los ingresos ordinarios y sus costos puedan medirse con fiabilidad.

### 3.14 Costo y gastos

Los costos y gastos se registran al costo histórico. Los costos y gastos se reconocen a medida que son incurridos, independientemente de la fecha en que se haya realizado el pago, y se registran en el período más cercano en el que se conocen.

### 3.15 Normas e interpretaciones recientemente revisadas sin efecto material sobre los Estados Financieros

A la fecha de emisión de estos estados financieros, se han publicado enmiendas y mejoras a las normas existentes. El IASB considera como necesarios y urgentes, los siguientes proyectos aprobados, de aplicación obligatoria a partir de las fechas indicadas a continuación:

Norma	Tipo de Cambio	Aplicación obligatoria para ejercicios iniciados a partir de:
NIC 40	Aclaración sobre las transferencias de propiedades de inversión.	01 de enero de 2018
NIIF 2	Clasificación y valoración de transacciones con pagos basados en acciones.	01 de enero del 2018
NIIF 4	Aplicación de los instrumentos financieros "NIIF 9" con la NIIF 4.	01 de enero del 2018
NIIF 9	Reconocimiento y medición de activos financieros. 1 de enero del 2018	01 de enero del 2018
NIIF 9	Se ha revisado de forma sustancial la contabilidad de coberturas para permitir reflejar mejor las actividades de gestión de riesgos.	01 de enero del 2018
NIIF 15	Requerimientos para reconocimiento de ingresos que aplican a todos los contratos con clientes.	01 de enero del 2018
CINIIF 22	Transacciones en moneda extranjera con recursos recibidos por adelantado.	01 de enero del 2018
NIIF 16	Nuevo enfoque para que el arrendatario deba reconocer los activos y pasivos originados en un contrato de arrendamiento.	01 de enero del 2019
NIIF 10 NIC 28	Sobre la venta o aportes de activos entre un inversionista y sus asociadas y negocios conjuntos.	Indefinido

La Administración se encuentra en proceso de evaluación, sobre los impactos de los pronunciamientos vigentes desde el 1 de enero de 2018; sin embargo, estima que, considerando la naturaleza de sus actividades, no se generará un impacto significativo en los estados financieros en el ejercicio de su aplicación inicial.

#### **Nota 4 Efectivo y equivalentes de efectivo**

Un detalle de la composición de la cuenta, se presenta a continuación, en dólares de los Estados Unidos de América:

	2016	2017
<b>EFFECTIVO Y EQUIVALENTES AL EFFECTIVO (CAJA/BANCOS)</b>	<b>32,789.12</b>	<b>6,447.09</b>
1.01.01.01.001 Caja Chica	100.00	189.53
1.01.01.02.001 Guayaquil Cta Cte N° 9416285	14,815.30	0.00 a)
1.01.01.02.002 Pacífico Cta Cte N° 5745535	9,496.23	0.00 a)
1.01.01.02.003 Internacional Cta Cte N° 530601988	5,354.67	1,010.08
1.01.01.02.004 Internacional Cta Aho N° 530718671	3,022.92	5,247.48

- a) Las cuentas bancarias presentan un sobregiro bancario por emisión de cheques girados y no cobrados a la fecha de cierre, el valor se encuentra representado en la cuenta contable "sobregiro bancario" por el monto de \$74,112.06

#### **Nota 5 Cuentas por cobrar comerciales y otras cuentas por cobrar**

Su principal composición se presenta en el siguiente detalle, en dólares de los Estados Unidos de América:

	2016	2017
<b>1.01.02. ACTIVOS FINANCIEROS</b>	<b>30,765.46</b>	<b>212,771.76</b>
1.01.02.01.001 Clientes Locales	31,299.68	213,305.98
1.01.02.01.003 (-) Provisión Cuentas Incobrables	-534.22	-534.22 a)

- a) En el año 2017 se ha estimado que las cuentas por cobrar son 100% recuperables, razón por la cual no se ha realizado la provisión.

#### **Nota 6 Inventarios**

Al 31 de diciembre de 2017, el detalle de los componentes del inventario, en dólares de los Estados Unidos de América:

	2016	2017
<b>1.01.03. INVENTARIOS</b>	<b>72,385.25</b>	<b>74,161.89</b>
1.01.03.03.001 Inventario permanente producto terminado	58,336.87	74,161.89 a)
1.01.03.03.002 Inventario temporal producto terminado	9,061.19	0.00
1.01.03.03.004 Inventario en tránsito	4,987.19	0.00

Al 31 de diciembre de 2017 la administración estima que los inventarios no requieren provisión por valor neto de realización.

