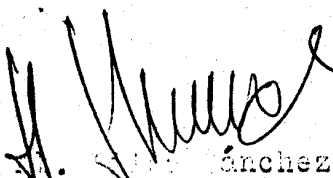


SEÑOR NOTARIO. 001191

000003

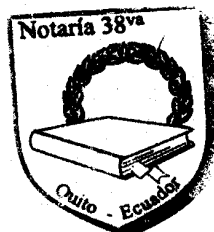
En el registro de escrituras públicas a su cargo, sírvase protocolizar los documentos de la empresa denominada COINTEC GENERAL CONTRACTORS - INC.

Usted señor notario sírvase registrar las demás cláusulas de estilo para la plena validez de esta clase de instrumentos.

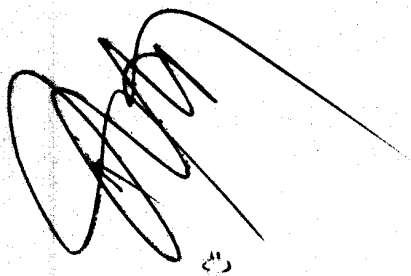


Sánchez

Matr. 5397 C.A.O.



Dr. Remigio Aguilar Aguilar



PROTOCOLIZATION
DI 5 COP.

CONSENT TO ACTION TAKEN
TO ORGANIZE THE CORPORATION BY THE DIRECTORS
OF

COINTEC GENERAL CONTRACTOR'S, INC.

The undersigned being the shareholders named in the Articles of Incorporation hereby consent to and ratify the action taken to organize the corporation as hereafter stated:

The Articles of Incorporation filed on MARCH 17, 2000 with the Secretary of State of Florida were approved and inserted in the record book of the corporation.

Sworn to and subscribed before me this
day of January 4, 2001

By: Jessie Marie Ballester-Lindero

Notary of Notary Public
Yrma Carreno

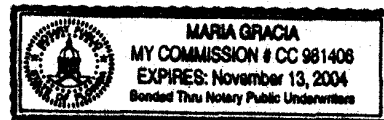
Notary's Name, Printed, Stamped or Typed

Personally Known: or Produced ID

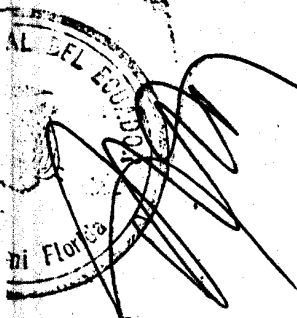
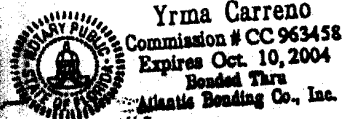
Type of ID produced B436-433-51-430-0

FL/DL

Maria Gracia



01-06-01



FL - C1

REPUBLICA DEL ECUADOR.
CONSULADO DEL ECUADOR EN MIAMI

Presentada para autenticar la
firma que antecede, el suscrito
CONSUL del Ecuador en Mia-
mi certifica que es auténtica.

siendo a la le señor C...
Yanna Canino, Notario
Público de la Florida
en la ciudad de Miami.

Act. Notarial No. 051-2001
Partida Branciana II-18.4
Valor de la actuación US\$ 60.00
Miami JAN 10 2001



Teresa la de Suarez
Teresita Menendez de Suarez
Cónsul del Ecuador

5

NOTARY / I.D. NO.
765522

COMMISSION NO.
CC 955458

STATE OF FLORIDA
Executive Department

I, Jeb Bush, Governor of Florida, by virtue of the authority vested in me
by the Constitution and Laws of this State,
do hereby commission

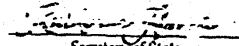
Yrma Carreno

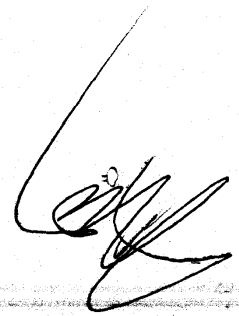
to be

NOTARY PUBLIC

in and for the State of Florida
from October 11, 2000 through October 10, 2004 and in the
Name of the People of the State of Florida to have, hold and exercise the said office and
all the powers and responsibilities appertaining thereto, and to receive the privileges
and emoluments thereof in accordance with the law.
In Testimony Whereof, I do hereunto set my hand and cause to be affixed the
Great Seal of the State, Tallahassee, Florida.


Governor


Secretary of State

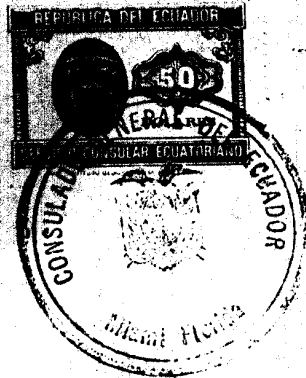


REPUBLICA DEL ECUADOR.
CONSULADO DEL ECUADOR EN MIAMI

Presentada para autenticar la
firma que antecede, el suscrito
CONSUL del Ecuador en Mia
ni certifica que es autentica,
siendo la que usa la señor e

Yuma Carrero, Natalia
Rubio de la Florida
en todas sus actuaciones.

Autenticación 050-2001
Partida arancelaria III-15.4
Valor de la actuación US\$ 500
Miami JAN 10 2001



Teresa L. de Suarez
Teresa Menendez de Suarez
Cónsul del Ecuador

Re...

State of Florida

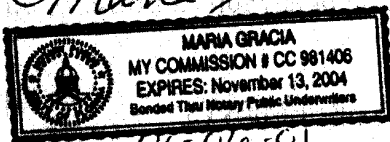


Department of State

I certify the attached is a true and correct copy of the Articles of Incorporation of COINTEC GENERAL CONTRACTORS, INC., a Florida corporation, filed on March 17, 2000, as shown by the records of this office.

The document number of this corporation is P00000027559.

Maria Gracia



[Handwritten signature]

Given under my hand and the
Great Seal of the State of Florida
at Tallahassee, the Capitol, this the
Twentieth day of March, 2000



CR2EO22 (1-99)

Katherine Harris

Katherine Harris
Secretary of State

FILED

00 MAR 17 AM 9:06

SECRETARY OF STATE
TALLAHASSEE, FLORIDA

ARTICLES OF INCORPORATION
OF
COINTEC GENERAL CONTRACTORS, INC.

The undersigned, acting as Incorporator of this Corporation pursuant to Chapter 607 of the Florida Statutes, hereby forms a corporation for profit under the laws of the State of Florida.

ARTICLE I-NAME

The name of the corporation shall be COINTEC GENERAL CONTRACTORS, INC.

ARTICLE II-PRINCIPAL OFFICE

The principal office of this Corporation shall be located at 15009 Lake Azure Drive, Orlando, Florida 32824.

ARTICLE III-DATE OF EXISTENCE

This corporation shall exist perpetually, commencing on the date of execution of these Articles of Incorporation.

ARTICLE IV-INDEMNIFICATION

This Corporation shall indemnify any officer or director, or any former officer or director, to the full extent permitted by law.

ARTICLE V-STOCK RESTRICTION AGREEMENTS

Agreements among this Corporation's shareholders or between this Corporation and its shareholders may include the following as valid matters of contract: (1) reasonable restrictions upon the transferability or assignment of the shares of stock of this Corporation; (2) obligations, or first refusal rights, to redeem or purchase shares of stock of this Corporation prior to a transfer or assignment of such shares of stock of this Corporation; provided, however, that such agreements shall be made in accordance with the provisions of Sections 607.0731 and 607.0627 of the Florida Statutes. The Board of Directors is specifically authorized to approve agreements between this Corporation and its shareholders made in accordance with the provisions of Sections 607.0731 and 607.0627 of the Florida Statutes. Copies of any stock restriction agreement between this Corporation and its shareholders shall be maintained at the principal office of this Corporation.

003007

ARTICLE VI-CAPITAL STOCK

The maximum number of shares of capital stock that this Corporation is authorized to issue and have outstanding at any one time is TEN THOUSAND (10,000) shares of common stock having a par value of One Dollar (\$1.00) per share.

ARTICLE VII-INITIAL REGISTERED OFFICE AND REGISTERED AGENT

The initial street address of the registered office of this Corporation in the State of Florida shall be 120 E. Concord Street, Orlando, Florida 32801. The Board of Directors may from time to time move the registered office to any other address in Florida. The name of the initial registered agent of this Corporation at that address is DONNA L. DRAVES, ESQ. The Board of Directors may from time to time designate a new registered agent.

ARTICLE VIII INCORPORATOR

The name and address of the incorporator of this Corporation is :

JESUS M. BELTRAN
15009 Lake Azure Drive
Orlando, FL 32824

ARTICLE IX-INITIAL BOARD OF DIRECTORS

- A. The initial number of directors of this Corporation shall be one (1).
- B. The number of directors may be increased or decreased from time to time in accordance with the Bylaws of this Corporation, but shall never be less than one (1).

JESUS M. BELTRAN
15009 Lake Azure Drive
Orlando, FL 32824

ARTICLE X-NATURE OF BUSINESS

This corporation may engage in or transact any and all lawful activities or business permitted under the laws of the United States, the State of Florida, or of any other state, country, territory or nation.

NOTARY I.D. NO.
765322

COMMISSION NO.
CC 963456

STATE OF FLORIDA
Executive Department

I, Jeb Bush, Governor of Florida, by virtue of the authority vested in me
by the Constitution and Laws of this State,
do hereby commission

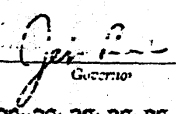
Yrma Carreno

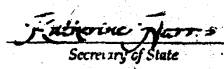
to be

NOTARY PUBLIC

In and for the State of Florida
from October 11, 2000 through October 10, 2004 and in the
name of the People of the State of Florida to have, hold and exercise the said office and
all the powers and responsibilities appertaining thereto, and to receive the privileges
and emoluments thereof in accordance with the law.

In Testimony Whereof, I do hereunto set my hand and cause to be affixed the
Great Seal of the State, Tallahassee, Florida.


Governor


Secretary of State

IN WITNESS WHEREOF, the undersigned has hereunto set his hand and seal on this
____ day of March, 2000.

INCORPORATOR:

[Signature]

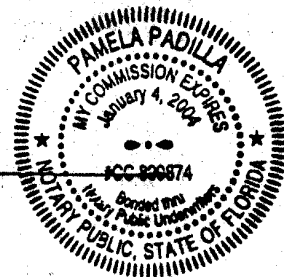
[Signature]
JESUS M. BELTRAN

(LS)

STATE OF FLORIDA
COUNTY OF ORANGE

The foregoing instrument was acknowledged before me this 9th day of March, 2000.

[Signature]
PRINT NAME: Pamela Padilla
NOTARY PUBLIC, STATE OF FLORIDA
My Commission expires: 1-4-2004
TYPE OF IDENTIFICATION USED: personally known



Sworn to and subscribed before me this
10 day of January, 2001
by: Ysabel Maria Beltrán Pedrono

[Signature]
Signature of Notary

Notary's Name, Printed, Stamped or Typed
Personally Known: Yes or Produced ID Yes
Type of ID produced B436-433-SF430-0
FL/DL



Yrma Carreno
Commission # CC 963458
Expires Oct. 10, 2004
Bonded Thru
Atlantic Bonding Co., Inc.

[Signature]

REPUBLICA DEL ECUADOR.
CONSULADO DEL ECUADOR EN MIAMI

Presentado para autenticar la
firma que antecede al suscrito
CONSUL del Ecuador en Mia
ni certifica que es auténtica,

siendo la testigo la señora
Yuma Carero, Notario
Publico de la Florida

en fecha de 054-2001
Autenticación III-15.7
Valor de la autenticación US\$ 50.00
Miami JAN 10 2001



Teresita M. de Suarez
Teresita Menendez de Suarez
Cónsul del Ecuador

BYLAWS
OF
COINTEC GENERAL CONTRACTORS, INC.

ARTICLE I - OFFICES

SECTION 1. PRINCIPAL PLACE OF BUSINESS

The initial location of the principal place of business of the corporation shall be as specified in the articles of incorporation and may be changed from time to time by resolution of the board of directors. It may be located at any place within or outside the State of Florida. [BCA Sec. 607.0202(b)]

The principal place of business of the corporation shall also be known as the principal office of the corporation.

SECTION 2. OTHER OFFICES

The corporation may also have offices at such other places as the board of directors may from time to time designate, or as the business of the corporation may require.

ARTICLE II - SHAREHOLDERS

SECTION 1. PLACE OF MEETINGS

All meetings of the shareholders shall be held at the principal place of business of the corporation or at such other place, within or outside the State of Florida, as may be determined by the board of directors. [BCA Secs. 607.0701(2) & 607.0702(2)]

SECTION 2. ANNUAL MEETINGS

The annual meeting of the shareholders shall be held on the 3rd of the month of APRIL in each year, at 11 o'clock A.M., at which time the shareholders shall elect a board of directors and transact any other proper business. If this date falls on a legal holiday, then the meeting shall be held on the following business day at the same hour. [BCA Sec. 607.0701(1)]

SECTION 3. SPECIAL MEETINGS

Special meetings of the shareholders may be called by the board of directors or by the shareholders. In order for a special meeting to be called by the shareholders, 10 percent or more of all the votes entitled to be cast on any issue proposed to be

considered at the proposed special meeting shall sign, date and deliver to the secretary one or more written demands for the meeting describing the purpose or purposes for which it is to be held. [BCA Sec. 607.0702]

The secretary shall issue the call for special meetings unless the president, the board of directors, or the shareholders designate another person to make the call.

SECTION 4. NOTICE OF MEETINGS

Notice of all shareholders' meetings, whether annual or special, shall be given to each shareholder of record entitled to vote at such meeting no fewer than 10 or more than 60 days before the meeting date. The notice shall include the date, time and place of the meeting and in the case of a special meeting the purpose or purposes for which the meeting is called. Only the business within the purpose or purposes included in the notice of special meeting may be conducted at a special shareholders' meeting.

Notice of shareholders' meetings may be given orally or in writing, by or at the direction of the president, the secretary or the officer or persons calling the meeting. Notice of meetings may be communicated in person; by telephone, telegraph, teletype, facsimile machine, or other form of electronic communication; or by mail. If mailed, notice shall be deemed to be delivered when deposited in the United States mail, addressed to the shareholder at the shareholder's address as it appears on the stock transfer books of the corporation, with postage prepaid.

When a meeting is adjourned to a different date, time or place, it shall not be necessary to give any notice of the adjourned meeting if the new date, time or place is announced at the meeting at which the adjournment is taken, and any business may be transacted at the adjourned meeting that might have been transacted at the original date of the meeting. If, however, after the adjournment, the board fixes a new record date for the adjourned meeting, notice of the adjourned meeting in accordance with the preceding paragraphs of this bylaw shall be given to each person who is a shareholder as of the new record date and is entitled to vote at such meeting. [BCA Secs. 607.0141 & 607.0705]

SECTION 5. WAIVER OF NOTICE

A shareholder may waive any notice required by the Business Corporation Act, the articles of incorporation or these bylaws before or after the date and time stated in the notice. The waiver must be in writing, be signed by the shareholder entitled to the notice, and be delivered to the corporation for inclusion in the minutes or filing with the corporate records. Neither the business to be transacted at nor the purpose of any annual or special

000010

meeting of the shareholders need be specified in any written waiver of notice. [BCA Sec. 607.0706(1)]

SECTION 6. ACTION WITHOUT MEETING

Any action which is required by law to be taken at an annual or special meeting of shareholders, or any action which may be taken at any annual or special meeting of shareholders, may be taken without a meeting, without prior notice, and without a vote if one or more written consents, setting forth the action so taken, shall be dated and signed by the holders of outstanding shares having not less than the minimum number of votes that would be necessary to authorize or take such action at a meeting at which all shares entitled to vote thereon were present and voted. Written consents shall not be effective to take corporate action unless, within 60 days of the date of the earliest written consent relating to the action, the signed written consents of the number of holders required to take the action are delivered to the corporation.

Within 10 days after obtaining any such authorization by written consent, notice must be given to those shareholders who have not consented in writing or who are not entitled to vote on the action. The notice shall fairly summarize the material features of the authorized action. [BCA Sec. 607.0704]

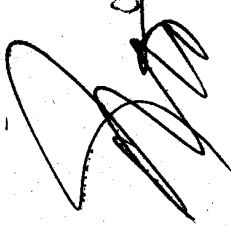
SECTION 7. QUORUM AND SHAREHOLDER ACTION

A majority of the shares entitled to vote, represented in person or by proxy, shall constitute a quorum at a meeting of shareholders. Unless otherwise provided under law, the articles of incorporation or these bylaws, if a quorum is present, action on a matter, other than the election of directors, shall be approved if the votes cast by the holders of the shares represented at the meeting and entitled to vote favoring the action exceed the votes cast opposing the action. Directors shall be elected by a plurality of the votes cast by the shares entitled to vote in the election at a meeting at which a quorum is present.

After a quorum has been established at a shareholders' meeting, the subsequent withdrawal of shareholders, so as to reduce the number of shares entitled to vote at the meeting below the number required for a quorum, shall not affect the validity of any action taken at the meeting or any adjournment thereof. [BCA Secs. 607.0727 & 607.0728]

SECTION 8. VOTING OF SHARES

Each outstanding share shall be entitled to one vote on each matter submitted to a vote at a meeting of shareholders, except as may be provided under law or the articles of incorporation. A shareholder may vote either in person or by proxy executed in



writing by the shareholder or the shareholder's duly authorized attorney-in-fact.

