

**INFORME DE LA ADMINISTRACIÓN  
A LA JUNTA DE SOCIOS DEL  
CENTRO INTEGRAL DE OSTEOPOROSIS CIDOCENTER CIA. LTDA.  
POR EL EJERCICIO ECONOMICO 2017**

Señores Socios de:  
CENTRO INTEGRAL DE OSTEOPOROSIS CIDOCENTER CIA. LTDA.

Cumpliendo como las disposiciones de la Ley de Compañías, en mi calidad de Gerente General, pongo a su consideración el informe de la Gestión realizada por la Administración de CENTRO INTEGRAL DE OSTEOPOROSIS CIDOCENTER Cía. Ltda. Durante el ejercicio económico 2017.

**1. COMPORTAMIENTO DEL ENTORNO POLITICO ECONOMICO**

- Durante el ejercicio fiscal del año 2017, el producto Interno Bruto PIB decreció. Durante el semestre existió incertidumbre económica, y el Ecuador ha recibido créditos externos para dinamizar la economía.
- Se espera que el ambiente económico mejore con estabilidad del mercado internacional, con lo cual aumentara las relaciones comerciales, ha existido apertura al dialogo para normalizar las medidas de tipo restrictivo tomadas tales como las salvaguardas que involucra tasas y aranceles.
- No obstante, debido al sistema de dolarización que el país mantiene estos aspectos el impacto ha sido medido en nuestra economía.
- Sobre la inflación, el informe del Banco Central señala que el 2017 cerró en 0.20%, este fue menor respecto al periodo 2016.
- En el Ecuador no hubo dinamismo en el flujo de efectivo o circulante de consumidores y empresas nacionales, la expectativa para el periodo 2018 es que exista mayor inversión en el mercado nacional y como resultado bienestar social.

**2. CUMPLIMIENTO DE OBJETIVOS PREVISTOS PARA EL EJERCICIO ECONOMICO 2017.**

Durante el ejercicio económico que ha concluido el 31 de diciembre del 2017, la situación económica de la empresa se mantuvo, lo que se refleja en sus estados financieros.

Los esfuerzos de la Administración han estado encaminados para que la empresa se mantenga en el giro normal de sus actividades.

En este año de operaciones que terminó el 31 de diciembre del 2017, con el esfuerzo desplegado conjuntamente entre la Gerencia y sus profesionales se realizaron las siguientes gestiones:

- Mantener la sucursal ubicada en el Sur de la ciudad, obteniendo nuevos convenios y entregando a los clientes los servicios de imagen y laboratorio.

- Dar estabilidad a la estructura operativa y administrativa, y tener buenas relaciones personales, evitar la rotación de personal; esto con la intención de prestar servicios de forma satisfactoria a nuestros clientes.
- Implementación de políticas de mercadeo y marketing en la empresa con el afán de elevar las ventas.
- Un avance importante en el CIDOCENTER fue la adquisición de nuevos equipos de última tecnología que ayudaran al área de imagen
- Conseguir convenios para los servicios de Audiometría, Espirometría y Electrocardiogramas ya que estos han sido importantes para los chequeos ocupacionales.

### **3. CUMPLIMIENTO DE LAS DISPOSICIONES DE LA JUNTA GENERAL DE SOCIOS.**

Cabe Indicar a la Junta General de Socios, que todas las disposiciones tomadas por este organismo, han sido cumplidas a cabalidad por la administración.

### **4. HECHOS EXTRAORDINARIOS DURANTE EL EJERCICIO 2017 EN EL AMBITO ADMINISTRATIVO, LABORAL Y LEGAL.**

- Durante el año 2017, en lo referente a los aspectos administrativos, laborales y legales, la empresa se ha desenvuelto en un ámbito normal logrando mantener fuentes de trabajo en forma permanente. Se ha mantenido la sucursal ubicada al sur de la ciudad para seguir brindando el servicio de densitometría ósea y los servicios complementarios de rayos X, ecografía, mamografía y laboratorio.
- Se realizaron convenios por chequeos ocupacionales con el objetivo de crecer generar ingresos y darnos a conocer a nivel empresarial.

### **5. COMPARACIÓN DE LA SITUACION FINANCIERA Y RESULTADOS ANUALES DE LA COMPAÑÍA CON LOS DEL EJERCICIO PRECEDENTE.**

Durante este ejercicio económico que ha concluido el 31 de diciembre del 2017, la situación de la empresa ha sido moderada, lo que se refleja en los balances de la misma, siendo los principales saldos y variaciones al final del año los siguientes:

- La pérdida del período fue de USD 2.258,70 después de impuesto a la renta y participación trabajadores
- Las ventas mejoraron en un 2%.

### **6. CUMPLIMIENTO DE LAS NORMAS SOBRE PROPIEDAD INTELECTUAL Y DERECHOS DE AUTOR**

La gerencia ha impartido verbalmente las instrucciones al personal administrativo a fin de poseer una seguridad razonable, consecuentemente se cumpla con las normas sobre propiedad intelectual y derechos de autor y considera que no existen contingencias importantes por incumplimientos en este sentido.

**7. RECOMENDACIONES A LA JUNTA GENERAL RESPECTO DE POLITICAS Y ESTRATEGIAS PARA EL EJERCICIO ECONOMICO DEL 2018.**

De acuerdo con las condiciones económicas de la Compañía, se debe implementar el proceso de imagen corporativa que el área de marketing ha sugerido.

Mejorar el sistema de pago a médicos e implementar un nuevo sistema de pagos a visitadores a médicos.

Para el ejercicio 2018 en conjunto con el área comercial se desarrollan mecanismos de fidelización de convenios con el ánimo aumentar el crecimiento de la empresa; adicionalmente estrategias con nuestros clientes actuales y manteniendo nuestra mejor característica: servicios de calidad con tecnología de punta; y es importante mantener una política racional para la reducción de gastos.

Atentamente,



Dr. Mario Zapata Casares

**GERENTE GENERAL**

**CENTRO INTEGRAL DE OSTEOPOROSIS CIDOCENTER CIA. LTDA.**