**Nota 7 Activos por impuestos corrientes**

Los activos por impuestos corrientes se refieren al siguiente detalle, en dólares de los Estados Unidos de América:

	Descripcion	2016	2017
<b>1.01.05.</b>	<b><u>ACTIVOS POR IMPUESTOS CORRIENTES</u></b>	<b><u>26,853.58</u></b>	<b><u>23,185.06</u></b>
1.01.05.01.001	Crédito tributario IVA	2,534.59	2,569.99
1.01.05.02.001	Crédito tributario Renta años anteriores	15,778.98	6,940.09
1.01.05.02.002	Crédito tributario Renta	0.00	13,674.98
1.01.05.02.003	1% Retención clientes	6,209.31	0.00
1.01.05.02.004	Impuesto a la salida de divisas	2,330.70	0.00

**Nota 8 Propiedad planta y Equipo**

Al cierre del ejercicio económico 2017, a continuación un detalle en dólares de los Estados Unidos de América:

	Descripcion	2016	2017
<b>1.02.01.</b>	<b><u>PROPIEDAD, PLANTA Y EQUIPO</u></b>	<b><u>27,004.07</u></b>	<b><u>26,205.56</u></b>
1.02.01.01.001	Maquinaria y equipos	0.00	1,950.00
1.02.01.01.002	Muebles y Enseres	12,793.94	14,603.94
1.02.01.01.003	Equipo de Oficina	843.60	843.60
1.02.01.01.004	Equipo de Computación y Software	12,758.13	15,966.54
1.02.01.01.005	Vehículos	20,267.57	20,267.57
1.02.01.01.006	Herramientas	15,000.00	15,000.00
1.02.01.02.001	Dep. Acum. Maquinaria y Equipos	0.00	-146.04
1.02.01.02.002	Dep. Acum. Muebles y Enseres	-10,934.91	-11,997.99
1.02.01.02.003	Dep. Acum. Equipos de Oficina	-42.18	-1,508.08
1.02.01.02.004	Dep. Acum. Equipo de Computacion y Software	-12,028.31	-13,674.72
1.02.01.02.005	Dep. Acum. Vehículos	-10,653.77	-14,099.26
1.02.01.02.006	Dep. Acum. Herramientas	-1,000.00	-1,000.00

Los valores de depreciaciones fueron realizados con base a la normativa vigente.

**Nota 9 Pasivo corriente**

Al cierre del ejercicio económico 2017, el pasivo corriente se encuentra compuesto de la siguiente manera:

Descripcion	2016	2017	
<b>2.01.02. OTRAS OBLIGACIONES CORRIENTES</b>	<b>-31,631.99</b>	<b>-121,945.36</b>	
2.01.02.01.001 IVA Ventas	0.00	-2,297.05	a)
2.01.02.01.010 SRI por pagar	-1,457.97	-1,509.23	b)
2.01.02.02.001 Impuesto a la Renta Por Pagar del Ejercicio	-1,834.24	0.00	
2.01.02.03.001 Sueldos Por Pagar	0.00	-6,685.98	c)
2.01.02.03.002 Liquidaciones por pagar	-335.00	0.00	
2.01.02.04.001 Aportes IESS por Pagar	-1,996.50	-1,512.13	d)
2.01.02.04.002 Préstamos IESS por Pagar	-850.27	-59.78	d)
2.01.02.04.003 Fondos de Reserva por Pagar	-106.10	-141.61	d)
2.01.02.05.001 Provision Decimo Tercero	-222.75	-583.38	e)
2.01.02.05.002 Provision Decimo Cuarto	-500.00	-1,183.04	e)
2.01.02.05.003 Provision Vacaciones	-4,620.14	-3,371.93	e)
2.01.02.06.001 15% Utilidades por Pagar Trabajadores	-1,004.13	-4,944.06	e)
2.01.02.09.001 Sobregiros bancarios	0.00	-74,112.06	f)
2.01.02.11.001 American Express -corporativa	-3,494.93	-1,625.97	g)
2.01.02.11.002 Diners - corporativa	-356.08	-4,045.98	g)
2.01.02.11.003 Visa - corporativa	-252.81	-2,421.67	g)
2.01.02.11.004 Cuentas por pagar Visa E.M.	-3,994.65	0.00	
2.01.02.11.005 Cuentas por pagar Mastercard E.M.	-7,208.92	0.00	
2.01.02.11.006 Cuentas por pagar Diners E.M.	-112.46	0.00	
2.01.02.11.007 Cuentas por pagar Bankard E.M.	-3,325.10	0.00	
2.01.02.11.008 Cuentas por pagar Produbanco E.M.	38.06	0.00	
2.01.02.11.009 Pacificard - corporativa	0.00	-17,451.49	g)