At each election of directors, each shareholder entitled to vote at such election shall have the right to vote, in person or by proxy, the number of shares owned by the shareholder, for as many persons as there are directors to be elected at that time and for whose election the shareholder has a right to vote. [BCA Secs. 607.0721 & 607.0728]

SECTION 9. PROXIES

A shareholder, or the shareholder's attorney in fact, may appoint a proxy to vote or otherwise act for the shareholder. An executed telegram or cablegram appearing to have been transmitted by such person, or a photographic, photostatic, or equivalent reproduction of an appointment form, shall be a sufficient appointment form.

An appointment of a proxy is effective when received by the secretary or other officer or agent authorized to tabulate votes. An appointment is valid for up to 11 months unless a longer period is specified in the appointment form.

An appointment of a proxy is revocable by the shareholder unless the appointment form conspicuously states that it is revocable and the appointment is coupled with an interest as provided in Section 607.0722(5) of the Business Corporation Act. [BCA Sec. 607.0722]

SECTION 10. RECORD DATE FOR DETERMINING SHAREHOLDERS

The board of directors may fix in advance a date as the record date for the purpose of determining shareholders entitled to notice of a shareholders' meeting, to demand a special meeting, to vote, or to take any other action. In no event may a record date fixed by the board of directors be a date preceding the date upon which the resolution fixing the record date is adopted. A record date may not be specified to be more than 70 days before the meeting or action.

Unless otherwise specified by resolution of the board of directors, the following record dates shall be operative:

1. The record date for determining shareholders entitled to demand a special meeting is the date the first shareholder delivers the shareholder's demand to the corporation.

2. If no prior action is required by the board of directors pursuant to the Business Corporation Act, the record date for determining shareholders entitled to take action without a meeting

000011

is the date the first signed written consent relating to the proposed action is delivered to the corporation.

3. If prior action is required by the board of directors pursuant to the Business Corporation Act, the record date for determining shareholders entitled to take action without a meeting is at the close of business on the day on which the board of directors adopts the resolution taking such prior action.

4. The record date for determining shareholders entitled to notice of and to vote at a meeting of shareholders is at the close of business on the day before the first notice is delivered to the shareholders. [BCA Sec. 607.0707]

SECTION 11. SHAREHOLDERS' LIST.

After a record date is fixed or determined in accordance with these bylaws, the secretary shall prepare an alphabetical list of the names of all its shareholders who are entitled to notice of a shareholders' meeting. The list shall show the addresses of, and the number and class and series, if any, of shares held by, each person.

The shareholders' list shall be available for inspection by any shareholder for a period of 10 days prior to the meeting, or such shorter time as exists between the record date and the meeting, and continuing through the meeting, at the corporation's principal place of business. [BCA Sec. 607.0720]

ARTICLE III - DIRECTORS

SECTION 1. POWERS

Except as may be otherwise provided by law or the articles of incorporation, all corporate powers shall be exercised by or under the authority of, and the business and affairs of the corporation shall be managed under the direction of, the board of directors. [BCA Sec. 607.0801(2)]

A director who is present at a meeting of the board of directors or a committee of the board of directors when corporate action is taken shall be deemed to have assented to the action taken unless:

1. The director votes against or abstains from the action taken; or

2. The director objects at the beginning of the meeting, or promptly upon the director's arrival, to holding the meeting or

transacting specified business at the meeting. [BCA Sec. 607.0824(4)]

The board of directors shall have the authority to fix the compensation of directors. [BCA Sec. 607.08101]

SECTION 2. QUALIFICATION AND NUMBER

Directors shall be individuals who are 18 years of age or older but need not be residents of Florida or shareholders of this corporation. [BCA Sec. 607.0802]

The authorized number of directors shall be . This number may be increased or decreased from time to time by amendment to these bylaws, but no decrease shall have the effect of shortening the term of any incumbent director. [BCA Secs. 607.0803 & 607.0805(3)]

SECTION 3. ELECTION AND TENURE OF OFFICE

The directors shall be elected at each annual meeting of the shareholders and each director shall hold office until the next annual meeting of shareholders and until the director's successor has been elected and qualified, or until the director's earlier resignation or removal from office. [BCA Secs. 607.0803(3) & BCA Sec. 607.0805]

SECTION 4. VACANCIES

Unless otherwise provided in the articles of incorporation, any vacancy occurring in the board of directors, including any vacancy created by reason of an increase in the number of directors, may be filled by the affirmative vote of a majority of the remaining directors, though less than a quorum of the board of directors, or by the shareholders. [BCA Sec. 607.0809(1)]

A director elected to fill a vacancy shall hold office only until the next shareholders' meeting at which directors are elected. [BCA Secs. 607.0805(4)]

SECTION 5. REMOVAL

Unless the articles of incorporation provide that a director may only be removed for cause, at a meeting of shareholders called expressly for that purpose, one or more directors may be removed, with or without cause, if the number of votes cast to remove the director exceeds the number of votes cast not to remove the director. [BCA Sec. 607.0808]

SECTION 6. PLACE OF MEETINGS

Meetings of the board of directors shall be held at any place,

000012

within or without the State of Florida, which has been designated in the notice of the meeting or, if not stated in the notice or if there is no notice, at the principal place of business of the corporation or as may be designated from time to time by resolution of the board of directors.

The board of directors may permit any or all directors to participate in meetings by, or conduct the meeting through the use of, any means of communication by which all directors participating can simultaneously hear each other during the meeting. [BCA Sec. 607.0820]

SECTION 7. ANNUAL AND REGULAR MEETINGS

An annual meeting of the board of directors shall be held without call or notice immediately after and at the same place as the annual meeting of the shareholders.

Other regular meetings of the board of directors shall be held at such times and places as may be fixed from time to time by the board of directors. Call and notice of these regular meetings shall not be required. [BCA Secs. 607.0820(1) & 607.0822(1)]

SECTION 8. SPECIAL MEETINGS AND NOTICE REQUIREMENTS

Special meetings of the board of directors may be called by the chairman of the board or by the president and shall be preceded by at least 2 days' notice of the date, time, and place of the meeting. Unless otherwise required by law, the articles of incorporation or these bylaws, the notice need not specify the purpose of the special meeting. [BCA Sec. 607.0822(2)]

Notice of directors' meetings may be given orally or in writing, by or at the direction of the president, the secretary or the officer or persons calling the meeting. Notice of meetings may be communicated in person; by telephone, telegraph, teletype, facsimile machine, or other form of electronic communication; or by mail. If mailed, notice shall be deemed to be delivered when deposited in the United States mail, addressed to the director at the director's current address on file with the corporation, with postage prepaid. [BCA Sec. 607.0141]

If any meeting of directors is adjourned to another time or place, notice of any such adjourned meeting shall be given to the directors who were not present at the time of the adjournment and, unless the time and place of the adjourned meeting are announced at the time of the adjournment, to the other directors. [BCA Secs. 607.0820(2)]

SECTION 9. QUORUM

A majority of the authorized number of directors shall

constitute a quorum for all meetings of the board of directors.
[BCA Sec. 607.0824]

SECTION 10. VOTING

If a quorum is present when a vote is taken, the affirmative vote of a majority of directors present at the meeting shall be the act of the board of directors.

A director of the corporation who is present at a meeting of the board of directors when corporate action is taken shall be deemed to have assented to the action taken unless:

1. The director objects at the beginning of the meeting, or promptly upon arriving, to holding the meeting or transacting specified business at the meeting; or

2. The director votes against or abstains from the action taken. [BCA Sec. 607.0824]

SECTION 11. WAIVER OF NOTICE

Notice of a meeting of the board of directors need not be given to any director who signs a waiver of notice either before or after the meeting. Attendance of a director at a meeting shall constitute a waiver of notice of such meeting and a waiver of any and all objections to the place of the meeting, or the manner in which it has been called or convened, except when a director states, at the beginning of the meeting or promptly upon arrival at the meeting, any objection to the transaction of business because the meeting is not lawfully called or convened. [BCA Sec. 607.0823]

SECTION 12. ACTION WITHOUT MEETING

Any action required or permitted to be taken at a board of directors' meeting or committee meeting may be taken without a meeting if the action is taken by all members of the board of directors or of the committee. The action must be evidenced by one or more written consents describing the action taken and signed by each director or committee member. [BCA Sec. 607.0821]

ARTICLE IV - OFFICERS

SECTION 1. OFFICERS

The officers of the corporation shall consist of a president, a secretary, a treasurer, and such other officers as the board of directors may appoint. A duly appointed officer may appoint one or more officers or assistant officers if authorized by the board of directors.

The same individual may simultaneously hold more than one office in the corporation.

Each officer shall have the authority and shall perform the duties set forth in these bylaws and, to the extent consistent with these bylaws, shall have such other duties and powers as may be determined by the board of directors or by direction of any officer authorized by the board of directors to prescribe the duties of other officers. [BCA Secs. 607.08401 & 607.0841]

SECTION 2. ELECTION

All officers of the corporation shall be elected or appointed by, and serve at the pleasure of, the board of directors.

The election or appointment of an officer shall not itself create contract rights. [BCA Secs. 607.08401 & 607.0843]

SECTION 3. REMOVAL, RESIGNATION AND VACANCIES

An officer may resign at any time by delivering notice to the corporation. A resignation is effective when the notice is delivered unless the notice specifies a later effective date. If a resignation is made effective at a later date and the corporation accepts the future effective date, the board of directors may fill the pending vacancy before the effective date if the board provides that the successor does not take office until the effective date.

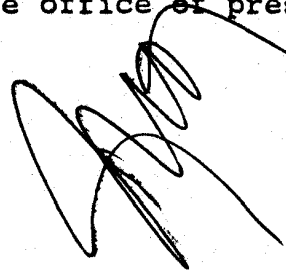
The board of directors may remove any officer at any time with or without cause. Any officer or assistant officer, if appointed by another officer, may likewise be removed by such officer.

An officer's removal shall not affect the officer's contract rights, if any, with the corporation. An officer's resignation shall not affect the corporation's contract rights, if any, with the officer. [BCA Secs. 607.0842 & 607.0843]

Any vacancy occurring in any office may be filled by the board of directors.

SECTION 4. PRESIDENT

The president shall be the chief executive officer and general manager of the corporation and shall, subject to the direction and control of the board of directors, have general supervision, direction, and control of the business and affairs of the corporation. He shall preside at all meetings of the shareholders if present thereat and be an ex-officio member of all the standing committees, including the executive committee, if any, and shall have the general powers and duties of management usually vested in the office of president of a corporation.



In the absence or disability of the president, the vice president, if any, shall perform all the duties of the president and, when so acting, shall have all the powers of, and be subject to all the restrictions imposed upon, the president.

SECTION 5. SECRETARY

(a) The secretary shall be responsible for preparing, or causing to be prepared, minutes of all meetings of directors and shareholders and for authenticating records of the corporation. [BCA Sec. 607.08401(3)]

(b) The secretary shall keep, or cause to be kept, at the principal place of business of the corporation, minutes of all meetings of the shareholders or the board of directors; a record of all actions taken by the shareholders or the board of directors without a meeting for the past three years; and a record of all actions taken by a committee of the board of directors in place of the board of directors on behalf of the corporation. [BCA Sec. 607.1601(1)]

(c) Minutes of meetings shall state the date, time and place of the meeting; whether regular or special; how called or authorized; the notice thereof given or the waivers of notice received; the names of those present at directors' meetings; the number of shares present or represented at shareholders' meetings; and an account of the proceedings thereof.

(d) The secretary shall maintain, at the principal place of business of the corporation, a record of its shareholders, showing the names of the shareholders and their addresses, the number, class, and series, if any, held by each, the number and date of certificates issued for shares, and the number and date of cancellation of every certificate surrendered for cancellation. [BCA Sec. 607.1601(3)]

(e) The secretary shall make sure that the following papers and reports are included in the secretary's records kept at the principal place of business of the corporation:

1. The articles or restated articles of incorporation and all amendments to them currently in effect;
2. The bylaws or restated bylaws and all amendments to them currently in effect;
3. Resolutions adopted by the board of directors creating one or more classes or series of shares and fixing their relative rights, preferences, and limitations, if shares issued pursuant to those resolutions are outstanding;

14

4. Minutes of all shareholders' meetings and records of all action taken by shareholders without a meeting for the past 3 years;

5. Written communications to all shareholders generally or all shareholders of a class or series within the past 3 years, including the financial statements furnished for the past 3 years under Article VI, Section 2 of these bylaws and any reports furnished during the last 3 years under Article VI, Section 3 of these bylaws;

6. A list of the names and business street addresses of current directors and officers; and

7. The corporation's most recent annual report delivered to the Department of State under Article VI, Section 4 of these bylaws. [BCA Sec. 607.1601(5)]

The secretary shall give, or cause to be given, notice of all meetings of shareholders and directors required to be given by law or by the provisions of these bylaws.

The secretary shall have charge of the seal of the corporation.

In the absence or disability of the secretary, the assistant secretary, or, if there is none or more than one, the assistant secretary designated by the board of directors, shall have all the powers of, and be subject to all the restrictions imposed upon, the secretary.

SECTION 6. TREASURER

The treasurer shall have custody of the funds and securities of the corporation and shall keep and maintain, or cause to be kept and maintained, at the principal business office of the corporation, adequate and correct books and records of accounts of the income, expenses, assets, liabilities, properties and business transactions of the corporation. [BCA Sec. 607.1601(2)]

The treasurer shall prepare, or cause to be prepared, and shall furnish to shareholders, the annual financial statements and other reports required pursuant to Article VI, Sections 2 and 3 of these bylaws.

The treasurer shall deposit monies and other valuables in the name and to the credit of the corporation with such depositories as may be designated by the board of directors. The treasurer shall disburse the funds of the corporation in payment of the just demands against the corporation as authorized by the board of directors and shall render to the president and directors, whenever

requested, an account of all his or her transactions as treasurer and of the financial condition of the corporation.

In the absence or disability of the treasurer, the assistant treasurer, if any, shall perform all the duties of the treasurer and, when so acting, shall have all the powers of and be subject to all the restrictions imposed upon the treasurer.

SECTION 7. COMPENSATION

The officers of this corporation shall receive such compensation for their services as may be fixed by resolution of the board of directors.

ARTICLE V - EXECUTIVE AND OTHER COMMITTEES

SECTION 1. EXECUTIVE AND OTHER COMMITTEES OF THE BOARD

The board of directors may, by resolution adopted by a majority of the authorized number of directors, designate from its members an executive committee and one or more other committees each of which, to the extent provided in such resolution, the articles of incorporation or these bylaws, shall have and may exercise the authority of the board of directors, except that no such committee shall have the authority to:

1. Approve or recommend to shareholders actions or proposals required by law to be approved by shareholders.

2. Fill vacancies on the board of directors or any committee thereof.

3. Adopt, amend, or repeal the bylaws.

4. Authorize or approve the reacquisition of shares unless pursuant to a general formula or method specified by the board of directors.

5. Authorize or approve the issuance or sale or contract for the sale of shares, or determine the designation and relative rights, preferences, and limitations of a voting group except that the board of directors may authorize a committee (or a senior executive officer of the corporation) to do so within limits specifically prescribed by the board of directors.

Each such committee shall have two or more members who serve at the pleasure of the board of directors. The board, by resolution adopted by a majority of the authorized number of directors, may designate one or more directors as alternate members of any such committee who may act in the place and stead of any absent member or members at any meeting of such committee.

The provisions of law, the articles of incorporation and these bylaws which govern meetings, notice and waiver of notice, and quorum and voting requirements of the board of directors shall apply to such committees of the board and their members as well.

Neither the designation of any such committee, the delegation thereto of authority, nor action by such committee pursuant to such authority shall alone constitute compliance by any member of the board of directors not a member of the committee in question with the director's responsibility to act in good faith, in a manner the director reasonably believes to be in the best interests of the corporation, and with such care as an ordinarily prudent person in like position would use under similar circumstances. [BCA Sec. 607.0825]

ARTICLE VI - CORPORATE BOOKS, RECORDS AND REPORTS

SECTION 1. BOOKS, RECORDS AND REPORTS

The corporation shall keep correct and complete books and records of account; minutes of the proceedings of its shareholders, board of directors, and committees of directors; a record of its shareholders; and such other records and reports as are further described in Article IV, Sections 5 and 6 of these bylaws, at the principal place of business of the corporation.

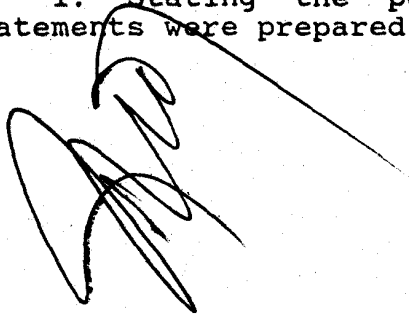
Any books, records, and minutes may be in written form or in another form capable of being converted into written form within a reasonable time. [BCA Sec. 607.1601(4)]

SECTION 2. ANNUAL FINANCIAL STATEMENTS FOR SHAREHOLDERS

Unless modified by resolution of the shareholders within 120 days of the close of each fiscal year, the corporation shall furnish its shareholders annual financial statements which may be consolidated or combined statements of the corporation and one or more of its subsidiaries, as appropriate, that include a balance sheet as of the end of the fiscal year, an income statement for that year, and a statement of cash flow for that year. If financial statements are prepared on the basis of generally accepted accounting principles, the annual financial statements must also be prepared on that basis.

