

**FORMULARIO DE ACTUALIZACIÓN DE DATOS**
**INFORMACIÓN DE LA COMPAÑÍA**

<b>RAZÓN O DENOMINACIÓN SOCIAL</b>		<b>RUC</b>	<b>EXPEDIENTE</b>	
PANCHONET S.A		1791799615001	91487	
<b>NOMBRE COMERCIAL</b>		<b>PROVINCIA</b>	<b>CANTON</b>	<b>PARROQUIA</b>
		PICHINCHA	QUITO	
<b>CIUDADELA</b>		<b>BARRIO</b>	<b>CALLE</b>	<b>NÚMERO</b>
		LAS CASAS	RUIZ DE CASTILLA	N763
<b>INTERSECCIÓN/MANZANA</b>	ANDAGOYA	<b>CONJUNTO</b>		
<b>EDIFICIO/C.C.</b>	EXPOCOLOR	<b>BLOQUE</b>		
<b>NÚMERO DE OFICINA</b>	3	<b>KM</b>		
<b>REFERENCIA UBICACIÓN</b>	A 3 CUADRAS DEL BANCO DEL PICHINCHA	<b>CAMINO</b>		
<b>CASILLERO POSTAL</b>		<b>TELEFONO 1</b>	022549800	
<b>CORREO ELECTRÓNICO 1</b>	avayas@sempertegui.com	<b>TELEFONO 2</b>		
<b>CORREO ELECTRÓNICO 2</b>	ycano@serviciosintegrados.com.ec	<b>CELULAR</b>	0999228995	
<b>SITIO WEB</b>		<b>FAX</b>	084606956	

**IDENTIFICACIÓN DEL DOMICILIO LEGAL**

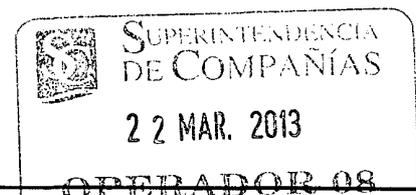
<b>PROVINCIA</b>	PICHINCHA	<b>CANTON</b>	QUITO
------------------	-----------	---------------	-------

**INFORMACIÓN Y DOMICILIO DEL REPRESENTANTE LEGAL O OPODERADO**

<b>TIPO DE PERSONA</b>	PERSONA NATURAL		
<b>NOMBRES Y APELLIDOS</b>	TINAJERO VILLAMAR PATRICIO		
<b>TIPO DE IDENTIFICACIÓN</b>	CEDULA	<b>No. DE IDENTIFICACIÓN</b>	1700690009
<b>TIPO DE REPRESENTACIÓN LEGAL</b>	INDIVIDUAL	<b>NACIONALIDAD</b>	ECUADOR
<b>CARGO QUE DESEMPEÑA</b>	GERENTE GENERAL	<b>PROVINCIA</b>	PICHINCHA
<b>FECHA DE INSCRIPCIÓN DEL NOMBRAMIENTO EN EL REGISTRO MERCANTIL</b>	23/09/04 0:00	<b>CANTON</b>	QUITO
		<b>PARROQUIA</b>	CENTRO HISTÓRICO
<b>CIUDADELA</b>	LAS CASAS	<b>BARRIO</b>	LAS CASAS
<b>CALLE</b>	RUIZ DE CASTILLA	<b>NÚMERO</b>	763
<b>INTERSECCIÓN/MANZANA</b>	ANDAGOYA	<b>CONJUNTO</b>	
<b>BLOQUE</b>		<b>EDIFICIO/C.C.</b>	EXPOCOLOR
<b>NÚMERO DE OFICINA</b>	3	<b>KM</b>	
<b>CAMINO</b>		<b>REFERENCIA UBICACIÓN</b>	BCO PICHINCHA DE LA AMERICA
<b>CORREO ELECTRÓNICO</b>	cristina.vasquez@panchononet.net	<b>TELEFONO</b>	022549800
		<b>CELULAR</b>	0998381630

**INFORMACIÓN Y DOMICILIO DEL REPRESENTANTE LEGAL O OPODERADO**

<b>TIPO DE PERSONA</b>	PERSONA JURIDICA
<b>RAZÓN SOCIAL</b>	MDIB MANAGEMENT DEVELOPMENT & INTERNATIONAL BUSINESS S.A
<b>NÚMERO DE EXPEDIENTE</b> 0	<b>RUC</b> 1791834224001



Declaro bajo juramento la veracidad de la información proporcionada en este formulario y Autorizo a la Superintendencia de Compañías a efectuar las averiguaciones pertinentes para comprobar la autenticidad de esta información y; acepto que en caso de que el contenido presente no corresponda a la verdad, esta Institución aplique las sanciones de ley.