- a) Corresponde al IVA de ventas a crédito a liquidarse en enero 2018
- b) Corresponde a las obligaciones corrientes de diciembre 2017
- c) Corresponde a los valores de nómina de diciembre de 2017
- d) Corresponden a valores de obligaciones con el IESS del mes de diciembre 2017
- e) Corresponden a las provisiones de beneficios de los empleados que han solicitado la acumulación de sus beneficios.
- f) Corresponde a cheques girados y no cobrados al finalizar el período 2017
- g) Corresponden a consumos de tarjetas de crédito por compras de mercaderías para el giro del negocio.

#### Nota 10 Obligaciones financieras

Al cierre del ejercicio económico 2017, las obligaciones financieras, presentan el siguiente detalle, en dólares de los Estados Unidos de América:

Descripcion	2016	2017
<b>2.02.01. OBLIGACIONES CON INSTITUCIONES FINANCIERAS</b>	<b>-29,659.94</b>	<b>-61,952.26</b>
2.02.01.01.001 Internacional OP 05330479	-13,833.17	0.00
2.02.01.01.002 Guayaquil OP 205704	-15,826.77	-26,855.36
2.02.01.01.003 Préstamo Banco Pacifico 40113220	0.00	-17,213.76
2.02.01.01.004 Internacional OP 053300657	0.00	-17,883.14

### Nota 11 Patrimonio

A diciembre 31 de 2017 el patrimonio se presenta en el siguiente detalle, en dólares de los Estados Unidos de América:

Descripción	2016	2017
<b>3.01.01. CAPITAL SUSCRITO O ASIGNADO</b>	<b><u>-15,000.00</u></b>	<b><u>-15,000.00</u></b>
3.01.01.01.001 Mera Pepinos Eduardo Vinicio	-14,600.00	-14,600.00
3.01.01.01.002 Mera Pepinos Marco Ramiro	-400.00	-400.00
<b>3.03.01. RESERVAS</b>	<b><u>-1,620.75</u></b>	<b><u>-3,914.94</u></b>
3.03.01.01.001 Reserva Legal	-1,620.75	-3,914.94 a)
<b>3.05.01. RESULTADOS ACUMULADOS</b>	<b><u>-92,048.30</u></b>	<b><u>-86,977.51</u></b>
3.05.01.01.001 Utilidades acumuladas	-92,048.30	-86,977.51
Utilidad del ejercicio	-3,855.83	-18,912.96

a) Se ha realizado la apropiación de la reserva legal acorde a lo estipulado en la ley, para el año 2017 el valor de la reserva legal corresponde a \$ 2,294.19

### Nota 12 Ingresos

Los ingresos corresponden a la integración de las siguientes cuentas, en dólares de los Estados Unidos de América:

Descripción	2016	2017
<b>4. INGRESOS</b>	<b>-680,337.09</b>	<b>-772,759.64</b>
<b>4.01.01. INGRESOS OPERACIONALES</b>	<b><u>-649,084.58</u></b>	<b><u>-732,621.95</u></b>
4.01.01.01.001 Ingresos por ventas	-649,084.58	-732,621.95
<b>4.01.02. PRESTACION DE SERVICIOS</b>	<b><u>-920</u></b>	<b><u>-2,480.00</u></b>
4.01.02.01.001 Ingresos por arriendos	-920	-2,480.00
<b>4.01.03. OTROS INGRESOS NO OPERACIONALES</b>	<b><u>-30,332.51</u></b>	<b><u>-37,657.69</u></b>
4.01.03.01.001 Intereses	-9.22	-24.84
4.01.03.01.002 Otros ingresos	-30,323.29	-37,632.85

### Nota 13 Costos

En los años terminados el 31 de diciembre los costos por la venta de los artículos, se componen de la siguiente manera, en dólares de los Estados Unidos de América:

*MERA PEPINOS Y ASOCIADOS CIA. LTDA.*  
*Notas a los Estados Financieros (continuación)*

	<b>Descripcion</b>	<b>2016</b>	<b>2017</b>
5.	<b>COSTOS</b>	<b>449,708.66</b>	<b>501,135.07</b>
<b>5.01.01.</b>	<b><u>COSTOS DE VENTAS</u></b>	<b><u>449,708.66</u></b>	<b><u>500,789.40</u></b>
5.01.01.01.001	Costo de ventas de mercadería	412,648.91	397,353.10
5.01.01.01.002	Costo confección	0.00	20,605.30
5.01.01.01.003	Costo serigrafía	0.00	3,773.06
5.01.01.01.004	Costo impresión	18,990.66	9,108.82
5.01.01.01.005	Costo bordados	0.00	1,363.04
5.01.01.01.006	Costo empaque	0.00	7,701.78
5.01.01.01.007	Costo sublimado	0.00	1,027.00
5.01.01.01.008	Guías, despachos y encomiendas	0.00	1,500.31
5.01.01.01.009	Courier	0.00	9,818.93
5.01.01.01.010	Costo transporte y fletes	0.00	9,213.13
5.01.01.01.011	Suministros y materiales	0.00	7,619.88
5.01.01.01.012	Otros costos de ventas	18,069.09	62.23
5.01.01.01.013	Costo muestras	0.00	7,415.69
5.01.01.01.014	Costos de importación	0.00	15,304.26
5.01.01.01.014	Costos de importación IMPORTACION 1712174	0.00	146.07
5.01.01.01.014	Costos de importación IMPORTACION 1711171	0.00	724.10
5.01.01.01.014	Costos de importación IMPORTACION 1711170	0.00	2,141.12
5.01.01.01.014	Costos de importación IMPORTACION 1712179	0.00	441.61
5.01.01.01.015	Impuesto a la salida de divisas	0.00	5,469.97
<b>5.01.02.</b>	<b><u>COSTOS DE OPERACIÓN</u></b>	<b><u>0.00</u></b>	<b><u>345.67</u></b>
5.01.02.01.005	Fondos de Reserva	0.00	345.67

**Nota 14 Gastos de administración y ventas**

En los años terminados el 31 de diciembre los gastos de administración y ventas, se componen de la siguiente manera, en dólares de los Estados Unidos de América:

	Descripción	2016	2017
6.	GASTOS	203,802.32	252,711.61
<b>6.01.01.</b>	<b>GASTOS ADMINISTRATIVOS</b>	<b>203,802.32</b>	<b>211,405.91</b>
6.01.01.01.001	Sueldos	0.00	90,828.36
6.01.01.01.002	Horas extras	268.64	306.45
6.01.01.01.003	Bonos	4,197.06	847.24
6.01.01.01.003	Bonos SERIGRAFIA	0.00	150.00
6.01.01.01.004	Aporte Patronal	10,157.86	10,211.87
6.01.01.01.005	Fondos de Reserva	4,472.89	2,571.31
6.01.01.01.006	Decimo Tercer Sueldo	3,965.46	6,426.37
6.01.01.01.007	Decimo Cuarto Sueldo	2,261.06	1,339.58
6.01.01.01.008	Vacaciones	3,573.51	3,481.67
6.01.01.01.010	Desahucio	1,357.22	58.04
6.01.01.01.014	15% Participación trabajadores	0.00	4,944.06
6.01.01.02.001	Uniformes	178	239.73
6.01.01.02.002	Atenciones empleados	1,270.22	1,139.35
6.01.01.02.003	Cursos, seminarios y capacitaciones	634.1	3,484.85
6.01.01.02.004	Seguro de vida	1,551.96	1,900.54
6.01.01.02.005	Atención médica	2,985.78	1,243.38
6.01.01.02.006	Alimentación y refrigerios	0.00	446.52
6.01.01.02.007	Viáticos y movilizaciones	490.9	605.57
6.01.01.03.001	Honorarios legales y notarios	0.00	165.20
6.01.01.03.002	Honorarios profesionales	1,609.15	2,043.00
6.01.01.04.001	Energía eléctrica	1,597.04	776.87
6.01.01.04.002	Agua potable	0.00	494.24
6.01.01.04.003	Teléfono	325.99	1,191.85
6.01.01.04.004	Telefonía móvil	0.00	2,431.59
6.01.01.04.005	Internet y telecomunicaciones	3,466.86	1,501.36
6.01.01.05.001	Mantenimiento Vehículos	44.53	1,515.58
6.01.01.05.002	Mantenimiento Eq. de computo	534.22	3,386.86
6.01.01.05.003	Mantenimiento oficinas	0.00	1,770.61
6.01.01.05.004	Suministros de mantenimiento	3,730.31	94.77
6.01.01.05.005	Suministros de oficina	730.81	1,481.88
6.01.01.05.006	Suministros de limpieza	0.00	415.85
6.01.01.05.007	Suministros de cafetería	0.00	698.22
6.01.01.05.008	Mantenimiento de equipos	0.00	30.55
6.01.01.06.001	Depreciación Maquinaria y Equipos	0.00	146.04
6.01.01.06.002	Depreciación Muebles y Enseres	0.00	1,063.08
6.01.01.06.003	Depreciación Equipos de Oficina	0.00	1,465.90
6.01.01.06.004	Depreciación Equipo de Computacion y Software	0.00	1,646.41
6.01.01.06.005	Depreciación Vehículos	0.00	3,445.49
6.01.01.07.001	Arriendos	1,404.31	13,634.31
6.01.01.07.002	Seguridad electrónica	0.00	275.00
6.01.01.07.003	Trámites y legalizaciones	0.00	11,184.18
6.01.01.07.004	Mensajería	0.00	8,292.06
6.01.01.07.005	Seguros generales	1,034.43	2,252.71
6.01.01.07.006	Afiliaciones y suscripciones	0.00	2,291.13
6.01.01.07.007	Impuestos, tasas y contribuciones	0.00	1,833.93
6.01.01.07.008	Otras contribuciones	0.00	2,139.90
6.01.01.07.009	Servicios ocasionales	0.00	3,508.24
6.01.01.07.010	Servicios de limpieza	0.00	1,002.56
6.01.01.07.012	Selección de personal	0.00	1,587.00
6.01.01.07.013	Mensualidades Cotepatorus	0.00	410.00
6.01.01.07.014	Impuesto a la renta del ejercicio	0.00	7,004.65

<b>6.01.02.</b>	<b>GASTOS DE VENTA</b>	<b>0.00</b>	<b>13,842.05</b>
6.01.02.04	COMISIONES	10,578.46	5,115.76
6.01.02.01.001	Sueldos	0.00	588.58
6.01.02.01.002	Horas extras	0.00	96.67
6.01.02.01.002	Horas extras SERIGRAFIA	0.00	96.25
6.01.02.01.003	Bonos	0.00	30.24
6.01.02.01.004	Aporte Patronal	0.00	106.54
6.01.02.01.005	Fondos de Reserva	0.00	1,556.45
6.01.02.01.007	Decimo Cuarto Sueldo	0.00	1,426.04
6.01.02.02.001	Uniformes	0.00	258.00
6.01.02.02.002	Atenciones empleados	0.00	603.24
6.01.02.02.003	Cursos, seminarios y capacitaciones	0.00	190.40
6.01.02.02.004	Seguro de vida	0.00	275.12
6.01.02.02.005	Atención médica	0.00	328.29
6.01.02.02.006	Alimentación y refrigerios	632.71	82.07
6.01.02.02.007	Viáticos y movilizaciones	280.9	127.75
6.01.02.02.008	Gastos de viaje	4,049.70	1,202.60
6.01.02.03.001	Publicidad y propaganda	0.00	78.00
6.01.02.03.002	Provisión cuentas incobrables	91.5	0.00
6.01.02.03.003	Peajes y parqueaderos	0.00	183.71
6.01.02.03.004	Combustible	0.00	893.32
6.01.02.03.005	Atenciones clientes	0.00	185.92
6.01.02.03.006	Gastos de representación y gestión	1,159.98	417.10
<b>6.01.03.</b>	<b>GASTOS FINANCIEROS</b>	<b>0.00</b>	<b>18,258.59</b>
6.01.03.01.001	Intereses préstamos	0.00	7,969.74
6.01.03.01.002	Comisiones bancarias	0.00	2,885.82
6.01.03.01.002	Comisiones bancarias ADMINISTRATIVO	0.00	5.71
6.01.03.01.003	Comisiones tarjetas de crédito	0.00	1,274.06
6.01.03.01.004	Comisiones factoring	0.00	5,570.40
6.01.03.01.004	Comisiones factoring ADMINISTRATIVO	0.00	552.86
<b>6.01.04.</b>	<b>OTROS GASTOS</b>	<b>0.00</b>	<b>9,205.06</b>
6.01.04.01.001	Gastos no deducibles	0.00	0.00
6.01.04.01.002	Redondeo de centavos	-9.62	0.00
6.01.04.01.003	IVA que se carga al gasto	0.00	5.38
6.01.04.01.004	Retenciones asumidas	1480.44	9,149.68
6.01.04.01.005	Donaciones	0.00	50.00