If the annual financial statements are reported upon by a public accountant, the accountant's report must accompany them. If not, the statements must be accompanied by a statement of the president or the person responsible for the corporation's accounting records:

1. Stating the person's reasonable belief whether the statements were prepared on the basis of generally accepted



accounting principles and, if not, describing the basis of preparation, and

2. Describing any respects in which the statements were not prepared on a basis of accounting consistent with the statements prepared for the preceding year.

The corporation shall mail the annual financial statements to each shareholder within 120 days after the close of each fiscal year or within such additional time thereafter as is reasonably necessary to enable the corporation to prepare its financial statements if, for reasons beyond the corporation's control, it is unable to prepare its financial statements within the prescribed period. Thereafter, on written request from a shareholder who was not mailed the statements, the corporation shall mail the shareholder the latest financial statements. [BCA Sec. 607.1620]

Copies of the annual financial statements shall be kept at the principal place of business of the corporation for at least 5 years, and shall be subject to inspection during business hours by any shareholder or holder of voting trust certificates, in person or by agent.

SECTION 3. OTHER REPORTS TO SHAREHOLDERS

If the corporation indemnifies or advances expenses to any director, officer, employee, or agent, other than by court order or action by the shareholders or by an insurance carrier pursuant to insurance maintained by the corporation, the corporation shall report the indemnification or advance in writing to the shareholders with or before the notice of the next shareholders' meeting, or prior to such meeting if the indemnification or advance occurs after the giving of such notice but prior to the time that such meeting is held. The report shall include a statement specifying the persons paid, the amounts paid, and the nature and status at the time of such payment of the litigation or threatened litigation. [BCA Sec. 607.1621(1)]

If the corporation issues or authorizes the issuance of shares for promises to render services in the future, the corporation shall report in writing to the shareholders the number of shares authorized or issued, and the consideration received by the corporation, with or before the notice of the next shareholders' meeting. [BCA Sec. 607.1621(2)]

SECTION 4. ANNUAL REPORT TO DEPARTMENT OF STATE

The corporation shall prepare and deliver an annual report form to the Department of State each year within the time limits imposed, and containing the information required, by Section 607.1622 of the Business Corporation Act.

SECTION 5. INSPECTION BY SHAREHOLDERS

(a) A shareholder of the corporation is entitled to inspect and copy, during regular business hours at the corporation's principal office, the records of the corporation described in Article IV, Section 5(e) of these bylaws if the shareholder gives the secretary written notice of the shareholder's demand at least 5 business days before the date on which the shareholder wishes to inspect and copy.

(b) A shareholder of this corporation is entitled to inspect and copy, during regular business hours at a reasonable location specified by the corporation, any of the following records of the corporation if the shareholder meets the requirements of subsection (c) below and gives the corporation written notice of the shareholder's demand at least 5 business days before the date on which the shareholder wishes to inspect and copy:

1. Excerpts from minutes of any meeting of the board of directors, records of any action of a committee of the board of directors while acting in place of the board of directors on behalf of the corporation, minutes of any meeting of the shareholders, and records of action taken by the shareholders or board of directors without a meeting, to the extent not subject to inspection under subsection (a) above;

2. Accounting records of the corporation;

3. The record of shareholders; and

4. Any other books and records of the corporation.

(c) A shareholder may inspect and copy the records described in subsection (b) above only if:

1. The shareholder's demand is made in good faith and for a purpose reasonably related to the shareholder's interest as a shareholder;

2. The demand describes with reasonable particularity the shareholder's purpose and the records the shareholder desires to inspect; and

3. The records requested are directly connected with the shareholder's purpose.

(d) This section of the bylaws does not affect:

1. The right of a shareholder to inspect and copy records under Article II, Section 11 of these bylaws;

2. The power of a court, independently of the Business Corporation Act, to compel the production of corporate records for examination. [BCA Sec. 607.1602]

SECTION 6. INSPECTION BY DIRECTORS

Every director shall have the absolute right at any reasonable time to inspect and copy all books, records, and documents of every kind of the corporation and to inspect the physical properties of the corporation. Such inspection by a director may be made in person or by agent or attorney. The right of inspection includes the right to copy and make extracts.

ARTICLE VII - INDEMNIFICATION AND INSURANCE

SECTION 1. INDEMNIFICATION UNDER BCA SECTION 607.0850

The corporation shall have the power to indemnify any director, officer, employee, or agent of the corporation as provided in Section 607.0850 of the Business Corporation Act.

SECTION 2. ADDITIONAL INDEMNIFICATION

The corporation may make any other or further indemnification or advancement of expenses of any of its directors, officers, employees, or agents, under any bylaw, agreement, vote of shareholders or disinterested directors, or otherwise, both as to action in the person's official capacity and as to action in another capacity while holding such office. However, such further indemnification or advancement of expenses shall not be made in those instances specified in Section 607.0850(7)(a-d) of the Business Corporation Act.

SECTION 3. COURT ORDERED INDEMNIFICATION

Unless otherwise provided by the articles of incorporation, notwithstanding the failure of the corporation to provide indemnification, and despite any contrary determination of the board or of the shareholders in the specific case, a director, officer, employee, or agent of the corporation who is or was a party to a proceeding may apply for indemnification or advancement of expenses, or both, to the court conducting the proceeding, to the circuit court, or to another court of competent jurisdiction in accordance with Section 607.0850(9) of the Business Corporation Act.

SECTION 4. INSURANCE

The corporation shall have the power to purchase and maintain insurance on behalf of any person who is or was a director,

officer, employee, or agent of the corporation against any liability asserted against the person and incurred by the person in any such capacity or arising out of the person's status as such, whether or not the corporation would have the power to indemnify the person against such liability under provisions of law. [BCA Sec. 607.0850(12)]

ARTICLE VIII - SHARES

SECTION 1. ISSUANCE OF SHARES

The board of directors may authorize shares to be issued for consideration consisting of any tangible or intangible property or benefit to the corporation, including cash, promissory notes, services performed, promises to perform services evidenced by a written contract, or other securities of the corporation.

Before the corporation issues shares, the board of directors shall determine that the consideration received or to be received for shares to be issued is adequate. That determination by the board of directors is conclusive insofar as the adequacy of consideration for the issuance of shares relates to whether the shares are validly issued, fully paid, and nonassessable.

When the corporation receives the consideration for which the board of directors authorized the issuance of shares, the shares issued therefor are fully paid and nonassessable. Consideration in the form of a promise to pay money or a promise to perform services is received by the corporation at the time of the making of the promise, unless the agreement specifically provides otherwise.

The corporation may place in escrow shares issued for a contract for future services or benefits or a promissory note, or make other arrangements to restrict the transfer of the shares, and may credit distributions in respect of the shares against their purchase price, until the services are performed, the note is paid, or the benefits received. If the services are not performed, the shares escrowed or restricted and the distributions credited may be canceled in whole or part. [BCA Sec. 607.0621]

SECTION 2. CERTIFICATES

After shares in the corporation have been fully paid, the holder of the shares shall be given a certificate representing the shares. At a minimum, each share certificate shall state on its face the following information:

1. the name of the corporation and that the corporation is organized under the laws of Florida;

2. the name of the person to whom issued;
3. the number and class of shares and the designation of the series, if any, the certificate represents.

Each certificate shall be signed, either manually or in facsimile, by the president or a vice president and by the secretary or an assistant secretary of the corporation and may bear the seal of the corporation. [BCA Sec. 607.0625]

ARTICLE IX - DIVIDENDS

SECTION 1. PAYMENT OF DIVIDENDS

The board of directors may authorize, and the corporation may make, dividends on its shares in cash, property, or its own shares and other distributions to its shareholders, subject to any restrictions contained in the articles of incorporation, to the requirements of Sections 607.0623 and 607.06401 of the Business Corporation Act, and to all applicable provisions of law. [BCA Secs. 607.01401(15), 607.0623(2) & 607.06401(3)]

ARTICLE X - AMENDMENT OF ARTICLES AND BYLAWS

SECTION 1. AMENDMENT OF ARTICLES OF INCORPORATION

The board of directors may propose one or more amendments to the articles of incorporation for submission to the shareholders. For the amendment to be effective:

1. The board of directors must recommend the amendment to the shareholders, unless the board of directors determines that because of conflict of interest or other special circumstances it should make no recommendation and communicates the basis for its determination to the shareholders with the amendment; and

2. The shareholders entitled to vote on the amendment must approve the amendment as provided below.

The board of directors may condition its submission of the proposed amendment to the shareholders on any basis. The shareholders shall approve amendments to the articles of incorporation by the vote of a majority of the votes entitled to be cast on the amendment, except as may otherwise be provided by the articles of incorporation, Sections 607.1003 and 607.1004 of the Business Corporation Act and other applicable provisions of law, and these bylaws.

The corporation shall notify each shareholder, whether or not entitled to vote, of the proposed shareholders' meeting to amend

NOTARY I.D. NO.
745322

COMMISSION NO.
CC 963456

STATE OF FLORIDA
Executive Department

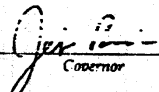
I, Jeb Bush, Governor of Florida, by virtue of the authority vested in me
by the Constitution and Laws of this State,
do hereby commission

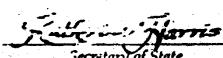
Yrma Carreno

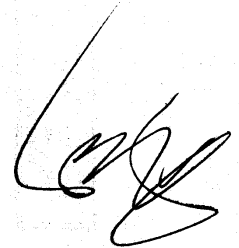
to be
NOTARY PUBLIC

in and for the State of Florida
from October 11, 2000 through October 10, 2004 and in the
Name of the People of the State of Florida to have, hold and exercise the said office and
all the powers and responsibilities appertaining thereto, and to receive the privileges
and emoluments thereof in accordance with the law.

In Testimony Whereof, I do hereunto set my hand and cause to be affixed the
Great Seal of the State, Tallahassee, Florida.


Governor


Secretary of State



the articles of incorporation in accordance with Article II, Section 4 of these bylaws. The notice of meeting must state that the purpose, or one of the purposes, of the meeting is to consider the proposed amendment and contain or be accompanied by a copy or summary of the amendment.

Notwithstanding the above provisions of this section and unless otherwise provided in the articles of incorporation, if this corporation has 35 or fewer shareholders then, pursuant to Section 607.1002(6) of the Business Corporation Act, the shareholders may amend the articles of incorporation without an act of the directors at a meeting of the shareholders for which the notice of the changes to be made is given. [BCA Secs. 607.1002 - 607.1005]

SECTION 2. AMENDMENT OF BYLAWS

The board of directors may amend or repeal these bylaws unless:

1. The articles of incorporation or the Business Corporation Act reserves the power to amend the bylaws generally or a particular bylaw provision exclusively to the shareholders; or

2. The shareholders, in amending or repealing the bylaws generally or a particular bylaw provision, provide expressly that the board of directors may not amend or repeal the bylaws or that bylaw provision.

The shareholders may amend or repeal these bylaws even though the bylaws may also be amended or repealed by the board of directors. [BCA Sec. 607.1020]

CERTIFICATE

This is to certify that the foregoing is a true and correct copy of the Bylaws of the corporation named in the title thereto and that such Bylaws were duly adopted by the board of directors of the corporation on the date set forth below.

Dated: 04-3-00

Florida

Sworn to and subscribed before me this 10 day of January, 2001
by: Jesus Maria Beltran-Pardo

Signature of Notary Public

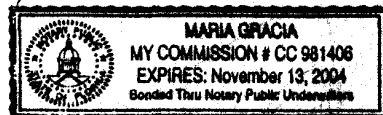
Notary's Name, Printed, Stamped or Typed
Personally Known: _____ or Produced ID: _____
Type of ID produced: _____



Yrma Carreno
Commission # CC 963458
Expires Oct. 19, 2004
Bonded Thru
Atlantic Bonding Co., Inc.

Secretary
FL B436-433-51-430-0

Maria Gracia

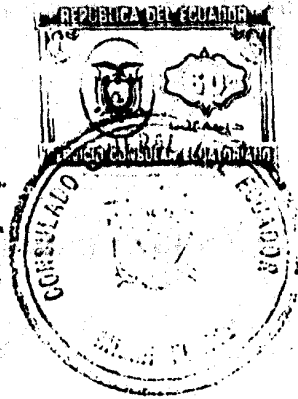


Bylaws 19

000009

REPUBLICA DEL ECUADOR
CONSULADO DEL ECUADOR EN MIAMI

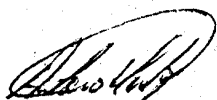
Presentada para autenticar la
firma en el documento
CONSOL del Ecuador en Mia
ni certifica que es auténtica,
siendo la que usa la señor a...
Ysma Carmona, Notario
Pública de la Florida
en todas sus actuaciones.
Autenticación No 055-2001
Período de vigencia III-15.4
Valor de la actuación US\$500
Miami JAN 10 2001



Francisco L. de Suarez
Francisco Menéndez de Suarez
Consul del Ecuador

Quito, 29 de enero del 2001

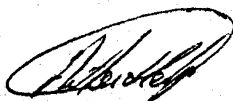
YO, ANTONIO JOSE MENDOZA GARCIA, identificado con número de cédula 170887376 -3, en calidad de perito, certifico que he realizado la traducción de los documentos adjuntos, pertenecientes a la Empresa COINTEC GENERAL CONTRACTOR'S INC.



Sr. ANTONIO JOSE MENDOZA GARCIA
CC. 170887376-3

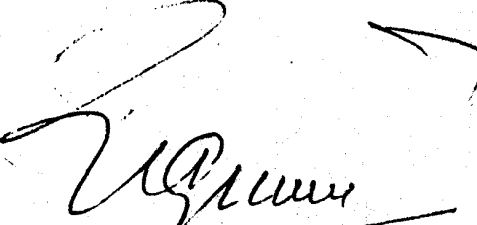
ACTA NOTARIAL DE RECONOCIMIENTO DE FIRMAS

En la ciudad de Quito, Capital de la República del Ecuador a veinte y nueve de enero del año dos mil uno, ante mi el Doctor REMIGIO AGUILAR AGUILAR NOTARIO TRIGESIMO OCTAVO DEL CANTON QUITO comparece: El señor ANTONIO JOSE MENDOZA GARCIA portador de la cédula de ciudadanía número 170887376 -3; con el objeto de reconocer su firma y rúbrica constantes en el presente documento. Al efecto juramentado que fue en legal y debida forma, prevenido de las penas de perjurio y de la obligación que tiene de decir la verdad con claridad y exactitud, dice: Que son las suyas propias y las que usa en todos sus actos tanto públicos como privados. El compareciente acepta y se ratifica en el contenido de la presente Acta y la firma conmigo en unidad de acto, de que doy fe.-



Sr. ANTONIO JOSE MENDOZA GARCIA
CC. 170887376-3




Dr. REMIGIO AGUILAR AGUILAR
NOTARIO TRIGESIMO OCTAVO DEL CANTON QUITO

0000020

**CONSENTIMIENTO PARA LA ORGANIZACIÓN DE LA CORPORACION POR
PARTE DE LOS DIRECTORES DE**

COINTEC GENERAL CONTRACTORS INC.

Los suscritos socios nombrados en los artículos de incorporación, por el presente dan su consentimiento y ratifican las medidas tomadas para la organización de la corporación que aquí en adelante se declara:

Los artículos de incorporación suscritos en Marzo 17, 2000 con la secretaría del Estado de Florida han sido aprobados e incluidos en el libro de registro de la corporación.

ESTADO DE FLORIDA

Departamento Ejecutivo

Yo, Jeb Bush, Gobernador de Florida, por virtud de la autoridad a mi concedida por la constitución y leyes de este estado, comisiono a

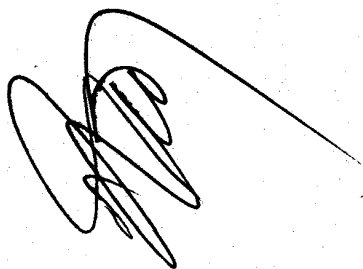
YRMA CARRENO

Para ser

NOTARIO PUBLICO

Dentro y para el Estado de Florida, desde Octubre 11, 2000 hasta Octubre 10, 2004 y en nombre de la gente del Estado de Florida el ejercer el cargo nombrado y los poderes y responsabilidades relacionadas, y para recibir los privilegios y emolumentos de acuerdo con la ley.

En testimonio, Yo firmo y añado el gran sello del estado, Tallahassee, Florida.



**ESTADO DE FLORIDA
DEPARTAMENTO DE ESTADO**

Yo certifico que el documento adjunto es verdadero y copia correcta de los artículos de incorporación de COINTEC GENERAL CONTRACTORS INC, una corporación de Florida, registrada en Marzo 17, 2000, como se muestra en los archivos de esta oficina.