**FORMULARIO DE ACTUALIZACIÓN DE DATOS**

**INFORMACIÓN ADICIONAL DE LA COMPAÑÍA**

ES PROVEEDORA DE BIENES O SERVICIOS DEL ESTADO	SI	NO	X
OFRECE VENTAS CON CRÉDITO DIRECTO A SUS CLIENTES Y COBRA INTERESES	SI	NO	X
OFRECE SERVICIOS DE PAGO DE REMESAS	SI	NO	X



---

FIRMA DEL REPRESENTANTE LEGAL

Nombre: MDIB MANAGEMENT DEVELOPMENT &  
Identificación 1791834224001

FECHA DE PRESENTACIÓN FÍSICA

NOTA El presente formulario no se aceptará con enmendaduras o tachones

Fecha máxima de presentación: 16/11/2012



En caso de no presentarse en la fecha indicada, deberá realizar nuevamente el procedimiento.

## REQUISITOS PARA LA PRESENTACIÓN DE ESTE FORMULARIO

Si el representante legal es una persona natural

- Copia simple del nombramiento del representante legal o del poder en caso de apoderado ✓
- Copia legible a color de la cédula o pasaporte del representante legal o apoderado, según el caso. ✓
- Copia legible a color del certificado de votación del representante legal o apoderado, según el caso. ✓
- ✶ - Copia simple de una planilla de servicios básicos (agua, luz o teléfono) del domicilio de la compañía, que puede estar a nombre de la compañía, su representante legal/apoderado o socio/accionista. Debe corresponder a cualquiera de los dos meses anteriores a la fecha de presentación. En el caso de que la planilla esté a nombre de un tercero, es necesario una carta de cesión de espacio con autenticación/reconocimiento de firma ante Notario (Art. 18 de la Ley Notarial) o un contrato de arrendamiento inscrito en el Juzgado de Inquilinato o con autenticación/reconocimiento de firma ante Notario (Art. 18 de la Ley Notarial).
- Copia simple del Registro Único de Contribuyente vigente de la compañía ✓
- Para el caso de que un tercero sea la persona que presente la documentación, se deberá incluir la carta de autorización con autenticación/reconocimiento de firma ante Notario (Art. 18 de la Ley Notarial), adjuntando copia legible a color de cédula o pasaporte y certificado de votación de la persona autorizada.

Si el representante legal es una persona jurídica

- Copia simple del nombramiento del representante legal (persona jurídica) ✓
- Copia simple del RUC de la persona jurídica que ejerce la representación legal de la compañía objeto de la actualización. → X ed.
- Copia simple del nombramiento del representante legal (persona natural) de la persona jurídica que ejerce la representación legal de la compañía objeto de la actualización. ✓
- Copia legible a color de la cédula o pasaporte del representante legal (persona natural) de la persona jurídica que ejerce la representación legal de la compañía objeto de la actualización. ✓
- Copia legible a color del certificado de votación del representante legal de la persona jurídica que ejerce la representación legal de la compañía objeto de la actualización. ✓
- Copia simple de una planilla de servicios básicos (agua, luz o teléfono) del domicilio de la compañía, que puede estar a nombre de la compañía, su representante legal/apoderado o socio/accionista. Debe corresponder a cualquiera de los dos meses anteriores a la fecha de presentación. En el caso de que la planilla esté a nombre de un tercero, es necesario una carta de cesión de espacio con autenticación/reconocimiento de firma ante Notario (Art. 18 de la Ley Notarial) o un contrato de arrendamiento inscrito en el Juzgado de Inquilinato o con autenticación/reconocimiento de firma ante Notario (Art. 18 de la Ley Notarial).
- Copia simple del Registro Único de Contribuyente vigente de la compañía objeto de la actualización. → X ed.
- Para el caso de que un tercero sea la persona que presente la documentación, se deberá incluir la carta de autorización con autenticación/reconocimiento de firma ante Notario (Art. 18 de la Ley Notarial), adjuntando copia legible a color de cédula o pasaporte y certificado de votación de la persona autorizada. → NAD

