

INFORME DE GERENCIA AÑO 2013

SEÑORES: ACCONISTAS Y MIEMBROS DE DIRECTORIO PINTURAS EVERY ECUADOR S.A.

En cumplimiento de las disposiciones legales y estatutarias informo a ustedes en mi calidad de gerente general de la compañía PINTURAS EVERY S.A sobre aspectos administrativos y financieros más relevantes que han tenido lugar durante el ejercicio 2013. Para lo cual se adjuntan los respectivos estados financieros, balances y de mas documentos del ejercicio económico que termina.

1. RESULTADOS DEL ANALISIS DE INFORMACIÓN AL AÑO 2013.

EVALUACION VENTAS AÑO 2013

VENTAS:

CUADRO N°1

MES	Promedio Mensual ventas			
	VENTAS			
	AÑO 2012	AÑO 2013	TOTAL	%
ENERO	\$154.070.41	\$208.890.04	\$54.819.63	35%
FEBRERO	\$166.703.16	\$165.436.71	(1.266.45)	-0.76%
MARZO	\$185.646.08	\$200.129.83	\$14.483.75	7.80%
ABRIL	\$105.861.81	\$220.434.48	\$114572.67	108.23%
MAYO	\$218.478.85	\$235.315.32	\$16.836.47	7.71%
JUNIO	\$192.921.44	\$183.001.70	(9.919.74)	-5.14%
JULIO	\$242.228.25	\$222.358.47	(19.869.78)	-8.20%
AGOSTO	\$198.956.42	\$214.771.16	\$15.814.74	7.95%
SEPTIEMBRE	\$180.696.66	\$209.672.58	\$28.975.92	16.04%
OCTUBRE	\$197.453.42	\$238.947.08	41.493.66	21.01%
NOVIEMBRE	\$191.525.12	\$204354.66	12.829.54	6.70%
DICIEMBRE	\$ 202.592.42	\$196.023.29	(6,569.13)	-3.24%
TOTAL	\$ 2,237,134.04	\$ 2,499,335.32	\$262.201.28	11.72%

Las ventas del año 2013 en comparación a las ventas del año 2012 tuvieron un incremento de \$262.201.28 dólares y de un 11.72% en términos porcentuales.

PAGOS CARTERA PINTURAS EVERY ECUADOR S.A

CUADRO No.2

MES	PROMEDIO PAGOS AL EXTERIOR			
	PAGO	\$%	COSTO CONV	AHORRO
CARTA CREDIT STAND BY	\$148.184.61	\$7409.23	\$3.805.34 \$3.134.63	\$ 3.603.89
AVAL 1	\$110.000	\$3.071.09	\$718.49	\$4.781.51
AVAL 2	\$61.421.70	\$3.071.09	\$387.30	\$2.683.79
AVAL 3	\$55.500	\$2.775	\$756.68	\$2.018.32
AVAL 4	\$75.430	\$3.771.50	\$450.12	\$3.321.38
AVAL 5	\$66.312.28	\$3.315.61	\$240.35	\$3.075.26
AVAL 6	\$83.600	\$4.180	\$384.82	\$3.795.18
AVAL 7	\$55.000	\$2.750	\$363.43	\$2.386.57
AVAL 8	\$55.000	\$2.750	\$380.86	\$2.369.14
AVAL 9	\$50.000	\$2.500	\$234.47	\$2.265.53
AVAL 10	\$63.392.72	\$3.169.64	\$417.41	\$2.752.23
AVAL 11	\$55.369.19	\$2.768.46	\$427.46	\$2341
AVAL 12	\$58.669.51	\$2.933.48	\$415.37	\$2.518.11
AVAL 13	\$55.000	\$2.750	\$216.88	\$2.533.12
AVAL 14	\$56.029.57	\$2.801.48	\$387.80	\$2.413.68
AVAL 15	\$50.000	\$2.500	\$443.02	\$2.056.98
AVAL 16	\$60.000	\$3.000	\$225.40	\$2.774.60
AVAL 17	\$50.000	\$2.500	\$3.76.48	\$2.123.52
TOTAL	\$1.208.909.58	\$60.445.48	\$13.766.31	\$46.619.17

Con los respectivos pagos hechos a la fabrica PINTURAS EVERY S.AS por medio de la linea de crédito que se sostiene con el banco PRODUBANCO-BANCO DE LA PRODUCCION S.A, la empresa tuvo un ahorro en giros por valor de \$46.619.17 dólares.

Cabe resaltar la compra que se hizo de un software contable (kardex), el cual fue recomendado por la contadora anterior, y el mismo que fue reemplazado nuevamente por el sistema anterior, ya que nunca se logro su buen funcionamiento.

La empresa termina el ejercicio de este año contable con la contabilidad al día, a pesar de que en el primer semestre de año en mención no se tuvo una contabilidad mes a mes debido a diversos inconvenientes con las personas encargadas del departamento contable; con cuentas de mayores y módulos del sistema depuradas y con saldos reales.

DE LA INFORMACION DE GESTION

➤ Planeamiento:

Dar a conocer lo planificado con relación a las actividades relevantes de Gestión, Supervisión y Monitoreo para el periodo a informar: presupuestos mensuales de ventas, informes de gestión comercial por parte de los vendedores, talleres y capacitaciones técnicas para nuestros clientes.

- presupuestos mensuales de ventas
- Informes de gestión comercial presentados por el departamento de ventas.
- talleres y capacitaciones técnicas y practicas con clientes.
- Programación de Convenios o Acuerdos con clientes puntuales para negociaciones de mayor volumen de compra.
- Otras

➤ Ejecución:

Informar de manera precisa (cuantitativa y/o cualitativa), los avances de ejecución de lo planificado, dificultades relevantes y estrategias implementadas para dar solución. Describir de manera sucinta y clara los resultados de las gestiones efectuadas, planificadas en el ítem anterior.

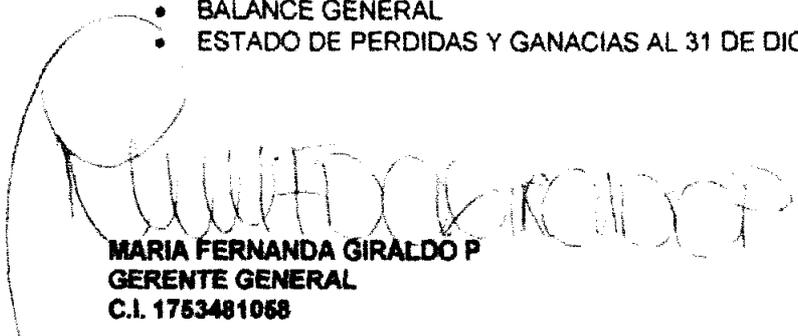
- cumplimiento de presupuesto mensual
- Total de atenciones mensuales a nuestros clientes, ventas y cobros efectivos.
- Avance de Supervisiones programadas
- Resultados de las capacitaciones técnicas
- Avance sobre Convenios o Acuerdos Marco para negociaciones puntuales.
- Otros

6. ANALISIS Y USO DE LA INFORMACION

Describir e informar que herramientas verificables han desarrollado) en torno a este ítem (Informes Técnicos, Reuniones de trabajo, Actas de Compromisos, Cuaderno de reuniones, etc.) que den cuenta de haber efectuado el análisis y control de el uso de la información

7. ANEXOS

- BALANCE GENERAL
- ESTADO DE PERDIDAS Y GANACIAS AL 31 DE DICIEMBRE DE 2013



MARIA FERNANDA GIRALDO P
GERENTE GENERAL
C.I. 1753481058