El número de documento de esta corporación es P00000027559

Dado bajo mi mano y el Gran Sello del Estado
De Florida en Tallahassee, el Capitolio, este día
veinte de marzo del 2000

Katherine Harris
Secretaria de Estado

ARTICULOS DE INCORPORACION
DE
COINTEC GENERAL CONTRACTORS INC

El suscrito, actuando como Incorporador de esta Corporación amparado por el capítulo 607 de los estatutos de Florida, certifica formación de una corporación con fines de lucro bajo las leyes del Estado de Florida

ARTICULO I – NOMBRE

El nombre de la corporación sera COINTEC GENERAL CONTRACTORS INC

ARTICULO II – OFICINA PRINCIPAL

La oficina principal de esta corporación estará localizada en 15009 Lake Azure Drive,
Orlando, Florida 32824

ARTICULO III – FECHA DE EXISTENCIA

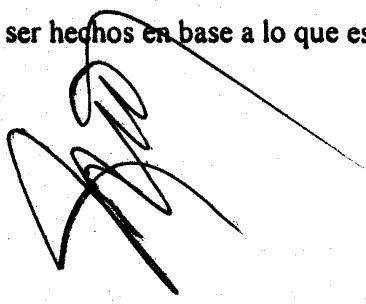
Esta corporación existirá a perpetuidad, comenzando por la fecha de ejecución de estos artículos de incorporación

ARTICULO IV –INDEMNIZACION

Esta corporación indemnizará cualquier oficial o director o cualquier exoficial o ex director, hasta la máxima extensión permitida por la ley.

ARTICULO V – ACUERDOS DE RESTRICCION DE ACCIONES

Los acuerdos entre los socios de esta corporación o entre esta corporación y sus accionistas puede incluir los siguientes como asuntos válidos de contrato (1) restricciones razonables de transferencia o asignamiento de la distribución de acciones de esta corporación. (2) obligaciones o primer rechazo a los derechos, para devolver o comprar partes de las acciones de esta corporación previo a una transferencia o asignación de esas acciones de esta corporación ,condicionado, sin embargo, que aquellos acuerdos deben ser hechos en base a lo que estipula las secciones 607.0731 y 607.0627 de los estatutos de



Florida. La Junta Directiva está específicamente autorizada para aprobar acuerdos entre esta corporación y sus accionistas basados con las estipulaciones de las secciones 607.0731 y 607.0627 de los estatutos de Florida. Copias de cualquier acuerdo de restricción entre esta corporación y sus accionistas debe ser mantenida en la oficina principal de esta corporación.

ARTICULO VI – CAPITAL DE ACCIONES

El máximo número de acciones de capital común que esta corporación está autorizado a emitir y esta por pagarse por una sola vez la cantidad de DIEZ MIL (10.000) acciones comunes que tienen un valor de un dólar (\$ 1.00) por acción

ARTICULO VII OFICINA INICIAL REGISTRADA Y AGENTE REGISTRADO

La Dirección oficial de la oficina registrada de esta corporación en el Estado de Florida será 120 E Calle Concord, Orlando Florida 32801. La Junta Directiva podrá de vez en cuando cambiar la oficina registrada a cualquier otra dirección en Florida. El nombre del agente inicial registrado de esta corporación en esa Dirección es DONNA L DRAVES, ESQ. La Junta Directiva podrá de vez en cuando designar un nuevo agente registrado:

ARTICULO VIII INCORPORADOR

El nombre y dirección del incorporador de esta corporación es

JESUS M BELTRAN

15009 Lake Azurre Drive

Orlando, Fl 32824

ARTICULO IX JUNTA DIRECTIVA INICIAL

A. El número inicial de directores de esta corporación será (1)

B. El número de directores podrá incrementar o disminuir de vez en cuando de acuerdo con el reglamento de esta corporación, pero nunca podrá ser menos de uno (1)

JESUS M BELTRAN
15009 Lake Azurre Drive
Orlando, Fl 32824

0000022

ARTICULO X NATURALEZA DEL NEGOCIO

Esta corporación podrá involucrarse o hacer transacciones y cualquier actividad permitida por la ley o negocio permitido bajo las leyes de los Estados Unidos, El Estado de Florida o de cualquier otro estado, país, territorio o nación

En testimonio de lo cual, firman los suscritos en este -- de marzo del 2000.

**INCORPORADOR
JESUS M BELTRAN (LS)**

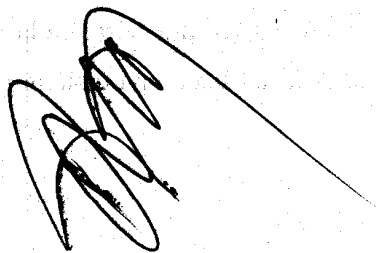
**ESTADO DE FLORIDA
CONDADO DE ORANGE**

Este instrumento ha sido reconocido ante mi este 9 de marzo del 2000

**NOMBRE IMPRESO: PAMELA PADILLA
NOTARIA PUBLICA, ESTADO DE FLORIDA**

Mi período expira el 1-4-2004

TIPO DE IDENTIFICACION UTILIZADA: En persona



**REGLAMENTO DE
COINTEC GENERAL CONTRACTORS INC**

ARTICULO I – OFICINAS

SECCION I . DIRECCION PRINCIPAL DEL NEGOCIO

La dirección inicial principal de negocio de la corporación debe ser como está especificado en los artículos de incorporación y podrá ser cambiado de vez en cuando por resolución de la Junta Directiva. Puede estar localizada en cualquier lugar dentro o fuera de la Florida. (BCA sec. 607.0202 (b))

La dirección principal de la corporación debe ser también conocida como la oficina principal de la corporación.

La corporación también podrá tener oficinas en otros lugares que la Junta Directiva designe o así como los negocios de la corporación lo requieran.

ARTICULO II – ACCIONISTAS

SECCION I: LUGAR DE ASAMBLEAS

Todas las asambleas de accionistas deberán ser en la dirección principal donde funciona la corporación o en otro lugar, dentro o fuera del Estado de Florida, tal como sea determinado por la Junta Directiva. (BCA Secs.607.0701(2) & 607.0702 (2))

SECCION II ASAMBLEAS ANUALES

La asamblea anual de accionistas deberá efectuarse en el tercer día del mes de abril de cada año, a las once de la mañana, momento en el cual los accionistas deberán elegir la Junta Directiva y discutir cualquier otro tema relacionado al negocio. Si este día es festivo, deberá entonces llevarse a cabo la asamblea el próximo día laborable a la misma hora.

SECCION III – ASAMBLEAS ESPECIALES

Las asambleas especiales de los accionistas podrán ser convocadas por parte de la Junta Directiva o por los accionistas. Para que una asamblea especial sea convocada por los

accionistas, 10 por ciento o más de los votos con derecho a ser registrados sobre algún tema sujeto de consideración en la asamblea especial, deberán ser firmados, con fecha y entregado al secretario una o mas peticiones escritas para la asamblea, describiendo el propósito o propósitos por los que ha sido convocada. (BCA Sec 607.0702)

El secretario hará la convocatoria para asambleas especiales a menos que el presidente, La Junta Directiva, o los accionistas designen a otra persona para hacer la convocatoria..

SECCION 4 – CONVOCATORIA A ASAMBLEAS

La convocatoria a todas las asambleas de accionistas, anuales o especiales deberán ser entregadas a cada accionista registrado para votar en esa asamblea con no menos de 10 o máximo 60 días antes de la fecha de la asamblea. La convocatoria debe incluir fecha,

hora y lugar de la asamblea y en el caso de una asamblea especial, se debe incluir el propósito o propósitos por los cuales ha sido convocada. Solo el propósito o propósitos enunciados en la convocatoria podrán ser tratados en la asamblea especial de accionistas.

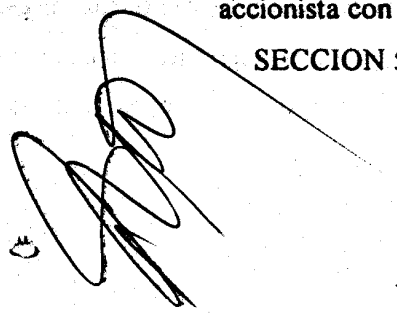
La convocatoria a los accionistas podrá ser entregada oralmente o por escrito, por parte del presidente, el secretario o el oficial o persona encargada de hacer la convocatoria. Las

notificaciones para asambleas podrán ser comunicadas en persona, por teléfono, telegrama, teletipo, fax, o cualquier otro medio de comunicación electrónica, o por correo. Si es enviado por correo, la notificación se dará por notificado de manera legal cuando se deposite en el correo de Los Estados Unidos, dirigida al accionista en su dirección, tal como aparece en el libro de acciones de la corporación con franqueo prepago.

Cuando una asamblea es suspendida para una fecha, hora y lugar diferente, no será necesario dar notificaciones de dicha prórroga, si la nueva fecha, hora y lugar es mencionada en la asamblea en la cual el anuncio de prórroga es efectuado. Cualquier tema a ser tratado en la asamblea original, podrá ser discutido en la asamblea prorrogada.

Si, luego de postular la prórroga, La Junta arregla una nueva fecha a ser registrada para la asamblea, una notificación de la asamblea prorrogada de acuerdo con el estipulado en los párrafos anteriores de este reglamento, deberá ser entregada a cada persona que sea un accionista con derecho a votar en dicha asamblea.

SECCION 5 – DIFERIR NOTIFICACION



Un accionista podrá diferir cualquier notificación requerida por Decreto de la Corporación, los artículos de incorporación o estos reglamentos, antes o después de la fecha y momento señalado en la notificación. El diferimiento será por escrito, firmado por el accionista con derecho a la notificación, y será entregada a la corporación para ser incluida en las minutas o ingresarlas en los registros de la corporación. El tema a ser tratado en una asamblea anual o especial de los accionistas, bajo ningún propósito necesita ser especificado en una notificación de diferimiento por escrito.

SECCION 6 – MEDIDAS SIN EFECTUAR ASAMBLEA

Cualquier medida que requiere por ley ser tomada en una asamblea anual o especial de accionistas, podrá ser tomada sin necesidad de efectuar una asamblea, sin notificación previa y sin necesidad de voto, si uno o más consentimientos por escrito, efectuados para la medida tomada, ratifican la misma, esta deberá ser fechada y firmada por los poseedores de acciones por pagar que tengan no menos del número mínimo de votos que sean necesarios para autorizarlo a tomar esa medida en la asamblea en la que todas las acciones con derecho a voto en ese respecto estuvieran presentes y votaran.

Consentimientos por escrito no serán efectivos para tomar alguna medida corporativa, a menos que dentro de los 60 días desde la fecha del primer consentimiento escrito relacionado a esa medida, dicho consentimiento escrito firmado por el número de poseedores requerido para tomar medidas, sea entregado a la corporación.

Dentro de 10 días luego de obtener dicha autorización por consentimiento escrito, una notificación deberá ser entregada a los socios que no se han manifestado por escrito y que no tienen derecho a voto sobre esa medida. La notificación deberá resumir las características materiales de la medida autorizada.

SECCION 7 – QUORUM Y MEDIDAS DE LOS PROPIETARIOS

Una mayoría de acciones con derecho a voto, representadas en persona o por un poder, deberán constituir un quórum en una asamblea de accionistas. A menos que por el contrario sea condicionada bajo la ley, los artículos de incorporación o estos reglamentos, si un quórum está presente, medidas sobre algún tema, diferente a la elección de Directores, deberá ser aprobado si los votos emitidos por los poseedores de acciones

0000024

representados en la asamblea y con derecho a votar favoreciendo la medida, exceden los votos emitidos opuestos a esa medida. Los Directores serán electos por una pluralidad de los votos emitidos por parte de las acciones con derecho a votar en la elección durante la asamblea en la cual el quórum esté presente.

Después de que el quórum es establecido en la asamblea de accionistas, el retiro subsiguiente de accionistas, para reducir el número de acciones con derecho a voto en la asamblea debajo del número requerido para quórum, no afectará la validez de cualquier medida tomada en la asamblea o posteriormente a esta. (BCA Secs 607.07027 & 607.0728)

SECCION 8 VOTACION DE ACCIONES

Cada acción por pagarse y una vez que esta sea pagada, tendrá el derecho a un voto sobre cada tema que sea sujeto a votación en las asambleas de accionistas, excepto que sea condicionado bajo la ley o los artículos de incorporación. Un accionista podrá votar en persona o asignando un poder dado por escrito por parte del accionista o el abogado del accionista debidamente autorizado.

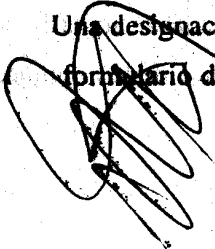
En cada elección de directores, cada accionista con derecho a votar en dicha elección tendrá el derecho a voto, en persona o por asignación de un poder, el número de acciones pertenecientes al accionista le dan el derecho a votar por las personas postuladas para ser directores. (BCA Secs. 607.0721 & 607.0728)

SECCION 9 PODERES

Un accionista o el abogado del accionista, puede ejercer el poder a votar o de otra manera representar al accionista. Un telegrama o cablegrama que haya sido transmitido por esta persona o una reproducción fotográfica, fotostática o reproducción equivalente al formulario de designación podrá ser suficiente respaldo.

Una designación de poder de voto es efectiva cuando es recibida por el secretario u otro oficial o agente autorizado para tabular votos. Una designación es válida hasta por 11 meses a menos que un período más largo, sea especificado en el formulario de designación.

Una designación de poder de voto es revocable por parte del accionista a menos que el formulario de designación afirme que es revocable y la designación esté unida con un



interés como esta condicionado en la sección 607.0722 (5) de los decretos de la corporación (BCA Sec. 607.0722)

SECCION 10 FECHA DE REGISTRO PARA DETERMINAR ACCIONISTAS

La Junta Directiva podrá arreglar por adelantado una fecha que esté registrada con el propósito de determinar los accionistas que tienen derecho a ser notificados sobre la asamblea de accionistas, para solicitar una asamblea especial, para votar o para tomar cualquier otra medida. En ningún caso, podrá una fecha registrada, y arreglada por la Junta Directiva, ser modificada con posterioridad a la resolución ya tomada por esta. Una fecha registrada no podrá ser mayor a 70 días antes de la asamblea o medida.

A menos que de otra manera esté especificado por resolución de la Junta Directiva, las siguientes fechas registradas deberán operar:

1. La fecha registrada para determinar accionistas que tienen derecho a solicitar una asamblea especial, es la fecha en la cual el primer accionista entrega su solicitud a la corporación.
2. Si no se requiere una medida previa por parte de la Junta Directiva a los decretos de la corporación, la fecha registrada para determinar accionistas con derecho a tomar medidas sin necesidad de efectuar asambleas, es la fecha en la cual el primer consentimiento firmado relacionado a la medida propuesta es entregado a la corporación.
3. Si una medida previa es requerida por la Junta Directiva, en seguimiento con los decretos de la corporación, la fecha registrada para determinar accionistas con derecho a tomar medidas sin necesidad de asamblea, es al momento de terminar las labores de trabajo en el día en el cual la Junta Directiva adopte la resolución tomando esa medida previa.
4. La fecha de registro para determinar los accionistas con derecho a ser notificados y a votar en una asamblea de accionistas es al terminar las labores de trabajo en el día anterior a que la primera notificación sea entregada a los accionistas. (BCA Sec 607.0707)

SECCION 11. LISTA DE ACCIONISTAS

Después de que una fecha registrada sea arreglada o determinada de acuerdo con estos reglamentos, el secretario deberá preparar una lista alfabética de los nombres de

000005

todos sus accionistas que tienen derecho a ser notificados de una asamblea de accionistas. La lista deberá mostrar las direcciones, el número y clase y series, si existieren, de acciones en posesión de cada persona.