## Nota 15 Impuesto a la renta corriente y diferido

### 25.1 Impuesto a la renta corriente

De acuerdo con la Ley Orgánica de Régimen Tributario Interno y su Reglamento, la Compañía presenta su declaración del impuesto por el período de doce meses que termina el 31 de diciembre de cada año.

Al 31 de diciembre del 2017 la Compañía calculó y registró la provisión para impuesto a la renta de acuerdo a lo estipulado en los artículos 37 de la LORTI y 51 del RLORTI, respectivamente y en lo que dispone la ley para la parte reinvertida.

A partir del ejercicio fiscal 2010 entró en vigor la norma que exige el pago de un "anticipo mínimo de impuesto a la renta", cuyo valor es calculado en función de las cifras reportadas el año anterior sobre el 0.2% del patrimonio, 0.2% de los costos y gastos deducibles, 0.4% de los ingresos gravables y 0.4% de los activos.

La referida norma estableció que en caso de que el impuesto a la renta causado sea menor que el monto del anticipo mínimo, este último se convertirá en impuesto a la renta definitivo, a menos que el contribuyente solicite al Servicio de Rentas Internas su devolución, lo cual podría ser aplicable, de acuerdo con la norma que rige la devolución de este anticipo.

La determinación del impuesto a la renta se lo realiza de acuerdo a lo estipulado en el artículo 46 del Reglamento para la aplicación de la Ley Orgánica de Régimen Tributario Interno.

## **Nota 16 Contratos y contingencias**

### **Contratos**

De acuerdo con el criterio de la administración, excepto por los contratos de créditos que amparan las obligaciones financieras indicadas en la Nota 13, no existen otros contratos de importancia suscritos con terceros que comprometan activos de la compañía al 31 de diciembre de 2017.

### **Contingencias**

Al 31 de diciembre de 2017, no existen contingencias de carácter significativas que pudieran originar el registro o revelación de eventuales pasivos.

## **Nota 10 Administración de Riesgos**

La gerencia administrativa y financiera es la responsable de monitorear constantemente los factores de riesgo más relevantes para la empresa, en base a una metodología de evaluación continua. La empresa administra una serie de procedimientos y políticas desarrolladas para disminuir su exposición al riesgo frente a variaciones de inflación.

**Factor de Riesgo Financiero.-** En el curso normal de sus negocios y actividades de financiamiento, la compañía está expuesta a diversos riesgos financieros que pueden afectar de manera significativa el valor económico de sus flujos y activos y, en consecuencia, sus resultados. Las políticas de administración de riesgos son aprobadas y revisadas periódicamente por la Administración.

**Riesgos de investigación y desarrollo:** La compañía no se encuentra expuesta a este tipo de riesgos.

**Riesgos cambiarios:** La compañía no asume riesgos cambiarios.

**Riesgos de tasas de interés:** El riesgo de tasa de interés surge de su endeudamiento de largo plazo. La empresa mantiene créditos con instituciones financieras, y conoce las tasas aplicadas sobre sus obligaciones.

**Riesgo de Liquidez:** La liquidez de la compañía es manejada por la administración, la principal fuente de liquidez en la situación actual de la empresa, corresponde a los Flujos obtenidos del normal funcionamiento de sus operaciones.

## **Nota 11 Hechos ocurridos después del período sobre el que se informa**

Hasta la fecha de la emisión de estos estados financieros no se han presentado eventos que se conozca, en la opinión de la Administración de la Compañía, puedan afectar la marcha de la compañía o puedan tener un efecto significativo sobre los estados financieros, que no se haya revelado en los mismos.

Ing. Lizeth Romero  
**CONTADOR GENERAL**