La lista de accionistas deberá estar disponible para inspección por cualquier accionista durante un período de 10 días previo a la asamblea, o en el tiempo menor existente entre la fecha de registro y la asamblea y continuando a través de la asamblea, en la dirección donde opera la corporación. (BCA Sec. 607.0720)

ARTICULO III - DIRECTORES

SECCION I. PODERES

Con excepción condicionada por la ley o de los artículos de incorporación, todos los poderes corporativos, deberán ser ejecutados por o bajo la autoridad y el tema asuntos de la corporación serán manejados bajo la Dirección de La Junta Directiva. (BCA Sec. 607.0801 (2)

Un director presente en una asamblea de la Junta Directiva o un comité de la Junta Directiva cuando una determinada medida es tomada, deberá dar su consentimiento a la medida tomada, a menos que:

1. El director vote en contra o se abstenga sobre la medida tomada, o
 2. El director se oponga al inicio de la asamblea, o al arribo del director de efectuar la asamblea o tratar temas específicos en la asamblea (BCA Sec. 607.0824 (4)
- La Junta Directiva, tendrá la autoridad de arreglar la compensación de los directores. (BCA Sec. 607.08101)

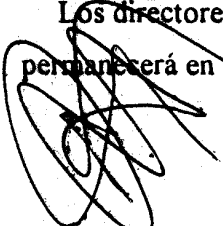
SECCION 2 CALIFICACION Y NUMERO

Los directores serán individuos de 18 años de edad o mayores pero no necesitan ser residentes de Florida o accionistas de esta corporación (BCA. Sec 607.0802)

El número autorizado de directores sera de -- Este número, podrá ser incrementado o disminuido de vez en cuando con enmienda a estos reglamentos, pero ninguna disminución, deberá tener el efecto de disminución del período de cualquier director titular. (BCA Secs 607. 0803 & 607.0805 (3)

SECCION 3 ELECCION Y TENENCIA DE CARGO

Los directores seran elegidos en la asamblea anual de accionistas y cada director permanecerá en su cargo hasta la próxima asamblea anual de accionistas y hasta que el



sucesor del director sea electo y calificado, o hasta que la renuncia previa del director o remoción de cargo se efectue. (BCA Secs 607.0803 (3) & BCA Sec 607.0805

SECCION 4 – VACANTES

A menos que este condicionado en los artículos de incorporación, cualquier vacante que tome lugar en La Junta Directiva, incluida cualquier vacante creada por motivos de incremento en el número de directores, podrá ser llenada con el voto afirmativo de la mayoría de directores restantes, aunque sea menos que el quórum de La Junta Directiva o por los accionistas (BCA Sec 607. 0809(1)

Un director elegido para llenar una vacante permanecerá en funciones solo hasta la próxima asamblea de accionistas en la que los directores sean elegidos. (BCA Secs. 607.0805(4)

SECCION 5 REMOCION

A menos que los artículos de incorporación condicionen que un director solo puede ser removido por causa, en una asamblea de accionistas convocada expresamente para ese propósito, uno o más directores podrán ser removidos, con o sin causa, si el número de votos emitidos para remover un director excede el número de votos emitidos para no remover al director (BCA Sec 607.0808)

SECCION 6 – LUGAR DE ASAMBLEAS

Las asambleas de la Junta Directiva deberán llevarse a cabo en cualquier lugar dentro o fuera del Estado de Florida, el cual sea designado en la notificación de la asamblea o, si no está señalado en la notificación o si no hay notificación, en el lugar donde funciona la corporación o donde sea designado de vez en cuando por resolución de la Junta Directiva.

La Junta Directiva podrá permitir a cualquiera o a todos los directores participar en asambleas o conducir una asamblea a través del uso de cualquier medio de comunicación por el cual todos los directores participantes puedan simultáneamente escucharse durante la asamblea. (BCA Sec . 607.0820)

SECCION 7 ASAMBLEAS REGULARES Y ANUALES

Una asamblea anual de la Junta Directiva, deberá ser llevada a cabo sin notificación inmediatamente después y en el mismo lugar en que se lleva a cabo la asamblea anual de accionistas.

Otras asambleas regulares de la Junta Directiva deberán ser llevadas a cabo en aquellos momentos y lugares arreglados de vez en cuando por la Junta Directiva. Notificación de estas asambleas regulares pueden no ser requeridas. (BCA Secs 608.0820(1) & 607.0822(1)

SECCION 8. ASAMBLEAS ESPECIALES Y REQUERIMIENTOS DE NOTIFICACION

Las asambleas especiales de la Junta Directiva podrán ser convocadas por el Presidente de la Junta y deben ser precedidas con al menos 2 días de notificación de la fecha , hora y lugar de la asamblea. A menos que sea condicionado bajo la ley, los artículos de incorporación o estos reglamentos, la notificación no necesita especificar el propósito de la asamblea especial. (BCA Sec 607.0822 (2)

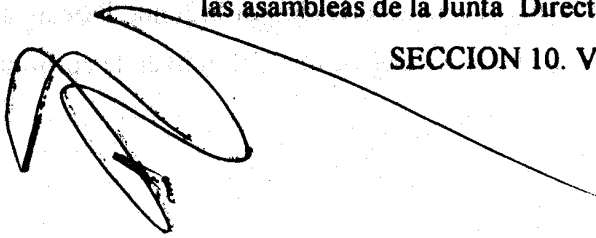
La notificación de asamblea de directores podrá ser entregada oralmente o por escrito, por o bajo la dirección del presidente, el secretario u oficial o personas que han convocado la asamblea. Las notificaciones de las asambleas pueden ser comunicadas en persona, por teléfono, telégrafo, teletipo, fax u otra forma de comunicación electrónica o por correo. Si es enviada por correo, la notificación deberá ser considerada como notificación legal una vez depositada en el correo de los Estados Unidos, dirigida al director a su dirección actualizada que consta en los archivos de la corporación con sello postal prepago (BCA Sec. 607.0141)

Si cualquier asamblea de directores es prorrogada para otra ocasión o lugar, una notificación de dicha prórroga deberá ser entregada a los directores que no estuvieron presentes en el momento del aviso y a menos que la hora y lugar de la asamblea prorrogada sea anunciada al momento de posponerla a los otros directores. (BCA Secs. 607.0820 (2)

SECCION 9. QUORUM

Una mayoría del número autorizado de directores deberá constituir un quórum para todas las asambleas de la Junta Directiva. (BCA Sec. 607.0824)

SECCION 10. VOTACION



Si un quórum está presente cuando una votación es tomada, el voto afirmativo de una mayoría de directores presentes en la asamblea serán el decreto de la Junta Directiva. Un director de la corporación que esté presente en una asamblea de la Junta Directiva cuando una medida corporativa es tomada deberá ser justificado de manera legal y tener su consentimiento a la medida tomada a menos que:

1. El Director objete al inicio de la asamblea, o a su arrivo, para llevar a cabo la asamblea o el tema específico del que va a tratar la asamblea, o
2. El director vota en contra o se abstiene sobre la medida tomada (BCA Sec. 607.0824)

SECCION 11. RENUNCIA DE NOTIFICACION

La notificación de una asamblea de la Junta Directiva no necesita ser dada a ningún director quien firme una renuncia de notificación antes o después de la asamblea. La asistencia de un director que ha renunciado de manera previa a dicha asamblea constituye una renuncia de notificación a dicha asamblea y una renuncia a todo lo tratado en la asamblea, o de la manera en que ha sido llamado o convocado, excepto cuando un director señale al inicio de una asamblea o a su arrivo a la asamblea cualquier objeción sobre el tema a tratarse por el cual no es legal llamar a asamblea o convocatoria.

SECCION 12 MEDIDAS SIN REUNION

Cualquier medida requerida o permitida a ser tomada por La Junta Directiva en una asamblea o una asamblea de comité, podrá ser tomada sin necesidad de efectuar la asamblea, si la medida es tomada por todos los miembros de la Junta Directiva o del Comité. La medida debe estar evidenciada por uno o más consentimientos por escrito describiendo la medida tomada y firmada por cada director o miembros del comité. (

BCA Sec 607.0821)

ARTICULO IV OFICIALES

SECCION I – OFICIALES

Los oficiales de la corporación consistirán en un Presidente, un secretario, un tesorero y otros oficiales que la Junta Directiva proponga. Un oficial autorizado, podrá colocar uno o más oficiales o asistentes de oficiales si está autorizado por la Junta Directiva.

El mismo individuo, puede simultaneamente tener más de una posición en la corporación.

Cada oficial tendrá la autoridad y las funciones estipuladas en estos reglamentos, y en la extensión que contienen estos reglamentos, tendrá otras funciones y poderes que sean determinados por La Junta Directiva o bajo dirección de cualquier oficial autorizado por la Junta Directiva para prescribir las funciones de otros oficiales. (BCA Secs. 607.0841 & 607.0841)

SECCION 2 ELECCION

Todos los oficiales de la corporación serán elegidos para servir de acuerdo con los requerimientos de La Junta Directiva.

La elección o designación de un oficial no creará derechos de contrato. (BCA Secs 607.0841 & 607. 0843)

SECCION 3 REMOCION, RENUNCIA Y VACANCIA

Un oficial podrá renunciar en cualquier momento dejando una notificación a la corporación. Una renuncia es efectiva cuando la notificación es entregada, a menos que especifique una fecha a futuro para que sea efectiva. Si una renuncia se hace efectiva en una fecha futura y la corporación acepta esa fecha futura para hacerse efectiva, La Junta Directiva, podrá llenar la vacante antes de la fecha efectiva de renuncia si la Junta considera que el sucesor no tome posesión de su cargo hasta la fecha efectiva.

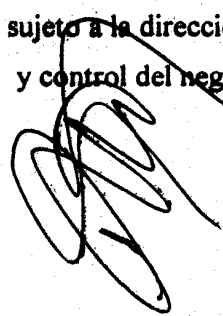
La Junta Directiva podrá remover cualquier oficial en cualquier momento con o sin causa. Cualquier oficial o asistente de oficial, si es designado por otro oficial, podrá ser designado de manera legal por el último oficial designado.

Una remoción de un oficial no afectará los derechos contractuales de ese oficial, si existen con la corporación, Una renuncia de un oficial no afectará los derechos contractuales de la corporación, si existieren con el oficial. (BCA Secs 607.0842 & 607. 0843)

Una vacante ocurrida en cualquier cargo podrá ser llenada por la Junta Directiva.

SECCION 4. PRESIDENTE

El Presidente será el Jefe Ejecutivo Oficial y Gerente General de la corporación y estará sujeto a la dirección y control de la Junta Directiva, tendrá supervisión general, dirección y control del negocio y asuntos de la corporación. El deberá presidir todas las reuniones



de los accionistas si están presentes y ser un miembro exoficio de todos los comités, incluyendo el comité ejecutivo si existiere, y tendrá los poderes generales y funciones gerenciales usualmente de un cargo de un Presidente de una corporación. En la ausencia o incapacidad del presidente, El Vicepresidente si existiere deberá realizar las funciones del presidente, y, cuando cumpla dichas funciones, tendrá todos los poderes y estará sujeto a las restricciones impuestas por el presidente.

SECCION 5 – SECRETARIO

(A) El secretario será el responsable de preparar, o de que se prepare, actas de todas las asambleas de directores y accionistas y para autenticar registros de la corporación. (BCA Sec 607.08401 (3)

(B) El secretario deberá mantener o ser responsable de que se mantenga, en la dirección donde funciona la corporación, actas de todas las asambleas de los accionistas o de la Junta Directiva, un registro de todas las medidas tomadas por los accionistas o por la Junta Directiva sin haber organizado una asamblea, de los ultimos tres años, y un registro de todas las medidas tomadas por un comité de la Junta Directiva en lugar de la Junta Directivas en nombre de la corporación (

BCA Sec 607. 1601 (1)

(C) Las actas de las asambleas deberán señalar fecha, hora y lugar de la asamblea, sea especial o regular, como fue convocada o autorizada, la notificación entregada o las renunciaciones de notificación recibidas. Los nombres de los presentes en asambleas de directores, el número de acciones presentes o representadas en las asambleas de accionistas, y una cuenta de los procedimientos.

(D) El secretario deberá mantener, en la dirección principal donde funciona la corporación, un registro de los accionistas, mostrando los nombres de los accionistas y sus direcciones, el número de clase, y series, si existieren, poseídas por cada uno, el número y fecha de los certificados emitidos para acciones, y el número y fecha para la cancelación de cada certificado vencido para cancelación.

(BCA Sec 607.1601 (3)

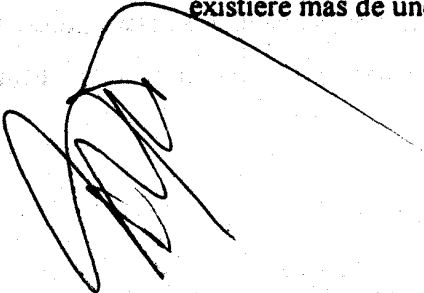
(E) El secretario deberá asegurarse que los siguientes papeles y reportes estén incluidos en sus registros, los cuales estarán en la dirección principal donde funciona la corporación.

1. Los artículos o reformas de incorporación y todos los ajustes que se les ha realizado a estos y que están en vigencia,
2. Los reglamentos o reformas y todos los ajustes que se les haya hecho y que estén en vigencia.
3. Resoluciones adoptadas por la Junta Directiva creando una o más series de acciones, arreglar sus derechos relativos, preferencias y limitaciones, si las acciones son emitidas siguiendo los procedimientos de aquellas resoluciones serán entonces acciones por pagarse.
4. Actas de todas las asambleas de accionistas y registros de todas las resoluciones tomadas por los accionistas en los casos donde no se ha realizado asambleas, durante los últimos tres años.
5. Comunicaciones por escrito enviadas a todos los accionistas en general o todos los accionistas de una clase o serie durante de los últimos tres años, incluyendo los estados financieros de los últimos tres años bajo el artículo IV, sección 2 de estos reglamentos y cualquier reporte de los últimos tres años bajo el artículo VI, sección 3 de estos reglamentos.
6. Una lista de los nombres y direcciones donde trabajan los actuales directores y oficiales, y
7. El reporte anual más reciente de la corporación entregado al Departamento de Estado bajo el artículo VI, sección 4 de estos reglamentos. (BCA Sec 607.1601 (5))

El secretario deberá dar, o hacer que se de notificación de todas las asambleas de accionistas y directores requeridas para ser entregadas por ley o por estos reglamentos.

El secretario tendrá a su cargo el sello de la corporación.

En la ausencia o incapacidad del secretario, el asistente de secretaría, o, si no existiere más de uno, el asistente de secretaría designado por la Junta



Directiva, tendrá todos los poderes, y estará sujeto a las restricciones impuestas para el secretario principal.

SECCION 6 – TESORERO

El tesorero deberá tener custodia de los fondos y seguridades de la corporación, y deberá mantener o hacer que se mantenga en el domicilio principal donde funciona la corporación, los libros correctos y adecuados y registros de las cuentas de ingresos, gastos, activos, responsabilidades, propiedades y transacciones de la corporación. (BCA Sec 607.1601 (2)

El tesorero deberá preparar o hacer que se prepare para los accionistas, los estados financieros anuales y otros reportes requeridos en el Artículo VI, secciones 2 y 3 de estos reglamentos.

El tesorero deberá depositar dineros y otros valores a nombre y como crédito a la corporación con aquellos depositarios que sean asignados por la Junta Directiva. El tesorero deberá desembolsar los fondos de la corporación en pago a las demandas justas en contra de la corporación tal como sea autorizado por La Junta Directiva y deberá rendir al presidente y directores, cuando quiera que sea requerido, una cuenta de todas sus transacciones como tesorero y de la condición financiera de la corporación.

En la ausencia o incapacidad del tesorero, el asistente de tesorería, si existiere deberá desempeñar las funciones del tesorero, y, cuando cumpla esa función tendrá todos los poderes y estará sujeto a las restricciones impuestas para el tesorero principal.

SECCION 7 – COMPENSACION

Los oficiales de esta corporación deberán recibir una compensación por sus servicios tal como sea arreglado de acuerdo a la resolución de la Junta Directiva.

ARTICULO V – COMITÉ EJECUTIVO Y OTROS COMITES

La Junta Directiva podrá por resolución adoptada por una mayoría de directores autorizados, designar de entre sus miembros, un comité ejecutivo y uno o más comites, con atribuciones dadas en dichas resoluciones, los artículos de incorporación o estos reglamentos, deberán tener y ejecutar la

autoridad de la Junta Directiva, excepto que ningún comité tendrá la autoridad de:

1. Aprobar o recomendar a los accionistas medidas o propuestas que de acuerdo al requerimiento bajo la ley deben ser aprobadas por accionistas.
2. Llenar vacantes en la Junta Directiva o en cualquier comité.
3. Adoptar o reformar los reglamentos.
4. Autorizar o aprobar la readquisición de acciones a menos que basándose a una fórmula general o método específico por parte de la Junta Directiva.
5. Autorizar o Aprobar la emisión o venta o contrato de venta de acciones, o determinar la designación y derechos relativos, preferencias y limitaciones de un grupo de votantes, excepto que la Junta Directiva haya autorizado al comité (o que un oficial ejecutivo senior de la corporación pueda) hacer aquello dentro de los límites específicamente prescritos por la Junta Directiva.

Cada comité tendrá dos o mas miembros quienes atenderán las peticiones de la Junta Directiva. La Junta, por resolución adoptada por la mayoría de un número de directores autorizados, podrá designar uno o más directores como miembros alternativos de ese comité, quienes podrán actuar en representación de cualquier miembro ausente o miembros en cualquier reunión de ese comité.

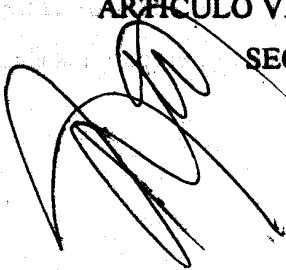
Las condiciones de ley, los artículos de incorporación y estos reglamentos que manejan las asambleas, notificación y renuncia de notificación y quórum y requerimientos para votar de la Junta Directiva deberán aplicarse a aquellos comités de la Junta y a sus miembros también.

Ni la designación de ningún comité, la delegación de autoridad, ni la acción de dicho comité a esa autoridad deberán por si solas constituir sumisión para ningún miembro de la Junta Directiva, ni miembros del comité en cuestión con la responsabilidad del director para actuar en buena fe, en la manera que el director crea que sea para los mejores intereses de la corporación, y con un manejo que sea característico de una persona prudente que se desempeñase en una circunstancia similar (BCA Sec.

607.0825)

ARTICULO VI - LIBROS CORPORATIVOS, REGISTROS Y REPORTES

SECCION 1. LIBROS , REGISTROS Y REPORTES



La corporación deberá mantener los libros correctos y completos y registros de cuenta, actas de procedimientos de sus accionistas, Junta Directivas y comites de directores, un registro de sus accionistas, y otros registros y reportes como están posteriormente descritos en el artículo IV, secciones 5 y 6 de estos reglamentos, esta información estará disponible en el domicilio principal donde funciona la corporación.

Cualquier libro, registros, y actas serán escritas o enunciadas en cualquier otra manera para luego ser detalladas en un documento escrito en un lapso razonable de tiempo. (

BCA Sec 607.1601 (4)

SECCION 2 ESTADOS FINANCIEROS ANUALES PARA ACCIONISTAS

A menos que sea modificado por resolución de los accionistas, dentro de 120 días a partir del cierre del año fiscal, la corporación deberá preparar los estados financieros anuales para los accionistas, los cuales podrán estar consolidados o podrán ser combinados de la corporación o una o más de sus subsidiarias, como sea apropiado, eso incluye una hoja de balance hacia el final del año fiscal, ingresos de ese año y un informe de flujo de caja de ese año. Si los estados financieros son preparados bajo los principios generalmente aceptados de contabilidad, los estados financieros anuales deberán ser preparados bajo esas bases.

Si los estados financieros anuales son reportados por un contador público, el reporte del contador deberá estar adjunto. De otra manera, los estados deberán ser acompañados de un estado del presidente o de la persona responsable de llevar los registros contables de la corporación.

1. Explicando el porque los estados fueron preparados bajo las bases de los principios generalmente aceptados de contabilidad, caso contrario describiendo las bases de dicha preparación, y
2. Describiendo cualquier motivo bajo el cual los estados no fueron preparados bajo las bases de contabilidad consistentes con los estados preparados del año que precede.

La corporación deberá enviar por correo los estados financieros anuales a cada accionista dentro de 120 días a partir del cierre del año fiscal o dentro del tiempo adicional que sea necesario para permitir que la corporación prepare los estados

financieros, si, por razones que van más allá del control de la corporación, no es capaz de preparar sus estados financieros dentro del período prescrito. Si luego de esto, existe un requerimiento por escrito por parte de un accionista a quien no se le envió los estados financieros por correo, la corporación esta en la obligación de enviar al accionista los últimos estados financieros. (BCA Sec 607.1620)

Copias de los estados financieros anuales, deberán ser mantenidas en el domicilio donde funciona la corporación por lo menos durante 5 años, y deberán estar sujetos a inspección durante horas laborables por cualquier accionista o poseedor de Certificados de acciones en custodia de voto, en persona o a través de un agente.

SECCION 3. OTROS REPORTES A LOS ACCIONISTAS

Si la corporación indemniza o adelanta gastos a cualquier director, oficial, empleado, agente, de otra manera que no sea por orden de una corte o medida tomada por parte de los accionistas o por emisión de un seguro contratado y mantenido por la corporación, la corporación deberá reportar la indemnización o adelanto por escrito a los accionistas con o antes de la notificación de la próxima asamblea de accionistas, o previo a dicha asamblea si la indemnización o avance ocurre luego de entregar esa notificación pero previo a que dicha asamblea de inicio. El reporte debe incluir un informe especificando las personas a quienes se ha pagado, las cantidades pagadas y la naturaleza y status el momento de dicho pago de la litigacion o posible litigación.

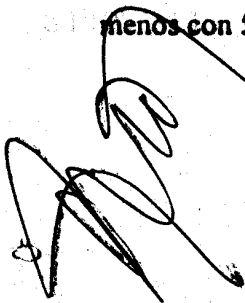
BCA Sec 607.1621 (2)

SECCION 4 REPORTE ANUAL AL DEPARTAMENTO DE ESTADO

La corporación deberá preparar y entregar un formulario de reporte anual al Departamento de Estado dentro de los tiempos máximos impuestos, e incluyendo la información requerida, por la sección 607.1622 de los Decretos de la Corporación.

SECCION 5 INSPECCION DE LOS ACCIONISTAS

(A) Un accionista de la corporación tiene derecho a inspeccionar y copiar, durante horas laborables en el domicilio principal de la corporación, los registros de la corporación descritos en el artículo IV, sección 5 (e) de estos reglamentos, si el accionista entrega al secretario una notificación escrita de su pedido por los menos con 5 dias laborables de anterioridad a la fecha en la cual el accionista desea hacer dicha inspección.



(B) Un accionista de esta corporación tiene derecho a inspeccionar y copiar, durante horas laborables en un lugar razonable especificado por la corporación, cualquiera de los siguientes registros de la corporación, si el accionista cumple los requerimientos de sujeción (c) abajo y entrega a la corporación una notificación por escrito del pedido del accionista por los menos con 5 días de antelación a la fecha en la cual el accionista desea realizar la inspección y copia.

1 Podrá seleccionar las actas de cualquier asamblea de la Junta Directiva, registros de cualquier medida de un comité de la Junta Directiva mientras esté actuando en lugar de la Junta Directiva en representación de la corporación, actas de cualquier asamblea de los accionistas y registros de medidas tomadas por los accionistas o Junta Directiva donde no haya existido asamblea, en la medida en que no esté sujeto a inspección bajo sujeción (a) arriba;

2. Registros constables de la corporación

3. El registro de accionista; y

4. Cualquier otro libro o registro de la corporación

● Un accionista podrá inspeccionar y copiar los registros descritos en sujeción (b) arriba solo si:

1. El pedido del accionista es hecho en buena fe y por un propósito relacionado razonablemente con el interés del accionista como accionista.

2. El pedido describe con razonable particularidad el propósito del accionista y los registros que el accionista desea inspeccionar, y

3. Los registros solicitados, son directamente conectados con el propósito del accionista.

(d) Esta sección del reglamento no afecta:

1. El derecho de un accionista para inspeccionar y copiar registros bajo el artículo II, sección 11 de estos reglamentos.

2. El poder de una corte, independientemente de los decretos de la corporación, podrá imponer la producción de registros corporativos para ser examinados (

BCA Sec 607.1602)

SECCION 6 INSPECCION DE LOS DIRECTORES

Cada director tendrá el derecho absoluto en cualquier momento razonable de inspeccionar y copiar todos los libros y registros, y documentos de cada tipo de la corporación y a inspeccionar las instalaciones físicas de la corporación. Dicha inspección por parte de un director podrá ser personalmente o a través de un agente o un abogado. El derecho a inspección incluye el derecho a copiar y hacer extractos

ARTICULO VII INDEMNIZACION Y SEGURO

SECCION 1. INDEMNIZACION BAJO LA SECCION BCA 607.0850

La corporación tendrá el poder de indemnizar a cualquier director, oficial, empleado o agente de la corporación, como está señalado en la sección 607.0850 de los decretos de la corporación.

SECCION 2 – INDEMNIZACION ADICIONAL

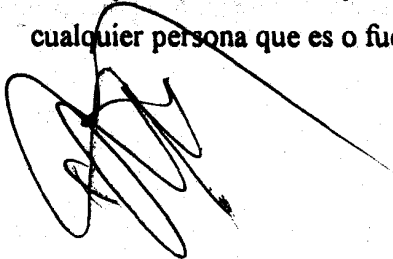
La corporación podrá hacer indemnizaciones adicionales o gastos adelantados de cualquiera de sus directores, oficiales, empleados o agents, bajo cualquier reglamento, acuerdo, voto de los accionistas o directores desinteresados, o de otra manera los gastos estarán en la capacidad oficial de la persona y mientras esté en dicho cargo. Sin embargo, esta indemnización adicional o gasto anticipado no deberá ser ejecutado en aquellos casos especificados en la sección 607. 0850(7) (a-d) de los decretos de la corporación.

SECCION 3 INDEMNIZACION ORDENADA POR CORTE

A menos que esté estipulado en los artículos de la corporación, la falla de la corporación de proveer indemnización, y a pesar de cualquier otra determinacion contraria a la Junta o de los accionistas en el caso específico, un director, oficial, empleado o agente de la corporación quien es o fue parte de un procedimiento puede aplicar para indemnización o adelanto de gastos, o ambos, a la corte que conduce el procedimiento, a la corte de su jurisdicción o a cualquier otra corte de jurisdicción competente de acuerdo con la sección 607.0850 (9) de los decretos de la corporación.

SECCION 4 SEGUROS

La corporación tendrá el poder de comprar y mantener seguros en representación de cualquier persona que es o fue director, oficial, empleado o agente de la corporación



en contra de cualquier responsabilidad declarada en contra de la persona de su estatus tenga o no la corporación el poder de indemnizar la persona en contra de responsabilidades bajo la provision de la ley. (BCA Sec 607.0850 (12)

ARTICULO VIII ACCIONES

EMISION DE ACCIONES

La Junta Directiva podrá autorizar la emisión de acciones por consideración consistente en cualquier propiedad tangible e intangible o beneficio a la corporación, incluyendo efectivo, notas promisorias, servicios realizados, promesas de realizar servicios evidenciadas por un contrato escrito, u otras seguridades de la corporación. Antes de que la corporación emita acciones, La Junta Directiva determinará que la consideración recibida o que está por ser recibida por acciones a ser emitidas, sea adecuada. Esa determinación por parte de la Junta de Directores es concluyente asi como lo adecuado de la consideración para la emisión de acciones relacionadas con la validez de la emisión de acciones, pagadas por completo y no negociables.

Cuando la corporación reciba la consideracion mediante la cual la Junta Directiva autoriza la emisión de acciones, las acciones emitidas son pagadas por completo y no negociables. La consideración en la forma de una promesa de pago de dinero o una promesa para efectuar servicios, es recibida por parte de la corporación al momento de hacer la promesa, a menos que el acuerdo específicamente provea otro modo.

La corporación podrá tener acciones emitidas para un contrato para futuros servicios o beneficios o una nota promisorio, o hacer otros arreglos para restringir la transferencia de acciones, y podrá acreditar distribuciones con respecto de las acciones en contra de su precio de compra, hasta que dichos servicios sean ejecutados, la nota es pagada, o los beneficios recibidos. Si los servicios no son ejecutados, las acciones emitidas o restringidas y las distribuciones acreditadas podrán ser canceladas total o parcialmente. (BCA Sec 607.0621)

SECCION 2 CERTIFICADOS

Luego de que las acciones en la corporación, han sido completamente pagadas, el poseedor de las acciones deberá recibir un certificado que representa las acciones. A un mínimo, cada certificado de acción deberá contener la siguiente información:

1. El nombre de la corporación y que la corporación ha sido organizada bajo las leyes de Florida,
2. El nombre de la persona a quien se emite
3. El número y clase de las acciones y la designación de las series, si las hay, el certificado representa.

Cada certificado deberá ser firmado, manualmente o en fax por el presidente o vicepresidente y por el secretario o un asistente de secretaria de la corporación podrá incluir el sello de la corporación. (BCA Sec 607. 0625)

ARTICULO IX DIVIDENDOS

SECCION 1 PAGO DE DIVIDENDOS

La Junta Directiva podrá autorizar y la corporación podrá hacer, dividendos en sus acciones en efectivo, propiedad o en sus propias acciones y otras distribuciones a sus accionistas, sujeto a cualquier restricción contenida en los artículos de incorporación, a los requerimientos de las secciones 607.0623 y 607.06401 de los decretos de la Corporación y aplicable a todas las provisiones de la ley. (BCA Secs 607.01401 (15), 607.0623 (2) & 607.06401(3)

ARTICULO X ENMIENDAS DE ARTICULOS Y REGLAMENTOS

SECCION I ENMIENDAS Y ARTICULOS DE INCORPORACION

La Junta Directiva podrá proponer una o más enmiendas a los artículos de incorporación para sumisión a los accionistas. Para que una enmienda sea efectiva:

1. La Junta Directiva debe recomendar la enmienda a los accionistas, a menos que la Junta Directiva determine eso porque existe conflicto de interés u otra circunstancia especial no deberá hacer recomendaciones y comunicar las bases de su determinación a los accionistas con la enmienda, y,
2. Los accionistas con derecho a votar en la enmienda deberán aprobarlo bajo las siguientes estipulaciones.
3. La Junta Directiva podrá condicionar su sumisión de la propuesta de la enmienda a los accionistas en cualquier base. Los accionistas aprobarán las enmiendas a los artículos de incorporación por la mayoría de votos de aquellos que tienen derecho

a emitirlos en referencia a la enmienda, excepto que sea condicionado por los artículos de incorporación, secciones 607.1003 y 607.1004 de los decretos de la Corporación y otras prohibiciones aplicables por la ley y estos reglamentos.

4. La corporación deberá notificar a cada accionista, con o sin derecho a votar, sobre la asamblea de accionistas propuesta para enmendar los artículos de incorporación de acuerdo con el ARTICULO II, sección 4 de estos reglamentos.

La notificación de la asamblea, deberá señalar que el propósito o uno de los propósitos de la asamblea es para considerar la enmienda propuesta y contener o ser acompañado por una copia o resumen de la enmienda.

Los condicionamientos de arriba de esta sección, y a menos que este condicionado en los artículos de incorporación, si esta corporación tiene 35 o una cifra menor de accionistas, la sección 607.1002(6) de los decretos de la corporación, los accionistas podrán enmendar los artículos de incorporación sin necesidad de un decreto de los directores en una asamblea de los accionistas para lo cual la notificación de cambios a ser realizados es entregada. (BCA Secs 607.1002 – 607.1005)

SECCION 2 ENMIENDA DE REGLAMENTOS

La junta Directiva podrá enmendar estos reglamentos a menos que:

1. Los artículos de incorporación o el decreto de la corporación se reserve el poder de enmendar los reglamentos en general o un reglamento en particular exclusivamente a los accionistas, o
2. Los accionistas enmendando los reglamentos en general o un reglamento en particular, expresen que La Junta Directiva no podrá enmendar los reglamentos o ese reglamento.

Los accionistas podrán enmendar estos reglamentos aun cuando los reglamentos puedan ser también enmendados por la Junta Directiva (BCA Sec. 607. 10120)

CERTIFICADOS

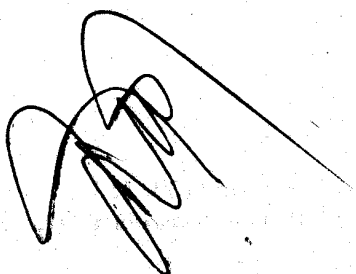
Este es un certificado que lo anterior es verdad y una copia correcta de los reglamentos de la corporación nombrada en el título y que dichos reglamentos fueron debidamente adoptados por la Junta Directiva de la Corporación en la fecha que se señala abajo.

Fecha: 04-3-00

0000033

Firma

SECRETARIO

A handwritten signature in black ink, consisting of several loops and a long horizontal stroke extending to the right.



**CONSULADO GENERAL DEL ECUADOR
MIAMI - FLORIDA**

**CERTIFICADO DE EXISTENCIA, CONSTITUCION O SUPERVIVENCIA DE
COMPAÑIAS**

NUMERO UNO /

La suscrita TERESITA MENENDEZ DE SUAREZ, Cónsul General del Ecuador en Miami, a petición del interesado y en cumplimiento a lo dispuesto en la Ley de Compañías, y resoluciones de la Superintendencia de Compañías, extiende el presente certificado:

NOMBRE O RAZON SOCIAL DE LA COMPAÑIA: COINTEC GENERAL CONTRACTORS, INC..

DOMICILIO LEGAL DE LA COMPAÑIA: 15009 LAKE AZURE DRIVE, ORLANDO, FLORIDA 32824.

FECHA DE CONSTITUCION: MARZO 17 DEL 2000.

NUMERO Y FECHA DE REGISTRO: No P00000027559, MARZO 17 DEL 2000

ACTIVIDAD QUE REALIZA: EL PROPOSITO DE LA ACTIVIDAD COMERCIAL EN LA REPUBLICA DEL ECUADOR, SERA Y ESTA DEFINIDO QUE ES CONTRATACION, CONSTRUCCION Y SUMINISTRO DE OBRAS PUBLICAS Y PRIVADAS, EN LAS AREAS ELECTRO MECANICA, CIVIL, ARQUITECTONICA, PETROLERA, INDUSTRIAL Y DEMAS AREAS DE LA CONSTRUCCION Y CONTRATACION, BAJO TODAS LAS MODALIDADES DE CONTRATO, TALES COMO, PERO SIN LIMITARSE, "CONTRATO LLAVE EN MANO", "CONTRATO A SUMA ALZADA", "CONTRATOS A PRECIOS UNITARIOS", Y TODO TIPO DE SISTEMA DE CONTRACION.

DOCUMENTOS PROBATORIOS PRESENTADOS: CERTIFICADO DE INCORPORACION DE LA COMPAÑIA, NUMERO DE REGISTRO, PODER DE REPRESENTACION.

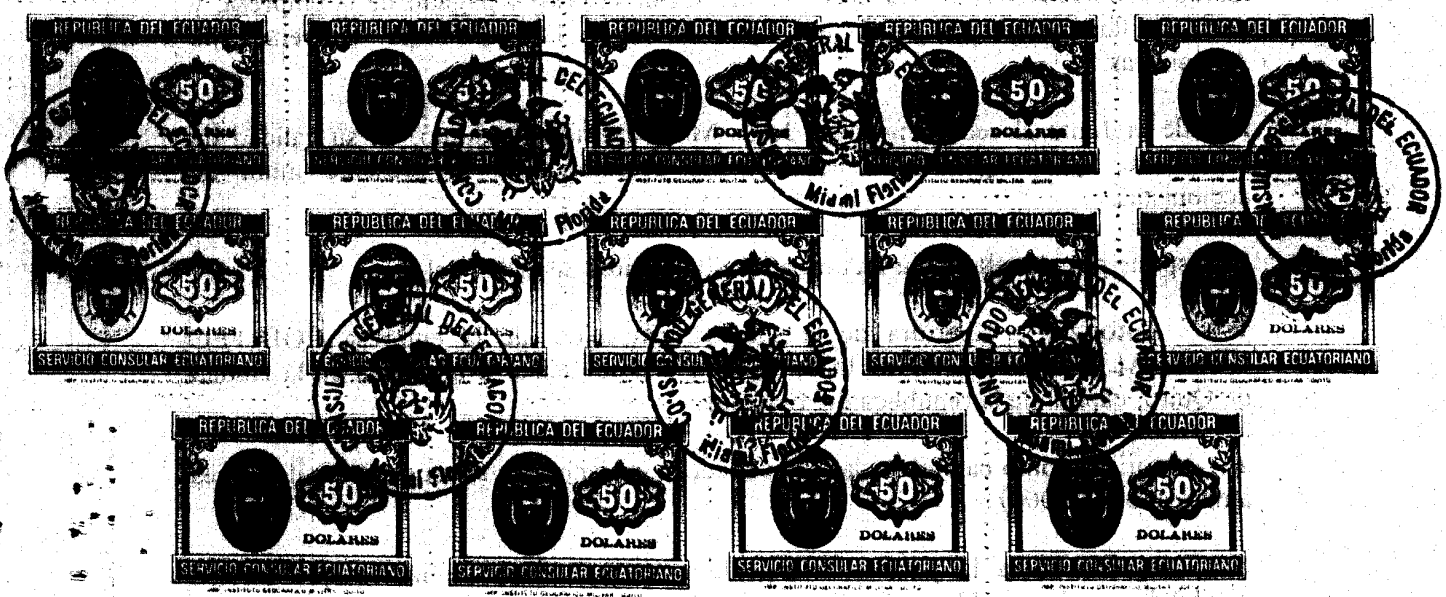
En virtud de haber comprobado debidamente estos hechos por los documentos antes señalados, la suscrita certifica además, que la compañía COINTEC GENERAL CONTRACTORS, INC., está autorizada de conformidad a sus estatutos, a abrir sucursales y efectuar negocios en el exterior. También que la compañía en referencia se encuentra a la fecha operando en este país y sus actividades son conforme con el objeto social.

0000034

Para constancia se firma la presente en la ciudad de Miami, a los diez dias del mes de Enero del año dos mil uno.

Teresita M. de Suarez
TERESITA MENENDEZ DE SUAREZ
CONSUL DE PRIMERA DEL ECUADOR

ARANCEL CONSULAR: III-14.1
DERECHOS COBRADOS: US\$700,00



**ACTA DE JUNTA GENERAL EXTRAORDINARIA UNIVERSAL DE
ACCIONISTAS DE LA EMPRESA COINTEC GENERAL CONTRACTOR'S
INC.**

En la ciudad de Quito, a los veintidós días del mes de enero del 2.001, siendo las 17H00 se reúnen los socios de la empresa en sus oficinas ubicadas en la calle Carrión número 1391 y Versalles de ésta ciudad, señores: Ingeniero Jesús María Beltrán Perdomo, y la empresa Comercial Industrial Técnica COINTEC S.A. quien esta legalmente representada por su Gerente General Ingeniero Luis Alberto Pabón Perez, los que representan la totalidad del capital social suscrito y pagado de la empresa, y deciden libremente instalarse en Junta General Extraordinaria Universal de Accionistas.

Preside la Junta el señor ingeniero Jesús María Beltrán Perdomo, en su calidad de Presidente, quien igualmente actúa como secretario de la presente junta de accionistas.

Se dispone por secretaria dar lectura a los dos puntos de orden del día.

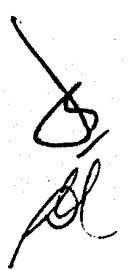
1. - Autorizar la apertura de la sucursal extranjera de la empresa COINTEC GENERAL CONTRACTORS INC; Y, a su vez domiciliar a la misma en la ciudad de Quito, capital de la republica del Ecuador.
2. - Autorizar como capital social de la sucursal extranjera la suma de dos mil dólares americanos (\$2.000) .

Acto seguido toma la palabra el ingeniero Jesús Beltrán e indica que existen posibilidades de entablar relaciones comerciales y de trabajo con el Ecuador en diferentes campos y que tienen relación con el objeto social de la empresa razones por las cuales es necesario que la empresa proceda a abrir una sucursal extranjera en el Ecuador por lo que sugiere que la junta proceda autorizando la domiciliación de la empresa en el Ecuador, la que tendrá su domicilio principal en esta ciudad de Quito.

También solicita la cantidad de dos mil dólares americanos como capital social de la sucursal, cantidad mínima exigida por parte de la Superintendencia de Compañías para la apertura de las sucursales extranjeras.

Luego de algunas deliberaciones la junta toma las siguientes resoluciones:

PRIMERA.- RESOLUCIÓN.- Autorizar la apertura y domiciliación de la sucursal extranjera en el Ecuador, al igual que se ratifica la designación de la licenciada Sonia Zambrano Vera como apoderada general de la empresa y quien está autorizada a realizar todos trámites que sean necesarios ante las correspondientes autoridades con la finalidad de domiciliar a la empresa COINTEC GENERAL CONTRACTORS, INC. , En el Ecuador, teniendo como su domicilio principal esta ciudad de Quito en las calles Carrión número 1391 y Versalles.



0000035

**ACTA DE JUNTA EXTRAORDINARIA UNIVERSAL DE ACCIONISTAS DE LA
EMPRESA COINTEC GENERAL CONTRACTOR'S INC.**

En esta ciudad de Quito, capital de la república del Ecuador hoy día veinticuatro de Enero del dos mil uno, siendo las 18h00, en las oficinas de la empresa ubicadas en la calle Carrión y número 1391 y Versalles, se reúnen los accionistas de la empresa señores: Ingeniero Jesús María Beltrán Perdomo y la compañía Comercial Industrial Técnica COINTEC S.A, quienes representan la totalidad del capital social suscrito y pagado de la compañía, deciden de manera libre y voluntaria en instalarse en Junta General Extraordinaria Universal de Accionistas.

Preside la Junta el ingeniero Jesús Beltrán en su calidad de Presidente quien igualmente actúa como secretario de la presente junta de accionistas.

Por secretaria se da lectura al único punto de orden del día.

- 1.- Designar el objeto social que la empresa va a desarrollar en el Ecuador.
- 2.- Aprobar el acta.

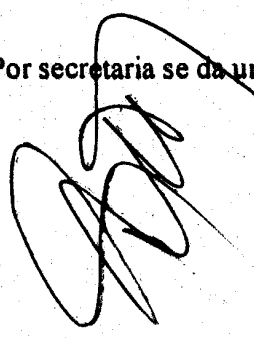
Inmediatamente se pasa al primer punto de orden del día, y acto seguido usa la palabra el ingeniero Jesús Beltrán e indica que la empresa COINTEC GENERAL CONTRACTOR'S INC., basándose en su objeto social inicial de constitución cuando esté ya legalmente domiciliada, tiene que tener como su actividad comercial en la República del Ecuador, lo que consta en el certificado de existencia, constitución o supervivencia de la compañía extendido por el Consulado General del Ecuador en Miami, Florida el mismo que dice: "Será y está definido que es la contratación, construcción y suministro de obras públicas y privadas, en las áreas electromecánicas, civiles, arquitectónicas, petrolera, industrial, y demás áreas de la construcción y contratación, bajo todas las modalidades de contratos, tales como, pero sin limitarse, "Contratos llave en mano", "Contrato a suma alzada", "Contratos a precios unitarios" y todo tipo de sistema de contratación".

Luego de algunas deliberaciones los accionistas llegan a las siguientes resoluciones:

PRIMERA.- RESOLUCIÓN: Aprobar el objeto social y la actividad comercial que la empresa COINTEC GENERAL CONTRACTOR'S INC, va a realizar en el Ecuador una vez que la misma se encuentre debidamente legalmente domiciliada en este país.

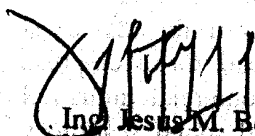
SEGUNDA.- RESOLUCIÓN: Aprobar todos los puntos tratados en la presente junta de accionistas al igual que la presente acta en todas y cada una de sus partes.

Por secretaria se da un receso de treinta minutos para la elaboración de la presente acta.

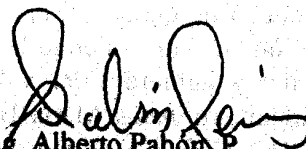


Siendo las 19H00 se reinstala la Junta con las mismas personas que estuvieron en su inicio; y, una vez leída la presente acta es aprobada por unanimidad.

Firmando para constancia.



Ing. Jesús M. Beltrán P.
PRESIDENTE - SECRETARIO



Ing. Alberto Pabón P.
GERENTE GENERAL
COINTEC S.A.



CERTIFICADO DE DEPOSITO DE INTEGRACION DE CAPITAL

QUITO 22 DE ENERO del 20 01

A QUIEN INTERESE: SUPERINTENDENCIA DE CIAS.

Mediante comprobante No. 8274, el (la) Sr.ING. JESUS BELTRAN
XX
consigné en este Banco, un depósito de S/. 2000,00 DOS MIL DOLARESXXXXXX
XX para INTEGRACION DE
CAPITAL de COINTEC GENERAL CONTRACTORS INC.

hasta la respectiva autorización de la SUPERINTENDENCIA DE COMPAÑIAS. Dicho depósito se efectuó a nombre de sus socios de acuerdo al siguiente detalle.

NOMBRE DEL SOCIO

VALOR

COINTEC GENERAL CONTRACTOR'S INC.

2000,00

Atentamente,

TOTAL \$2000.00

~~Banco del Pionero C. A.~~
~~Ag. Alameda~~

Fernando Calahorrano
GERENTE

CC-0

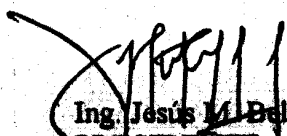
SEGUNDA.- RESOLUCIÓN.- Designar como capital social para la sucursal extranjera la cantidad de DOS MIL DOLARES AMERICANOS (\$2.000)

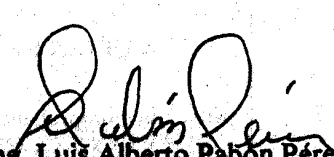
TERCERA.- RESOLUCIÓN.- Aprobar la presente acta en todas y cada una de sus partes.

Ante estas resoluciones los presentes dan su acuerdo unánime y por secretaria se da un receso de treinta minutos para la elaboración del acta correspondiente.

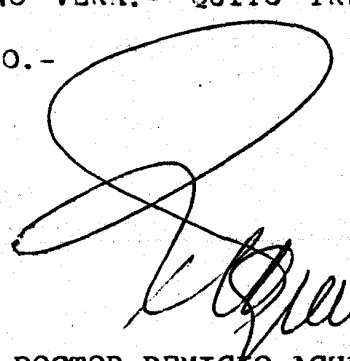
Siendo las 18H30 se reinstala la junta con las mismas personas que estuvieron en su inicio; y, luego que les fue leída la presente acta a los comparecientes, firman en unidad de acto y en señal de aceptación.

Firmando para constancia y en señal de aceptación.

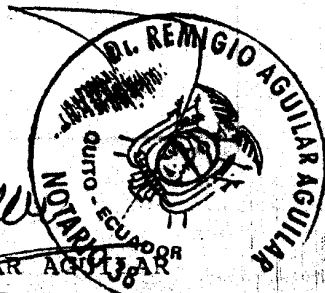

Ing. Jesús M. Deltrán P.
PRESIDENTE - SECRETARIO


Ing. Luis Alberto Pabón Pérez
GERENTE GENERAL
COINTEC S.A.

RAZON: HOY EN MI REGISTRO DE ESCRITURAS PUBLICAS Y A-
PETICION DE LA ABOGADA HILDA SANCHEZ PROTOCOLIZO EN-
SESENTA Y SIETE FOJAS UTILES EL PODER GENERAL OTORADO
POR COINTEC GENERAL CONTRACTORS INC A FAVOR DE SONIA
SANDRA ZAMBRANO VERA.- QUITO TREINTA Y UNO DE ENERO DEL
AÑO DOS MIL UNO.-


DOCTOR REMIGIO AGUILAR AGUILAR

NOTARIO TRIGESIMO OCTAVO DEL CANTON QUITO





Dr. Remigio Aguilar A.
NOTARIO

SE PROTOCOLIZO ANTE MI Y EN FE DE ELLO CONFIERO ESTA
TERCERA COPIA CERTIFICADA, EN LOS MISMOS LUGAR Y FECHA
DE SU PROTOCOLIZACION.-

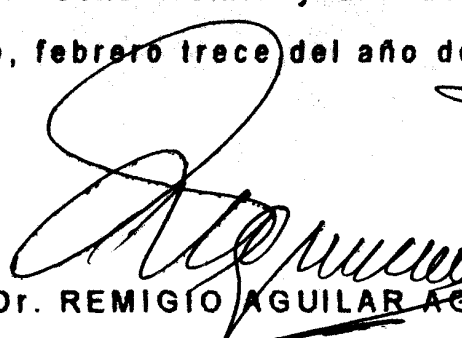


DOCTOR REMIGIO AGUILAR AGUILAR

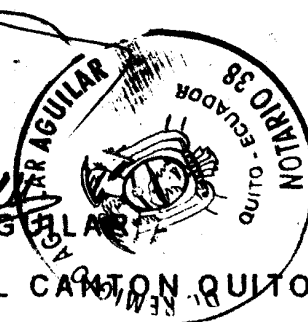
NOTARIO TRIGESIMO OCTAVO DEL CANTON QUITO

NOTARIA TRIGESIMO OCTAVA

RAZON: Mediante Resolución Número 01.Q.IJ. 0707, de fecha nueve de febrero del año dos mil uno. La Superintendencia de Compañías Califica de suficientes los documentos otorgados en el exterior; y, autorizar el establecimiento de la sucursal en el Ecuador a la Compañía extranjera "COINTEC GENERAL CONTRACTORS INC.", con arreglo a sus propios estatutos, en cuanto no se opongan a las Leyes ecuatorianas; y, calificar de suficiente el Poder otorgado por su Presidente a favor de Sonia Sandra Zambrano Vera, de nacionalidad ecuatoriana.- En esta fecha, tomo nota al margen de la matriz de la protocolización de Documentos de fecha treinta y uno de enero del año dos mil uno.- Quito, febrero trece del año dos mil uno.-


Dr. REMIGIO AGUILAR AGUILAR

NOTARIO TRIGÉSIMO OCTAVO DEL CANTÓN QUITO

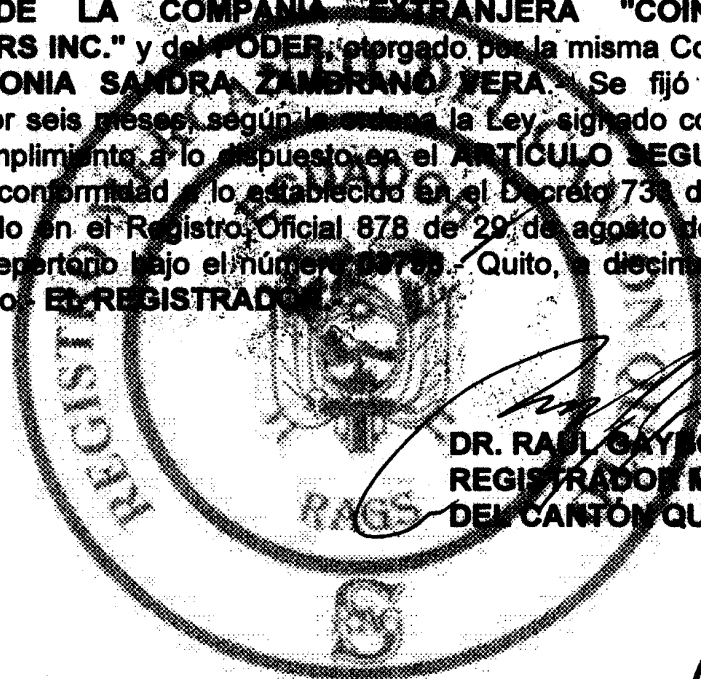




0000040

**REGISTRO MERCANTIL
DEL CANTON QUITO**

ZÓN:- Con esta fecha queda inscrito el presente documento y la resolución número **01.Q.IJ.0 SETECIENTOS SIETE** del señor **INTENDENTE DE COMPAÑÍAS DE QUITO**, de 9 de febrero del 2.001, bajo el número **612** del Registro Mercantil, Tomo **132**.- Quedan archivadas las **SEGUNDAS COPIAS** certificadas de las Protocolizaciones de 31 de enero del 2.001, otorgadas ante el **NOTARIO TRIGÉSIMO OCTAVO**, del Distrito Metropolitano de Quito, **DR. REMIGIO AGUILAR AGUILAR**, que contienen los documentos referentes a la **AUTORIZACIÓN DEL ESTABLECIMIENTO DE UNA SUCURSAL EN EL ECUADOR DE LA COMPAÑÍA EXTRANJERA "COINTEC GENERAL CONTRACTORS INC."** y del **PODER**, otorgado por la misma Compañía a favor de la señorita **SONIA SANDRA ZAMBRANO VERA**. Se fijó un extracto para conservarlo por seis meses, según lo ordena la Ley, signado con el número **371**. Se da así cumplimiento a lo dispuesto en el **ARTÍCULO SEGUNDO** de la citada resolución de conformidad a lo establecido en el Decreto 731 de 22 de agosto de 1975, publicado en el Registro Oficial 878 de 29 de agosto del mismo año.- Se anotó en el Repertorio bajo el número **29788**. Quito, a diecinueve de febrero del año dos mil uno. **EL REGISTRADOR**



DR. RAUL GAYBOR SECAIRA
REGISTRADOR MERCANTIL
DEL CANTÓN QUITO

RG/mn



ROBERTO SALGADO VALDEZ
INTENDENTE DE COMPAÑÍAS DE QUITO

CONSIDERANDO:

QUE se han presentado a este Despacho tres testimonios de las protocolizaciones efectuadas ante el Notario Trigésimo Octavo, del Distrito Metropolitano de Quito de 31 de enero del 2001 (2), que contienen los documentos exigidos por el artículo 415 de la Ley de Compañías, previo al establecimiento de la sucursal en el Ecuador, de la compañía extranjera "COINTEC GENERAL CONTRACTORS INC." de nacionalidad estadounidense, con la solicitud para su aprobación;

QUE la Dirección Jurídica de Trámites Especiales de la Intendencia Jurídica ha emitido informe favorable mediante Memorando No. SC.IJ.DJCPTE.2001.34 de 7 de febrero del 2001, para la aprobación solicitada;

EN ejercicio de sus atribuciones conferidas mediante Resolución No. ADM.382 de 13 de noviembre del 2000.

RESUELVE:

ARTICULO PRIMERO.- CALIFICAR de suficientes los documentos otorgados en el exterior; y, autorizar el establecimiento de la sucursal en el Ecuador a la compañía extranjera "COINTEC GENERAL CONTRACTORS INC.", con arreglo a sus propios estatutos, en cuanto no se opongan a las leyes ecuatorianas; y, calificar de suficiente el Poder otorgado por su Presidente a favor de Sonia Sandra Zambrano Vera, de nacionalidad ecuatoriana.

ARTICULO SEGUNDO.- DISPONER a) Que el Notario Trigésimo Octavo del Distrito Metropolitano de Quito tome nota del contenido de esta Resolución al margen de las protocolizaciones otorgadas el 31 de enero del 2001 (2); b) Que el Registrador Mercantil del Distrito Metropolitano de Quito en cuyo cantón fija la compañía el domicilio de su sucursal inscriba los documentos constantes en las protocolizaciones referidas y esta Resolución; y, c) Que dichos funcionarios sienten las razones respectivas.

ARTICULO TERCERO.- DISPONER que se publique, por una vez, en uno de periódicos de mayor circulación en el Distrito Metropolitano de Quito, el texto íntegro del Poder y un extracto de los documentos constantes en las protocolizaciones señaladas.

CUMPLIDO lo anterior, remítase a este Despacho copia certificada de las protocolizaciones referidas.

COMUNIQUESE.- DADA y firmada en el Distrito Metropolitano de Quito. 09 FEB. 2001

GP/mlr.
Tm. 3131

Dr. Roberto Salgado Valdez



Con esta fecha queda INSCRITA la presente Resolución, bajo el N° 612 del REGISTRO MERCANTIL, Torno 132 se da así cumplimiento a lo dispuesto en la misma, de conformidad a lo establecido en el Decreto 738 del 22 de Agosto de 1975, publicado en el Registro Oficial 878 del 29 de Agosto del mismo año. Quito, a 19 FEB. 2001 de

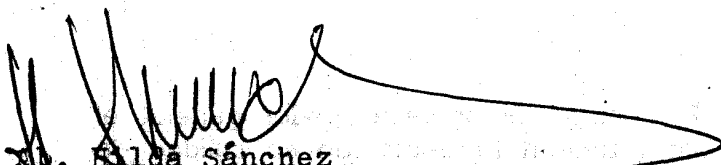
Dr. RAÚL GAYBOR SECAIRA
REGISTRADOR MERCANTIL
DEL CANTON QUITO

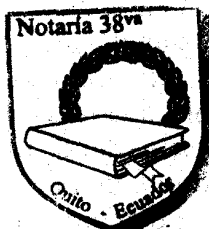
SEÑOR NOTARIO.

0000042

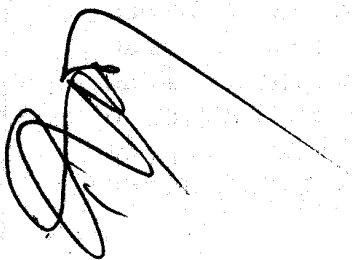
En el registro de escrituras públicas a su cargo, sírvase protocolizar los documentos de la empresa denominada COINTEC GENERAL CONTRACTORS - S.A.S.

Usted señor notario sírvase agregar las demás cláusulas de estilo para la plena validez de esta clase de instrumentos.


Mr. Rilda Sánchez
Matr. 5387 C.A.Q.



Dr. Remigio Aguilar Aguilar



PODER GENERAL

**OTORGADO POR:
COINTEC GENERAL CONTRACTORS INC.**

**A FAVOR DE:
SONIA SANDRA ZAMBRANO VERA**

CUANTIA: INDETERMINADA

PRIMERO.- OTORGANTE.- Otorga el presente poder general el señor ingeniero Jesús María Beltrán Perdomo, en su calidad de Presidente de la empresa COINTEC GENERAL CONTRACTORS INC., conforme consta en el nombramiento de oficiales de la empresa que acompaña a este documento, mayor de edad, de nacionalidad colombiana, domiciliado en la ciudad de Orlando, estado de la Florida, Estados Unidos de América, plenamente capaz para este acto.

SEGUNDO.- PODER GENERAL.- Con los antecedentes anotados el señor Ingeniero Jesús María Beltrán Perdomo y en la calidad que comparece otorga el presente poder general amplio y suficiente cual en derecho se requiere a favor de la Licenciada Sonia Sandra Zambrano Vera, de nacionalidad ecuatoriana, para que a nombre de la empresa COINTEC GENERAL CONTRACTORS INC., realice los siguientes actos y contratos en lo relacionado con la operación de la mencionada empresa en la República del Ecuador: a) Domicilie a la empresa COINTEC GENERAL CONTRACTORS INC. en la ciudad de Quito, Ecuador, cumpliendo con todos los requisitos de la ley ecuatoriana, para que COINTEC GENERAL CONTRACTORS INC. pueda operar en el Ecuador en todos los campos de su objeto social y de los negocios en general. b) Administre, negocie y mantenga los bienes de la mandante en el Ecuador; d) Mantenga los negocios de la mandante en el Ecuador; e) Contraiga cualquier obligación con terceras personas, en lo relacionado con los negocios de la empresa mandante en el Ecuador; e) Garantice de manera solidaria, prendaria hipotecaria o en cualquier otra forma, obligaciones a terceros relacionadas con la operación de la mandante en el Ecuador; f) Cumpla con todas las obligaciones de la mandante en el Ecuador o relacionadas con la operación en ese país, y obtenga la cancelación de los documentos y de las garantías correspondientes; g) Adquiera a cualquier título, sea por compraventa, remate o donación, bienes muebles e inmuebles relacionados con la operación de la mandante en el Ecuador, y haga las correspondientes inscripciones en el registro de la propiedad; h) Reciba en arrendamiento, hipoteca, o administración, bienes raíces, derechos y acciones, papeles fiduciarios, valores y demás instrumentos similares de la mandante en

NOTARY ID. NO.
765322

COMMISSION NO.
CC 853458

STATE OF FLORIDA

Executive Department

I, Jeb Bush, Governor of Florida, by virtue of the authority vested in me
by the Constitution and Laws of this State,
do hereby commission

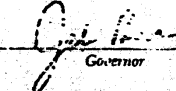
Yrma Carreno

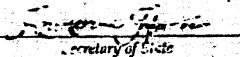
to be

NOTARY PUBLIC

in and for the State of Florida
from October 11, 2000 through October 10, 2004 and in the
Name of the People of the State of Florida to have, hold and exercise the said office and
all the powers and responsibilities appertaining thereto, and to receive the privileges
and emoluments thereof in accordance with the law.

In Testimony Whereof, I do hereunto set my hand and cause to be affixed the
Great Seal of the State, Tallahassee, Florida.


Governor


Secretary of State

0010043



Yrma Carreno
Commission # CC 963458
Expires Oct. 10, 2004
Doubled Turn
Atlantic Bonding Co., Inc.



SWORN to and subscribed before me this
10 day of January, 2001
by: Jesus Maria Beltran Perdomo
Signature: [Signature]
Notary: Name, Printed, Stamped or Typed
Person: Yrma Carreno
Type of ID produced: 72/01

el Ecuador; i) Celebre y adquiera participaciones sociales en una o varias compañías en el Ecuador, sean limitadas o anónimas; j) permute, hipoteque, dé en prenda, en arrendamiento o en anticresis los bienes que la empresa llegue a poseer en el Ecuador; k) Firme en nombre y representación de la mandante la escritura de venta de los bienes inmuebles o bienes muebles que la empresa mandante posea en el Ecuador, y reciba el dinero por este concepto; pacte precios y faculte a los vendedores a suscribir la escritura en el Registro de la Propiedad; l) Suscriba en el Ecuador, a nombre de la mandante, solicitudes, recibos, comprobantes, con el objeto de cumplir con lo anteriormente manifestado a total satisfacción; m) Dé o reciba dineros en préstamos, depósitos o por otro concepto o contrato cualquiera; n) Exija el pago o entrega de lo que se le deba en Ecuador al mandante; m) Reciba inmuebles, dineros, especies, valores; n) Confiera recibos cancelaciones, prohibiciones de enajenar; o) Abrir, establecer y mantener cuetas corrientes, de ahorros en el Ecuador o en el exterior manejables con cheques u ordenes, libretas de ahorros al máximo de intereses sean a plazo fijo o no; es decir que por medio del presente poder queda facultado a manejar toda clase de fondos y dineros que ingresen a la empresa sin limitaciones de ninguna naturaleza; p) Gire, ceda endose cheques, pagares, letras de cambio, libranzas y otra clase de documentos; q) Intervenga en toda clase de juicios que sea o deba ser parte como actores o como demandados; r) Intervenga y celebre cualquier acto o contrato, por medio del presente instrumento público queda facultado para actuar en representación de la mandante en la celebración de cualquier acto que requiera su presencia, pudiendo a la vez actuar en aquellos que requiera de poder especial, o cláusulas especiales, para lo cual se le confiere autorización amplia y suficiente que el contrato requiere; s) De manera expresa se le faculta al mandatario a delegar poderes especiales y principalmente de procuración judicial para un abogado en libre ejercicio profesional quien estará facultado a presentarse ante el correspondiente juez de derecho a efectos de defender los intereses de la empresa. t) Tendrán la representación legal, judicial y extrajudicial de la empresa. u) El mandatario queda facultado de conformidad con el artículo cuarenta y ocho del Código de Procedimiento Civil ecuatoriano.

En constancia de todo lo anterior, se suscribe este documento en Orlando, Florida, Estados Unidos, el día 9 de enero de 2001.

[Signature]
JESUS MARIA BELTRAN PERDOMO
Presidente de COINTEC GENERAL CONTRACTORS INC.

REPUBLICA DEL ECUADOR.
CONSULADO DEL ECUADOR EN MIAMI

Presentada para autenticar la
firma que antecede, el suscrito
CONSUL del Ecuador en Mia
ni certifica que es auténtica,
siendo la que usa la señor a

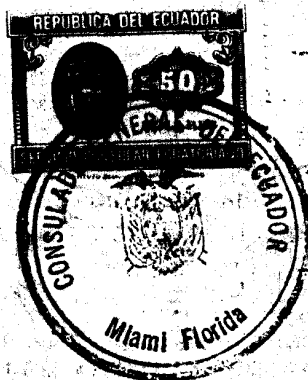
Yvonne Carrero, Notaria
Pública de la Florida
en todas sus actuaciones.

Autenticación No. 050-2001

Partida arancelaria 11-15.7

Valor de la actuación US\$ 500

Miami JAN 10 2001



Teresa L. de Suarez
Teresita Menendez de Suarez
Cónsul del Ecuador

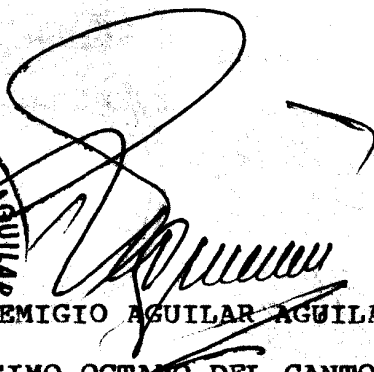
RAZON: HOY EN MI REGISTRO DE ESCRITURAS PUBLICAS Y A
PETICION DE LA ABOGADA HILDA SANCHEZ PROTOCOLIZO EN CUATRO
FOJAS UTILES EL DOCUMENTO QUE ANTECEDE... QUITO TREINTA
UNO DE ENERO DEL AÑO DOS MIL UNO...

DOCTOR REMIGIO AGUILAR
NOTARIO TRIGESIMO OCTAVO DEL CANTON QUITO



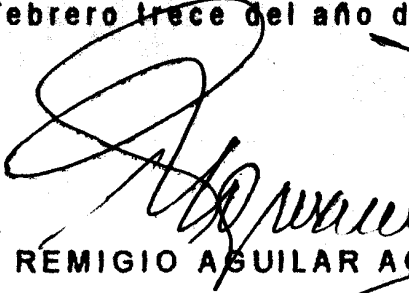
Re...

SE PROTOCOLIZO ANTE MI Y EN FE DE ELLO CONFIERO ESTA
TERCERA COPIA CERTIFICADA, EN LOS MISMOS LUGAR Y FECHA
DE SU PROTOCOLIZACION.-

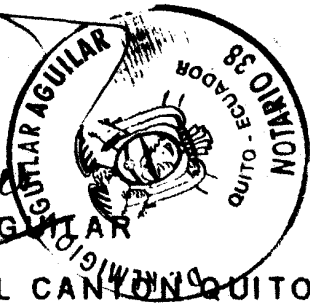


DOCTOR REMIGIO AGUILAR AGUILAR
NOTARIO 38
QUITO - ECUADOR
NOTARIO TRIGESIMO OCTAVO DEL CANTON QUITO

RAZON: Mediante Resolución Número 01.Q.IJ. 0707, de fecha nueve de febrero del año dos mil uno. La Superintendencia de Compañías Califica de suficientes los documentos otorgados en el exterior; y, autorizar el establecimiento de la sucursal en el Ecuador a la Compañía extranjera "COINTEC GENERAL CONTRACTORS INC.", con arreglo a sus propios estatutos, en cuanto no se opongan a las Leyes ecuatorianas; y, calificar de suficiente el Poder otorgado por su Presidente a favor de Sonia Sandra Zambrano Vera, de nacionalidad ecuatoriana.- En esta fecha, tomo nota al margen de la matriz de la protocolización de Documentos de fecha treinta y uno de enero del año dos mil uno.- Quito, febrero trece del año dos mil uno.-


Dr. REMIGIO AGUILAR AGUILAR

NOTARIO TRIGÉSIMO OCTAVO DEL CANTÓN QUITO





0000046

**REGISTRO MERCANTIL
DEL CANTON QUITO**

ZÓN:- Con esta fecha queda inscrito el presente documento y la resolución número **01.Q.IJ.0 SETECIENTOS SIETE** del señor **INTENDENTE DE COMPAÑÍAS DE QUITO**, de 9 de febrero del 2.001, bajo el número **612** del Registro Mercantil, Tomo **132**.- Quedan archivadas las **SEGUNDAS COPIAS** certificadas de las Protocolizaciones de 31 de enero del 2.001, otorgadas ante el **NOTARIO TRIGÉSIMO OCTAVO**, del Distrito Metropolitano de Quito, **DR. REMIGIO AGUILAR AGUILAR**, que contienen los documentos referentes a la **AUTORIZACIÓN DEL ESTABLECIMIENTO DE UNA SUCURSAL EN EL ECUADOR DE LA COMPAÑÍA EXTRANJERA "COINTEC GENERAL CONTRACTORS INC."** y del **PODER**, otorgado por la misma Compañía a favor de la señorita **SONIA SANDRA ZAMBRANO VERA**. Se fijó un extracto para conservarlo por seis meses, según lo ordena la Ley, signado con el número **371**.- Se da así cumplimiento a lo dispuesto en el **ARTÍCULO SEGUNDO** de la citada resolución de conformidad a lo establecido en el Decreto 738 de 22 de agosto de 1975, publicado en el Registro Oficial 878 de 29 de agosto del mismo año.- Se anotó en el Repertorio bajo el número **00748**.- Quito, a diecinueve de febrero del año dos mil uno.- **EL REGISTRADOR**.


DR. RAÚL OYARCE SECAIRA
REGISTRADOR MERCANTIL
DEL CANTÓN QUITO

RG/mn

